

COMUNE DI BOMPORTO



Nota di aggiornamento

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

NOTA DI AGGIORNAMENTO

2021 -2023

SOMMARIO

Introduzione.....	pag. 3
Sezione strategica – parte 1°	pag. 4
Sezione strategica – parte 2° - obiettivi strategici.....	pag.78
Sezione operativa (parte 1°)	pag. 107
Sezione operativa (parte 2°)	pag. 177
Elenco indirizzi internet partecipate gruppo amministrazione pubblica.....	pag. 178
Programma biennale 2021-2022 degli acquisti dei beni e dei servizi ex D. Lgs. 50/2016 (superiori ai 40.000,00 euro)	pag. 179
Programmazione Triennale dei fabbisogni e delle assunzioni di personale....	pag. 183
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio 2021-2023 (art. 2, commi 594 - 599, Legge 24 dicembre 2007, n° 244).....	pag. 190
Programmazione Triennale Opere Pubbliche	pag. 197
Alienazioni	pag. 204
Incarichi legali.....	pag. 205
Consuntivo 2019 – Dati di sintesi.....	pag. 206

La numerazione delle pagine è da riferirsi ai numeri pagine del file pdf

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è uno degli strumenti principali della attuale programmazione, sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, PEG, Piano delle Performance, Piano degli Indicatori, Rendiconto).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS): sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione Operativa (SeO): ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il Principio contabile della programmazione prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici

A chiusura vengono allegati gli stanziamenti di bilancio per missioni e programmi che riempiono di contenuti economici e contabili le scelte del DUP.

SEZIONE STRATEGICA

parte 1°

1.1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1.1 LO SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE, ITALIANO E REGIONALE

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi delle contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono indicate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, elaborate dalla Banca d'Italia e dall'Istat, nonché riportare le linee principali di finanza pubblica per gli enti territoriali per il prossimo triennio.

La sintesi¹

Dopo la forte caduta in concomitanza con le sospensioni delle attività disposte in primavera, l'economia globale ha segnato in estate una ripresa, evitando finora il materializzarsi degli scenari più avversi; la crescita è tuttavia ancora largamente dipendente dalle eccezionali misure di stimolo introdotte in tutte le principali economie. Le prospettive restano condizionate dall'incertezza circa l'evoluzione della pandemia, la cui incidenza è in aumento nelle ultime settimane, e dalle possibili ripercussioni sui comportamenti delle famiglie e delle imprese. Anche l'attività economica dell'area dell'euro è tornata a crescere, senza raggiungere ancora i livelli precedenti l'emergenza sanitaria, in linea con lo scenario centrale di graduale ripresa delineato in giugno: per le famiglie, ai persistenti timori di disoccupazione si è associato un aumento del risparmio precauzionale. L'inflazione è scesa su valori lievemente negativi; il rischio di una prolungata deflazione incorporato nelle quotazioni degli strumenti finanziari, ancora significativo, si è ridotto grazie alle decisioni di politica monetaria e all'introduzione delle nuove misure di bilancio europee. Il Consiglio direttivo della Banca centrale europea ha mantenuto un orientamento molto espansivo e ha confermato che è pronto ad adeguare ulteriormente tutti i propri strumenti. Sulla base degli indicatori disponibili, in Italia nel terzo trimestre il ritorno alla crescita è stato verosimilmente più sostenuto di quanto prefigurato in luglio. Secondo nostre valutazioni, anche grazie alle misure di stimolo, l'incremento del prodotto potrebbe essere stato intorno al 12 per cento, sospinto soprattutto dal forte recupero dell'industria, dove le imprese prevedono un andamento più favorevole della domanda nei prossimi mesi. Restano più incerte le prospettive dei servizi, in ripresa anche per effetto del buon andamento dei flussi turistici domestici ma ancora su livelli di attività molto contenuti. Nelle nostre indagini le famiglie indicano un graduale miglioramento delle proprie condizioni economiche; riportano però anche un'elevata propensione al risparmio a fini precauzionali. Gli scambi di beni e servizi dell'Italia hanno ripreso ad aumentare, pur rimanendo inferiori ai volumi precedenti lo scoppio dell'epidemia. Nei mesi estivi si è registrato anche un parziale recupero delle entrate turistiche, che tuttavia in agosto erano ancora di circa un quarto inferiori a quelle dell'anno precedente. Da giugno si è riavviata la domanda di titoli italiani da parte di non residenti, favorita dalle azioni di sostegno di politica monetaria e dalle aspettative suscitate dal raggiungimento dell'accordo europeo sullo strumento finanziario per la ripresa dell'Unione europea, la Next Generation EU. Gli ultimi dati disponibili suggeriscono che il numero di occupati sarebbe cresciuto nei mesi estivi recuperando in parte la flessione precedente; i margini inutilizzati della forza lavoro sono ancora ampi. Il ricorso agli ammortizzatori sociali continua a mitigare l'impatto della crisi sull'occupazione: nella media del periodo luglio-agosto il numero di ore autorizzate

¹ Fonte: Banca d'Italia, Bollettino economico n. 4 - ottobre 2020

per l'integrazione salariale, pur dimezzatosi rispetto al picco del bimestre aprile-maggio, è rimasto su livelli mai raggiunti prima dell'emergenza sanitaria. L'inflazione corrente e attesa continua a risentire della debolezza della domanda. La variazione dei prezzi sui dodici mesi è rimasta negativa in settembre, riflettendo sia l'andamento della componente di fondo, sia quello dei prezzi dell'energia. Le aspettative di inflazione degli analisti e delle imprese prefigurano una crescita dei prezzi appena positiva nei prossimi dodici mesi. Sono rientrati i timori inizialmente espressi dalle famiglie circa un possibile rialzo dell'inflazione, verosimilmente indotti dal temporaneo aumento dei prezzi dei beni alimentari osservato durante la sospensione delle attività. Gli interventi della politica monetaria, l'orientamento espansivo delle politiche di bilancio e l'accordo raggiunto dal Consiglio europeo sulla Next Generation EU hanno permesso un miglioramento significativo delle condizioni sui mercati finanziari. Il differenziale di rendimento tra i titoli decennali italiani e quelli tedeschi ha continuato a ridursi, portandosi su valori lievemente inferiori a quelli precedenti l'inizio della pandemia. I corsi azionari hanno tuttavia mostrato una maggiore volatilità, sia sul mercato italiano sia su quelli internazionali, risentendo sensibilmente del succedersi di notizie sull'andamento globale dei contagi di Covid-19. Il forte fabbisogno di liquidità delle imprese è stato ampiamente soddisfatto dalla crescita sostenuta del credito, iniziata in marzo e proseguita in estate (pari al 9,6 per cento su base annua nei tre mesi terminanti in agosto). Il miglioramento delle condizioni di offerta è stato favorito dall'introduzione di consistenti garanzie pubbliche sui nuovi finanziamenti e di condizioni molto favorevoli sulle nuove operazioni di rifinanziamento (TLTRO3) della BCE. L'aumento delle erogazioni è avvenuto senza aggravii di costo: i tassi sui prestiti sono rimasti invariati, su livelli contenuti. Alla luce degli effetti della pandemia sull'economia e delle misure adottate per farvi fronte, il Governo stima che l'indebitamento netto nell'anno sarà pari al 10,8 per cento del PIL, 9,2 punti percentuali al di sopra del valore del 2019, e che l'incidenza del debito pubblico sul prodotto raggiungerà il 158,0 per cento. La manovra di bilancio, definita anche alla luce dell'utilizzo delle risorse della Next Generation EU, implica un disavanzo superiore a quello del quadro tendenziale nel prossimo biennio (e leggermente inferiore nel 2023). Nei programmi il disavanzo si collocherebbe al 7,0 per cento del prodotto nel 2021 per poi diminuire fino al 3,0 per cento nel 2023; il debito si ridurrebbe nel corso del prossimo triennio, sino al 151,5 per cento del PIL nel 2023. Nel quadro del Governo le misure espansive forniscono all'economia una spinta macroeconomica considerevole, il cui ordine di grandezza è coerente con una composizione degli interventi in cui abbiano ampio spazio gli investimenti pubblici. Per ottenerne pieni benefici è essenziale adoperarsi per accelerare i tempi di realizzazione e assicurare la qualità degli interventi.

ISTAT – Nota mensile sull'andamento dell'economia italiana ottobre 2020 n. 10

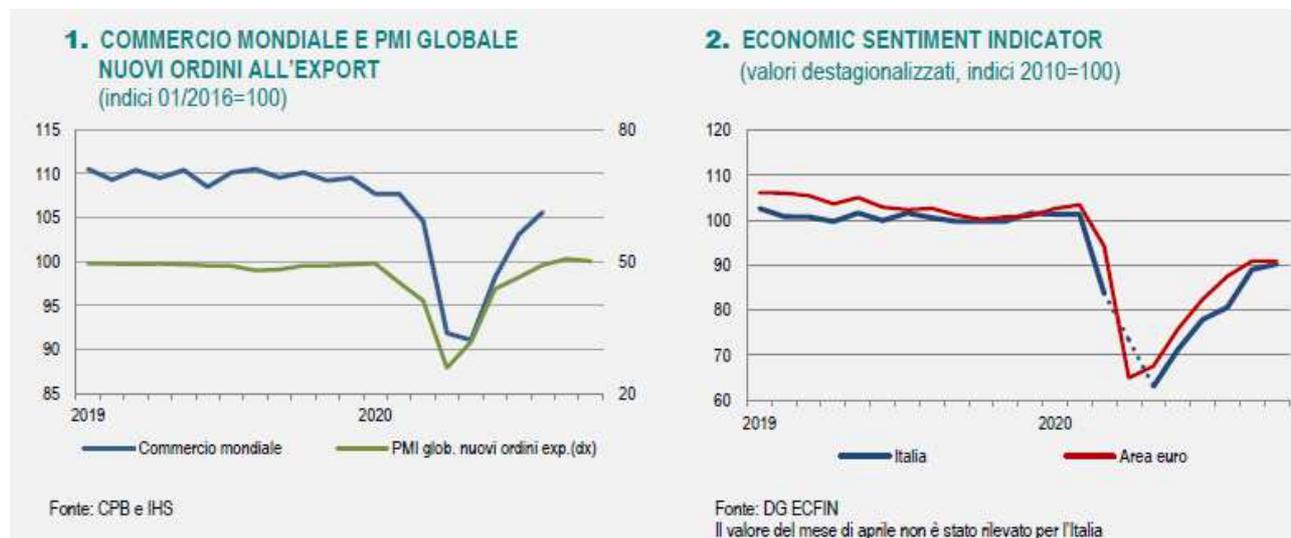
Negli ultimi mesi lo scenario internazionale è stato caratterizzato da una decisa ripresa dei ritmi produttivi e degli scambi commerciali. Il recente nuovo aumento dei contagi in quasi tutti i paesi e le conseguenti misure di contenimento potrebbero incidere negativamente sulle prospettive economiche a breve termine. Nel terzo trimestre il Pil italiano, analogamente a quello dei principali paesi europei, ha segnato, in base alla stima preliminare, un recupero robusto e diffuso a tutti i settori economici. Oltre alla forte crescita del comparto manifatturiero, ad agosto anche le vendite italiane all'estero verso i mercati Ue ed extra Ue sono nuovamente aumentate. Il valore delle esportazioni, tuttavia, è ancora inferiore ai livelli di inizio anno. Nel mercato del lavoro, la ripresa dei ritmi produttivi si è accompagnata a un progressivo recupero delle ore lavorate settimanalmente. L'inflazione italiana a ottobre è rimasta negativa, anche se i rincari di alcune voci maggiormente volatili ne hanno attenuato la caduta.

A seguito del deciso recupero segnato nel terzo trimestre, i principali indicatori congiunturali sono tornati vicini ai livelli pre-crisi sanitaria. Le prospettive per i prossimi mesi appaiono incerte. A ottobre gli indici di fiducia hanno fornito segnali discordanti. La fiducia dei consumatori ha segnato un lieve calo mentre quella delle imprese è migliorata.

Il quadro internazionale

Negli ultimi mesi lo scenario internazionale è stato caratterizzato da un recupero generalizzato dell'attività economica legato alla crescita dei ritmi produttivi. Il recente nuovo aumento dei contagi in quasi tutti i paesi e le conseguenti misure di contenimento potrebbero, però, incidere negativamente sulle prospettive economiche almeno nel breve termine. Ad agosto, il commercio internazionale di merci in volume ha segnato un ulteriore incremento (+2,5% congiunturale, Fonte: Central planning bureau, Figura 1), mostrando però una decelerazione rispetto al mese precedente (+5,0%). Nel complesso, gli scambi mondiali si trovano ancora sotto i livelli pre-covid (-7,9% la variazione tendenziale media del periodo gennaio-agosto). Le attese per i prossimi mesi, come suggerisce il PMI global sui nuovi ordinativi all'export di ottobre (50,1), sono ancora di un'espansione ma con una dinamica in rallentamento. Sul fronte dei dati macroeconomici, in Cina, dove le misure di fermo amministrativo si sono concluse prima che negli altri paesi, il Pil tra luglio e settembre ha accelerato (+4,9% la variazione congiunturale) rispetto all'inizio della ripresa registrato in T2 (+3,2%). Gli indicatori anticipatori mantengono un orientamento positivo. A ottobre, il Pmi Caixin/Markit relativo al settore manifatturiero ha toccato il massimo da gennaio 2011 (53,6) e quello dei servizi è aumentato per il sesto mese consecutivo (56,8). Negli Stati Uniti, secondo la stima preliminare, il Pil in T3 è cresciuto del 7,4% rispetto al trimestre precedente (-9,0% in T2). Il rimbalzo è stato trainato, come atteso, dalla domanda interna e in particolare dai consumi. Nel mercato del lavoro, l'accelerazione del calo dei sussidi esistenti potrebbe anticipare un ulteriore incremento dell'occupazione per ottobre. Nello stesso mese, la fiducia dei consumatori rilevata dal Conference Board ha mostrato una marginale flessione rispetto a settembre. Nonostante il robusto recupero, l'attività economica americana resta ancora inferiore ai livelli antecedenti l'emergenza sanitaria. Le prospettive sono rese incerte dal peggioramento del quadro sanitario e dal mancato rinnovo delle misure di sostegno fiscale in scadenza legato anche all'attesa dei risultati elettorali. Nell'area euro, il Pil in T3 ha segnato un marcato rimbalzo congiunturale (+12,7% dopo il -11,8% del trimestre precedente). Nel dettaglio nazionale, il Pil tedesco è cresciuto dell'8,2% (-9,8% in T2), quello francese del 18,2% (-13,7% in T2) e quello spagnolo del 16,7% (-17,8% in T2, Figura 3). Il tasso di disoccupazione a settembre è rimasto stabile all'8,3% mentre le vendite al dettaglio hanno segnato un calo del 2,0%. A ottobre, si è interrotta la fase di miglioramento degli indici qualitativi riferiti all'area euro. L'Economic sentiment indicator (ESI), elaborato dalla Commissione europea, si è mantenuto sui livelli del mese precedente (Figura 2). Nel dettaglio settoriale, la fiducia nei servizi è scesa, a causa dal peggioramento delle aspettative, mentre quella in industria, costruzioni e commercio al dettaglio è migliorata. Il livello dell'indice rimane comunque al di sotto della media storica e sembra rappresentare un primo segnale di rallentamento dell'attività economica. A livello nazionale, l'ESI ha registrato un miglioramento in Germania (+1,5) e Italia (+1,2), ma è peggiorato in Francia (-4,5 punti) ed è rimasto stabile in Spagna (-0,2 punti). Le recenti previsioni di autunno della Commissione europea per l'area dell'euro hanno rivisto al rialzo la performance per quest'anno quando l'economia dovrebbe segnare comunque una forte flessione (-7,8% da -8,7%). Per il 2021, invece, il rimbalzo del Pil sarà inferiore a quanto prospettato nelle precedenti stime a causa del riacutizzarsi dei contagi e degli effetti delle conseguenti misure di contenimento (+4,2% da +6,1%). Il cambio dollaro-euro a ottobre è rimasto pressoché invariato rispetto al mese

precedente, attestandosi a 1,18 dollari per euro. Nello stesso mese, anche il prezzo del Brent si è stabilizzato (40,8 dollari al barile, da 40,9 di settembre), mantenendosi comunque su livelli bassi anche a causa dell'ampiezza delle scorte accumulate durante il lockdown.



PRINCIPALI INDICATORI CONGIUNTURALI - ITALIA E AREA EURO (variazioni congiunturali)

	Italia	Area euro	Periodo
Pil	16,1	12,7	T3 2020
Produzione industriale	7,7	0,7	Ago. 2020
Produzione nelle costruzioni	12,9	2,6	Ago. 2020
Vendite al dettaglio (volume)	-0,4	-2,0	Sett. 2020
Prezzi alla produzione – mercato int.	0,3	0,3	Sett. 2020
Prezzi al consumo (IPCA)*	-0,6	-0,3	Ott. 2020
Tasso di disoccupazione	9,6	8,3	Sett. 2020
Clima di fiducia dei consumatori**	-1,3	-1,6	Ott. 2020
Economic Sentiment Indicator**	1,2	0,0	Ott. 2020

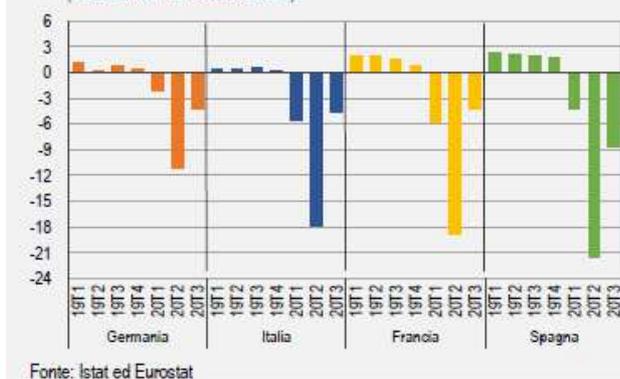
Fonti: Eurostat, Commissione europea, Istat
* Variazioni tendenziali
** Differenze con il mese precedente

La congiuntura italiana

Imprese

Nel terzo trimestre il Pil italiano ha segnato, in base alla stima preliminare, un robusto recupero (+16,1% la variazione congiunturale che segue le contrazioni dei primi 2 trimestri dell'anno). Sia la domanda nazionale (al lordo delle scorte) sia la componente estera netta hanno fornito un contributo positivo. La crescita è stata diffusa a tutti i settori economici. La ripresa dell'economia italiana ha confermato l'andamento positivo della produzione industriale che ad agosto è aumentata in termini congiunturali del 7,7%. Nella media giugno-agosto, la produzione ha registrato un marcato incremento congiunturale (+34,6%): i beni di consumo durevoli e quelli strumentali hanno segnato i tassi di crescita più elevati (rispettivamente +144,1% e +50,1%). Ad agosto, anche gli ordinativi hanno registrato un deciso segnale positivo (+15,1% rispetto al mese precedente); nella media degli ultimi tre mesi sono cresciuti del 47,3% rispetto ai tre mesi precedenti, a sintesi di un progresso più sostenuto della componente interna (+55,9%) rispetto a quella estera (+36,2%). Sul fronte degli scambi con l'estero, le esportazioni dell'Italia ad agosto hanno mostrato un nuovo incremento (+3,3% la variazione congiunturale), sia verso l'Ue sia l'extra Ue. L'aumento delle esportazioni è stato generalizzato e sostenuto dall'incremento di tutte le principali categorie di beni, in particolare dei beni di consumo durevoli e di quelli intermedi. Rispetto a un anno prima, invece, le vendite all'estero sono risultate inferiori del 7,0%, con una forte riduzione complessiva dei volumi esportati di oltre il 6% (-14,0% nei primi otto mesi dell'anno). Ad agosto, il valore delle importazioni, cresciuto del 5,1% in termini congiunturali, è stato inferiore del 12,6% rispetto a un anno prima, a sintesi di un calo dei valori medi unitari (-4,3%) ma soprattutto di un ridimensionamento del volume degli acquisti (-8,6%) che nei primi otto mesi dell'anno sono diminuiti complessivamente dell'11,9%. Il dato provvisorio relativo agli scambi extra Ue di settembre ha riportato un incremento delle esportazioni dell'8,3% a cui si è contrapposta una riduzione delle importazioni del 2,7%.

3. DINAMICA DEL PIL NEI PRINCIPALI PAESI EUROPEI (variazioni % tendenziali)



4. COMMERCIO ESTERO ITALIANO

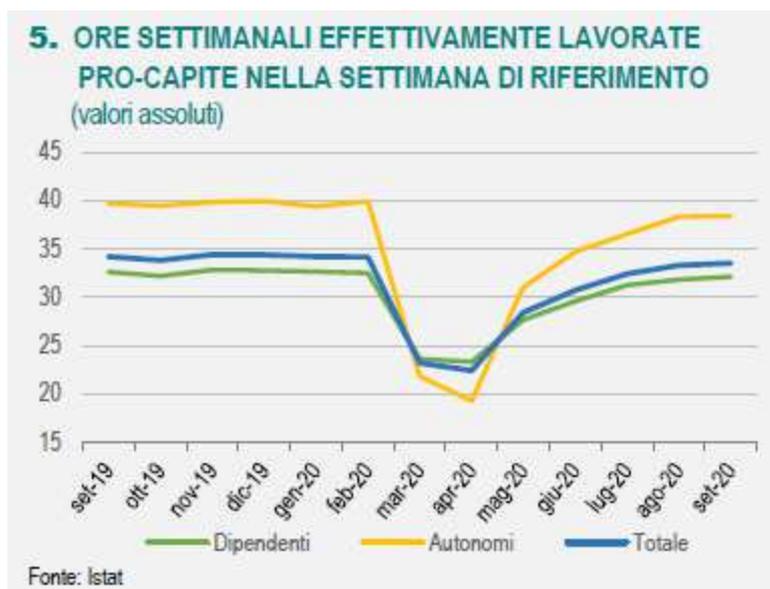
(dati mensili destagionalizzati, milioni di euro)



Ad agosto il settore delle costruzioni ha proseguito nel percorso di ripresa iniziata a maggio, aumentando del 12,9% rispetto al mese precedente. Ancora più marcato è stato l'incremento su base trimestrale (+70,8% tra giugno e agosto rispetto al trimestre precedente). Tuttavia, nei primi otto mesi dell'anno la media dell'indice corretto per gli effetti di calendario è rimasta inferiore del 14,4% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

Famiglie e mercato del lavoro

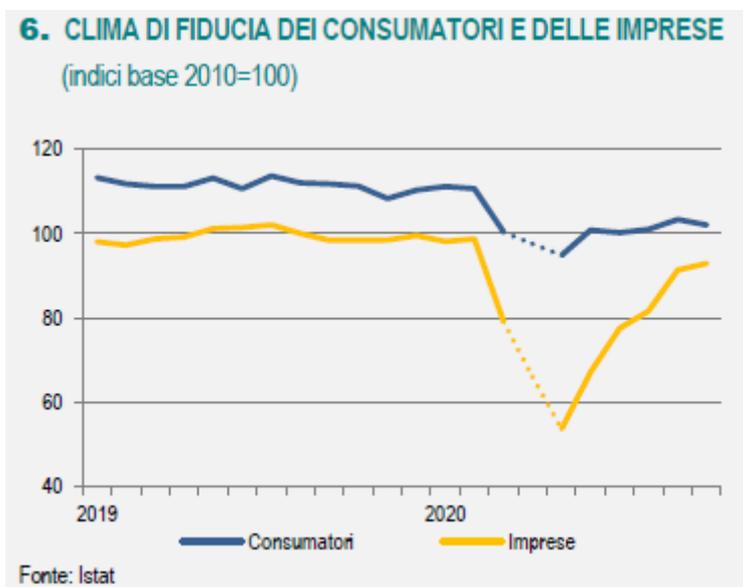
Sul mercato del lavoro la ripresa dei ritmi produttivi ha indotto un progressivo recupero delle ore lavorate nella settimana che, a settembre, hanno raggiunto 33,5 ore per gli occupati totali (+0,2 la variazione rispetto al mese precedente). L'aumento delle ore lavorate è stato trainato dalla componente dipendente (+0,3) mentre la componente indipendente, che aveva mostrato un forte reattività alla ripresa della produzione dei mesi precedenti, è rimasta stabile (Figura 5). Il miglioramento delle ore lavorate è avvenuto in presenza di un arresto della fase di recupero dell'occupazione: a settembre, il numero di occupati è risultato sostanzialmente stabile rispetto al mese precedente, mentre nella media luglio-settembre si è registrato un aumento congiunturale (+0,5%, pari a 113mila unità). Anche il tasso di disoccupazione e quello di inattività hanno manifestato una sostanziale stabilizzazione (-0,1 punti percentuali la variazione del primo mentre il secondo si è confermato sullo stesso livello del mese precedente). Tuttavia nel terzo trimestre si è realizzata una decisa ricomposizione tra i due aggregati, con un aumento della disoccupazione e una riduzione dell'inattività rispetto al secondo trimestre (rispettivamente +1,3 p.p. e -1,3 p.p.). A settembre, le vendite al dettaglio misurate in volume hanno segnato una contenuta riduzione congiunturale (-0,4%) determinata dalla diminuzione degli acquisti in beni non alimentari (-0,7%) mentre quelli in beni alimentari hanno mostrato un marginale miglioramento (+0,1%). I risultati riferiti al terzo trimestre evidenziano invece una decisa ripresa delle vendite in volume (+13,7% nel totale) sostenuta dalla ripresa degli acquisti non alimentari (+27,4%).



Prezzi

Corsi del petrolio in riduzione rispetto ai mesi estivi e una domanda di consumo influenzata dall'incertezza circa l'evoluzione della crisi sanitaria hanno mantenuto, a ottobre, l'inflazione negativa anche se in moderata risalita. L'indice nazionale per l'intera collettività (NIC), in base alla stima preliminare, è diminuito dello 0,3% su base annua. I rincari mensili dei beni alimentari non lavorati e soprattutto di quelli energetici regolamentati, per l'adeguamento trimestrale delle tariffe di energia elettrica e gas, hanno però contribuito ad attenuare l'intensità della caduta di tre decimi di punto rispetto al minimo di settembre scorso. Dopo essere risultata nulla il mese precedente, l'inflazione di

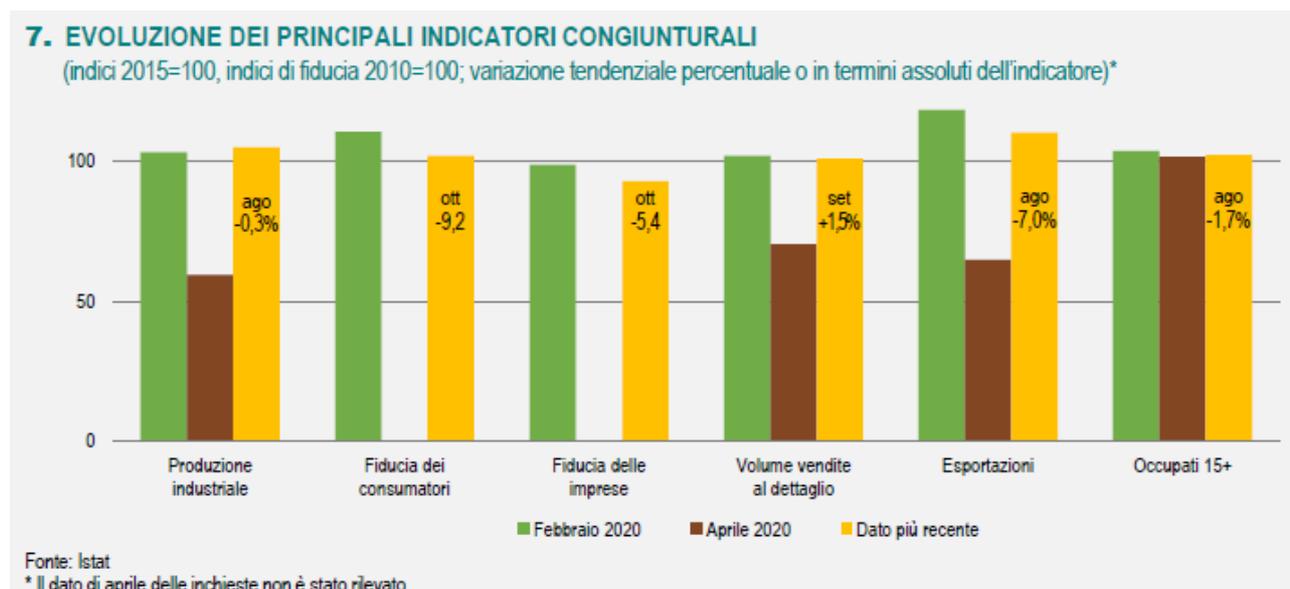
fondo (calcolata escludendo energia, alimentari e tabacchi) è tornata positiva (+0,3% su base annua), condizionata oltre che dai beni industriali non energetici anche dai servizi (nell'ordine +0,5% e +0,1%). La variazione dei prezzi è rimasta negativa anche nella maggior parte dei 19 paesi della zona euro mantenendo il ritmo di riduzione segnato a settembre (-0,3%). Sia per l'indice complessivo sia per la core inflation il differenziale negativo tra il nostro Paese e l'area euro si è leggermente ristretto (0,3 punti percentuali in meno rispetto alla media dell'area, da -0,7 punti a settembre), come conseguenza di un riavvicinamento delle dinamiche per i beni energetici, tra le voci più volatili e, tra le componenti di fondo, per quelli industriali non energetici e i servizi. Pressioni deflative continuano a provenire dalle fasi all'inizio della catena di formazione dei prezzi, come riflesso dei bassi costi energetici e dell'apprezzamento del cambio dell'euro sul dollaro dei mesi recenti. L'inflazione si è confermata negativa, anche se in lieve risalita, sia all'importazione (-5,8% su base annua ad agosto) sia alla produzione (-3,8% su base annua a settembre per il mercato interno). Per i beni di consumo non alimentari le dinamiche rimangono differenti nelle due fasi. La variazione tendenziale negativa dei prezzi all'importazione si è leggermente ampliata ad agosto (-0,5% da -0,3% a luglio); a livello di produzione, per lo stesso raggruppamento si è viceversa registrata una accelerazione (+1,2%, da +0,9 dei tre mesi precedenti) in parte per il rialzo dei prezzi dei beni non durevoli pur in presenza di una inflazione negativa nei comparti di tessile, abbigliamento e calzature. Incertezza e cautela caratterizzano anche a ottobre le aspettative di consumatori e imprese circa gli sviluppi prospettici dell'inflazione. Per i consumatori il saldo delle attese sui prezzi è rimasto negativo, ma è tornata a salire la quota di chi si aspetta aumenti più o meno ampi dei prezzi. Tra gli imprenditori, per coloro che producono beni di consumo il saldo tra le intenzioni di rialzi e ribassi dei listini si è confermato negativo.



Prospettive

A ottobre, l'indice del clima di fiducia dei consumatori ha segnato un lieve calo per effetto di un deterioramento di tutte le componenti: il clima economico e il clima futuro hanno registrato le riduzioni più marcate e anche le attese sulla disoccupazione hanno segnato un forte peggioramento. Con riferimento alle imprese, l'indice composito del clima di fiducia ha evidenziato un aumento nei settori dell'industria e del commercio al dettaglio, mentre i servizi di mercato hanno registrato un peggioramento, soprattutto a causa

dell'andamento marcatamente negativo dei servizi turistici. Nell'industria manifatturiera le attese su ordini e produzione sono in lieve peggioramento mentre quelle sull'occupazione indicano un lieve miglioramento (Figura 6). Le informazioni sulla fiducia sembrano segnalare una pausa nel processo di ripresa avviatosi a maggio, successivo al progressivo lockdown delle attività economiche iniziato a marzo e proseguito per tutto aprile. Gli ultimi dati disponibili indicano che la produzione industriale e le vendite al dettaglio hanno raggiunto sia i livelli pre-crisi (febbraio 2020) sia quelli dell'anno precedente (rispettivamente -0,3% e +1,5% la variazione tendenziale ad agosto e settembre) mentre la fiducia di consumatori e imprese, le esportazioni e l'occupazione stanno ancora completando il processo di recupero (Figura 7).



Le informazioni disponibili sul quarto trimestre, che sarà caratterizzato dalla reintroduzione di alcune misure di fermo amministrativo dell'attività produttiva e di riduzione della mobilità a livello nazionale e internazionale, evidenziano un quadro ancora parziale.

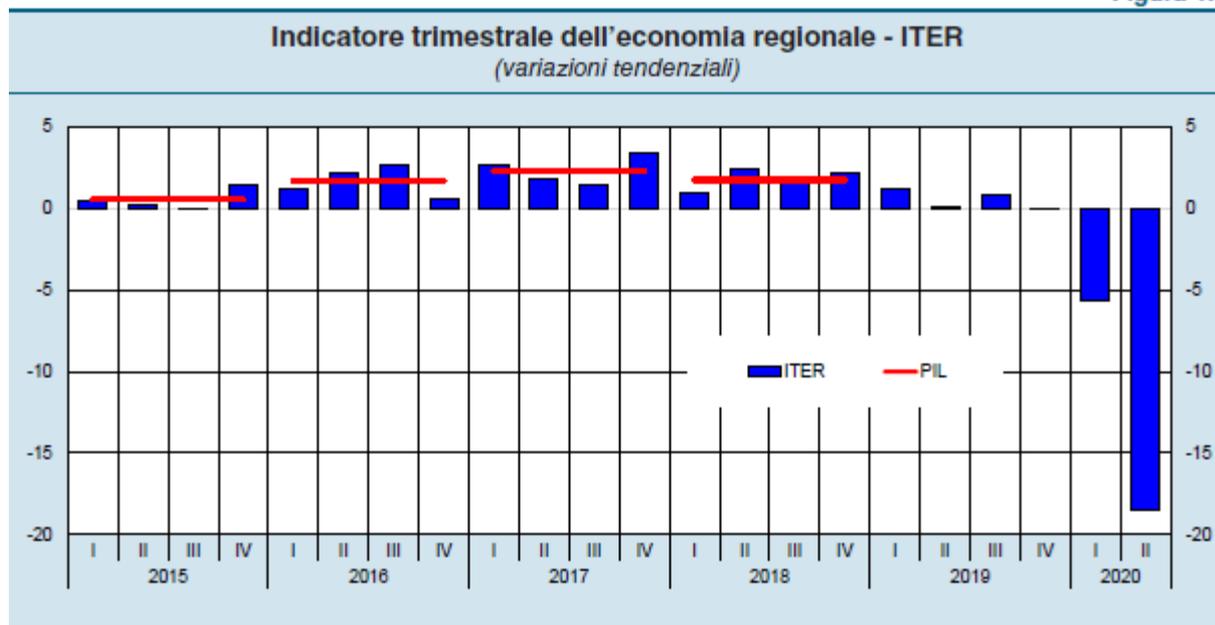
L'economia dell'Emilia Romagna ⁽²⁾

1. IL QUADRO DI INSIEME

Nel primo semestre dell'anno in corso la diffusione della pandemia di Covid-19 ha avuto pesanti ripercussioni sull'attività economica in Emilia-Romagna. L'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia ha evidenziato una forte contrazione nei primi due trimestri, in misura analoga alla media nazionale (fig. 1.1); la flessione è stata molto più accentuata fra aprile e giugno.

² Fonte: Banca d'Italia, L'economia dell'Emilia Romagna. Aggiornamento congiunturale n. 30 – novembre 2020

Figura 1.1



Fonte: stime Banca d'Italia su dati Istat.

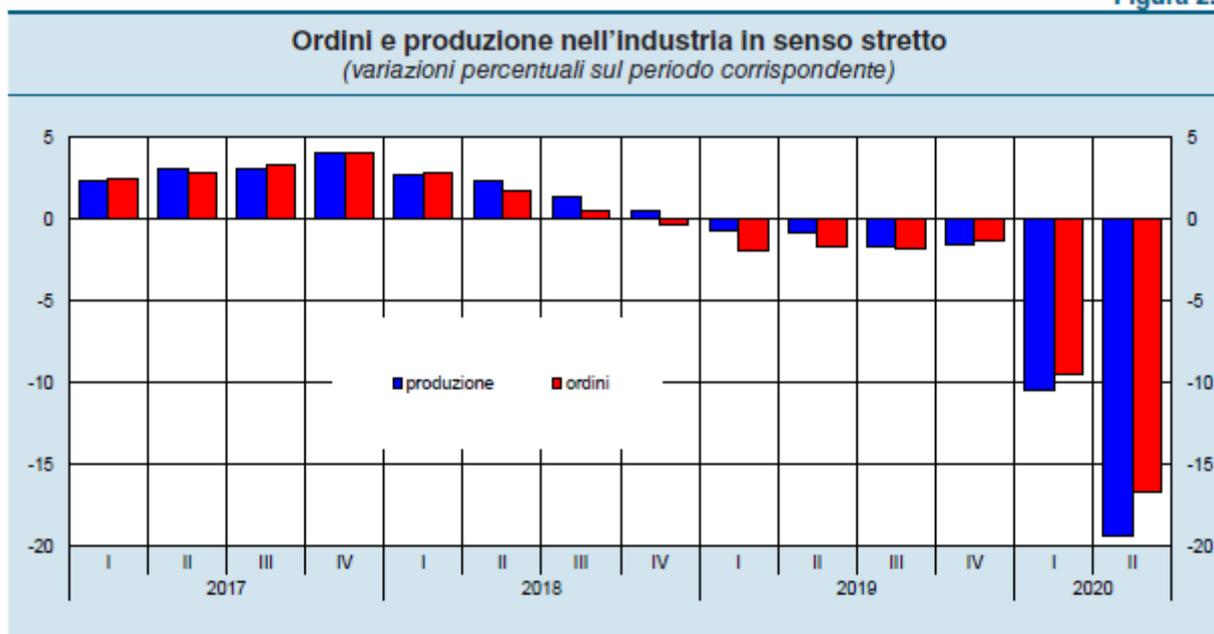
La riduzione dei livelli di attività ha coinvolto tutti i settori. Nell'industria la flessione ha interessato i principali comparti di specializzazione regionale e ha riguardato sia le vendite interne sia quelle sui mercati esteri; soltanto le imprese alimentari e farmaceutiche hanno registrato una dinamica migliore, sostenuta anche dalle esportazioni. Nel terziario la diminuzione dei volumi di attività è stata più marcata per il commercio di beni non alimentari e per i servizi di alloggio e ristorazione; questi ultimi hanno risentito della forte riduzione delle presenze turistiche. Il deterioramento del quadro congiunturale si è riflesso in una minore spesa per investimenti. L'occupazione è diminuita, dopo una prolungata fase espansiva. Il calo si è concentrato nel secondo trimestre dell'anno ed è riconducibile soprattutto al mancato rinnovo dei contratti a termine giunti a scadenza. Gli effetti della crisi in atto sui livelli occupazionali sono stati attenuati dalle misure pubbliche di sostegno al reddito e dal blocco dei licenziamenti. La fase congiunturale avversa ha scoraggiato la ricerca attiva di un'occupazione, traducendosi in una flessione dei tassi di partecipazione e di disoccupazione. Il fabbisogno finanziario delle imprese, aumentato fortemente nei mesi successivi allo scoppio della pandemia, è stato gradualmente soddisfatto dai finanziamenti bancari; questi ultimi sono tornati a crescere dal mese di marzo e hanno accelerato nel periodo successivo, sospinti soprattutto dall'introduzione di garanzie pubbliche. I prestiti alle famiglie hanno rallentato sia nella componente del credito al consumo sia in quella dei mutui per l'acquisto di abitazioni. L'incertezza sulle prospettive ha indotto famiglie e imprese ad accrescere il risparmio a fini precauzionali e ciò si è riflesso in un marcato aumento dei depositi. Gli indicatori disponibili per i mesi estivi mostrano una ripresa delle attività, sebbene i livelli rimangano al di sotto di quelli dell'anno precedente. In prospettiva i rischi al ribasso appaiono ancora rilevanti e legati prevalentemente agli sviluppi della pandemia e alle conseguenti scelte di consumo e investimento da parte di famiglie e imprese.

2. LE IMPRESE

L'industria in senso stretto

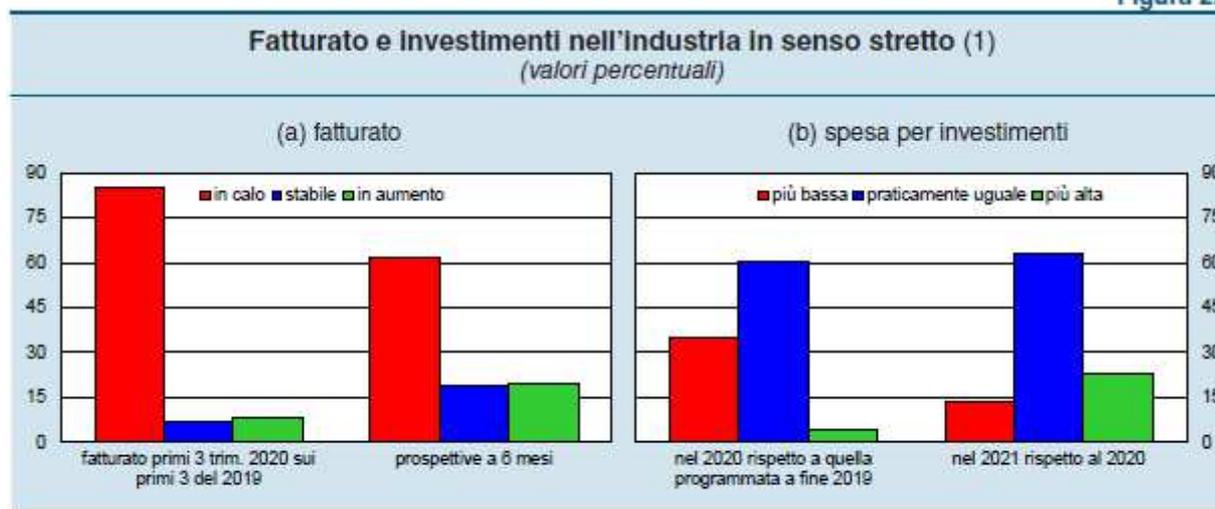
Nella prima metà del 2020 l'attività industriale, in diminuzione già nel 2019, si è ulteriormente indebolita a seguito del diffondersi della pandemia e del conseguente blocco delle attività non essenziali fra la fine di marzo e l'inizio di maggio. Secondo Unioncamere Emilia-Romagna nei primi sei mesi dell'anno la produzione industriale è calata del 14,9 per cento rispetto allo stesso periodo del 2019 (fig. 2.1); la riduzione è stata più marcata nel secondo trimestre e ha riguardato tutti i settori della manifattura. Nella meccanica, settore di punta dell'economia regionale, il calo è stato di poco inferiore alla media; la flessione maggiore si è registrata nei comparti della moda e del legno, mentre è stata decisamente più contenuta nell'industria alimentare (tav. a2.1). Gli ordini sono calati del 13,1 per cento, con andamenti settoriali analoghi a quelli osservati per la produzione.

Figura 2.1



Fonte: Unioncamere Emilia-Romagna.

Nostre stime basate sull'andamento della produzione industriale a livello nazionale nei mesi di luglio e agosto mostrano per i maggiori settori di specializzazione regionale una ripresa congiunturale, sebbene i livelli produttivi rimangano ancora inferiori a quelli registrati nello stesso periodo del 2019. Fra settembre e ottobre la Banca d'Italia ha condotto un sondaggio congiunturale su un campione di imprese industriali con almeno 20 addetti: circa l'85 per cento delle aziende regionali partecipanti alla rilevazione ha segnalato un calo del fatturato nei primi tre trimestri del 2020 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (fig. 2.2.a). Tale quota si riduce al 60 per cento con riferimento alle previsioni delle vendite per i successivi sei mesi; un quinto delle imprese si attende un aumento. Il quadro congiunturale negativo ha avuto riflessi anche sugli investimenti. Circa il 60 per cento delle imprese ha confermato i piani formulati a inizio anno che prevedevano un calo rispetto al 2019; oltre un terzo del campione li ha rivisti al ribasso (fig. 2.2.b). Tuttavia, pur in un contesto di elevata incertezza sull'evoluzione della congiuntura economica, oltre il 60 per cento delle imprese prevede di mantenere stabili gli investimenti del 2021 e quasi un quinto di aumentarli.



Fonte: Banca d'Italia, *Sondaggio congiunturale sulle imprese industriali e dei servizi*.

(1) Il fatturato è considerato "stabile" quando la variazione è compresa tra il -1,5 e l'1,5 per cento. La spesa per investimenti è valutata "praticamente uguale" quando la variazione è compresa tra il -3 e il 3 per cento.

Le costruzioni e il mercato immobiliare

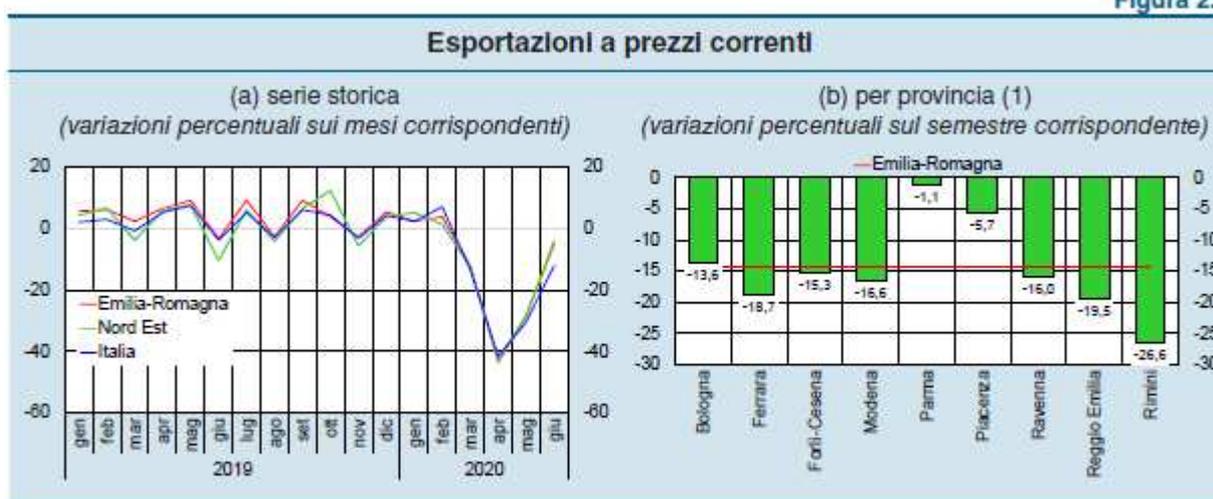
Nel settore delle costruzioni la flessione dell'attività è risultata più attenuata rispetto alla manifattura. Secondo Unioncamere Emilia-Romagna nel primo semestre il fatturato delle imprese è calato del 10,3 per cento; la caduta ha interessato in misura più consistente le imprese con meno di 10 dipendenti. Il sondaggio della Banca d'Italia, condotto su aziende del settore con almeno 10 addetti, mostra come quasi i due terzi del campione si attendano una riduzione del valore della produzione per l'anno in corso. Un migliore andamento caratterizza le imprese operanti nel comparto delle opere pubbliche: soltanto un terzo del campione indica un calo della produzione per il 2020. I provvedimenti di restrizione alla mobilità e l'aumentata incertezza sulle prospettive economiche delle famiglie si sono riflessi sugli scambi immobiliari. Sulla base dei dati dell'Osservatorio del mercato immobiliare (OMI) presso l'Agenzia delle Entrate, nei primi sei mesi di quest'anno le compravendite di abitazioni sono calate del 17,1 per cento; i prezzi hanno invece continuato a crescere. Secondo nostre elaborazioni su un ampio insieme di annunci presenti sulla piattaforma digitale Immobiliare.it riferiti ai capoluoghi di provincia, il numero di abitazioni messe in vendita e l'attività di ricerca online da parte dei potenziali acquirenti hanno gradualmente recuperato, portandosi nel periodo maggio-settembre su livelli in media superiori a quelli dell'anno precedente. Nel mercato non residenziale le compravendite si sono ridotte di oltre il 25 per cento nei primi sei mesi e i prezzi sarebbero ancora diminuiti. Per il 2021 le attese degli operatori appaiono in miglioramento, sostenute dalle agevolazioni fiscali disposte per favorire interventi di riqualificazione degli edifici e da un'accelerazione degli investimenti in opere pubbliche. Quasi i due terzi delle imprese intervistate dalla Banca d'Italia prevedono un incremento dell'attività nel prossimo anno e circa i tre quarti si attendono un recupero della produzione legata a interventi pubblici.

Gli scambi con l'estero

Nei primi sei mesi del 2020 le esportazioni emiliano-romagnole sono diminuite del 14,2 per cento a prezzi correnti (tav. a2.5); la flessione è in linea con quella osservata per il Nord Est ed è di circa un punto percentuale più accentuata di quella nazionale. La diminuzione dell'export si è concentrata nei mesi di aprile e maggio (fig. 2.3.a), mentre in giugno il calo rispetto allo stesso mese dell'anno precedente è risultato più contenuto, in connessione con la ripresa delle attività. Anche il sondaggio congiunturale della Banca d'Italia riporta

una dinamica complessivamente negativa: circa i tre quarti delle imprese intervistate hanno registrato un calo del fatturato esportato nei primi nove mesi dell'anno. I principali contributi al calo delle vendite estere sono ascrivibili ad alcuni dei settori nei quali la regione presenta un'elevata specializzazione: la meccanica, i mezzi di trasporto, l'abbigliamento e i prodotti in metallo. Il farmaceutico e l'alimentare sono stati i soli comparti a fornire un contributo positivo alla dinamica delle esportazioni. Tra le aree geografiche di destinazione il calo delle esportazioni ha interessato sia i paesi europei sia quelli extraeuropei (tav. a2.6). Le province dell'Emilia-Romagna hanno risentito in misura differenziata del calo dell'export, anche a motivo delle diverse specializzazioni settoriali: rispetto al periodo corrispondente dello scorso anno quelle di Rimini e Reggio Emilia, che esportano principalmente prodotti tessili, macchinari e mezzi di trasporto, hanno registrato la riduzione maggiore (fig. 2.3.b) mentre la provincia di Parma, specializzata nella farmaceutica e nell'alimentare, il calo minore.

Figura 2.3



Fonte: elaborazioni su dati Istat.
(1) Dati riferiti al primo semestre 2020.

3. IL MERCATO DEL LAVORO E LE FAMIGLIE

Il mercato del lavoro

Nel primo semestre del 2020 si è arrestata l'espansione dell'occupazione in atto dal 2014; la flessione è stata dell'1,7 per cento (fig. 3.1.a e tav. a3.1), in linea con il dato nazionale. Il tasso di occupazione si è contestualmente ridotto al 69,1 per cento (dal 70,6 del periodo corrispondente nel 2019). La riduzione del numero di occupati ha interessato principalmente la componente femminile e quella a tempo determinato; è risultata inoltre più marcata nei comparti dell'industria in senso stretto, del commercio e degli alloggi e ristorazione. Le ore lavorate totali hanno segnato una diminuzione più accentuata rispetto a quella degli occupati; in termini pro capite sono scese del 14,0 per cento (-15,4 in Italia).

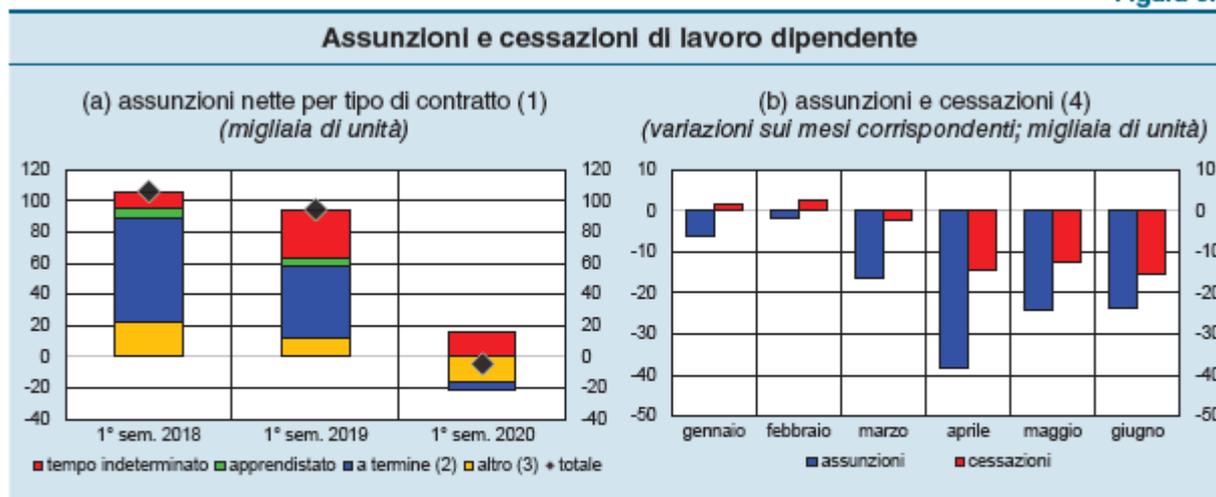
Figura 3.1



Fonte: elaborazioni su dati Istat, *Rilevazione sulle forze di lavoro*, per il pannello (a) e INPS, *Osservatorio Cassa Integrazione Guadagni*, per il pannello (b).

(1) Valori percentuali. Asse di destra. – (2) Dati riferiti al primo semestre 2020. – (3) Dati riferiti al 2020. – (4) I dati sui fondi di solidarietà non sono disponibili per i mesi di gennaio, febbraio e marzo. Per il mese di aprile sono disponibili soltanto le ore autorizzate per emergenza Covid-19, che rappresentano tuttavia la quasi totalità delle ore autorizzate.

I dati amministrativi dell'Osservatorio sul precariato INPS relativi all'occupazione dipendente nel settore privato nel primo semestre indicano un numero di attivazioni di posizioni lavorative inferiore rispetto a quello delle cessazioni (fig. 3.2.a). Il saldo negativo ha riguardato la sola componente a termine, riflettendo il mancato rinnovo dei contratti giunti a scadenza; per i contratti a tempo indeterminato la differenza è rimasta positiva. A partire dal mese di marzo, in concomitanza con l'adozione dei provvedimenti di sospensione delle attività non essenziali, sono fortemente diminuite rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente sia le attivazioni sia, in misura minore, le cessazioni di posizioni lavorative alle dipendenze (fig. 3.2.b). Sulla dinamica delle cessazioni ha inciso il blocco dei licenziamenti. A seguito dell'emergenza Covid-19, per sostenere i livelli occupazionali è stata ampliata la possibilità di utilizzo degli strumenti di integrazione salariale come la Cassa integrazione guadagni (CIG) e i fondi di solidarietà. Nel bimestre aprile-maggio il loro utilizzo in media ha registrato un picco di oltre 88 milioni di ore al mese (fig. 3.1.b); fra luglio e settembre, in concomitanza con la ripresa dell'attività produttiva, l'impiego di tali strumenti è fortemente diminuito e il numero medio di ore autorizzate si è più che dimezzato (32 milioni mensili), pur rimanendo su livelli mai raggiunti prima dello scoppio della pandemia. Nel complesso dei primi nove mesi dell'anno il 29 per cento delle ore autorizzate era riconducibile ai fondi di solidarietà.



Fonte: elaborazioni su dati INPS, *Osservatorio sul precariato*.

(1) Assunzioni al netto delle cessazioni e delle trasformazioni. L'universo di riferimento sono i lavoratori dipendenti del settore privato, a esclusione dei lavoratori domestici e degli operai agricoli, e i lavoratori degli Enti pubblici economici. – (2) Comprende anche gli stagionali. – (3) Comprende somministrazione e lavoro intermittente. – (4) L'universo di riferimento è costituito dalle posizioni di lavoro dipendente nel settore privato non agricolo a tempo indeterminato, in apprendistato e a tempo determinato.

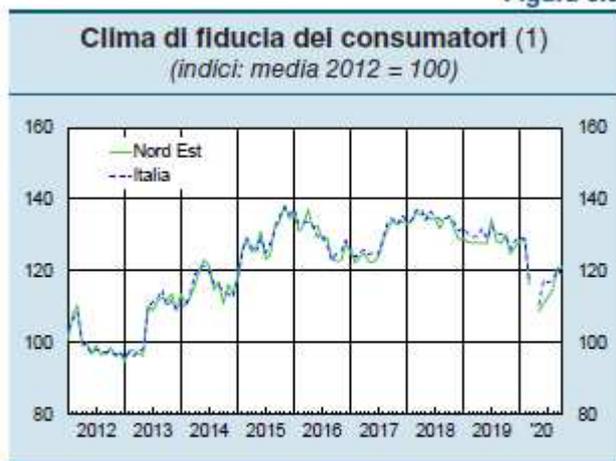
Gli effetti della pandemia si sono riflessi anche sulla partecipazione al mercato del lavoro: nei primi sei mesi del 2020 il tasso di attività è sceso di quasi due punti percentuali rispetto al primo semestre dello scorso anno (-2,2 punti in Italia) e gli inattivi sono aumentati di 53.000 unità. La crisi economica e sanitaria ha scoraggiato la ricerca di un'occupazione: le persone in cerca sono diminuite del 9,2 per cento e ciò ha indotto un lieve calo del tasso di disoccupazione al 5,1 per cento, dal 5,5 del primo semestre del 2019. Il deterioramento delle condizioni del mercato del lavoro ha determinato un aumento di domande di Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASpI), che nei primi otto mesi del 2020 sono cresciute del 3,4 per cento (7,0 e 5,6 per cento, rispettivamente nel Nord Est e in Italia). L'incremento in regione è stato particolarmente marcato nei mesi di marzo, aprile e maggio, mentre in luglio e agosto il numero di domande è risultato inferiore rispetto agli stessi mesi dell'anno precedente.

I consumi e l'indebitamento delle famiglie

Nella prima parte del 2020 si è significativamente accentuato il peggioramento del clima di fiducia delle famiglie nelle regioni del Nord Est, in atto dalla seconda metà dell'anno scorso (fig. 3.3); a partire dal mese di maggio si è verificato un netto miglioramento, sebbene il livello di fiducia rimanga inferiore a quello osservato nell'ultimo quinquennio. Gli effetti della crisi si sono riflessi sull'andamento dei consumi, soprattutto di quelli durevoli: nel primo semestre le immatricolazioni di auto nuove si sono pressoché dimezzate rispetto allo stesso periodo del 2019; nel terzo trimestre l'indicatore ha tuttavia evidenziato una forte ripresa, riportandosi su valori solo leggermente inferiori a quelli registrati nello stesso periodo dell'anno precedente. Le prestazioni sociali in favore delle famiglie hanno contribuito a contenere gli effetti negativi della crisi sui redditi. Tra gennaio e settembre il numero di nuclei percettori del reddito e della pensione di cittadinanza ha superato le 47 mila unità, il 20 per cento in più rispetto al corrispondente valore osservato tra aprile (mese di attivazione della misura) e dicembre del 2019 (18,9 e 28,5 per cento in più, rispettivamente nel Nord Est e in Italia). Altri 12.500 nuclei hanno beneficiato del reddito di emergenza, una misura introdotta dal Governo con il decreto "rilancio". Complessivamente i nuclei percettori di tali benefici rappresentano il 3,0 per cento delle famiglie residenti in regione, un valore leggermente superiore alla media del Nord Est ma sensibilmente

inferiore a quella nazionale (2,6 e 6,6 per cento, rispettivamente). Alla fine di giugno i finanziamenti erogati da banche e società finanziarie alle famiglie consumatrici erano aumentati dell'1,5 per cento su base annua, una dinamica meno intensa rispetto all'anno precedente (3,2 a dicembre del 2019; tav. a3.2 e fig. 3.4.a). Il rallentamento è stato più accentuato per il credito al consumo, che ha risentito del calo della spesa delle famiglie, rispetto ai mutui per l'acquisto di abitazioni. Su questi ultimi hanno influito positivamente le moratorie sui rimborsi; tuttavia le nuove erogazioni si sono ridotte del 10,8 per cento rispetto al primo semestre dell'anno precedente, riflettendo il forte calo delle compravendite immobiliari.

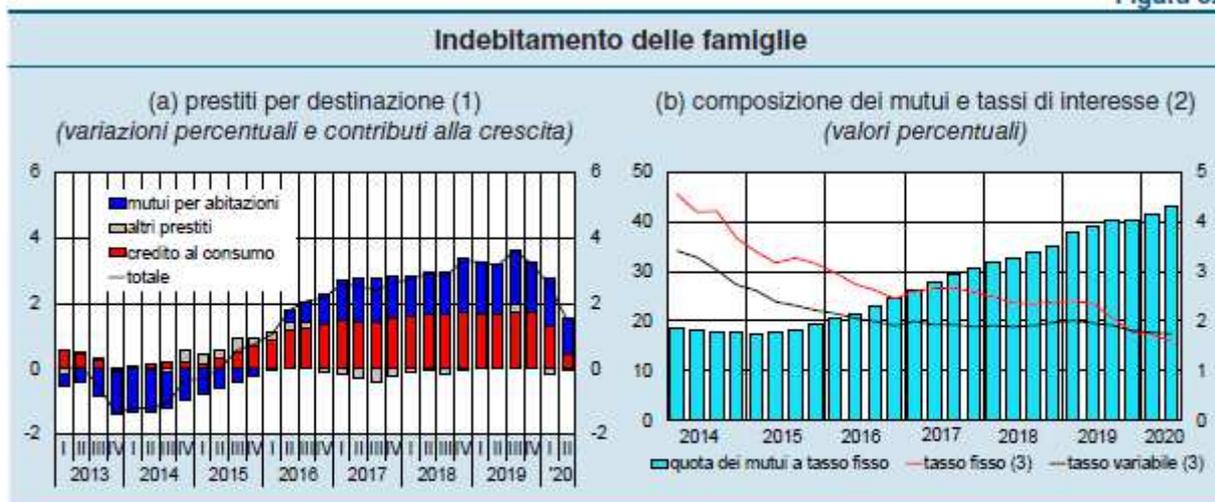
Figura 3.3



Fonte: elaborazioni su dati Istat, *Indagine sulla fiducia dei consumatori*.

(1) Dati destagionalizzati, disponibili solo a livello di macro area. Il dato di aprile 2020 non è disponibile, a causa della temporanea sospensione della rilevazione.

Figura 3.4



Fonte: segnalazioni di vigilanza e *Rilevazione analitica sui tassi di interesse attivi*.

(1) Variazioni percentuali sul periodo corrispondente per il totale e contributi percentuali alla crescita per le componenti del debito delle famiglie. – (2) Dati trimestrali. Gli istogrammi riportano le quote dei mutui a tasso fisso sulle consistenze di fine periodo. I dati si riferiscono alla località di destinazione dell'investimento (abitazione) e sono al netto delle operazioni agevolate accese nel periodo. – (3) Asse di destra. Le informazioni sui tassi di interesse si riferiscono ai nuovi mutui erogati nel trimestre.

I tassi di interesse sui nuovi mutui per l'acquisto di abitazioni sono leggermente diminuiti: nel secondo trimestre dell'anno il tasso medio si è attestato all'1,7 per cento. La riduzione

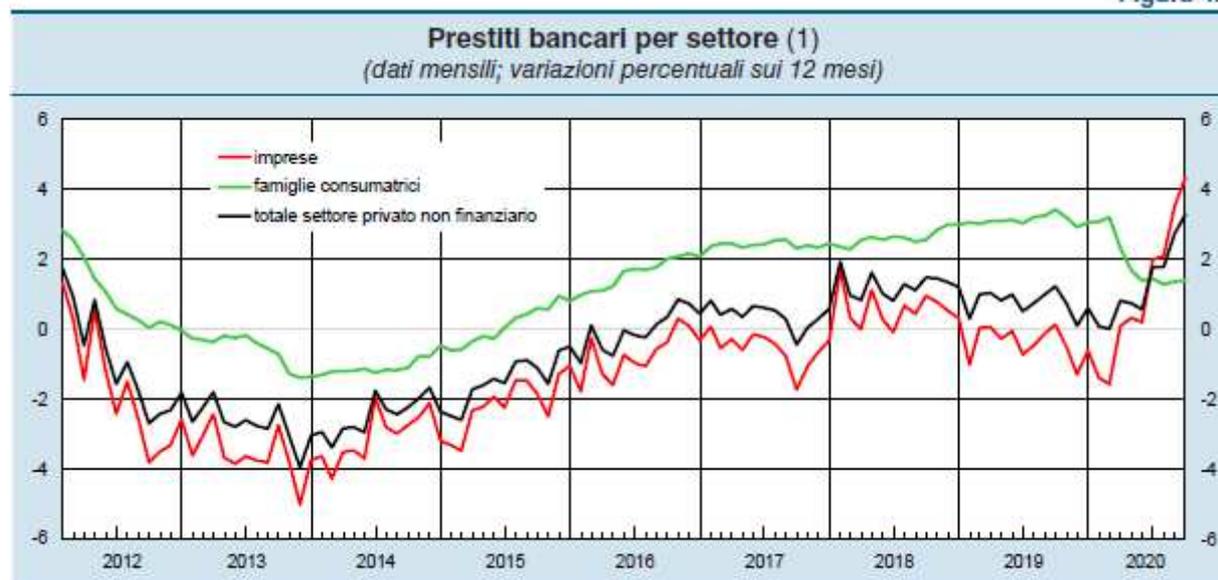
del costo dei finanziamenti ha favorito le operazioni di surroga e sostituzione, che sono più che raddoppiate nei primi sei mesi di quest'anno rispetto allo stesso periodo del 2019, rappresentando il 14,8 per cento del totale delle erogazioni. Il differenziale fra tasso fisso e tasso variabile è divenuto negativo e ciò ha ulteriormente incentivato le famiglie a sottoscrivere mutui a tasso fisso; la quota di tali tipologie di contratto rappresentava a giugno oltre il 40 per cento delle consistenze (fig. 3.4.b).

4. IL MERCATO DEL CREDITO

I finanziamenti e la qualità del credito

I prestiti bancari. – Alla fine di giugno i prestiti bancari al settore privato non finanziario erano cresciuti dell'1,8 per cento sui 12 mesi (0,6 a dicembre 2019; fig. 4.1 e tav. a4.3), una dinamica leggermente inferiore a quella delle regioni del Nord Est; la crescita si è intensificata nei mesi estivi.

Figura 4.1



Fonte: segnalazioni di vigilanza.

(1) I dati includono le sofferenze e i pronti contro termine. I dati di settembre 2020 sono provvisori.

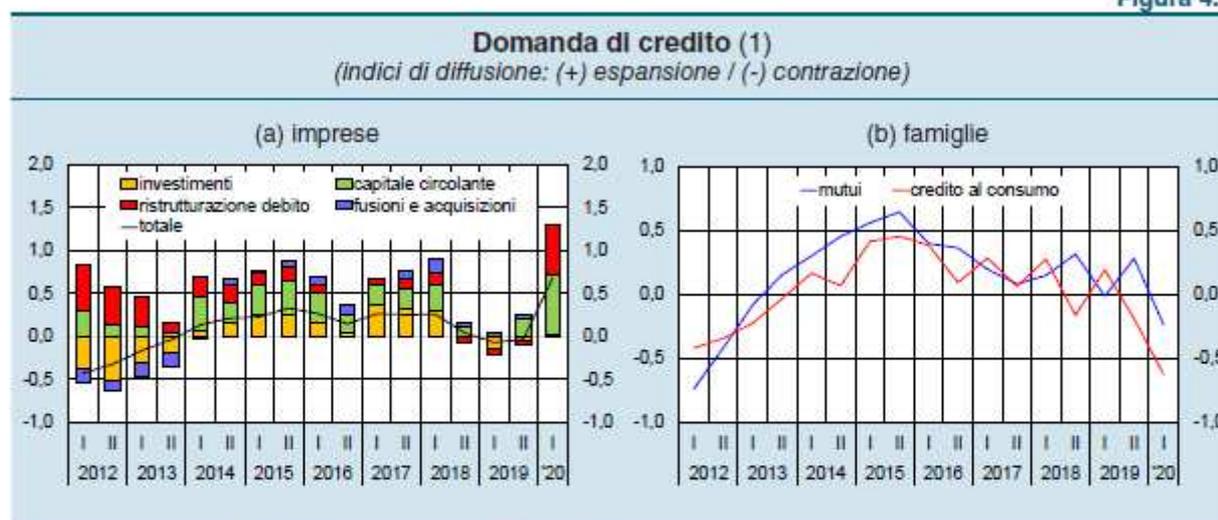
Tale andamento è stato sostenuto dal credito ai comparti produttivi, tornato a espandersi dopo tre anni di sostanziale stagnazione. La dinamica dei prestiti alle imprese ha riflesso l'aumento delle esigenze di liquidità manifestatosi dallo scoppio della pandemia e ha beneficiato sia degli interventi di supporto varati dal Governo sia delle misure adottate dalle autorità di vigilanza e monetarie per sostenere la capacità delle banche di erogare finanziamenti (cfr. i riquadri: L'intervento pubblico sul credito alle imprese e Le misure adottate dalle autorità di vigilanza e gli effetti sulle banche in Rapporto sulla stabilità finanziaria, 1, 2020 e il riquadro: Le misure di politica monetaria adottate dalla BCE in Bollettino economico, 3, 2020). I prestiti alle famiglie hanno invece rallentato, in connessione con la riduzione dei consumi e delle compravendite immobiliari.

La domanda e l'offerta di credito

Secondo le indicazioni fornite dalle banche operanti in Emilia-Romagna che partecipano all'indagine regionale sul credito bancario (Regional Bank Lending Survey, RBLs), la

domanda di finanziamenti da parte delle imprese è aumentata significativamente nel corso del primo semestre dell'anno a causa delle conseguenze dell'emergenza sanitaria (fig. 4.2.a). L'incremento della domanda è ascrivibile principalmente alle necessità di finanziamento del capitale circolante nonché a esigenze di ristrutturazione delle posizioni debitorie pregresse. Secondo la valutazione delle banche la crescita delle richieste di credito proseguirebbe anche nel secondo semestre. Per le famiglie è diminuita la domanda di mutui per l'acquisto di abitazioni e, in misura significativamente più marcata, quella di credito al consumo, riflettendo il peggioramento delle prospettive del mercato degli immobili residenziali e il calo dei consumi di beni durevoli (fig. 4.2.b). Secondo le indicazioni delle banche la domanda di finanziamenti da parte delle famiglie sarebbe in ripresa nella seconda metà dell'anno, sia nella componente dei mutui sia in quella del credito al consumo.

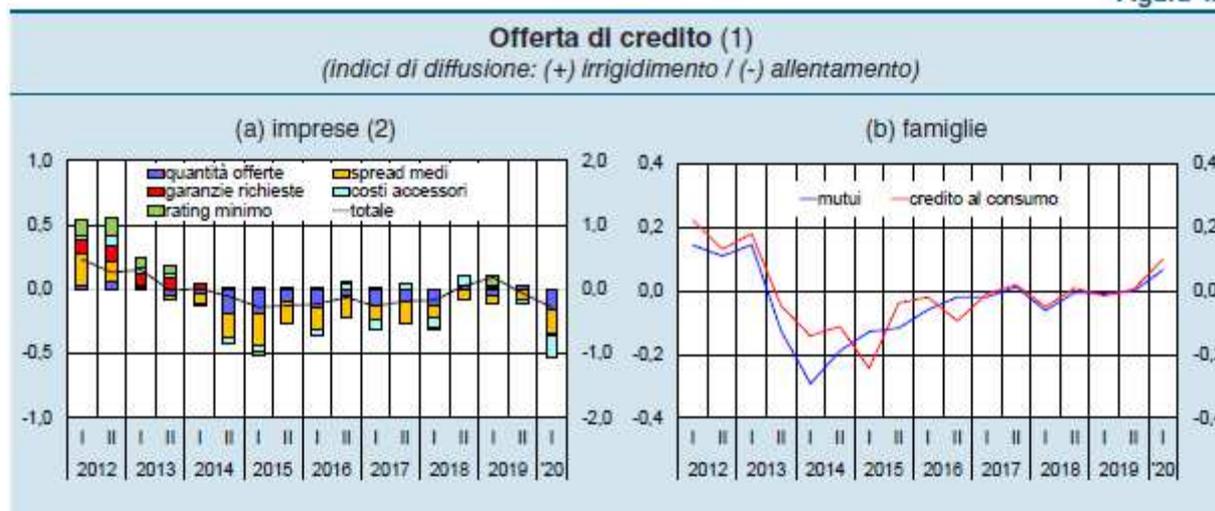
Figura 4.2



Fonte: Indagine regionale sul credito bancario (*Regional Bank Lending Survey*).

(1) L'indice di diffusione sintetizza le informazioni sull'evoluzione della domanda di credito nei due semestri di ogni anno. L'indice è costruito aggregando le risposte qualitative fornite dalle banche partecipanti all'indagine. I dati sono ponderati per l'ammontare dei prestiti erogati alle imprese e alle famiglie residenti in regione. L'indice ha un campo di variazione tra -1 e 1. Per le determinanti della domanda di credito delle imprese (pannello a): valori positivi indicano un contributo all'espansione della domanda, valori negativi indicano un contributo alla contrazione della domanda.

Dal lato dell'offerta le condizioni di finanziamento praticate dalle banche nei confronti delle imprese sono divenute più distese, anche per effetto dei provvedimenti pubblici di sostegno al credito (fig. 4.3.a). In particolare sono diminuiti gli spread medi e i costi accessori e sono aumentate le quantità offerte dagli intermediari. Per le famiglie le politiche di erogazione dei mutui sono rimaste sostanzialmente invariate su criteri nel complesso ancora accomodanti, mentre sono emersi lievi segnali di una maggiore selettività nel credito al consumo (fig. 4.3.b). Nella seconda parte dell'anno le condizioni di accesso al credito dovrebbero rimanere invariate sia per le imprese sia per le famiglie.



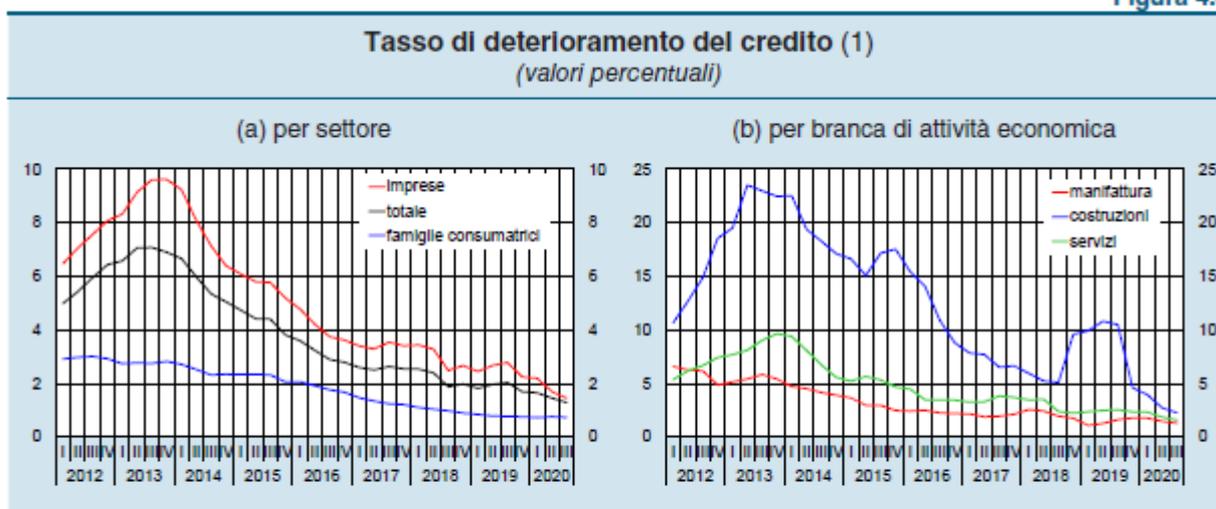
Fonte: Indagine regionale sul credito bancario (*Regional Bank Lending Survey*).

(1) L'indice di diffusione sintetizza le informazioni sull'evoluzione dell'offerta di credito nei due semestri di ogni anno. L'indice è costruito aggregando le risposte qualitative fornite dalle banche partecipanti all'indagine. I dati sono ponderati per l'ammontare dei prestiti erogati alle imprese e alle famiglie residenti in regione. L'indice ha un campo di variazione tra -1 e 1. - (2) Per le modalità di restrizione dell'offerta di credito delle imprese: valori positivi indicano un irrigidimento dell'offerta con le modalità indicate, valori negativi un suo allentamento. Il totale è rappresentato sulla scala di sinistra, le modalità di irrigidimento o allentamento sulla scala di destra.

La qualità del credito

La crisi economica in atto non si è riflessa in un peggioramento della qualità del credito che ha beneficiato sia delle misure governative di sostegno al credito (moratorie e garanzie sui nuovi prestiti) sia delle indicazioni delle autorità di vigilanza sull'utilizzo della flessibilità insita nelle regole sulla classificazione dei finanziamenti¹. Nel primo semestre il tasso di deterioramento è leggermente diminuito, portandosi allo 0,8 per cento per le famiglie e all'1,7 per le imprese (fig. 4.4.a e tav. a4.4). Fra i comparti produttivi l'indicatore è risultato in calo per tutte le branche di attività economica (fig. 4.4.b); la riduzione è stata più marcata nelle costruzioni, il cui tasso di deterioramento ha raggiunto livelli prossimi a quelli degli altri settori. Nel terzo trimestre l'indicatore ha registrato una nuova flessione.

Figura 4.4



Fonte: Centrale dei rischi.

(1) Flussi dei nuovi prestiti deteriorati (default rettificato) in rapporto ai prestiti non in default rettificato alla fine del periodo precedente. I dati sono calcolati come medie dei quattro trimestri terminanti in quello di riferimento. Il totale include, oltre a famiglie consumatrici e imprese, anche le società finanziarie e assicurative, le Amministrazioni pubbliche, le istituzioni senza scopo di lucro al servizio delle famiglie e le unità non classificabili o non classificate. I dati del terzo trimestre 2020 sono provvisori.

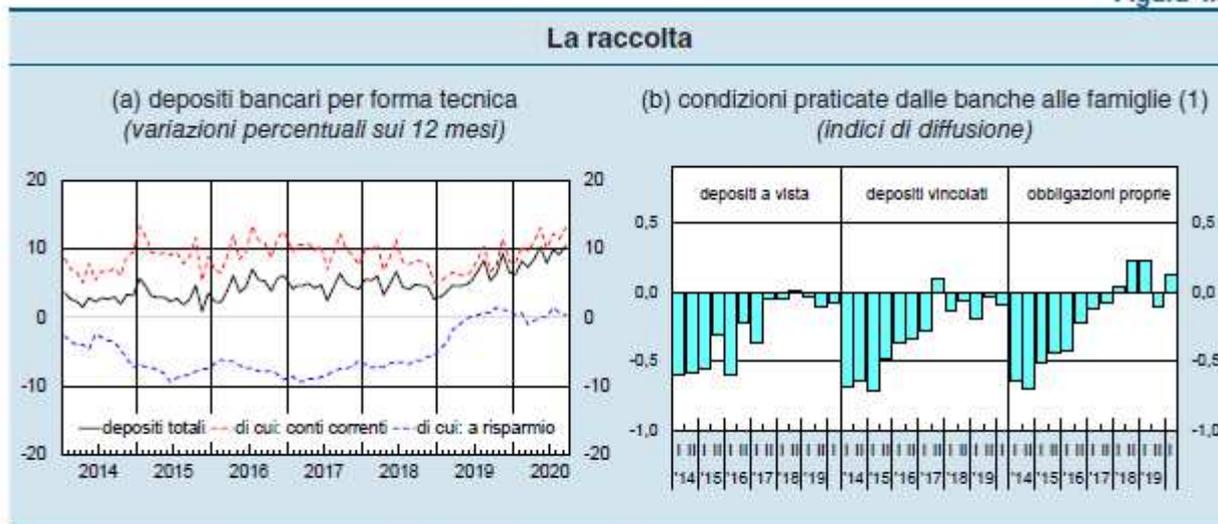
L'incidenza dei crediti deteriorati sullo stock totale dei prestiti si è ulteriormente ridotta, passando dal 10,0 per cento di dicembre 2019 al 9,2 alla fine dello scorso giugno (tav. a4.5). L'indicatore rimane più elevato per le imprese rispetto alle famiglie (13,0 e 3,7 per cento, rispettivamente).

La raccolta

Alla fine di giugno i depositi bancari di imprese e famiglie erano cresciuti del 7,9 per cento sui dodici mesi, un tasso più alto rispetto al 6,6 della fine del 2019 (fig. 4.5.a e tav. a4.6). L'accelerazione è da ricondurre ai depositi delle imprese, che sono aumentati del 13,0 per cento (6,0 a dicembre). La disponibilità di maggiori finanziamenti bancari e la riduzione delle spese per investimenti, unitamente alle altre misure pubbliche di sostegno al settore produttivo, hanno consentito alle imprese di accrescere le riserve a scopo precauzionale detenute sotto forma di conti correnti bancari e di depositi a risparmio. La dinamica si è ulteriormente intensificata nei mesi estivi. I depositi delle famiglie, pur rallentando, hanno continuato a crescere a un tasso elevato (5,7 per cento). Il calo dei consumi, più accentuato di quello dei redditi, ha sospinto l'incremento, unitamente all'esigenza di accumulare risparmio a scopo precauzionale. Il rallentamento è proseguito nei mesi estivi. Il valore complessivo a prezzi di mercato dei titoli detenuti dalle famiglie e dalle imprese a custodia presso le banche si è ridotto (-4,5 per cento; tav. a4.6), risentendo del calo delle

quotazioni sui mercati finanziari nella prima parte dell'anno. La riduzione di valore è stata maggiore per i portafogli delle imprese, presumibilmente anche per effetto degli smobilizzi realizzati per fronteggiare esigenze di liquidità. In un contesto caratterizzato da un'elevata preferenza per la liquidità, la flessione del valore dei titoli in deposito ha interessato in misura più accentuata le obbligazioni bancarie (-22,3 per cento), in presenza di una diminuzione delle quotazioni connessa con l'incremento dei rendimenti, come segnalato dalla RBLS (fig. 4.5.b).

Figura 4.5



Fonte: segnalazioni di vigilanza per il pannello (a); RBLS per il pannello (b).

(1) L'indice di diffusione è costruito aggregando le risposte qualitative fornite dalle banche partecipanti all'indagine, ponderate per le quote di mercato sui singoli strumenti finanziari considerati. L'indice ha un campo di variazione tra -1 e 1. Valori positivi (negativi) indicano un incremento (diminuzione) degli spread praticati rispetto al semestre precedente.

Legge 30 dicembre 2020, n. 178 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”

Contenuti di interesse per gli enti locali

DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA CONTABILITA' E IL BILANCIO

Commi 268-269 (Tassi di interesse massimi per mutui dello Stato e degli enti locali)

I commi 268-269 semplificano le modalità di determinazione e comunicazione dei tassi massimi di interesse applicabili ai mutui concessi agli enti locali, nonché ai mutui e alle obbligazioni con onere a totale carico dello Stato di importo fino a 51.645.689,91 euro. Il Ministro del tesoro determina periodicamente le condizioni massime applicabili ai mutui da concedere agli enti locali territoriali o altre modalità tendenti ad ottenere una uniformità di trattamento.

Commi 786-789 (Norme contabili per gli enti territoriali)

Il comma 786 estende all'esercizio finanziario 2021 la facoltà per gli enti territoriali di utilizzare la quota libera di avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse direttamente o indirettamente con l'emergenza epidemiologica, in deroga alle disposizioni vigenti. Sono inoltre prorogate al 2021 la norma che autorizza gli enti locali ad utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza COVID19. Inoltre, si prevede che le somme ricevute in caso di estinzione anticipata di uno strumento finanziario derivato possono essere destinate al ripiano del disavanzo 2020 e 2021 correlato all'emergenza COVID19.

Il comma 788 istituisce un tavolo tecnico, con rappresentanti della Ragioneria generale e delle Regioni e Province autonome, per valutare l'utilizzo delle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione degli enti in disavanzo in considerazione del protrarsi dell'emergenza COVID19.

Il comma 789 dispone che per le regioni (a statuto ordinario) e gli enti locali, non costituiscono indebitamento, ai sensi dell'articolo 119, comma 6, della Costituzione, le operazioni di revisione, ristrutturazione o rinegoziazione dei contratti di approvvigionamento finanziario che determinano una riduzione del valore finanziario delle passività totali

Commi 791-794 (Incremento del fondo di solidarietà comunale per il miglioramento dei servizi in campo sociale e il potenziamento degli asili nido)

Il comma 791 dispone l'incremento della dotazione del fondo di solidarietà comunale. Per finanziare lo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario e a incrementare il numero di posti disponibili negli asili nido dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle regioni Sicilia e Sardegna, con particolare attenzione ai comuni nei quali i predetti servizi denotano maggiori carenze. La dotazione annuale del Fondo di solidarietà comunale aumenta di complessivi 215,9 milioni di euro per l'anno 2021, 354,9 milioni per l'anno 2022, 499,9 milioni per l'anno 2023, 545,9 milioni per l'anno 2024, 640,9 milioni per l'anno 2025, 742,9 milioni per l'anno 2026, 501,9 milioni per l'anno 2027, 559,9 milioni per l'anno 2028, 618,9 milioni per l'anno 2029 e di 650,9 milioni a decorrere dall'anno 2030, rispetto alla dotazione di 6.213,7 milioni prevista a legislazione vigente. L'incremento di risorse è destinato in dettaglio:

- allo sviluppo dei servizi sociali, svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario;
- il potenziamento degli asili nido dei comuni,

Infine, i commi 793 e 794 sopprimono i commi 848 e 850 dell'articolo 1 della legge n. 160 del 2019 e rideterminano l'ammontare del Fondo in 6.213,7 milioni per l'anno 2020, in 6.616,5 milioni per l'anno 2021, in 6.855,5 milioni per l'anno 2022, in 6.980,5 milioni per l'anno 2023, in 7.306,5 milioni per l'anno 2024, in 7.401,5 per l'anno 2025, in 7.503,5 milioni per l'anno 2026, in 7.562,5 milioni per l'anno 2027, in 7.620,5 milioni per l'anno 2028, in 7.679,5 per l'anno 2029 e in 7.711,5 milioni a decorrere dall'anno 2030.

Comma 815 (Fondo per la perequazione infrastrutturale)

Con tale comma si dà finalmente attuazione alla seconda parte della perequazione verso gli enti locali così come disegnata con la Legge Delega sul federalismo fiscale (art. 22 L. 42/2009), introducendo la perequazione infrastrutturale (in conto capitale) a fianco del Fondo di solidarietà comunale (parte corrente). Si prevedono interventi volti ad assorbire il divario infrastrutturale tra le aree del Paese e a tal fine istituisce un fondo con una dotazione pari a 4,6 miliardi di euro. Con uno o più DPCM verrà effettuata una ricognizione delle dotazioni infrastrutturali esistenti. Tali provvedimenti saranno adottati entro e non oltre il 30 giugno 2021. Non è contemplato alcun coinvolgimento delle regioni e degli enti locali nel processo di adozione dei DPCM. Ai medesimi DPCM è demandata altresì la definizione degli standard di riferimento per la perequazione infrastrutturale in termini di servizi minimi per le predette tipologie di infrastrutture e i criteri di priorità per l'assegnazione dei finanziamenti. La dotazione complessiva del Fondo pari a 4.600 milioni di euro per gli anni dal 2022 al 2033, è così ripartita: 100 milioni per l'anno 2022, 300 milioni per ciascuno degli anni 2023-2027, 500 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2028-2033. Un criterio di assegnazione differenziale dei finanziamenti sarà adottato per gli interventi nei territori delle regioni Abruzzo, Molise, Campania, Basilicata, Calabria, Puglia, Sicilia e Sardegna.

Commi 849-853 (Revisione della spesa per Stato, regioni ed enti locali)

I commi 850-853 disciplinano il contributo alla finanza pubblica del sistema delle autonomie territoriali (regioni, province autonome, province, comuni e città metropolitane), fissandolo, per gli anni dal 2023 al 2025, in 350 milioni di euro annui, di cui 100 milioni annui per i comuni. Il concorso alla finanza pubblica è connesso ai risparmi derivanti dalla riorganizzazione amministrativa, da attuare anche attraverso la digitalizzazione delle attività e il potenziamento del lavoro agile. Il riparto tra i vari enti comunali sarà effettuato, entro il 31 maggio 2022, con DPCM. Il contributo sarà assicurato anche tramite misure di riduzione delle risorse finanziarie attribuite agli enti col Fondo di solidarietà comunale o mediante la richiesta di risparmi di spesa corrente, da versare al bilancio dello Stato.

MISURE PER IL PERSONALE

Commi 66-75 (Proroga Superbonus)

Si autorizzano i comuni per l'anno 2021, per far fronte agli accresciuti oneri di gestione relativi al superbonus ad assumere personale, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile. L'aumento del 50% dei limiti delle spese ammesse alla fruizione degli incentivi fiscali per gli interventi di ricostruzione riguardanti i fabbricati danneggiati da eventi sismici, previsto per i comuni colpiti dagli

eventi sismici del 2016, 2017 e 2009, è esteso a tutti i comuni interessati da eventi sismici avvenuti dopo il 2008 dove sia stato dichiarato lo stato d'emergenza ed è applicabile per le spese sostenute entro il 30 giugno 2022 (non più entro il 31 dicembre 2020).

MISURE PER I PICCOLI COMUNI

Commi 196-200 (Coesione sociale e sviluppo economico nei Comuni marginali)

Il comma 196 è volto a ridenominare il Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne in "Fondo di sostegno ai comuni marginali", destinandolo al finanziamento di interventi a supporto della coesione sociale e dello sviluppo economico nelle aree del Paese maggiormente colpite dal fenomeno dello spopolamento e con limitata offerta di servizi alle persone e alle attività economiche. Il Fondo viene rifinanziato nella misura di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023.

Commi 753-754 (Risorse per l'approvvigionamento idrico e l'attrazione degli investimenti nelle isole minori)

Si prevede un fondo per l'approvvigionamento idrico dei comuni delle isole minori con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, con dotazione di 4,5 milioni di euro per ciascuno degli anni del triennio 2021- 2023.

Comma 832 (Fondo per i comuni con meno di 500 abitanti)

Il comma 832 istituisce un Fondo per i piccoli comuni con meno di 500 abitanti, con una dotazione di 3 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023. Il Fondo è destinato a supplire ai minori trasferimenti del Fondo di solidarietà comunale per i comuni che hanno percepito, nell'anno precedente, una minore quota dei medesimi trasferimenti di oltre il 15% rispetto alla media della fascia di appartenenza dei restanti comuni della provincia.

DISPOSIZIONI RELATIVE A TRIBUTI, CANONI E RISCOSSIONE

Commi 48 e 49 (IMU e TARI ridotta per soggetti non residenti titolari di pensione)

Si riduce alla metà, a decorrere dall'anno 2021, l'IMU dovuta sull'unica unità immobiliare, purché non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia. Per tali immobili la tassa sui rifiuti (TARI) o l'equivalente tariffa è dovuta in misura ridotta di due terzi. Viene istituito un apposito Fondo di ristoro in favore dei comuni a compensazione delle minori entrate con dotazione di 12 milioni a decorrere dal 2021.

Commi 599-604 (Esenzione prima rata IMU 2021 per turismo e spettacolo e credito d'imposta canoni dilocazione)

I commi 599-601 esentano dalla prima rata dell'IMU 2021 gli immobili ove si svolgono specifiche attività connesse ai settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli, contestualmente incrementando l'apposito Fondo di ristoro per i comuni. Si tratta in particolare dei seguenti immobili:

- a) stabilimenti balneari marittimi, lacuali e fluviali, stabilimenti termali;
- b) alberghi, pensioni e relative pertinenze, agriturismi, villaggi turistici, ostelli della gioventù, rifugi di montagna, colonie marine e montane, affittacamere per brevi soggiorni, case e appartamenti per vacanze, bed & breakfast, residence e campeggi, purché i relativi soggetti passivi siano anche gestori delle attività esercitate;
- c) immobili in uso da parte di imprese esercenti attività di allestimenti di strutture espositive nell'ambito di eventi fieristici o manifestazioni;
- d) discoteche, sale da ballo, night-club e simili, a condizione che i soggetti passivi siano anche gestori delle attività esercitate.

Il comma 602 estende il credito d'imposta per i canoni di locazione degli immobili a uso non abitativo alle agenzie di viaggio e ai tour operator. Il comma 603, invece, rfinanzia di 100 milioni per l'anno 2021 il Fondo per sostenere le agenzie di viaggio, i tour operator, le guide, gli accompagnatori turistici e le imprese di trasporto di persone, in aree urbane e suburbane mediante autobus scoperti. Contestualmente, il comma estende la platea dei beneficiari del Fondo, includendovi le imprese turistico-ricettive, genericamente intese.

Il comma 604 incrementa di 20 milioni di euro per l'anno 2021 l'autorizzazione di spesa prevista dal decreto legge "Agosto" in ragione dell'attribuzione credito di imposta per la riqualificazione e il miglioramento delle strutture ricettive turistico-alberghiere negli anni 2020 e 2021

Comma 848 (Modifica dei criteri di applicazione del canone patrimoniale per le occupazioni permanenti)

Il comma 848 interviene sulla normativa in tema di canone unico patrimoniale per le occupazioni permanenti con cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità. Si precisa che i soggetti obbligati al pagamento del canone sono, oltre al titolare della concessione, anche i soggetti che occupano il suolo pubblico, anche in via mediata, attraverso l'utilizzo del materiale delle infrastrutture del soggetto titolare della concessione sulla base del numero delle rispettive utenze moltiplicate per una tariffa forfetaria che è di 1,5 euro per i comuni fino a 20.000 abitanti e di 1 euro per i comuni oltre i 20.000 abitanti. In ogni caso, l'ammontare del canone dovuto a ciascun ente non può essere inferiore a euro 800.

Commi 1092-1093 (Requisiti patrimoniali privati abilitati riscossione enti locali)

I commi 1092-1093 intervengono sulla disciplina dei requisiti patrimoniali richiesti per l'iscrizione nell'albo dei privati abilitati all'accertamento e alla riscossione delle entrate locali: nei comuni con popolazione fino a 100.000 abitanti, la soglia di capitale interamente versato richiesta ex lege fissata in misura pari a 150.000 mila euro che diventa 500.000 euro nei comuni con popolazione superiore a 100.000 e fino a 200.000 abitanti. Si differisce di sei mesi, dal 31 dicembre 2020 al 30 giugno 2021, il termine valevole, per i soggetti iscritti all'albo e alla relativa sezione speciale, per adeguare il proprio capitale sociale alle condizioni e alle misure richieste dalle predette norme.

MISURE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECOMICHE DI RILIEVO PER I COMUNI

Commi 87-88 (Sostegno alle attività economiche nei comuni di particolare interesse per il turismo straniero)

È previsto un contributo a fondo perduto di 10 milioni per attività economiche e commerciali nei centri storici ai comuni dove sono situati santuari religiosi. Per tali comuni, ove diversi dai comuni capoluogo, tale estensione ha effetto per il 2021.

Commi 146-152 (Piani di sviluppo per gli investimenti nelle aree dismesse)

Il comma 146 prevede che per favorire l'attrazione degli investimenti e la realizzazione di progetti di sviluppo nelle aree dismesse o in disuso, delle infrastrutture e dei beni immobili in disuso appartenenti alle amministrazioni pubbliche, possono essere definiti piani di sviluppo per il finanziamento degli interventi necessari alla rigenerazione, riqualificazione e infrastrutturazione, nonché per l'attrazione di investimenti privati per il rilancio economico. InvestItalia avrà il compito di coordinare e supportare le amministrazioni locali coinvolte.

Commi 201-202 (Sostegno al tessuto economico delle imprese con sede nei comuni che hanno registrato interruzioni della viabilità)

Il comma 201 istituisce un fondo con una dotazione di 500.000 euro per il 2021 per l'erogazione di contributi a fondo perduto al fine di sostenere il tessuto economico e produttivo delle imprese non industriali, con sede legale o unità produttiva nei comuni in cui si sono verificati, nel corso del 2020, interruzioni della viabilità causati da crolli di infrastrutture stradali rilevanti per la mobilità territoriale.

Commi 595-597 (Disposizioni in materia di strutture ricettive)

Il comma 595 prevede che il regime fiscale delle locazioni brevi, con effetto dal periodo d'imposta relativo al 2021, è riconosciuto solo in caso di destinazione alla locazione breve di non più di quattro appartamenti per ciascun periodo d'imposta. Negli altri casi l'attività di locazione, da chiunque esercitata, si presume svolta in forma imprenditoriale. Le suddette disposizioni si applicano anche per i contratti stipulati tramite soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare, oppure soggetti che gestiscono portali telematici, mettendo in contatto persone in cerca di un immobile con persone che dispongono di appartamenti da condurre in locazione. I dati relativi alle generalità delle persone alloggiate presso le strutture ricettive sono trasmessi dal Ministero dell'Interno ai comuni che hanno istituito l'imposta di soggiorno o il contributo di soggiorno a fini di monitoraggio. Viene istituita una apposita banca dati delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi, identificate secondo un codice alfanumerico, da utilizzare in ogni comunicazione inerente all'offerta e alla promozione dei servizi all'utenza, consentendone l'accesso all'Agenzia delle entrate.

MISURE CONNESSE AL FINANZIAMENTO DEI SERVIZI

Comma 790 (Comuni TPL Scuola - Incremento risorse per il Trasporto scolastico)

Il comma 790 istituisce un fondo con una dotazione di 150 milioni di euro per l'anno 2021 per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico nei comuni in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID19. contenute nei DL n. 19/2020 e n. 33/2020. La dotazione del fondo è di 150 milioni di euro per l'anno 2021. Per la definizione dei criteri di riparto e le assegnazioni ai singoli comuni, il secondo periodo del comma 790 rinvia ad un decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge.

Commi 797-804 (Potenziamento dei servizi sociali)

Il comma 797, intende potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata, rafforzando contestualmente gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà (di cui all'art. 7, co. 1, del D. Lgs. n. 147 del 2017), precisamente: il segretariato sociale, il servizio sociale professionale, i tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione; il sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale; l'assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità; il sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare; il servizio di mediazione culturale; il servizio di pronto intervento sociale. Tutto ciò nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale, e dell'ulteriore obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 4.000. Per quanto detto, a favore di detti ambiti è attribuito, sulla base del dato relativo alla popolazione complessiva residente:

- a) un contributo pari a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000;
- b) un contributo pari a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di uno a 4.000.

È rifinanziato il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale di 2 milioni a decorrere dall'anno 2021, mentre il comma 804 riduce il Fondo nazionale per le politiche sociali di cui all'articolo 59, comma 44, della legge 449/1997 corrispondentemente di 2 milioni di euro a decorrere dall'anno 2021.

Commi 809, 810, 812-814 (Incremento risorse per investimenti degli enti territoriali e norme in materia di edilizia scolastica)

Il comma 809 modifica la disciplina dei contributi per investimenti alle regioni ordinarie (recata dai commi 134-138 della legge di bilancio 2019), al fine precipuo di incrementare di 1 miliardo le risorse stanziare e di ampliare le finalità a cui sono destinate, prevedendo che possano essere utilizzate anche per l'acquisto di particolari forniture. Ciò appare dirimente per i comuni nella misura in cui le risorse stanziare dal comma 134 della Legge di Bilancio 2019 e incrementate con la Legge di Bilancio 2021 sono in ultima istanza destinate soprattutto ai comuni: il comma 135 precisa infatti che i citati contributi sono assegnati per almeno il 70%, per ciascun anno, dalle regioni a statuto ordinario ai comuni del proprio territorio, entro il 30 ottobre dell'anno precedente al periodo di riferimento.

I commi 812 e 813 prorogano i poteri commissariali straordinari in materia di edilizia scolastica attribuiti ai sindaci e ai presidenti delle province e delle città metropolitane, fino al 31 dicembre 2021.

Comma 816 (Regioni TPL Scuola - Incremento risorse per il trasporto pubblico locale)

Il comma 816 istituisce un fondo con una dotazione di 200 milioni di euro per l'anno 2021, finalizzato a consentire l'erogazione di servizi aggiuntivi di trasporto pubblico locale e regionale, destinato anche a studenti. Il finanziamento è destinato a fronteggiare le

esigenze relative al contenimento della diffusione del COVID19 in materia di trasporto pubblico e le Linee Guida per il trasporto scolastico dedicato, ove i predetti servizi nel periodo ante COVID19 abbiano avuto un riempimento superiore a quello previsto dal DPCM in vigore. Le regioni e i comuni possano ricorrere, mediante apposita convenzione e imponendo obblighi di servizio, a operatori che svolgono attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente nonché a titolari di licenze taxi ed NCC. Eventuali risorse del Fondo che dovessero residuare possono essere utilizzate nell'anno 2021 per compensare le riduzioni dei ricavi per le società di trasporto pubblico locale in ragione dell'emergenza COVID19.

Commi 817-820 (Servizi aggiuntivi ed altri interventi per il trasporto pubblico locale)

il nuovo comma 817, modifica l'articolo 44, comma 1, del DL n. 104 del 2020, che prevede la possibilità di assicurare servizi di trasporto pubblico locale aggiuntivi, appostando specifiche risorse, disponendo che ciò avvenga ricorrendo, mediante apposita convenzione e imponendo obblighi di servizio, a operatori che svolgono attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente nonché a titolari di licenze taxi ed NCC.

Con il comma 818, si interviene in materia di controlli sul rispetto delle norme anticovid nel TPL, disponendo che dalla data di entrata in vigore della presente legge e fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID19, agli ausiliari del traffico e della sosta, nonché al personale ispettivo delle aziende di trasporto pubblico locale (soggetti indicati all'articolo 12-bis, commi 1-3 del Codice della strada), possano essere conferite funzioni di controllo e di accertamento con riguardo al rispetto, da parte degli utilizzatori del servizio di trasporto pubblico locale, delle disposizioni imposte ai fini del contenimento della diffusione dell'epidemia di Covid -19.

Il comma 819 dispone l'istituzione di un Fondo di 3 milioni di euro per l'anno 2021 e 6 milioni di euro per l'anno 2022 per erogare contributi ai comuni che, con ordinanza da adottare entro il 30 giugno 2021, provvedano a istituire appositi spazi riservati destinati alla sosta gratuita di persone con limitata o impedita capacità motoria muniti di contrassegno speciale o di donne in stato di gravidanza.

Commi 822-823 e 827-831 (Incremento del fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali)

Il comma 822, incrementa di 500 milioni di euro la dotazione del fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali, istituito dal D.L. n. 34/2020 per assicurare a comuni, province e città metropolitane le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, in relazione alla perdita di entrate locali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19, di cui 450 milioni in favore dei comuni e 50 milioni in favore delle città metropolitane e delle province. Il riparto delle risorse integrative del fondo sarà effettuato in due tranches:

- un primo decreto, da adottare entro il 28 febbraio 2021, per il riparto di 200 milioni di euro per i comuni e di 20 milioni di euro per le città metropolitane e province, sulla base di criteri e modalità che tengano conto dei lavori dell'apposito tavolo tecnico già istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze con D.M. 29 maggio 2020;
- un secondo decreto, da adottare entro il 30 giugno 2021, per il riparto di 250 milioni per i comuni e di 30 milioni di euro per le città metropolitane e province, sulla base di criteri e modalità che tengano conto, oltre che dei lavori del suddetto tavolo tecnico, anche delle risultanze della certificazione che sarà inviata al MEF dagli enti

per via telematica entro il termine perentorio del 30 aprile 2021, finalizzata da attestare che la perdita di gettito sia riconducibile esclusivamente all'emergenza COVID19 e non anche a fattori diversi o a scelte autonome dell'ente.

Il comma 823 vincola le risorse aggiuntive del Fondo di cui all'articolo in esame alle finalità di ristorare, nel biennio 2020 e 2021, la perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID19. Le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate ai sensi dell'art. 109, comma 1-ter, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, né sono soggette ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Le eventuali risorse ricevute in eccesso, sono versate all'entrata del bilancio dello Stato.

Il comma 827 dispone l'obbligo per gli enti locali beneficiari di inviare per via telematica al Ministero dell'economia e delle finanze una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID19, entro il termine perentorio del 31 maggio 2022. Il comma 828 prevede una sanzione di carattere finanziario per gli enti locali che non trasmettono la certificazione entro il termine perentorio del 31 maggio del fondo di solidarietà comunale. In particolare, la riduzione applicata è commisurata all'80% delle risorse attribuite per gli enti che presentano la certificazione entro il 30 giugno 2022; al 90% per gli enti che presentano la certificazione tra il 1° e il 31 luglio 2022 e al 100% delle risorse attribuite per gli enti che trasmettono la certificazione oltre il 31 luglio 2022 o non la trasmettono affatto.

Il comma 829 stabilisce il termine del 30 giugno 2022 per la verifica a consuntivo della effettiva perdita di gettito e dell'andamento delle spese nel 2021 dei comuni, delle province e delle città metropolitane, tenendo conto delle predette certificazioni.

Il comma 830 prevede il rinvio del termine previsto per la certificazione concernente la perdita di gettito dell'esercizio 2020 dei comuni, province e città metropolitane, ai fini dell'assegnazione delle risorse stanziare dall'articolo 39, commi 2 e 3, del D.L. n. 104/2020, dal 30 aprile 2021 al 31 maggio 2021. La sanzione finanziaria prevista per gli enti locali che non trasmettono la certificazione entro il nuovo termine del 31 maggio 2021 è dell'80% in meno a valere sul Fondo di solidarietà comunale in caso di presentazione tardiva entro il 30 giugno 2021, del 90% in caso di presentazione entro il periodo dal 1° luglio 2021 al 31 luglio 2021, oppure del 100% per presentazioni oltre questo termine o per la non presentazione.

Il comma 831, infine, rinvia di 1 anno, dal 30 giugno 2021 al 30 giugno 2022, il termine – previsto dall'art. 106, comma 1, del D.L. n. 34/2020 - entro cui è effettuata la verifica a consuntivo della effettiva perdita di gettito e dell'andamento delle spese, ai fini della regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, con conseguente eventuale rettifica delle somme originariamente attribuite. Ciò anche in considerazione del fatto che nel 2021 gli enti possono utilizzare per la copertura delle perdite di gettito 2021 i maggiori ristori 2020.

Comma 969 (Incremento del Fondo per il Sistema integrato di educazione e di istruzione)

Il comma 969 prevede, dal 2021, un incremento del Fondo per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai 6 anni (c.d. Fondo 0-6) di cui al d.lgs. 65/2017.

Commi 993-995 (Misure in favore della polizia locale)

I commi 993-995 recano alcune norme relative al personale della polizia locale e prevedono l'istituzione di un fondo, con una dotazione di 20 milioni a decorrere dall'anno 2022, per la definizione degli interventi necessari a dare attuazione alla riforma della

polizia locale e disposti con appositi provvedimenti normativi. È disposta l'esclusione delle maggiori spese di personale sostenute, rispetto all'anno 2019, per i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale dei comuni, città metropolitane e unioni dei comuni, fermo restando l'equilibrio di bilancio, dal computo ai fini delle limitazioni di spesa per l'anno 2021 previste dal DL 78/2010 (comma 993).

Il comma 994 dispone, anche per il 2021, l'esclusione - introdotta per il solo 2020 dal D.L. 18/2020 (Cura Italia) art. 115 - delle risorse destinate al finanziamento del lavoro straordinario effettuato dal personale di polizia locale dal computo delle spese che soggiacciono ai limiti del trattamento accessorio. Inoltre, viene istituito (comma 995) nello stato di previsione del Ministero dell'interno un fondo, con una dotazione di 20 milioni a decorrere dall'anno 2022, per la definizione degli interventi necessari a dare attuazione alla riforma della polizia locale e disposti con appositi provvedimenti normativi.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AMBIENTE

Commi 725-727 (Disciplina per le infrastrutture per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica)

Si prevede infine che la disciplina adottata da ciascun comune per l'installazione, la realizzazione e la gestione delle infrastrutture di ricarica debba essere coerente anche con gli strumenti di pianificazione regionale e comunale (comma 727). Si ricorda che il comma 7 dell'art. 57 del DL 76/2020 consente ai comuni di affidare, in regime di autorizzazione o concessione, anche a titolo non oneroso, la realizzazione e gestione di infrastrutture di ricarica a soggetti pubblici e privati.

Comma 759 (Progetti pilota di educazione ambientale)

Il comma 759 istituisce, presso il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, un Fondo con una dotazione pari a 4 milioni di euro, per ciascuno degli anni 2021 e 2022, volto alla realizzazione di progetti pilota di educazione ambientale, per gli studenti degli istituti comprensivi delle scuole, dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, site nei comuni presenti in aree protette naturalistiche.

Commi 767-769 (Incentivo per la misurazione puntuale dei rifiuti nelle zone economiche ambientali)

I commi 767-769 istituiscono in via sperimentale nello stato di previsione del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare il Fondo per la promozione della tariffazione puntuale, con dotazione di 5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021 e 2022, al fine di incentivare l'adozione dei sistemi di misurazione puntuale dei rifiuti conferiti dalle utenze domestiche al servizio pubblico nei comuni aventi la propria superficie in una zona economica ambientale. Il contributo è erogato - a valere sulle risorse del fondo - fino al 50% della copertura dei costi sostenuti per l'acquisto delle infrastrutture tecniche ed informatiche necessarie per l'adozione dei sistemi di misurazione.

Commi 770-771 (Misure finalizzate all'acquisto del compost nelle zone economiche ambientali)

I commi 770-771 istituiscono il Fondo Contributi per la promozione di compostiere di comunità nelle zone economiche ambientali (ZEA), con una dotazione di 5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021 e 2022, volto a promuovere la diffusione di compostiere di

comunità nelle ZEA. L'assegnazione delle risorse del Fondo avviene mediante bandi pubblici, a favore dei comuni il cui territorio è ricompreso, in tutto o in parte, all'interno di una zona economica ambientale.

DISPOSIZIONI VARIE

Comma 153 (Acquisto diretto immobili enti pubblici territoriali)

Il comma 153 prevede la possibilità per le regioni, i comuni e gli altri enti pubblici territoriali di procedere all'acquisto diretto di unità immobiliari appartenenti al patrimonio immobiliare dello Stato. La congruità del prezzo è attestata dall'Agenzia dell'entrate.

Commi 844-846 (Rifinanziamento del fondo in favore dei comuni in stato di dissesto finanziario per interventi di manutenzione straordinaria di beni immobili da assegnare alla Polizia di Stato e all'Arma dei carabinieri.)

I commi 844-846 incrementano di 5 milioni di euro per il 2021 il Fondo in favore dei comuni in stato di dissesto finanziario. Tali risorse aggiuntive sono destinate esclusivamente a alla realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria di beni immobili da assegnare alla Polizia di Stato e all'Arma dei carabinieri.

LA GESTIONE DEI SERVIZI E GLI ENTI PARTECIPATI

AIMAG spa

Sede	Mirandola, via Maestri del Lavoro, 38
Forma giuridica	Società per azioni
Data di costituzione	01.01.2001
Durata	31.12.2050
Oggetto sociale:	La società ha per oggetto la produzione di servizi di interesse generale e le attività imprenditoriali in regime di concorrenza nel mercato consentite dall'ordinamento, di seguito indicate: a) gestione impianti e reti di trasporto e di distribuzione del gas, distribuzione gas per usi civili e produttivi compresi gli interventi per la sicurezza; b) impianto e gestione dell'intero ciclo dell'acqua, comprendente: captazione, acquisto, sollevamento, trattamento, trasporto, distribuzione e vendita dell'acqua per usi potabili e per usi diversi; raccolta, trattamento, trasporto, distribuzione e vendita dell'acqua per usi potabili e per usi diversi; raccolta trattamento e scarico delle acque di rifiuto nonché smaltimento dei fanghi residui; gestione fognature; c) gestione dell'intero ciclo dei rifiuti urbani e speciali, comprendente: raccolta, trasporto, trattamento, recupero, riciclaggio, smaltimento; d) produzione, acquisto, scambio, trasporto, distribuzione e commercializzazione di energia in tutte le sue forme; e) pubblica illuminazione; f) produzione e distribuzione di calore, gestione impianti termici; g) infrastrutture e servizi di telecomunicazione; h) altri servizi di interesse generale a rilevanza economica ed attività imprenditoriali connesse al profilo delle competenze aziendali.
Tipo società	Mista a prevalenza pubblica
Gruppo societario	SI

Conto Economico a valore aggiunto

<i>(in migliaia di euro)</i>	ACT 19	%	ACT 18	%
- vendite-prestazioni-corrispettivi	95.540.668		92.078.291	
- capitalizzazione lavori interni	4.636.370		4.138.663	
A. Totale ricavi	100.177.038	100%	96.216.954	100%
- materie prime, suss. e di consumo	-8.885.388	-9%	-8.011.852	-8%
- servizi e godim. beni di terzi	-37.134.418	-38%	-35.194.124	-37%
- oneri diversi	-4.236.575	-4%	-4.485.283	-5%
B. Totale costi esterni	-50.256.381	-51%	-47.691.259	-50%
C. Valore aggiunto (A-B)	49.920.657	49%	48.525.695	50%
D. Costo del lavoro	-21.861.928	-21%	-20.841.335	-21%
E. EBITDA (C-D)	28.058.725	28%	27.684.361	29%
F. Ammortamenti	-17.301.059	-17%	-15.386.123	-16%
G. Accantonamenti	-5.052.316	-5%	-5.724.619	-6%
H. EBIT (E-F-G)	5.705.349	6%	6.573.618	7%
Proventi da partecipazioni	6.985.612	7%	9.367.919	10%
Altri proventi finanziari	378.908	0%	441.435	0%
Interessi e oneri finanziari	-823.498	-1%	-799.097	-1%
I. Totale proventi e oneri finanziari	6.541.022	7%	9.010.257	9%
Rivalutazione di attività finanziarie	0	0%		0%
Svalutazione di attività finanziarie	-10.000	0%	0	0%
L. Tot rettifiche di att. finanziarie	-10.000	0%	0	0%
M. EBT - Risultato ante imposte (H+I+L)	12.236.371	12%	15.583.875	16%
N. Imposte sul reddito	-1.760.376		-2.102.563	
O. EBT - Risultato post imposte (M-N)	10.475.995		13.481.312	

Stato Patrimoniale Attivo

Situazione patrimoniale AIMAG	ACT 19	ACT 18
ATTIVITÀ		
Attività non correnti		
Immobilizzazioni immateriali	26.582.627	24.890.825
Avviamento e differenza di consolidamento	3.413.370	0
Immobilizzazioni materiali	207.538.062	182.846.795
Partecipazioni e titoli	23.905.821	19.336.536
Immobilizzazioni finanziarie	145.601	142.804
Altri crediti a medio/lungo termine	4.199.077	4.907.839
Attività correnti		
Rimanenze	1.350.188	1.279.751
Lavori in corso su ordinazione	0	0
Crediti commerciali verso clienti	41.891.442	42.738.799
Crediti commerciali verso ITC	6.112.972	3.482.690
Altri crediti	4.811.080	3.346.297
Liquidità differite	0	0
Totale attività	319.950.241	282.972.336
PATRIMONIO NETTO E PASSIVITÀ		
Patrimonio netto		
Capitale e riserve	134.370.602	130.603.818

Situazione patrimoniale AIMAG	ACT 19	ACT 18
Passività non correnti		
Fondi per rischi ed oneri	29.392.940	26.525.100
TFR	2.862.062	2.995.851
Debiti commerciali oltre l'esercizio successivo	1.336.407	1.316.270
Passività correnti		
Debiti commerciali verso fornitori	27.429.151	27.909.186
Debiti commerciali verso ITC	4.560.357	5.003.901
Debiti tributari e previdenza sociale	3.808.719	637.893
Altre passività correnti	12.588.116	9.510.434
Totale passività	81.977.752	73.898.634
PFN		
Debiti finanziari oltre l'esercizio successivo	63.595.147	49.609.310
Debiti finanziari entro l'esercizio successivo	30.063.194	15.934.240
(Liquidità correnti)	-532.449	-554.978
Totale posizione finanziaria netta	93.125.892	64.988.572
Totale a pareggio	319.950.241	282.972.336

Hera S.p.A.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Viale Berti Pichat, 2/4 - 40127 - Bologna
Partita IVA	04245520376
Data di costituzione	01/11/2002
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2100
Quota del Comune di Bomporto	0,00022%

Oggetto sociale

La società ha per oggetto l'esercizio diretto e/o indiretto di servizi pubblici e di pubblica utilità in genere ed in particolare:

(a) gestione integrata delle risorse idriche (captazione, sollevamento, trasporto, trattamento, distribuzione e vendita dell'acqua; raccolta, trattamento e smaltimento di acque reflue e meteoriche; costruzione e gestione di impianti di trattamento e depurazione delle acque di scarico; progettazione, realizzazione e gestione di invasi artificiali e dighe)

(b) gestione integrata delle risorse energetiche (produzione, trasporto, trasformazione distribuzione, acquisto e vendita dell'energia elettrica; produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione, acquisto, vendita, dispacciamento e stoccaggio del gas; produzione, trasporto e vendita di calore; installazione e conduzione degli impianti termici degli edifici; controlli sugli impianti termici; realizzazione e gestione di impianti di cogenerazione energia/calore, di centrali termiche e di impianti di condizionamento)

(c) gestione dei servizi ambientali (raccolta, trasporto, intermediazione e commercializzazione dei rifiuti, compresa la raccolta differenziata dei medesimi; pulizia delle aree pubbliche; costruzione e gestione di impianti per il recupero, riciclaggio, trattamento e smaltimento dei rifiuti; bonifica delle aree da sostanze contaminanti).

3.01.01

Conto economico

euro	note	2019	2018
Ricavi	1	1.206.040.527	1.219.744.256
Variazione delle rimanenze di prodotti finiti e prodotti in corso di lavorazione	2	(2.659.853)	3.220.509
Altri ricavi operativi	3	189.628.319	171.049.695
Consumi di materie prime e materiali di consumo	4	(200.456.988)	(244.003.104)
Costi per servizi	5	(707.456.664)	(680.898.299)
Costi del personale	6	(197.207.312)	(196.488.007)
Altre spese operative	7	(24.890.961)	(22.486.080)
Costi capitalizzati	8	6.397.779	5.980.908
Ammortamenti accantonamenti e svalutazioni	9	(150.608.871)	(148.493.275)
Utile operativo		118.785.976	107.626.603
Quota di utili (perdite) di imprese partecipate	10	130.636.470	154.442.726
Proventi finanziari	11	129.595.869	125.056.312
Oneri finanziari	11	(198.878.124)	(175.618.671)
Gestione finanziaria		61.354.215	103.880.367
Utile prima delle imposte		180.140.191	211.506.970
Imposte	12	(13.828.575)	(16.367.940)
Utile netto dell'esercizio		166.311.616	195.139.030

Ai sensi della delibera Consob 15519 del 27 luglio 2006, gli effetti dei rapporti con parti correlate sono evidenziati nell'apposito schema di conto economico riportato al paragrafo 3.04.01 del presente bilancio separato.

3.01.03

Situazione patrimoniale-finanziaria

euro	note	31-dic-19	31-dic-18
ATTIVITÀ			
Attività non correnti			
Immobilizzazioni materiali	13,32	605.040.290	617.477.982
Diritti d'uso	14	24.048.045	-
Attività immateriali	15,32	1.370.411.488	1.319.814.947
Avviamento	16,32	64.451.877	64.451.877
Partecipazioni	17,32	1.462.836.433	1.464.650.690
Attività finanziarie non correnti	18,31	1.208.664.737	1.448.178.209
Attività fiscali differite	19	15.961.076	12.752.153
Strumenti derivati	20	41.122.870	45.286.274
Totale attività non correnti		4.792.536.816	4.972.612.132
Attività correnti			
Rimanenze	21	24.226.202	26.587.366
Crediti commerciali	22,31	305.923.284	284.016.325
Attività finanziarie correnti	18,31	670.611.350	400.808.002
Strumenti derivati	20	-	14.825.815
Attività per imposte correnti	23	30.105.776	21.454.936
Altre attività correnti	24,31	124.616.133	88.539.180
Disponibilità liquide e mezzi equivalenti	18	290.681.271	472.807.747
Totale attività correnti		1.446.164.016	1.309.039.371
TOTALE ATTIVITÀ		6.238.700.832	6.281.651.503

Ai sensi della delibera Consob 15519 del 27 luglio 2006, gli effetti dei rapporti con parti correlate sono evidenziati nell'apposito schema della situazione patrimoniale-finanziaria riportato al paragrafo 3.04.02 del presente bilancio separato.

euro	note	31-dic-19	31-dic-18
PATRIMONIO NETTO E PASSIVITÀ			
Capitale sociale e riserve	25		
Capitale sociale		1.489.538.745	1.489.538.745
Riserva azioni proprie valore nominale		(14.074.512)	(23.584.475)
Oneri per aumento capitale sociale		(437.005)	(437.005)
Riserve		773.850.085	715.840.412
Riserva azioni proprie valore eccedente il valore nominale		(31.758.132)	(41.452.562)
Riserva per strumenti derivati valutati al fair value		-	(6.822.937)
Utile (perdita) portato a nuovo		6.954.715	6.954.715
Utile (perdita) dell'esercizio		166.311.616	195.139.030
Totale patrimonio netto		2.390.385.512	2.335.175.923
Passività non correnti			
Passività finanziarie non correnti	26,31	2.842.798.841	2.608.107.470
Passività non correnti per leasing	14	16.429.563	8.730.315
Trattamento fine rapporto e altri benefici	27	51.721.745	53.233.355
Fondi per rischi e oneri	28	119.926.937	111.587.036
Strumenti derivati	20	27.000.670	37.548.129
Totale passività non correnti		3.057.877.756	2.819.206.305
Passività correnti			
Passività finanziarie correnti	26,31	181.193.827	576.425.946
Passività correnti per leasing	14	4.116.554	740.483
Debiti commerciali	29,31	360.259.008	342.492.074
Passività per imposte correnti	23	1.944.427	-
Altre passività correnti	30,31	242.923.748	204.861.248
Strumenti derivati	20	-	2.749.524
Totale passività correnti		790.437.564	1.127.269.275
TOTALE PASSIVITÀ		3.848.315.320	3.946.475.580
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVITÀ		6.238.700.832	6.281.651.503

Ai sensi della delibera Consob 15519 del 27 luglio 2006, gli effetti dei rapporti con parti correlate sono evidenziati nell'apposito schema della situazione patrimoniale-finanziaria riportato al paragrafo 3.04.02 del presente bilancio separato.

Analisi della partecipazione e azioni previste

La partecipazione del Comune di Bomporto in Hera S.p.A. è diretta.

Hera S.p.A. è nata il 1° novembre 2002 dall'unione di dodici aziende operanti nel settore dei servizi pubblici locali: Amf (Faenza), Ami (Imola), Amia (Rimini), Amir (Rimini), Area Ravenna), Asc (Cesenatico), Geat (Riccione), Seabo (Bologna), Sis (San Giovanni in Marignano), Taularia (Imola), Team (Lugo) e Unica (Forlì-Cesena). A queste imprese si sono successivamente aggiunte Agea e Acosea (Ferrara), Meta (Modena), Sat (Comuni del distretto ceramico modenese), Marche Multiservizi (Pesaro e Urbino), Acegas-Aps (Padova e Trieste), Amga (Udine). Dal 26 giugno 2003 Hera S.p.A. è quotata in borsa.

Hera ha dunque rappresentato la prima esperienza nazionale di aggregazione di aziende municipalizzate ed ha proseguito nel corso degli anni un percorso di crescita progressiva, incorporando altre società attive negli stessi ambiti ma in territori limitrofi.

Attualmente Hera è il primo operatore nazionale nell'area Ambiente, il secondo nel ciclo idrico integrato, il terzo nella distribuzione del gas e il quarto nella vendita di energia elettrica, servendo complessivamente oltre 3,5 milioni di cittadini.

La partecipazione del Comune di Bomporto in Hera S.p.A risulta ad oggi, sotto un profilo industriale, incentrata sulla raccolta e smaltimento rifiuti attività che invece non viene svolta da Aimag (partecipata del Comune di Bomporto che svolge servizi simili). Per cui la partecipazione non appare in contrasto con quanto previsto alla lettera c) del comma 611, art.1, della Legge di stabilità 2015 che recita: "eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni". Si ritiene opportuno mantenere in Hera la partecipazione azionaria detenuta dal Comune di Bomporto.

Hera S.p.A. ha un consiglio di amministrazione formato da 14 componenti ed ha oltre 8.500 dipendenti.

In applicazione del vigente Contratto di sindacato di voto e di disciplina dei trasferimenti azionari fra i soci pubblici di Hera S.p.A. due componenti del Consiglio di amministrazione, fra i quali il Vicepresidente, sono espressione degli enti soci modenesi. Con riferimento al contenimento dei costi si evidenzia che - rispetto ai compensi vigenti al momento della fusione per incorporazione di Meta in Hera - il compenso attualmente attribuito al Vicepresidente risulta ridotto del 29% e quello attribuito a ciascun consigliere di amministrazione risulta ridotto del 40%.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 - Modena
Partita IVA	02727930360
Data di costituzione	09/06/2003
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2032
Quota del Comune di Bomporto	0,22%

Oggetto sociale

La società esercita le funzioni di Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale previste dalla legge regionale n. 30/1998. Promuove l'utilizzo del trasporto pubblico locale al fine di migliorare la mobilità, coniugando le esigenze dei cittadini con il rispetto dell'ambiente.

In particolare la società svolge, per conto degli enti locali della provincia di Modena, le seguenti funzioni previste dallo statuto:

- la programmazione operativa e la progettazione integrata dei servizi pubblici di trasporto, coordinati con tutti gli altri servizi relativi alla mobilità del bacino provinciale;
- la gestione delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi ed il perfezionamento di ogni atto connesso e conseguente;
- la definizione ed il perfezionamento dei contratti di servizio, nonché il controllo del rispetto delle obbligazioni in esso contenute.

L'art. 1 dello statuto sociale prevede che le azioni della società, ai sensi dell'art. 19, comma 2, della legge regionale 30/1998, siano possedute esclusivamente dagli enti locali della provincia di Modena.

Conto economico

	31-12-2019	31-12-2018
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.538.206	1.331.400
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	27.342.782	26.717.145
altri	249.635	319.127
Totale altri ricavi e proventi	27.592.417	27.036.272
Totale valore della produzione	29.130.623	28.367.672
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	7.759	3.834
7) per servizi	27.007.008	26.088.587
8) per godimento di beni di terzi	7.747	6.840
9) per il personale		
a) salari e stipendi	526.052	510.309
b) oneri sociali	160.727	153.272
c) trattamento di fine rapporto	44.873	46.943
e) altri costi	51.917	55.503
Totale costi per il personale	783.569	766.027
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	197.987	114.407
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	644.980	692.802
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	8.513	766
Totale ammortamenti e svalutazioni	851.480	807.975
13) altri accantonamenti	268.536	345.735
14) oneri diversi di gestione	243.180	230.190
Totale costi della produzione	29.169.279	28.249.188
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(38.656)	118.484
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	99.657	-
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	933	284
Totale proventi diversi dai precedenti	933	284
Totale altri proventi finanziari	100.590	284
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	41.271	2
Totale interessi e altri oneri finanziari	41.271	2
17-bis) utili e perdite su cambi	(23)	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	59.296	282
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	20.640	118.766
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	18.154	25.833
imposte differite e anticipate	(1.763)	(8.098)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	16.391	17.735
21) Utile (perdita) dell'esercizio	4.249	101.031

Stato patrimoniale

31-12-2019 31-12-2018

Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	93.346	19.649
7) altre	1.155.038	595.303
Totale immobilizzazioni immateriali	1.248.384	614.952
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	16.919.010	16.362.159
2) impianti e macchinario	716.593	931.698
3) attrezzature industriali e commerciali	174.758	182.536
4) altri beni	7.930	23.465
5) immobilizzazioni in corso e acconti	541.500	933.434
Totale immobilizzazioni materiali	18.359.791	18.433.292
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
d-bis) altre imprese	3.000	3.000
Totale partecipazioni	3.000	3.000
2) crediti		
d-bis) verso altri		
esigibili oltre l'esercizio successivo	14.173	14.173
Totale crediti verso altri	14.173	14.173
Totale crediti	14.173	14.173
Totale immobilizzazioni finanziarie	17.173	17.173
Totale immobilizzazioni (B)	19.625.348	19.065.417
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	989.630	862.544
Totale crediti verso clienti	989.630	862.544
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.869.170	2.434.161
Totale crediti tributari	1.869.170	2.434.161
5-ter) imposte anticipate	99.117	97.354
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	194.503	250.241
Totale crediti verso altri	194.503	250.241
Totale crediti	3.152.420	3.644.300
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) altri titoli	-	3.995.737
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	3.995.737
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	12.638.971	8.631.298
3) danaro e valori in cassa	4.127	5.514
Totale disponibilità liquide	12.643.098	8.636.812
Totale attivo circolante (C)	15.795.518	16.276.849
D) Ratei e risconti	-	183

Totale attivo	35.420.866	35.342.449
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	5.312.848	5.312.848
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	9.551.439	9.551.439
III - Riserve di rivalutazione	717.060	717.060
IV - Riserva legale	125.143	120.091
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	1.565.699	1.469.720
Varie altre riserve	2.224.863 ⁽¹⁾	2.224.862
Totale altre riserve	3.790.562	3.694.582
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	4.249	101.031
Totale patrimonio netto	19.501.301	19.497.051
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	1.948.084	2.324.559
Totale fondi per rischi ed oneri	1.948.084	2.324.559
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	573.271	553.747
D) Debiti		
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	27.336	34.836
Totale acconti	27.336	34.836
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.453.701	6.047.482
Totale debiti verso fornitori	6.453.701	6.047.482
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	38.940	38.758
Totale debiti tributari	38.940	38.758
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	31.207	29.690
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	31.207	29.690
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	577.869	623.068
Totale altri debiti	577.869	623.068
Totale debiti	7.129.053	6.773.834
E) Ratei e risconti	6.269.157	6.193.258
Totale passivo	35.420.866	35.342.449

(1)

Varie altre riserve	31/12/2019	31/12/2018
Fondo contributi in conto capitale (art 55 T.U.)	2.224.861	2.224.861
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	2	1

SETA S.p.A.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 - Modena
Partita IVA	02201090368
Data di costituzione (Atcm S.p.A.)	01/01/2001
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2050
Quota del Comune di Bomporto	0,052%

Oggetto sociale

La società ha come oggetto principale l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione complessiva dei servizi di trasporto pubblico autofilotranviario e ferroviario di persone e merci in ambito urbano, suburbano ed extraurbano.

La società può inoltre svolgere altre attività fra cui, in particolare, la gestione dei servizi di trasporto privato di viaggiatori e merci, l'esercizio delle attività di noleggio ferroviario e di autoveicoli con e senza conducente, i servizi ferroviari per conto di altri gestori, il trasporto di persone per interesse turistico, il trasporto scolastico, il trasporto disabili e anziani, i servizi di collegamento al sistema aeroportuale, i servizi di gran turismo, i servizi sostitutivi delle FF.SS. o di altri vettori, i servizi atipici di trasporto anche con sistemi a chiamata, i servizi di trasporto intermodale.

Conto Economico

Voce	CONSUNTIVO 31/12/2018	%	CONSUNTIVO 31/12/2019	%	Var.Ass. 2019 2018	%
VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 109.025.059	100,0%	€ 108.629.647	100,0%	€ 395.411	-0,4%
Ricavi servizi di trasporto	€ 30.889.247	28,3%	€ 31.811.892	29,3%	€ 922.645	3,0%
Ricavi contratti di servizio	€ 60.479.050	55,5%	€ 60.465.392	55,7%	€ 13.658	0,0%
Contributi	€ 13.612.171	12,5%	€ 13.270.365	12,2%	€ 341.806	-2,5%
Altri Ricavi	€ 4.044.590	3,7%	€ 3.081.998	2,8%	€ 962.592	-23,8%
COSTI DI BENI E SERVIZI	-€ 50.323.590	-46,2%	-€ 49.992.000	-46,0%	€ 331.590	-0,7%
Consumi di materie prime	-€ 15.541.422	-14,3%	-€ 15.060.014	-13,9%	€ 481.408	-3,1%
Spese per Servizi e Canoni	-€ 34.782.168	-31,9%	-€ 34.931.986	-32,2%	€ 149.818	0,4%
VALORE AGGIUNTO	€ 58.701.469	53,8%	€ 58.637.648	54,0%	€ 63.821	-0,1%
Costo del Personale	-€ 45.886.568	-42,1%	-€ 46.044.457	-42,4%	€ 157.888	0,3%
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 12.814.900	11,8%	€ 12.593.191	11,6%	€ 221.709	-1,7%
Ammortamenti e svalutazioni	-€ 9.822.785	-9,0%	-€ 10.188.683	-9,4%	€ 365.898	3,7%
Accantonamenti	-€ 2.067.869	-1,9%	-€ 1.566.331	-1,4%	€ 501.538	-24,3%
REDDITO OPERATIVO	€ 924.246	0,8%	€ 838.177	0,8%	€ 86.070	-9,3%
Saldo gestione finanziaria	-€ 70.440	-0,1%	-€ 49.161	0,0%	€ 21.280	-30,2%
REDDITO ANTE IMPOSTE	€ 853.806	0,8%	€ 789.016	0,7%	€ 64.790	-7,6%
Imposte	€ 166.334	0,2%	€ 125.031	-0,1%	€ 291.365	-175,2%
REDDITO NETTO	€ 1.020.141	0,9%	€ 663.985	0,6%	€ 356.155	-34,9%

Stato Patrimoniale

ATTIVO	2019	%	2018	%
CAPITALE CIRCOLANTE	€ 42.251.866	45,5%	€ 40.401.274	45,2%
Liquidità Immediate	€ 5.630.269	6,1%	€ 3.301.126	3,7%
Disponibilità liquide	€ 5.630.269	6,1%	€ 3.301.126	3,7%
Liquidità differite	€ 33.100.228	35,6%	€ 33.688.100	37,7%
Crediti dell'attivo circolante a breve termine	€ 21.265.371	22,9%	€ 23.489.106	26,3%
Crediti dell'attivo circolante a medio lungo termine	€ 11.361.990	12,2%	€ 7.912.734	8,9%
Attività Finanziarie				
Ratei e risconti attivi	€ 472.867	0,5%	€ 2.286.260	2,6%
Rimanenze	€ 3.521.369	3,8%	€ 3.412.048	3,8%
IMMOBILIZZAZIONI	€ 50.664.776	54,5%	€ 48.887.795	54,8%
Immobilizzazioni immateriali	€ 604.694	0,7%	€ 820.932	0,9%
Immobilizzazioni materiali	€ 50.024.612	53,8%	€ 48.031.393	53,8%
Immobilizzazioni Finanziarie	€ 35.470	0,0%	€ 35.470	0,0%
Totale IMPIEGHI	€ 92.916.642	100,0%	€ 89.289.070	100,0%
PASSIVO	2019	%	2018	%
CAPITALE DI TERZI	€ 75.015.350	80,7%	€ 72.051.763	80,7%
PASSIVITA' CORRENTI	€ 41.715.616	44,9%	€ 38.301.656	42,9%
Debiti a breve termine	€ 34.430.259	37,1%	€ 31.380.945	35,1%
Ratei e Risconti	€ 7.285.357	7,8%	€ 6.920.711	7,8%
PASSIVITA' CONSOLIDATE	€ 33.299.734	35,8%	€ 33.750.107	37,8%
Risconti passivi per Investimenti	€ 18.588.651	20,0%	€ 17.377.238	19,5%
Debiti a m/lungo termine	€ 2.229.202	2,4%	€ 3.919.560	4,4%
Fondi per Rischi ed Oneri	€ 3.940.552	4,2%	€ 2.592.398	2,9%
TFR	€ 8.541.329	9,2%	€ 9.860.910	11,0%
PATRIMONIO NETTO	€ 17.901.292	19,3%	€ 17.237.307	19,3%
Capitale	€ 16.663.416	17,9%	€ 15.496.976	17,4%
Riserve	€ 573.891	0,6%	€ 720.191	0,8%
Utili perdite portati a nuovo	€ 0	0,0%	€ 0	0,0%
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 663.985	0,7%	€ 1.020.141	1,1%
TOTALE FONTI	€ 92.916.642	100,0%	€ 89.289.070	100,0%

Lepida S.p.A.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Viale Aldo Moro, 64 - 40127 - Bologna
Partita IVA	02770891204
Data di costituzione	01/08/2007
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2050
Quota del Comune di Bomporto	0,002%

Oggetto sociale

La Società svolge le seguenti attività:

- realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni;
- fornitura di servizi di connettività sulla rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni;
- realizzazione e manutenzione delle reti locali in ambito urbano (di seguito MAN) integrate nella rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni per il collegamento delle sedi degli enti della regione;
- fornitura delle sottoreti componenti le MAN per il collegamento delle proprie sedi;
- fornitura dei servizi di centro operativo di supervisione e controllo della rete telematica regionale e svolgimento delle necessarie funzioni di interfacciamento con l'SPC (sistema pubblico di connettività), garantendo i livelli di servizio e di sicurezza previsti dalle regole tecniche dell'SPC; eventuale interconnessione con la rete GARR della ricerca; eventuale interconnessione con le reti degli operatori pubblici di telecomunicazione;
- fornitura in accordo con i Soci di tratte di rete e di servizi nelle aree a rischio digital divide;
- fornitura di tratte di rete e di servizi a condizioni eque e non discriminanti ad enti pubblici locali e statali, ad aziende pubbliche, alle forze dell'ordine per la realizzazione di infrastrutture a banda larga per il collegamento delle loro sedi nel territorio della regione Emilia-Romagna;
- realizzazione e gestione della rete radiomobile a tecnologia TETRA sul territorio della Regione Emilia-Romagna volta agli interventi di emergenza;
- fornitura di servizi sulla rete radiomobile sul territorio della Regione volta agli interventi di emergenza e opportunamente collegata alla rete;
- acquisto, sviluppo, erogazione e offerta, nel rispetto e nei limiti delle normative comunitarie e nazionali in materia di appalti di lavoro, servizi e forniture, di servizi di telecomunicazione ed informatici e/o affini;
- fornitura di servizi derivanti dalle linee di indirizzo per lo sviluppo dell'ICT e dell'e-government.

Conto economico

	31-12-2019	31-12-2018
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	60.196.814	28.196.014
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	155.656	(1.055.934)
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	155.731	145.531
altri	313.567	472.508
Totale altri ricavi e proventi	469.298	618.039
Totale valore della produzione	60.821.768	27.758.119
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.448.289	1.563.685
7) per servizi	17.923.301	11.948.176
8) per godimento di beni di terzi	1.912.321	928.810
9) per il personale		
a) salari e stipendi	18.835.154	3.584.623
b) oneri sociali	5.802.654	1.097.994
c) trattamento di fine rapporto	1.396.465	207.651
e) altri costi	18.127	3.310
Totale costi per il personale	26.052.400	4.893.578
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.201.457	1.482.542
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	7.169.323	6.027.577
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	226.288	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	8.597.068	7.510.119
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	28.980	-
14) oneri diversi di gestione	4.813.034	248.656
Totale costi della produzione	60.775.393	27.093.024
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	46.375	665.095
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	75.164	47.329
Totale proventi diversi dai precedenti	75.164	47.329
Totale altri proventi finanziari	75.164	47.329
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	72.163	12.426
Totale interessi e altri oneri finanziari	72.163	12.426
17-bis) utili e perdite su cambi	17	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	3.018	34.903
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	49.393	699.998
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	66.902	270.287
imposte relative a esercizi precedenti	(59.076)	115
imposte differite e anticipate	(46.972)	(109.319)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	(39.146)	161.083
21) Utile (perdita) dell'esercizio	88.539	538.915

Stato patrimoniale

31-12-2019 31-12-2018

Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	46	-
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	46	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	398.402	426.407
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	45	0
5) avviamento	448.200	845.964
7) altre	903.009	959.303
Totale immobilizzazioni immateriali	1.749.656	2.231.674
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	9.040	9.040
2) impianti e macchinario	47.443.613	48.689.126
3) attrezzature industriali e commerciali	23.126	0
4) altri beni	4.156.906	3.946.588
5) immobilizzazioni in corso e acconti	166.969	156.568
Totale immobilizzazioni materiali	51.799.654	52.801.322
III - Immobilizzazioni finanziarie		
2) crediti		
d-bis) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	23.409	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	101.587	90.218
Totale crediti verso altri	124.996	90.218
Totale crediti	124.996	90.218
Totale immobilizzazioni finanziarie	124.996	90.218
Totale immobilizzazioni (B)	53.674.306	55.123.214
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
3) lavori in corso su ordinazione	155.656	28.980
Totale rimanenze	155.656	28.980
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.354.219	3.098.819
Totale crediti verso clienti	2.354.219	3.098.819
3) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	90.412
Totale crediti verso imprese collegate	-	90.412
4) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	39.737.802	22.000.563
Totale crediti verso controllanti	39.737.802	22.000.563
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	261.758	237.779
Totale crediti tributari	261.758	237.779
5-ter) imposte anticipate	1.134.218	836.366

5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	253.997	101.312
Totale crediti verso altri	253.997	101.312
Totale crediti	43.741.994	26.365.251
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
4) altre partecipazioni	3.000	3.000
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	3.000	3.000
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	6.842.006	5.635.211
3) danaro e valori in cassa	3.014	229
Totale disponibilità liquide	6.845.020	5.635.440
Totale attivo circolante (C)	50.745.670	32.032.671
D) Ratei e risconti	2.866.196	1.262.630
Totale attivo	107.286.218	88.418.515
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	69.881.000	65.526.000
IV - Riserva legale	142.040	115.094
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	2.705.605	2.186.756
Riserva avanzo di fusione	436.420	-
Varie altre riserve	-	(1)
Totale altre riserve	3.142.025	2.186.755
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	88.539	538.915
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	(18.000)	(15.000)
Totale patrimonio netto	73.235.604	68.351.764
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	384.082	-
Totale fondi per rischi ed oneri	384.082	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.655.703	816.798
D) Debiti		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	2.247
Totale debiti verso banche	-	2.247
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili oltre l'esercizio successivo	600.283	1.301.780
Totale debiti verso altri finanziatori	600.283	1.301.780
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	639.107	113.183
Totale acconti	639.107	113.183
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	15.288.662	11.635.806
Totale debiti verso fornitori	15.288.662	11.635.806
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.034.834	1.162.479
Totale debiti verso imprese controllate	1.034.834	1.162.479
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.329.102	235.114
Totale debiti tributari	5.329.102	235.114
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.722.629	224.531
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.853.111	1.256.682
Totale altri debiti	2.853.111	1.256.682
Totale debiti	27.467.728	15.931.822
E) Ratei e risconti	3.543.101	3.318.131
Totale passivo	107.286.218	88.418.515

Partecipazioni indirette

Lepida non detiene partecipazioni in altre società
Analisi della partecipazione e azioni previste

Lepida S.p.A. è stata costituita, in applicazione della legge regionale n. 11/2004, per la realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni e la fornitura dei relativi servizi di connettività. Essa è qualificata come strumento esecutivo e servizio tecnico per l'esercizio delle funzioni e dei compiti regionali e del sistema delle autonomie locali, diretti al perseguimento delle finalità indicate dalla citata legge regionale.

Le attività svolte dalla società rientrano nell'ambito di pertinenza delle pubbliche amministrazioni socie, rispetto alle quali Lepida opera come società strumentale.

Il Comune di Bomporto non partecipa ad altre società o enti che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da Lepida S.p.A.

La società ha un consiglio di amministrazione di 3 componenti, a fronte di 72 dipendenti.

Solo il Presidente del consiglio di amministrazione percepisce un compenso. Tale compenso viene determinato in applicazione dall'art. 3 della L.R. Emilia Romagna 21/02/2007, n. 26, il quale prevede che nelle società in cui la Regione Emilia Romagna detiene la totalità o la maggioranza assoluta del capitale, il compenso degli amministratori non possa essere superiore, per il presidente del consiglio di amministrazione, al sessanta per cento dell'indennità di carica spettante ad un consigliere regionale.

A decorrere dal 2015 trova inoltre applicazione l'art. 4 del DL 95/2012 (come modificato dal DL 90/2014) secondo il quale il costo annuale per i compensi degli amministratori delle società a totale partecipazione pubblica non possono superare l'80% del costo complessivamente sostenuto nell'anno 2013.

ACER Modena è un ente pubblico economico, dotato di proprio statuto derivante dalla trasformazione e riorganizzazione dello IACP sulla base della Legge regionale 24/01.

L'Azienda rappresenta uno strumento operativo del quale gli Enti Locali in particolare, ma gli Enti Pubblici più in generale, possono avvalersi per gestire in modo integrato il patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP) ed esercitare altre funzioni nel settore delle politiche abitative. L'ACER di Modena svolge oggi molteplici funzioni:

GESTIONE DEI PATRIMONI IMMOBILIARI

gestione del patrimoni immobiliari, tra cui gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (e.r.p.), la loro manutenzione nonchè gli interventi di recupero e qualificazione degli stessi. La gestione si estende, inoltre, alla verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni dei fabbricati;

FORNITURA DI SERVIZI TECNICI

fornitura di servizi tecnici relativi alla programmazione, progettazione, affidamento e realizzazione di interventi edilizi o urbanistici, anche attraverso programmi complessi;

GESTIONE DEI SERVIZI

gestione dei servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative rappresentate dalle famiglie non in grado di rivolgersi al libero mercato delle locazioni;

CONTO ECONOMICO	2019	2018
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
01) ricavi delle vendite e delle prestazioni	12.954.738	12.857.399
02) variazioni delle rim.di prodotti in corso di lav		
03) variazione dei lavori in corso su ordinazione		
04) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
05) altri ricavi e proventi:		
a) Rimborsi e proventi diversi	522.771	682.044
b) Rimborsi della Gestione Speciale		
c) Contributi in conto esercizio		
TOTALE A)	13.477.509	13.539.443
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) costi per materie prime suss.di cons.e merci	54.443	38.938
7) costi per servizi	8.914.094	8.728.383
8) costi per godimento beni di terzi		
9) costi del personale:		
a) Salari e stipendi	2.717.003	2.680.378
b) Oneri sociali	658.966	684.132
c) Trattamento di fine rapporto	217.772	225.038
d) Trattamento di quiescenza e simili	33.253	32.942
e) Altri costi	3.114	3.529
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) Amm.to delle immobiliz.immateriali	18.827	18.177
b) Amm.to delle immobiliz.materiali	360.302	345.006
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Sval.crediti dell'attivo circ. e disp.liquide	200.000	
11) variaz.delle rim.di mat.prima suss.di cons.		
12) accantonamenti per rischi		
13) altri accantonamenti		
14) oneri diversi di gestione	629.586	678.852
TOTALE B)	13.807.360	13.435.375
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE(A-B)	-329.851	104.068
C) PROVENTI ONERI FINANZIARI		
15) proventi da partecipazioni:		
a) in imprese controllate	0	0
b) in imprese collegate	0	0
c) in altre partecipazioni	0	0
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immob.	0	0
b) da titoli iscritti nelle immob.	541.186	214.175
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	0	0
d) da proventi diversi dai precedenti	0	0
17) interessi ed altri oneri finanziari verso:		
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) altri	14.685	186.920
d) Interessi su mutui		
TOTALE C) (15+16-17)	526.501	27.255
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATT.FINANZ.		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immob.fin. non partecipazioni	0	0
c) di titoli iscritti att.circ.non partecipazioni	0	0
19) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	0	0

STATO PATRIMONIALE		2019	2018
ATTIVO			
A) CREDITI PER CAPITALE DI DOTAZIONE			
01)	Crediti per capitale di dotazione	0	0
	TOTALE CREDITI PER CAPITALE DI DOTAZIONE	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
01)	Costi di impianto e di ampliamento	0	0
02)	Costi di ricerca di sviluppo e di pubblicità	0	0
03)	Dir. di brevetto industriale e di utiliz. opere ingegno	9.364	23.777
04)	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
05)	Avviamento	0	0
06)	Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
07)	Altre	0	0
	Totale	9.364	23.777
II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
01)	Terreni	4.194.817	3.899.517
02)	Fabbricati	9.140.901	7.528.359
03)	Impianti e macchinari	76.044	109.788
04)	Attrezzature industriali e commerciali	1.868	3.852
05)	Mobili e arredi	6.791	9.683
06)	Attrezzature elettroniche d'ufficio	28.043	34.721
07)	Automezzi	8.534	14.224
08)	Altri beni		
09)	Immobilizzazioni in corso e acconti	0	256.057
	Totale	13.456.998	11.856.201
III)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
01)	Partecipazioni	6.051.384	6.052.708
02)	Crediti	12.463	12.463
03)	Altri titoli	14.538.953	13.127.032
04)	Strumenti finanziari derivati attivi		
	Totale	20.602.800	19.192.203
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	34.069.162	31.072.181
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I)	RIMANENZE		
01)	Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
02)	Prodotti in corso di lavoraz. destinati alla vendita	0	0
03)	Lavori in corso su ordinazione	0	0
04)	Prodotti ultimati destinati alla vendita	0	0
05)	Acconti	0	0
	Totale	0	0
II)	CREDITI		
01)	Verso utenti	8.703.713	8.787.329
02)	Verso imprese controllate	0	0
03)	Verso imprese collegate	120.000	1.500.000
04)	Verso controllanti	0	0
05)	Per gestione speciale	0	0
06)	Verso altri	8.535.715	6.773.990
07)	Crediti tributari	71.483	134.678
08)	Verso imprese sottoposte al controllo		

	delle controllanti		
	Totale	17.430.911	17.195.997
III)	ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZAZIONI		
01)	Partecipazioni in imprese controllate	0	0
02)	Partecipazioni in imprese collegate	0	0
03)	Altre partecipazioni	0	0
04)	Altri titoli	0	0
	Totale	0	0
IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE		
01)	Depositi bancari e postali	2.060.959	4.888.526
02)	Assegni		
03)	Denaro e valori di cassa	1.649	2.251
	Totale	2.062.608	4.890.777
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	19.493.519	22.086.774
D) RATEI E RISCONTI			
01)	Ratei e risconti	264.973	260.593
	TOTALE RATEI E RISCONTI	264.973	260.593
	TOTALE ATTIVO	53.827.654	53.419.548
PASSIVO			
A) PATRIMONIO NETTO			
I)	Fondo di dotazione	13.442.788	13.442.788
II)	Riserve di rivalutazione		
III)	Fondo di riserva	742.211	742.211
IV)	Riserve statutarie		
V)	Altre riserve	148.107	141.464
VI)	Utili (Perdite) portati a nuovo		
VII)	Utile (Perdita) dell'esercizio	50.697	6.643
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	14.383.803	14.333.106
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			
01)	Per trattamento di quiescenza		
02)	Per imposte		
03)	Altri	497.877	497.877
	TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	497.877	497.877
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORD.			
01)	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.056.550	2.061.382
	TOTALE T.F.R.	2.056.550	2.061.382
D) DEBITI			
01)	Prestiti obbligazionari		
02)	Debiti bancari e postali		
03)	Mutui entro 12 mesi	205.542	205.542
	Oltre 12 mesi	1.549.754	1.649.739
04)	Acconti		
05)	Debiti verso fornitori	2.741.570	1.392.917
06)	Debiti rappresentati da titoli di credito		
07)	Debiti verso imprese controllate		
08)	Debiti verso imprese collegate		
09)	Debiti verso controllanti		
10)	Debiti per Gestione Speciale	3.465.843	3.465.843
11)	Debiti tributari	289.684	84.668
12)	Debiti verso Istituti previdenza e sicurezza sociale	150.198	148.132
13)	Altri debiti	28.344.771	29.450.406
	TOTALE DEBITI	36.747.362	36.397.247
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
01)	Ratei e risconti passivi	142.062	129.936
	TOTALE RATEI E RISCONTI	142.062	129.936
	TOTALE PASSIVO	53.827.654	53.419.548

MISSION

La missione dell'ASP "Delia Repetto" di Castelfranco Emilia (MO) è quella di garantire assistenza alle persone in condizioni di non autosufficienza psico-fisica e/o per le quali non è possibile la permanenza nel proprio ambiente familiare.

La conferma che la nostra aspettativa di vita sia in continua crescita, cambia anche la nostra coscienza verso le generazioni più anziane. Assistiamo ad un cambiamento di valori che ci mette davanti a nuove ed interessanti sfide.

Stare al passo con la nuova cultura della terza età, significa lavorare per migliorare la qualità della vita degli anziani e soprattutto di coloro che non sono autosufficienti.

In questo contesto, A.S.P. "Delia Repetto" segue un obiettivo ben preciso e cioè esaudire i desideri e le esigenze delle persone non autosufficienti con innovativi e funzionali servizi.

BREVE STORIA DELL'ENTE

L'ASP di Castelfranco Emilia (MO) denominata "Delia Repetto", è una un'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona costituita per trasformazione della "I.P.A.B. Delia Repetto" - Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza intercomunale - struttura che accoglieva anziani residenti nei soli Comuni di Castelfranco Emilia (MO) e di San Cesario sul Panaro (MO).

Dalla documentazione storica in possesso dell'Ente, la cessata I.P.A.B. svolgeva la propria attività da oltre cento anni.

Venne infatti eretta ad Ente morale con R.D. 5/5/1887 sotto la denominazione di "Ricovero Ospedale" per le deliberazioni del Consiglio Comunale 6/7/1886 e della Congregazione di Carità 13/5/1887, rese esecutive a norma di legge ed ebbe il proprio regolamento d'amministrazione interno approvato con le deliberazioni della Giunta Comunale 5/12/1902 n. 3881 e della Congregazione di Carità in data 8/12/1902 n. 1441. L'Ente venne decentrato dall' E.C.A. ed affidato ad una Amministrazione autonoma con R.D. 5/9/1938 e successivamente fu classificato Ospedale di III categoria con Decreto Prefettizio 23/8/1939 n. 19760. Giusto il disposto dell'art. 5 dello Statuto 5/5/1887 venne amministrato da quest'ultima.

L'Ospedale sorse attraverso il concorso del Comune, delle rendite dell'Istituto, da lasciti ed elargizioni da privati.

Per effetto della LR 2/2003 – Titolo V – l'I.P.A.B. è stata poi trasformata in ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – con deliberazione della Giunta Regionale 26/5/2008, n. 746.

L'Ente ha un proprio Statuto Organico approvato con la medesima deliberazione della Giunta regionale che ha costituito l'Azienda nel quale, fra l'altro, si prevede che l'ASP ha come finalità: "l'organizzazione e l'erogazione di servizi sociali e socio – sanitari, secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di Zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci".

L'Azienda persegue la predetta finalità in integrazione con i servizi socio-sanitari territoriali locali ed opera nell'ambito degli indirizzi programmatici della Regione e di zona sottoscritti a livello di Distretto sanitario dell'Azienda USL di Modena.

Gli attuali servizi e gli interventi svolti dall'Azienda sono rivolti ai residenti nei Comuni del distretto della provincia di Modena, soci dell'ASP (Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino e San Cesario sul Panaro).

L'Ente è dotato di un Regolamento interno di organizzazione che prevede, fra l'altro, le competenze, le attribuzioni ed i compiti del Consiglio d'Amministrazione e della Direzione.

Il Consiglio d'Amministrazione, organo politico e di indirizzo dell'Ente, è composto da cinque membri, di cui quattro, compreso il Presidente, nominati dall'Assemblea dei soci scelti tra persone in possesso di specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa, per studi compiuti, per funzioni espletate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti.

Il Consiglio d'Amministrazione resta in carica cinque anni ed i suoi componenti sono rinominabili una sola volta.

Conto Economico (Allegato B)

Descrizione	ANNO 2019	ANNO 2018	Variazione	Var. %
A) Valore della produzione	3.165.888,00	2.987.719,00	178.169	6%
1) Ricavi da attività per servizi alla persona	2.420.718,00	2.388.355,00	32.363	1%
a) rette	1.300.690,00	1.291.879,00	8.811	1%
b) oneri a rilievo sanitario	1.107.032,00	1.093.476,00	13.556	1%
c) concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	-	-	-	-
d) altri ricavi	12.996,00	3.000,00	9.996	333%
2) Costi Capitalizzati	63.897,00	63.897,00	-	0%
a) incrementi di imm. per lavori inter.	-	-	-	-
b) quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti	63.897,00	63.897,00	-	0%
3) Variazione delle rimanenze di attività in corso				
4) Proventi e ricavi diversi	341.492,00	299.466,00	42.026	14%
a) da utilizzo del patrimonio immobiliare	13.793,00	14.124,00	- 663	-2%
b) concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	271.024,00	270.122,00	902	0%
c) plusvalenze ordinarie	-	-	-	-
d) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinarie	56.675,00	15.220,00	41.455	272%
e) altri ricavi istituzionali	-	-	-	-
f) Ricavi da attività commerciale	-	-	-	-
5) Contributi in conto esercizio	339.781,00	236.001,00	103.780	44%
a) contributi dalla Regione	-	-	-	-
b) contributi dalla Provincia	-	-	-	-
c) contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	339.781,00	236.001,00	103.780	44%
d) contributi dall'Azienda Sanitaria	-	-	-	-
e) contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici	-	-	-	-
f) altri contributi da privati	-	-	-	-
B) Costi della produzione	3.042.167,00	2.870.289,00	171.878	6%
6) acquisti beni	76.261,00	77.230,00	- 969	-1%
a) beni socio - sanitari	65.213,00	64.508,00	705	1%
b) beni tecnico - economici	11.048,00	12.722,00	- 1.674	-13%
7) Acquisti di servizi	878.271,00	841.080,00	37.191	4%
a) per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	-	-	-	-
b) servizi esternalizzati	504.022,00	510.852,00	- 6.830	-1%
c) trasporti	45.057,00	7.271,00	37.786	520%
d) consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	-	-	-	-
e) altre consulenze	95.224,00	80.380,00	14.844	18%
f) lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	21.097,00	12.882,00	8.215	64%
g) utenze	44.797,00	49.957,00	- 5.160	-10%
h) manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	98.159,00	114.439,00	- 16.280	-14%
i) costi per organi istituzionali	18.360,00	16.272,00	2.088	13%
j) assicurazioni	36.079,00	26.037,00	10.042	39%
k) altri	15.476,00	22.990,00	- 7.514	-33%
8) Godimento di beni di terzi	4.173,00	3.235,00	938	29%
a) affitti	-	-	-	-
b) canoni di locazione finanziaria	-	-	-	-
c) service	4.173,00	3.235,00	938	29%
9) Per il personale	1.761.617,00	1.744.273,00	17.344	1%
a) salari e stipendi	1.547.462,00	1.541.461,00	6.001	0%
b) oneri sociali	212.946,00	201.885,00	11.061	5%
c) trattamento di fine rapporto	-	-	-	-
d) altri costi	1.209,00	927,00	282	30%
10) Ammortamenti e svalutazioni	105.124,00	94.036,00	11.088	12%
a) ammortamenti delle imm. immateriali	8.957,00	10.055,00	- 1.098	-11%

b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	96.167,00	83.981,00	12.186	15%
c) svalutazione delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibi				
11) Variazione delle rimanenze di materie prime e materiali di consum	- 1.998,00	458,00	- 2.456	-536%
a) variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio-sanitari			- 2.798	-550%
b) variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico- economali			341	-676%
12) Accantonamenti ai fondi rischi	78.281,00	6.659,00	71.622	1076%
13) Altri accantonamenti	99.723,00	83.204,00	16.519	20%
14) Oneri diversi di gestione	40.715,00	20.114,00	20.601	102%
a) costi amministrativi	721,00	1.351,00	- 630	-47%
b) imposte non sul reddito	258,00	66,00	192	291%
c) tasse	8.560,00	17.324,00	- 8.764	-51%
d) altri	1.179,00	313,00	866	277%
e) minusvalenze ordinarie				
f) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo ordinarie	29.997,00	1.060,00	28.937	2730%
g) contr. erogati ad aziende non-profit				
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	123.721,00	117.430,00	6.291	5%
C) Proventi e oneri finanziari				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari	1.290,00	3.029,00	- 1.739	-57%
a) interessi att. su titoli dell'attivo circolante				
b) interessi attivi bancari e postali	1.290,00	2.846,00	- 1.556	-55%
c) proventi finanziari diversi		183,00	- 183	
17) Interessi pas. ed altri oneri finanziari		1,00	- 1	
a) su mutui				
b) bancari				
c) oneri finanziari diversi		1,00	- 1	
Totale proventi e oneri finanziari (C)	1.290,00	3.028,00	- 1.738	-57%
D) Rettifiche valore di att. finanziaria				
18) Rivalutazioni				
19) Svalutazioni				
Totale delle rettifiche (D)				
E) Proventi ed oneri straordinari				
20) Proventi da:		3,00	- 3	-100%
a) donazioni, lasciti ed erogazioni liberali				
b) plusvalenze straordinarie				
c) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo straordinarie arrotondamento unità di euro				
21) Oneri da:	4.179,00	1.775,00	2.404	135%
a) minusvalenze straordinarie				
b) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo straordinarie arrotondamento unità di euro			2.404	135%
Totale proventi ed oneri straordinari (E)	- 4.179,00	- 1.772,00	- 2.407	136%
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	120.832,00	118.686,00	2.146	2%
22) Imposte sul reddito				
a) IRAP	119.416,00	117.066,00	2.350	2%
b) IRES	1.416,00	1.620,00	- 204	-13%
23) Utile o (perdita) di esercizio				

Stato Patrimoniale (Allegato A)

Descrizione	ANNO 2019	ANNO 2018	Variazione	Var. %
I) ATTIVO	3.056.361,00	3.297.642,00	- 241.281	-7%
A) CREDITI PER INCREMENTI DEL PATRIMONIO NETTO	-	-	-	-
1) per fondo di dotazione	-	-	-	-
2) per contributi in conto capitale	-	-	-	-
3) altri crediti	-	-	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI	1.805.598,00	1.877.258,00	- 71.660	-4%
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	4.544,00	11.915,00	- 7.371	-62%
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-	-	-
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-	-	-
3) software e altri diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	4.095,00	11.002,00	- 6.907	-63%
4) concess., licenze, marchi e diritti simili	-	-	-	-
5) migliorie su beni di terzi	-	-	-	-
6) immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	-	-
7) altre immobilizzazioni immateriali	449,00	913,00	- 464	-51%
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.801.054,00	1.865.343,00	- 64.289	-3%
3) fabbricati del patrimonio indisponibile	1.673.302,00	1.745.398,00	- 72.096	-4%
7) impianti e macchinari	36.597,00	21.644,00	14.953	69%
8) attrezzature socio-assistenziali e sanitarie o comunque specifiche dei servizi alla persona	24.941,00	25.666,00	- 725	-3%
9) mobili e arredi	41.044,00	49.191,00	- 8.147	-17%
10) mobili e arredi di pregio artistico	282,00	282,00	-	0%
11) macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computers ed altri strumenti elettronici ed informatici	24.888,00	23.086,00	1.802	8%
12) automezzi	-	-	-	-
13) altri beni	-	76,00	- 76	-100%
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-
1) partecipazioni	-	-	-	-
2) crediti	-	-	-	-
3) altri titoli	-	-	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.233.470,00	1.384.853,00	- 151.383	-11%
I) RIMANENZE	10.495,00	8.496,00	1.999	24%
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-	-	-
1) beni socio-sanitari	-	-	2.289	36%
2) beni tecnico economici	-	-	291	-14%
3) attività in corso	-	-	-	-
4) acconti	-	-	-	-
II) CREDITI	721.529,00	778.324,00	- 56.795	-7%
1) Crediti verso utenti entro es. successivo	415.116,00	457.232,00	- 42.116	-9%
2) verso la Regione Emilia-Romagna	-	-	-	-
3) verso la Provincia	-	-	-	-
4) verso Comuni ambito distrettuale	1.463,00	1.463,00	-	0%
5) verso Azienda Sanitaria	113.463,00	243.850,00	- 130.387	-53%
6) verso lo Stato ed altri Enti pubblici	-	-	-	-
7) verso società partecipate	-	-	-	-
8) verso Erario	3.517,00	2.418,00	1.099	45%
9) per imposte anticipate	-	-	-	-
10) verso altri soggetti privati	1.013,00	6.950,00	- 5.937	-85%
Crediti verso dipendenti per mancato preavviso	-	-	-	-
11) per fatture da emettere e note d'accredito da ricevere	186.957,00	66.411,00	120.546	182%
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI	-	-	-	-
1) partecipazioni in:	-	-	-	-
a) società di capitali	-	-	-	-
b) enti non-profit	-	-	-	-
c) altri soggetti	-	-	-	-
2) altri titoli	-	-	-	-
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	501.446,00	598.033,00	- 96.587	-16%
1) cassa	1.253,00	534,00	719	135%
2) c/c bancari	485.710,00	582.274,00	- 96.564	-17%
3) c/c postale	14.483,00	15.225,00	- 742	-5%

D) RATEI E RISCOINTI ATTIVI	17.293,00	35.531,00	-	18.238	-51%
1) ratei	-	-	-	-	
2) risconti	17.293,00	35.531,00	-	18.238	-26%
E) CONTI D'ORDINE	-	-	-	-	
1) per beni di terzi	-	-	-	-	
2) per beni nostri presso terzi	-	-	-	-	
3) per impegni	-	-	-	-	
4) per garanzie prestate	-	-	-	-	
5) per garanzie ricevute	-	-	-	-	
2) PASSIVO	3.056.361,00	3.297.642,00	-	241.281	-7%
A) PATRIMONIO NETTO	1.968.969,00	2.034.711,00	-	65.742	-3%
1) FONDO DI DOTAZIONE	1.519.582,00	1.519.582,00	-	-	0%
1) all'01/01/2008	-	-	-	-	
2) variazioni	-	-	-	-	
II) contributi in c/cap. all'01/01/2008	-	-	-	-	
III) contributi in c/cap. vincolati ad investimenti	-	-	-	-	
IV) donazioni vincolate ad investimenti	442.778,00	506.675,00	-	63.897	-6%
V) donazioni di immobilizzazioni	6.606,00	8.453,00	-	1.847	-11%
VI) riserve statutarie	-	-	-	-	
VII) utili (perdite) portati a nuovo	-	-	-	-	
VIII) utile (perdita) dell'esercizio	-	-	-	-	
arrotondamento all'unità di euro	3,00	1,00	-	-	
B) FONDI RISCHI E ONERI	377.656,00	289.587,00	-	88.069	30%
1) per imposte, anche differite	-	-	-	-	
2) per rischi	-	-	-	-	
3) altri	377.656,00	289.587,00	-	88.069	30%
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	-	-	-	-	
D) DEBITI	693.342,00	950.743,00	-	257.401	-27%
1) verso soci per finanziamenti	-	-	-	-	
2) per mutui e prestiti	-	-	-	-	
3) verso istituto tesoriere	268,00	-	-	268	
4) per acconti	-	16.013,00	-	16.013	-100%
5) verso fornitori	328.827,00	378.012,00	-	49.185	-13%
6) verso società partecipate	-	-	-	-	
7) verso la regione Emilia-Romagna	-	-	-	-	
8) verso la Provincia	-	-	-	-	
9) verso Comuni dell'ambito distrettuale	38.502,00	42.863,00	-	4.361	-10%
10) verso Azienda Sanitaria	-	-	-	-	
11) verso lo Stato ed altri Enti Pubblici	-	-	-	-	
12) debiti tributari	39.032,00	56.388,00	-	17.356	-31%
13) verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	37.655,00	34.511,00	-	3.144	5%
14) debiti verso personale dipendente	-	-	-	-	
15) altri debiti verso privati	83.261,00	114.822,00	-	31.561	-27%
16) per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere	165.797,00	308.134,00	-	142.337	-46%
E) RATEI E RISCOINTI	16.394,00	22.601,00	-	6.207	-27%
1) ratei	-	-	-	-	
2) risconti	-	-	-	-	
2) oneri differiti su retribuz. da liquidare	-	-	-	6.208	-27%
F) CONTI D'ORDINE	-	-	-	-	
1) per beni di terzi	-	-	-	-	
2) per beni nostri presso terzi	-	-	-	-	
3) per impegni	-	-	-	-	
4) per garanzie prestate	-	-	-	-	
5) per garanzie ricevute	-	-	-	-	

Storia

I soci attualmente sono i 13 Comuni della provincia di Modena: Bastiglia, Bomporto, Campogalliano, Camposanto, Castelfranco Emilia, Castelnuovo Rangone, Nonantola, Novi di Modena, Ravarino, San Cesario sul Panaro, Soliera e Spilamberto oltre al comune capoluogo di Modena. Nel loro territorio risiede una popolazione di 325.000 abitanti su una superficie complessiva di 660 chilometri quadrati.

È un Consorzio avente per obiettivo il riassetto e lo sviluppo economico del territorio, con particolare riguardo alla crescita equilibrata dei settori produttivi, alla razionalizzazione degli insediamenti attraverso la programmazione e la gestione delle aree produttive, secondo le facoltà previste dall'art. 27 della Legge 865 del 22.10.1971, nonché alla promozione delle iniziative volte a valorizzare il significato sociale del lavoro, nel quadro di un più generale equilibrio economico e territoriale della Provincia.

È un Ente Pubblico, dotato di propria personalità giuridica, avente natura istituzionale, per lo svolgimento d'attività non commerciali. Può provvedere, a richiesta, e comunque con l'assenso degli Enti Consorziati, alla promozione e gestione di servizi pubblici, alla costruzione di opere ed esecuzione di lavori pubblici così pure allo svolgimento di attività rivolte a realizzare fini istituzionali e sociali nonché a favorire lo sviluppo economico e civile delle comunità locali consorziate.

L'Assemblea dei Soci del 16 gennaio 2015 ha approvato il Documento Programmatico 2014-2019, riconoscendo un nuovo ruolo attivo per il Consorzio che deve quindi diventare uno strumento operativo degli Enti Locali nel settore delle attività produttive, capace di rispondere alle sfide del programma Europa2020: pianificazione, progettazione, consulenza, management, innovazione. Il Consorzio si candida ad assumere un ruolo attivo nell'Area Vasta della nuova Provincia: diventare un soggetto di riferimento per tutto quello che riguarda le politiche industriali anche per le amministrazioni che non ne fanno parte, per fare sistema e fornire infrastrutture, aree industriali attrattive e di qualità.

Il CdA del 25/05/2015 e del 16/07/2015 ha approvato il Piano Triennale (2015-2017) di Azioni proposto dal Direttore Luca Biancucci, riconoscendo al Consorzio un ruolo attivo di programmazione industriale del territorio e di soggetto tecnico che opera nell'ambito dell'attrattività, della competitività e della rigenerazione del territorio produttivo modenese.

RICAVI

Num	Descrizione	2018 Consuntivo euro	2019 Preventivo euro	2019 Consuntivo euro
10.10.00	VENDITE CONTO PROPRIO			
10.10.01	Vendita aree	1.678.250,00	565.950,00	571.450,00
10.10.02	Vendita immobili	0,00	0,00	0,00
10.10.03	Adeguamento convenzioni	196.714,77	0,00	108.291,50
10.10.04	Proventi diversi da commessa	0,00	40.000,00	40.000,00
10.12.00	VENDITE C/O ENTI CONSORZIATI			
10.12.01	Vendita aree	0,00	625.100,00	319.600,00
10.12.02	Vendita immobili	0,00	0,00	0,00
10.12.03	Rimborso per esecuzione opere pubbliche	0,00	0,00	0,00
10.20.00	RICAVI SU PRESTAZIONI E SERVIZI			
10.20.01	Rimborso costi per conto enti consorziati	0,00	0,00	0,00
10.20.02	Affitti, servizi e canoni	0,00	0,00	0,00
10.20.03	Diritti di segreteria	0,00	0,00	695,86
10.20.05	Proventi diversi	101.180,85	63.000,00	83.381,32
10.20.06	Indennità per occupazione abusiva	0,00	0,00	0,00
10.20.07	Rimborso Comuni Adeguamento/riscatto PEEP	19.159,09	5.000,00	7.647,15
10.40.00	RIMBORSI SPESE			
10.40.01	Rimborso spese contrattuali	0,00	0,00	0,00
10.40.02	Rimborso spese di urbanizzazione primaria	0,00	0,00	0,00
10.40.03	Rimborso spese per progettazione esterna e int	0,00	0,00	0,00
10.40.04	Rimborso spese di urbanizzazione secondaria	0,00	0,00	0,00
10.40.05	Rimborso Enti soci per personale comandato	0,00	0,00	0,00
12.10.00	INTERESSI ATTIVI			
12.10.01	Da c/c bancari	931,59	100,00	1.631,54
12.10.02	Da depositi polizze di capitalizzazione	286.949,09	250.000,00	282.161,57
12.10.03	Interessi attivi dilazione crediti	0,00	0,00	0,00
12.10.04	Di mora su crediti verso clienti	0,00	0,00	0,00
12.50.01	Arrotondamenti vari	0,00	0,00	0,00
12.50.02	Arrotondamenti attivi Imposte e Ritenute	0,00	0,00	0,00
14.10.00	PROVENTI STRAORDINARI	0,00		
14.10.01	Plusvalenze da alienazioni	50,00	0,00	0,00
14.10.02	Proventi straordinari	3.362,71	71.400,00	23.959,59
14.10.04	Sopravvenienze attive	28,00	0,00	3.714,01
14.10.05	Sanzioni amministrative	0,00	0,00	0,00
14.10.06	Utile su titoli	0,00	0,00	0,00
14.10.07	Penali art.8 convenzione	0,00	0,00	0,00

segue

segue COSTI 1

Num	Descrizione	2018 Consuntivo euro	2019 Preventivo euro	2019 Consuntivo euro
20.12.06	Spese varie	0,00	0,00	0,00
20.20.00	SPESE AMMINISTRATIVE			
20.20.01	Affitto locali	30.411,51	31.000,00	22.973,79
20.20.03	Assicurazioni	8.816,93	9.000,00	9.300,34
20.20.04	Manutenzione beni mobili e immobili	10.843,16	11.500,00	12.628,44
20.20.05	Riscaldamento	8.591,24	9.000,00	6.786,24
20.20.06	Pulizia locali	7.713,96	8.000,00	5.785,47
20.20.07	Consulenze amministrative	14.358,34	13.000,00	40.994,25
20.20.08	Posta e telefono servizi amministrativi diversi	3.037,13	3.200,00	2.945,42
20.20.09	Spese amministrative varie	594,20	700,00	678,50
20.20.13	Diritti segreteria c/o consorzio	0,00	0,00	0,00
20.20.14	Diritti di segreteria allo Stato	0,00	0,00	0,00
20.20.15	Sicurezza posti lavoro	375,02	800,00	2.037,73
20.20.16	Spese di gestione automezzo	550,85	1.200,00	811,28
20.20.18	Attrezzatura minuta	0,00	100,00	90,79
20.20.19	Spese varie	4.440,42	5.300,00	6.235,30
20.20.22	Quote associative	0,00	0,00	520,00
20.20.23	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	5.754,14
20.40.00	SPESE DI PERSONALE			
20.40.01	Retribuzioni e indennità	260.890,45	297.000,00	295.799,49
20.40.02	Oneri sociali	85.452,62	88.000,00	85.284,46
20.40.04	Rimborsi spese ed indennità di missione	75,60	400,00	49,10
20.40.05	Formazione professionale	1.457,80	2.000,00	1.272,80
20.40.06	Rimborsi Enti Soci per comandi	0,00	0,00	0,00
20.40.07	Retribuzioni per progettazione interna	0,00	0,00	0,00
20.40.08	Spese per buoni pasto	3.285,27	3.000,00	2.766,48
20.40.09	Contributi INPS -D.S.	1.774,00	1.900,00	1.879,82
20.40.11	Arretrati retribuzioni dipendenti-contributi	0,00	0,00	0,00
20.40.17	Servizio di prestazione lavoro	22.434,34	0,00	0,00
	Progetto Eu LIFE IRIS (J92115000480006)	420,95		
20.40.12	Travel and subsistence (rimborsi viaggi)	24.665,95	500,00	21,45
20.40.13	External assistance(consulenze esterne)	238,70	0,00	8.000,00
20.40.14	Other costs(altri costi)	32.340,15	0,00	0,00
20.40.15	Personnel(costi personale)	0,00	5.000,00	1.864,06
20.40.16	Overheads(spese generali)	0	0,00	0,00
20.50.00	SPESE DI VENDITA			
20.50.01	Pubblicità e pubblicazioni	98,82	500,00	661,61
20.50.02	Studi, ricerche, concorsi e Rigenerazione aree in	23.918,00	50.000,00	38.421,81
20.50.03	Spese contrattuali e di registro	0,00	500,00	0,00
20.60.00	SPESE DI RAPPRESENTANZA			
20.60.02	Spese di rappresentanza e promozione	0,00	500,00	0,00
20.60.03	Per convegni e congressi	50,00	500,00	0,00

segue

segue

segue COSTI 2

Num	Descrizione	2018 Consuntivo euro	2019 Preventivo euro	2019 Consuntivo euro
22.00.00	COSTI FINANZIARI			
22.05.01	Interessi passivi e comm. su c/c bancario	0,00	15.000,00	0,00
22.10.02	Interessi passivi diversi	0,00	0,00	0,00
22.10.01	Interessi passivi su mutui	0,00	0,00	0,00
22.20.01	Commissioni e spese bancarie	163,06	350,00	137,15
22.20.02	Arrotondamenti passivi	1,33	0,00	0,00
22.20.03	Commissioni fondi bancari	0,00	0,00	0,00
22.30.01	Perdite su crediti verso clienti	0,00	0,00	0,00
24.10.00	COSTI STRAORDINARI			
24,10,01	Oneri straordinari	5.072,75	63.000,00	74.823,81
24.10.03	Sopravvenienze passive	264,48	1.000,00	0,00
24.10.02	Differenze negative su rogito	0,00	0,00	0,00
24.10.07	Insussistenza passiva	0,00	0,00	0,00
26.10.00	QUOTE DI AMMORTAMENTO			
26.10.01	Mobili ed arredi	87,84	100,00	2.250,91
26.10.02	Macchi e elettroniche ufficio e Hardware	2.527,01	3.000,00	2.588,52
26.10.03	Autovettura	0,00	0,00	0,00
26.10.04	Software	2.521,69	3.000,00	4.375,79
26.10.06	Impianto allarme e ripresa telefonica	0,00	0,00	0,00
26.10.07	Centralino telefonico	534,36	600,00	534,36
26.10.8	Migliorie beni di terzi	0,00	0,00	763,29
26.60.00	ACCANTONAMENTI			
26.60.01	Per oneri di urbanizzazione primaria	0,00	0,00	0,00
26.60.02	Per oneri urbanizzazione secondaria	9.268,47	0,00	0,00
26.60.03	Per oneri diversi	465.772,94	351.685,68	122.318,86
26.60.09	Per adeguamento convenzioni	0,00	0,00	0,00
26.60.10	Per oneri U1 PIP di Ravarino	0,00	8.626,38	4.410,48
26.60.11	Per oneri U2 PIP di Ravarino	0,00	15.564,99	7.958,04
26.60.12	Per rimborso area PIP Ravarino	0,00	105.454,37	53.916,52
28.10.00	IMPOSTE E TASSE E CANONI			
28.10.01	Imposte e tasse (irap)	27.204,78	25.500,00	25.681,96
28.10.02	Canoni	3.744,24	10.000,00	37.978,46
Totali		9.367.963,54	11.960.054,42	8.148.624,64
UTILE DI ESERCIZIO		(0,00)	0,00	0,00
TOTALI COSTI		9.367.963,54	11.960.054,42	8.148.624,64

STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2019

Descrizione	al 31/12/2018	al 31/12/2019	Descrizione	al 31/12/2018	al 31/12/2019
ATTIVO			PASSIVO		
IMMOBILIZZAZIONI DI CUI	136.845,82	186.517,38	FONDO PER RISCHI ED ONERI	23.385.170,58	23.392.536,38
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			DI CUI:		
- Software per ufficio	40.065,99	50.224,93	- Fondo di riserva:		
- Migliorie beni di terzi	0,00	4.581,58	- Fondo oneri di U1	11.557.281,41	11.490.481,41
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:			- Fondo oneri di U 1 Modena Nord IT	546.104,10	546.104,10
			- Fondo di riserva	7.353.079,93	7.475.398,79
- Mobili ,attrezzature,automezzi	96.779,83	131.710,87	- Fondo rischi	1.258.035,95	1.258.035,95
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE:	5.227,63	2.692,63	- Fondo oneri di U2	695.268,84	655.171,54
- Depositi cauzionari	5.227,63	2.692,63	- Fondo Adeguamento Convenzioni	1.975.400,35	1.967.344,59
CREDITI DI CUI	3.411.209,38	2.595.375,83			
- verso clienti	3.400.206,90	2.581.796,87	FONDO AMMORT. BENI MOBILI/imm:	125.665,00	136.177,87
- verso erario	0,00	0,00			
- diversi	11.002,48	13.578,96	RATEI E RISCOINTI PASSIVI	0,00	0,00
COSTI ANTICIPATI	0,00	0,00	DEBITI	798.982,86	882.388,41
DISPONIBILITA' LIQUIDE:	13.690.183,86	14.990.882,28	DI CUI:		
- Saldi c/c bancari	1.045.634,84	1.385.949,90	- verso Cassa Risparmio Ravenna	69,17	60,52
- Depositi bancari	12.643.754,44	13.604.651,78	- verso fornitori	52.323,05	161.115,71
- Cassa/Cassa ditte	794,58	280,60	- verso Istituti previdenziali	0,00	0,00
TERRENI C/O RIMANENZE FINALI	7.066.351,75	6.635.634,54	- verso altri	272.795,00	160.017,12
FABBRICATI C/O RIMANENZE FINALI	0,00	0,00	- verso inail	0,00	57,23
			- accantonamenti verso Erario per ritenute Fon	473.795,64	561.137,83
TOTALI	24.309.818,44	24.411.102,66	TOTALI	24.309.818,44	24.411.102,66
CONTI D' ORDINE			CONTI D'ORDINE		
- Opere e prestazioni da realizzare	0,00	0,00	Impegni opere e prestazioni da realizzare	0,00	0,00

1. Origini e scopo della Fondazione

L'Opera Pia trae origine dal testamento olografo dell'Avv. Giuseppe Fregni, depositato e pubblicato il 29 marzo 1923 e successivamente eretta a Ente Morale con R.D. Del 5 luglio 1934.

L'Ente già riconosciuto ad indirizzo educativo-religioso ha assunto la personalità giuridica privata con Decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 275 del 22/10/2004, assumendo la nuova denominazione di "Fondazione Opera Pia Avv. Giuseppe Fregni" con sede a BOMPORTO (MO) Via don Monari 6.

La Fondazione è gestita da un consiglio di amministrazione che è stato rinnovato nel 2019, per decadenza a termini di statuto e in seguito alle nomine dei nuovi componenti da parte dei rispettivi Comuni di Bomporto e di San Prospero s/Secchia.

Il Consiglio di Amministrazione che gestisce la Fondazione, ai sensi dell'art. 5 del vigente Statuto, è composto 10 Consiglieri, così ripartiti:

N. 3 Consiglieri rappresentanti dai Parroci protempore delle parrocchie di Solara, San Prospero e San Pietro in Elda:

- **Bertaglia Luigi** (delegato da Don Fabian Martin Spoggi per la parrocchia di Solara)
- **Campana Vincenzo** (delegato da Don Aldo Pellacani per la parrocchia di San Pietro in Elda)
- **Porcu Simona** (delegata da Don Aldo Pellacani per la parrocchia di San Prospero)

N. 3 Consiglieri nominati dal Consiglio Comunale di San Prospero (MO)

Aleandro Federica

Bertani Nicola

Panza Lorenza

N. 3 Consiglieri nominati dal Consiglio Comunale di Bomporto

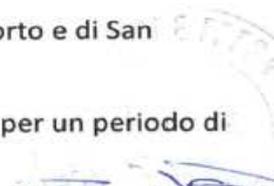
Corradini Meris

Malavasi Vainer

Corcione Sara

N. 1 Presidente nominata congiuntamente dai Sindaci dei Comuni di Bomporto e di San Prospero: **Barbieri Erika**

L'attuale consiglio si è insediato in data 10 settembre 2019 e resta in carica per un periodo di 5 anni, dal 10/09/2019 al 09/09/2024.



2. relazione al Bilancio 2019

Il bilancio consuntivo si chiude con un utile d'esercizio complessivo di € 21.973,75.

Per un'analisi più accurata il conto economico è sempre stato suddiviso in due sezioni distinte:

Gestione terreni agricoli e gestione scuole materne.

Gestione terreni agricoli

L'utile d'esercizio e per i solo terreni agricoli è di € 15.313,25

Il conto economico in questo settore, nel 2019, ha registrato entrate per un valore complessivo di € 42.038,00 dovuti all'affitto dei terreni e all'incasso dei diritti di superficie, e si conferma che sono stati regolarmente incassati.

Si precisa che a fronte di entrate per € 42.038,00 sono state pagate imposte per € 9.981,00 ed oneri di gestione per un totale di € 11.641,75 e spese di manutenzione (potatura e trinciatura) del bosco per un totale di € 4.966,00, oltre a spese varie per euro 136,00 per assicurazione sez. agricoltura.

I contratti di affitto di fondo rustico (ai sensi ex art.45 legge 203/82), relativi ai terreni di proprietà della Fondazione scaduti nell'anno 2019, sono stati rinnovati, mediante stipula nuovi contratti di affitto di fondo rustico, con i precedenti affittuari/conduttori, per un periodo di 4 anni, a partire dal 11/11/2019 e scadenti 10/11/2023, per un importo complessivo di euro 23.726,00.

Appezamento di terreno adibito a bosco: per la nostra Fondazione si conferma unicamente come un costo per i prossimi 50/60 anni, si ricorda che il contratto SET-ASIDE è stato firmato in data 24/03/93 ed ha una durata minima di 80 anni. Il bosco è un bene dell'intera comunità di San Prospero, una manutenzione "radicale" risulterebbe indispensabile al fine di renderlo accessibile agli abitanti del luogo e ad eventuali scolaresche per lezioni su fauna e flora.

Si conferma che sono stati effettuati diversi tentativi per ottenere le autorizzazioni necessarie all'intervento, ma prima con l'ente Provincia e poi con l'UCNAM, non si è riusciti a raggiungere lo scopo per ragioni burocratiche.

Altro problema sarebbe, quello del costo dell'intervento, ma mancando le autorizzazioni non è possibile procedere.

Gestione scuole materne

Il conto economico relativo alla gestione delle scuole materne si chiude con un utile di € 6.660,50.

Analizzando le variazioni più importanti si nota che:

sono confermati i contributi pubblici e privati per un totale di 191.900 euro che vanno a coprire circa il 57% dei costi sostenuti durante l'anno solare 2019; le rette invece vanno a coprire leggermente meno del 40% dei costi sostenuti, la differenza consiste in altri ricavi come sopravvenienze attive e altri contributi come il 5/per mille incassato nell'anno 2019 (anche se riferito ad annualità precedenti), e la quota di competenza anno 2019 di contributi ricevuti in anni precedenti dalla Cassa di Risparmio di Modena e da altri benefattori, per investimenti in entrambe le scuole.

Nello specifico i contributi della "Legge sulla Buona scuola – per le scuole con bimbi da 0 a 6 anni" sono stati utilizzati per Solara per la riduzione della retta di € 20,00 per ogni bimbo, per tutto l'anno, e invece per San Prospero si sono aiutate le famiglie più in difficoltà.

Si nota un leggero calo delle spese per l'acquisto di merci dato da una diminuzione delle spese di riscaldamento, grazie all'acquisto della nuova caldaia di San Prospero, e un calo anche delle spese telefoniche, le spese per i pasti e del personale restano quasi invariate rispetto all'anno precedente.

Per quanto concerne gli investimenti effettuati nell'anno 2019, sono state effettuate delle manutenzioni straordinarie, in particolare nella scuola di Solara il parziale rifacimento pavimento esterno anti-trauma e la riparazione di un gioco esterno "torretta", con sostituzione di parti danneggiate.

Grazie al contributo ricevuto dal Comune di Assisi, sono state acquistate ed installate due lavagne interattive "Lim", una per la scuola di Solara e una per quella di San Prospero, complete di pc per un importo complessivo di euro importo. Sono altresì state effettuate delle manutenzioni straordinarie

Come l'anno precedente si è ritenuto opportuno continuare con la stessa politica di accantonamento reale del TFR maturato nell'anno 2019 dei dipendenti.

BILANCIO DI ESERCIZIO - CONTO ECONOMICO

ENTRATE : GESTIONE SCUOLE MATERNE

	BILANCIO DI ESERCIZIO 31.12.2019	BILANCIO DI ESERCIZIO 31/12/2018
COMPONENTI POSITIVI DI REDDITO		
ENTRATE		
ENTRATE RETTE SCOLASTICHE		
RETTE BOMPORTO -SOLARA	63.308,00	75.345,00
RETTE S.PROSPERO	69.185,00	69.772,70
TOT. ENTRATE RETTE SCOLASTICHE	132.493,00	145.117,70
CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI		
CONTRIBUTI PROV. BOMPORTO -SOLARA	27.417,99	23.563,70
CONTRIBUTI PROV. S. PROSPERO	23.600,00	27.387,70
CONTRIBUTI COMUNE BOMPORTO	70.754,00	88.500,00
CONTRIBUTI COMUNE S.PROSPERO	54.867,80	53.360,00
CONTR. DIV. S.PROSPERO (genitori+opera pia Luppi)	4.486,51	5.240,74
CONTR.DIV.BOMP-SOLARA (genitori + giocasport.)	5.774,30	3.837,18
CONTRIBUTO STRAORDINARIO -	5.000,00	
TOT. CONTRIBUTI PUBBLICI	191.900,60	201.889,32
PROVENTI FINANZIARI		
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI	1,89	2,36
TOT. PROVENTI FINANZIARI	1,89	2,36
PROVENTI DIVERSI		
CONTR. 5 PER MILLE	1.519,90	956,14
CONTRIBUTI C.RISP.MODENA -quota annua	7.618,00	6.718,00
ARROTONDAMENTI ATTIVI	1,25	0,90
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	1.008,46	740,08
SOPRAVV.ZE Attive -Imposte precedenti	7.190,55	
TOT. PROVENTI DIVERSI	17.338,16	8.415,12
TOTALE ENTRATE	341.733,65	355.424,50
DISAVANZO DI ESERCIZIO		
TOTALE A PAREGGIO	341.733,65	355.424,50
TOTALE ONERI DI GESTIONE		
TOTALE ONERI DI GESTIONE	11.641,75	12.365,98
INTERESSI E ONERI FINANZIARI		
TOTALE ONERI FINANZIARI	0	
IMPOSTE REDDITO DI ESERCIZIO		
IMPOSTA SUL REDDITO	9.981,00	10.173,00
TOTALE IMPOSTE DUL REDDITO	9.981,00	10.173,00
TOTALE COMPENENTI NEGATIVI	26.724,75	23.891,68
AVANZO DI ESERCIZIO		
TOTALE A PAREGGIO	42.038,00	42.038,00

BILANCIO DI ESERCIZIO - CONTO ECONOMICO

USCITE : GESTIONE SCUOLE MATERNE

	BILANCIO DI ESERCIZIO	BILANCIO DI ESERCIZIO
<i>COMPONENTI NEGATIVI REDDITO</i>	31.12.2019	31/12/2018
USCITE		
ACQUISTI DI MERCI - PROD.CONSUMO		
ACQ. PASTI PRONTI X S.PROSPERO	20.506,59	18.834,96
ACQ. PASTI PRONTI X SOLARA	17.365,80	20.534,98
ACQ. MAT. CONSUMO SAN PROSPERO	3.434,03	2.357,95
ACQ. MAT.CONSUMO SOLARA	3.379,59	1.165,38
TOT. ACQUISTI MERCI - CONSUMO	44.686,01	42.893,27
ACQUISTI DI SERVIZI		
ENERGIA ELETTRICA - S.PROSPERO	1.039,86	1.344,75
ENERGIA ELETTRICA - SOLARA	1.037,10	897,85
SPESE RISCALDAMENTO - S.PROSPERO	3.871,87	6.004,15
SPESE RISCALDAMENTO - SOLARA	6.766,02	6.860,87
ACQUA - S.PROSPERO	1.011,89	751,46
ACQUA - SOLARA	867,38	1.023,76
SPESE TELEFONICHE - S.PROSPERO	669,81	920,52
SPESE TELEFONICHE - SOLARA	591,39	1.211,92
MANUT. FABB. - ATTREZZ. S.PROSPERO	947,31	1.151,80
MANUT.FABB.-ATTREZZATURA SOLARA	1.767,41	3.944,21
MANUTENZIONE STRAORD. SOLARA	3.834,06	1.342,00
MANUTENZIONE STRAORD. S. PROSPERO	2.482,04	145,00
ASSICURAZIONE DIVERSE	2.224,88	2.277,58
MANUTENZIONE MACHINE UFFICIO		1.613,84
SERVIZI DI PULIZIA - Solara	785,07	
CORSI SCOLASTICI S.PROSPERO	2.363,63	3.676,00
CORSI SCOLASTICI SOLARA	1.498,00	3.806,00
CONSULENZE TECNICHE L626-HCCP	1.537,20	2.300,54
CONSULENZA FISCALE CONTABILE	5.256,55	5.005,41
CONSULENZA DEL LAVORO	4.135,98	3.171,50
GODIMENTO BENI TERZI- NOLEGGI	1.354,92	495,00
SPESE VARIE AMMINISTRATIVE	125,70	862,58
TOT. ACQUISTI DI SERVIZI	44.168,07	48.806,74

BILANCIO DI ESERCIZIO - CONTO ECONOMICO**USCITE : GESTIONE SCUOLE MATERNE**

	BILANCIO DI ESERCIZIO	BILANCIO DI ESERCIZIO
COMPONENTI NEGATIVI REDDITO	31.12.2019	31/12/2018
SPESE PERSONALE DIPENDENTE		
SALARI E STIPENDI	150.488,07	154.262,23
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	44.618,72	45.635,64
CONTRIBUTI INAIL	919,44	968,10
RIMBORSI VIAGGI E TRASFERTE		240,00
T.F.R. ACCANTONATO	11.876,52	9.436,50
T.F.R. LIQUIDATO NELL'ANNO		1.940,51
CONTRIBUTI FONDI PENSIONE INTEGRATIVA		
COMPENSI COCOPRO E CONTRIBUTI	6.187,67	824,12
TOT.SPESE PERSONALE DIPENDENTE	214.090,42	213.307,10
AMM.TI IMM.NI IMMATERIALI		
AMM.TI SOFTWARE	218,21	
AMM.TI MAN.STRAORD.S.PROSPERO-SOLARA	5.150,73	6.956,42
TOT.AMM.TI IMMATERIALI	5.368,94	6.956,42
AMM.TI IMM.NI MATERIALI		
AMM. IMPIANTI SPECIFICI	6.608,96	3.098,13
AMM. FABBRICATI	7.509,93	6.185,53
AMM.ORD MOBILI E ARREDI	273,12	273,12
AMM. ATTREZZATURE	2.069,16	2.251,48
AMM.ORD MACCHINE UFFICIO	724,53	256,04
TOT.AMM.TI MATERIALI	17.185,70	12.064,30
ONERI DIVERSI DI GESTIONE		
IMPOSTE IVA PRORATA INDETRAIBILE		
TASSE RIFIUTI SAN PROSPERO	921,06	1.227,18
TASSA RIFIUTI SOLARA	796,42	
QUOTE TESSERAMENTO FISM	1.000,00	1.000,00
SCONTI E ABBUONI PASSIVI	1,22	
ONERI DI UTILITA SOCIALE		500,00
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	2.283,13	559,23
TOT. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	5.001,83	3.286,41
ONERI FINANZIARI		
INTERESSI PASSIVI BANCARI		
INTERESSI PASSIVI SU IMPOSTE		
ONERI BANCARI	362,18	521,53
TOT.ONERI FINANZIARI	362,18	521,53
IMPOSTE SUL REDDITO		
IMPOSTE E TASSE D'ESERCIZIO	4.210,00	9.325,00
TOT.IMPOSTE SUL REDDITO	4.210,00	9.325,00
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI	335.073,15	294.267,50
AVANZO DI ESERCIZIO	6.660,50	18.263,73
TOTALE A PAREGGIO	341.733,65	312.531,23

BILANCIO DI ESERCIZIO - STATO PATRIMONIALE

	BILANCIO DI ESERCIZIO	BILANCIO DI ESERCIZIO
ATTIVO	31/12/2019	31/12/2018
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
MANUTENZIONE RIPARAZ. DA AMMORTIZ	30.195,85	26.214,99
-F.do Spese manutenz.da ammortizz.re	-5.150,73	
Software capitalizzato di terzi	661,24	
-F.do Software	- 218,21	
<i>Totale immob.immateriali</i>	25.488,15	26.214,99
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
TERRENI	413.165,52	413.165,52
FABBRICATI	270.183,56	270.183,56
Fabbricato Solara adeguamento	84.347,84	84.347,84
Fabbricato S. Prospero adeguamento	96.946,74	96.946,74
-F.do Amm. Fabbricati	-24.960,18	-17.450,25
IMPIANTI E MACCHINARI + specifici	58.342,32	43.482,72
-F.do Amm. Impianti e Macchinari	-30.042,67	-23.433,71
ATTREZZATURE	23.681,77	23.681,77
-F.do Amm. Attr.varie	-24.252,60	-22.183,44
MOBILI E ARREDI	46.869,19	46.869,19
-F.do Amm. Mobili e Arredi	-45.802,79	-45.529,67
MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	17.220,56	11.406,20
-F.do Amm. Macchine Elettroniche ufficio	-11.906,15	-10.808,62
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	873.793,11	870.677,85
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
TITOLI INVESTIMENTO VARI	68.778,60	68.778,60
<i>Totale Immobilizzazioni varie</i>	68.778,60	68.778,60
CREDITI		
CREDITI V/CLIENTI	-	784,00
CONTRIBUTI - RETTE SCUOLE DA INCASSARE	6.259,01	
NOTE D'ACCR.DA RIC./FATT.DA EMETTERE	5.052,55	
CREDITI V/ ALTRI		
<i>Totale crediti diversi</i>	11.311,56	784,00
DEBITORI DIVERSI		
CREDITI V/ERARIO PER RITENUTE SUBITE	7.689,56	
ERARIO C/ RITENUTE SU INT.ATTIVI	2,00	
ERARIO CREDITO/ ACCONTO IRES	6.192,76	6.189,10
ERARIO CREDITO/ ACCONTO IRAP		
ALTRI CR. V/ERARIO - ENTI PREVIDENZIALI		
<i>Totale debitori diversi</i>	13.884,32	6.189,10
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
DENARO E ALTRI VALORI IN CASSA	732,44	432,44
BANCA POPOLARE E.R. - C/C RETTE e C/C	97.772,89	103.793,65
<i>Totale disponibilità liquide</i>	98.505,33	104.226,09
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
RISCONTI ATTIVI	2.151,51	3.090,85
<i>Totale risconti attivi</i>	2.151,51	3.090,85
TOTALE ATTIVO	1.093.912,58	1.079.961,48

BILANCIO DI ESERCIZIO - STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	BILANCIO DI ESERCIZIO	BILANCIO DI ESERCIZIO
	31/12/2019	31/12/2018
PATRIMONIO NETTO		
CAPITALE SOCIALE	627.495,13	627.495,13
FONDO DI RISERVA DI GARANZIA OBBLIGATOR	25.000,00	25.000,00
UTILI ESERCIZI PRECEDENTI/RISERVE	59.712,72	23.302,67
PERDITE ESERCIZI PRECEDENTI		
<i>Totale Patrimonio Netto</i>	712.207,85	675.797,80
FONDI ACCANT.TO CONTRIBUTI DIVERSI		
F.DO Contr. Su inv. Innov.	29.750,00	30.800,00
F.DO CONTRIBUTI FOND.CASSA DI RISP.MODE	137.147,51	141.915,51
F.DO CONTRIBUTI FOND.CASSA DI RISP.MIRANDOLA	57.300,00	59.100,00
<i>Totale Fondi accantonamento</i>	224.197,51	231.815,51
FONDO IMPOSTE		
F.DO IMPOSTE I.R.E.S.	7.616,60	
F.DO IMPOSTE I.R.A.P.		
F.DO IMPOSTE DIVERSE/IMPREVISTI	11.108,67	11.689,67
<i>Totale Fondo Imposte</i>	18.725,27	11.689,67
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
F.DO T.F.R. PENSIONE INTEGRATIVA	0,00	228,39
F.DO T.F.R. DIPENDENTI	65.387,32	70.634,50
<i>Totale F.do Trattamento fine rapporto</i>	65.387,32	70.862,89
DEBITI VERSO FORNITORI		
FORNITORI	625,35	6.619,49
FATTURE DA RICEVERE	13.083,06	7.572,67
<i>Totale debiti v/fornitori</i>	13.708,41	14.192,16
ALTRI DEBITI		
CREDITORI DIVERSI		
MUTUO BPER 60.000		
ERARIO C/ IRPEF E IMP.SOST. DIPENDENTI	4.670,07	1.793,69
ERARIO C/ IRPEF LAVORATORI AUTONOMI	751,60	591,52
DEBITI V/ISTITUTI PREVIDENZIALI/INFORTUNI	9.789,89	11.219,57
DEBITI TRIBUTARI DIVERSI	0	63,06
ERARIO C/IVA	-	2.571,80
<i>Totale altri debiti</i>	15.211,56	16.239,64
DEBITI VERSO PERSONALE DIPENDENTE		
DEBITI V/DIPENDENTI E RATEI DIPENDENTI	21.987,38	16.842,87
DEBITI V/ SINDACATO	53,53	150,89
DEBITI V/COLLABORATORI	460,00	
<i>Totale debiti v/dipendenti</i>	22.500,91	16.993,76
RATEI E RISCONTI PASSIVI		
RISCONTI PASSIVI	0,00	5.960,00
RATEI PASSIVI		
<i>Totale ratei risconti passivi</i>	0,00	5.960,00
TOTALE PASSIVO	1.071.938,83	1.043.551,43
AVANZAO DI ESERCIZIO <i>attivit� agricola</i>	15.313,25	18.146,32
AVANZO DI ESERCIZIO <i>gestione scuole</i>	6.660,50	18.263,73
AVANZO (DISAVANZO) DI ESERCIZIO	21.973,75	36.410,05
TOTALE A PAREGGIO	1.093.912,58	1.079.961,48

SEZIONE STRATEGICA (SeS) 2021-2023 – parte 2°
INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

AMBITI STRATEGICI INDIVIDUATI PER COMUNE DI BOMPORTO

1. Fare Comunità;
2. Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione;
3. Legalità, Informazione, Partecipazione;
4. Area vasta, Unione/Fusione ;
5. Cultura e Promozione del territorio.

OBIETTIVI DUP 2021-2023 TRASVERSALI A TUTTE LE AREE

Tra gli obiettivi strategici del DUP 2021-2023, trasversali a tutte le Aree, questo Ente, ha approvato i seguenti obiettivi:

1. RESILIENZA ALLA CRISI COVID-19.

OBIETTIVO PRIORITARIO E TRASVERSALE DI TUTTE LE AREE AZIENDALI NEL CORSO DEL 2021 È LA GESTIONE DINAMICA DELLA CRISI SOCIO-ECONOMICA E OPERATIVA CAUSATA DALL'EPIDEMIA IN ATTO DA COVID-19 IN RELAZIONE A TUTTI GLI AMBITI DI AZIONE DELLA MACCHINA COMUNALE. LE ATTIVITÀ PROGRAMMATE NEL PEG E NEL DUP POTRANNO TROVARE UNA DIVERSA VALORIZZAZIONE IN FUNZIONE DELL'ACUIRSI O RISOLVERSI CON LA CAMPAGNA VACCINALE DELLE PROBLEMATICHE LEGATE ALL'EPIDEMIA DI COVID 19 E DELLA CONSEGUENTE MODIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI. GLI OBIETTIVI DEFINITI POTRANNO ESSERE SOSTITUITI DA OBIETTIVI LEGATI ALL'EMERGENZA IN CASO DEL RIACUTIZZARSI DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'EPIDEMIA, NUOVI OBIETTIVI CHE DIVENTANO OBIETTIVI STRAORDINARI. ANCHE GLI INDICATORI POTRANNO CONSEGUENTEMENTE VARIARE A FRONTE DELL'INTENSIFICAZIONE DELL'EMERGENZA, COSÌ DA MEGLIO ADERIRE ALL'ADEMPIMENTO DELLE RICHIESTE E ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI.

2. ADOZIONE/IMPLEMENTAZIONE SISTEMA PAGO PA.

PAGOPA È UN SISTEMA PER RENDERE PIÙ SEMPLICI, SICURI E TRASPARENTI TUTTI I PAGAMENTI VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. PAGOPA È ADOTTATO OBBLIGATORIAMENTE DA TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DAGLI ALTRI SOGGETTI OBBLIGATI PER LEGGE E DA UN NUMERO CRESCENTE DI BANCHE E DI ISTITUTI DI PAGAMENTO (PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO - PSP). PAGOPA È PREVISTO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 5 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE) E DAL D.L. 179/2012.

PAGOPA NASCE PER SPECIFICI MOTIVI:

- INCREMENTARE L'USO DI MODALITÀ ELETTRONICHE DI PAGAMENTO A LIVELLO DI SISTEMA PAESE IN CONSIDERAZIONE DEL FATTO CHE, I PAGAMENTI VERSO GLI ENTI CREDITORI, SONO RILEVANTI PER NUMERO DI TRANSAZIONI E VOLUMI;**
- RENDERE IL CITTADINO LIBERO DI SCEGLIERE COME PAGARE, DANDO EVIDENZA DEI COSTI DI COMMISSIONE;**
- RIDURRE I COSTI DI GESTIONE DEGLI INCASSI PER GLI ENTI CREDITORI;**
- STANDARDIZZARE A LIVELLO NAZIONALE LE MODALITÀ ELETTRONICHE DI PAGAMENTO VERSO GLI ENTI CREDITORI.**

3. ALLERTA METEO-FIUMI, ALTRE EMERGENZE SOCIALI E CONVOCAZIONE C.O.C.

IL COMUNE DI BOMPORTO HA SVILUPPATO ULTERIORMENTE IL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE CHE VEDE UN PRIMO PUNTO DI SINTESI NEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE RELATIVO ALLA CRITICITÀ IDRAULICA, IDROGEOLOGICA, TEMPORALI, ED ALTRE EMERGENZE SOCIO-SANITARIE LEGATA ALLE ALLERTE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA. IL C.O.C. SI RIUNISCE SU DECRETO DEL SINDACO E COINVOLGE TUTTA LA TECNOSTRUTTURA COMUNALE RICHIEDENDO LA PRESENZA IN SERVIZIO DEI DIPENDENTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AREA TECNICA. LA FREQUENZA ELEVATA DELLE ALLERTE METEO VEDE L'OPERATIVITÀ DEL C.O.C. TRA LE PRINCIPALI ATTIVITÀ IN SIGNIFICATIVO AUMENTO A CARICO DELL'ENTE LOCALE.

4. TRASPARENZA: TRASPARENZA QUALE ACCESSIBILITÀ TOTALE ALLE INFORMAZIONI CONCERNENTI L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE; - IL LIBERO E ILLIMITATO ESERCIZIO DELL'ACCESSO CIVICO, COME POTENZIATO DAL D.LGS. 97/2016, QUALE DIRITTO RICONOSCIUTO A CHIUNQUE DI RICHIEDERE DOCUMENTI;

5. POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI DELL'ENTE CHE SI TRADUCE ANCHE IN UN MAGGIOR CONTROLLO DELL'AGGIORNAMENTO DEI DATI ED INFORMAZIONI NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" COME PREVISTO DAL D.LGS. 97/2016 E DALLE SPECIFICHE DELIBERE ANAC ANCHE ATTRAVERSO LA VERIFICA ANNUALE DA PARTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

6. DIGITALIZZAZIONE/DEMATERIALIZZAZIONE. IMPLEMENTAZIONE DELL'USO DELLA POSTA CERTIFICATA E DELLA FIRMA DIGITALE, CON SPECIFICA FORMAZIONE DEL PERSONALE; IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI RELATIVI A CIASCUN PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E NEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI; VERIFICA DELLA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI DI CONCERTO CON TUTTI I SERVIZI INTERESSATI; PARTECIPAZIONE A PROGETTI REGIONALI IN AMBITO DI TRANSIZIONE AL DIGITALE SEMPLIFICAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE CON L'OBIETTIVO DI RAZIONALIZZARE E CONSOLIDARE I PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE GIÀ IN ATTO, O AVVIAMENTO DI NUOVI, PER GARANTIRE UNA GESTIONE DOCUMENTALE PIÙ EFFICACE E FUNZIONALE E SEMPLIFICARE LE PROCEDURE A VANTAGGIO SIA DI CHI OPERA NELL'ENTE CHE DELL'UTENTE FINALE; PERFEZIONAMENTO DEL PROGRAMMA DI GESTIONE UNIFICATA DEGLI ATTI CHE INTEGRI UN SISTEMA DI WORKFLOW MANAGEMENT IN GRADO DI AUTOMATIZZARE I PROCESSI DI PASSAGGIO DEI DOCUMENTI, DELLE INFORMAZIONI O DEI COMPITI DA UN DIPENDENTE E/O RESPONSABILE ALL'ALTRO, ALL'INTERNO DEL GRUPPO DI LAVORO, CONFORMEMENTE AD UN INSIEME DI REGOLE PREDEFINITE, CON UTILIZZO DI FIRME DIGITALI E SUPERAMENTO DELL'UTILIZZO DEL CARTACEO.

7. ATTIVAZIONE E PROSEGUIMENTO DI TUTTE LE AZIONI VOLTE A GARANTIRE LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA 2012 E IL RIPRISTINO POST-ALLUVIONE 2014.

8. FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, SICUREZZA SUL LAVORO, PROTOCOLLO INFORMATICO, DOCUMENTO DIGITALE, FIRMA DIGITALE, REDAZIONE DEGLI ATTI, TRASPARENZA.

9. CONTROLLO DI GESTIONE. VERIFICARE, ATTRAVERSO L'ANALISI DELLE RISORSE ACQUISITE E DELLA COMPARAZIONE TRA I COSTI E LA QUANTITÀ E QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI, LA FUNZIONALITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE, L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E IL LIVELLO DI ECONOMICITÀ DELL'ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL PATRIMONIO DELL'ENTE.

10. PROGETTAZIONE PUC. NELL'AMBITO DEI PATTI PER IL LAVORO E/O PER L'INCLUSIONE SOCIALE, I BENEFICIARI RDC (REDDITO DI CITTADINANZA) SONO TENUTI A SVOLGERE PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC) NEL COMUNE DI RESIDENZA PER ALMENO 8 ORE SETTIMANALI. I COMUNI SONO RESPONSABILI DEI PUC E LI POSSONO ATTUARE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI.

IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE PUBBLICATO SUL SITO ISTITUZIONALE, COSTITUISCE UNO STRUMENTO FONDAMENTALE ATTRAVERSO IL QUALE LA TRASPARENZA SI CONCRETIZZA. A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO UE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, TUTTA LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE È COINVOLTA NEL PROCESSO DI APPLICAZIONE E SVILUPPO DEI PRINCIPI DI TRASPARENZA, LIMITAZIONE DELLE FINALITÀ, MINIMIZZAZIONE DEI DATI, PRIVACY BY DESIGN E BY DEFAULT E ACCOUNTABILITY. SARÀ PREVISTO NEL PEG L'INSERIMENTO DI OBIETTIVI GESTIONALI ASSEGNATI AL RPCT E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

OBIETTIVI STRATEGICI DUP 2021-2023 COMUNE DI BOMPORTO

1. SICUREZZA IDRAULICA e SISMICA;
2. PROTEZIONE CIVILE;
3. SICUREZZA URBANA;
- 4.URBANISTICA;
- 5.PATRIMONIO MANUTENZIONE ARREDO DECORO URBANO;
- 6.VIABILITA';
- 7.PROMOZIONE DEL TERRITORIO;
- 8.INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE;
- 9.AREA VASTA (UNIONE E FUSIONE)
10. LEGALITA';
11. VOLONTARIATO;
12. SCUOLA;
13. AMBIENTE;
- 14.AGRICOLTURA, COMMERCIO, IMPRESA;
15. CULTURA;
- 16.SPORT;
17. SOCIALE E BENESSERE;
18. PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI DEI BAMBINI;
19. SERVIZI E TRIBUTI - POLITICA FISCALE;
- 20.UFFICI COMUNALI E SERVIZI AL CITTADINO.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
<p>Legalità, Informazione, Partecipazione</p>	<p><i>(8.1) Bomporto informata e partecipata</i></p> <p>Una comunicazione a più livelli (ordinaria ed emergenziale), indirizzata a tutte le fasce sociali (in formato cartaceo, informatico e multimediale), in grado di informare agevolmente sulle azioni che il Comune ha intrapreso, sta realizzando e intende produrre nel futuro, anche al fine di stimolare la partecipazione dei cittadini nel complesso meccanismo decisionale della macchina amministrativa, secondo tempi e modalità da elaborare.</p>	<p>Cittadini</p> <p>Realtà produttive</p> <p>Mondo associativo</p>	<p>-----</p>	<p>2021-2023</p>	<p>Presidio del nuovo notiziario del Comune di Bomporto, da distribuire in tutto il territorio con cadenza bimestrale.</p> <p>Manutenzione ed aumento del numero dei contatti a cui indirizzare informazioni istituzionali ordinarie ed emergenziali.</p> <p>Aumento degli appuntamenti di confronto tra Amministrazione comunale, associazioni e cittadini su temi di grande richiamo e di forte impatto sulla comunità</p>

Cultura	<p><i>(15.1) Bomporto e le manifestazioni civili ed istituzionali</i></p> <p>La memoria di una comunità locale è strettamente collegata alla memoria collettiva di una nazione, alle ricorrenze storiche che ne hanno segnato lo sviluppo e l'approdo a forme di democrazia sempre più partecipativa ed inclusiva</p>	<p>Cittadini</p> <p>Istituzioni scolastiche</p> <p>Mondo associativo</p>	-----	2021-2023	Aumento delle presenze e del coinvolgimento attivo di cittadini ed Istituzioni agli eventi collegati al calendario delle manifestazioni civili, con particolare riguardo alle giovani generazioni
Legalità, Informazione, Partecipazione	<p><i>(18.1) Bomporto dei diritti e delle pari opportunità</i></p> <p>L'obiettivo è aumentare la conoscenza in ordine all'uguaglianza dei diritti tra uomo e donna, contrastare le violenze di genere, tutelare le minoranze, anche attraverso l'organizzazione di eventi specifici e spazi di ascolto</p>	<p>Cittadini</p> <p>Realtà produttive</p> <p>Mondo associativo</p>	-----	2021-2023	Aumento delle possibilità di confronto con la cittadinanza in ordine ai temi di pari opportunità, con riscontri in termini di contrasto alle variegate forme di violenza di genere.
Fare Comunità	<p><i>(20.1) Bomporto come garanzia di servizi per la comunità</i></p> <p>Sindaco e Giunta rappresentano la</p>	<p>Cittadini</p> <p>Realtà produttive</p>	-----	2021-2023	Aumento dei contatti tra Amministrazione (Sindaco in particolare) e cittadinanza e corrispondente aumento della percentuale di risoluzione delle segnalazioni di disservizio

	garanzia verso i cittadini della corretta, puntuale ed efficace erogazioni di servizi pubblici essenziali, in un confronto aperto e costante, in grado di aumentare il grado di soddisfazione e la qualità del tenore di vita	Mondo associativo			
--	---	-------------------	--	--	--

PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	<p>N.20 <i>I Bilanci come strumento di governo delle risorse comunali</i> Perfezionamento processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.</p>	Cittadini Amministratori	-----	2021-2023	Sviluppo e consolidamento dei documenti di programmazione (DUP e bilancio di previsione) e rendicontazione (inventario, rendiconto finanziario, rendiconto economico-patrimoniale, bilancio di cassa, bilancio consolidato) secondo i nuovi schemi della contabilità armonizzata
Fare Comunità	<p>N.20 <i>Il controllo di gestione</i> Controllo di gestione sull'intera attività dell'Ente (patrimonio / servizi).</p>	Amministratori, Dipendenti, Cittadini	-----	2021-2023	Implementazione sistema di controllo di gestione. Efficientamento servizi e ottimizzazione costi di gestione

PROGRAMMA 04: Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	<p>N.19 Politica fiscale - Tributi</p> <p>Recuperare risorse per migliorare i servizi erogati attraverso la lotta all'evasione e la puntuale gestione delle entrate</p>	Cittadini	-----	2021-2023	Recupero risorse tributarie al bilancio del Comune attraverso la lotta all'evasione, elusione e a sacche di insolvenza.

PROGRAMMA 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Miglioramento e adeguamento sismico degli edifici pubblici con rilevanza strategica.	Cittadini	-----	2021/2023	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	2. Adeguamento alla normativa antincendio degli edifici comunali.	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	3. Adeguamento alla normativa impiantistica degli edifici cimiteriali e del magazzino comunale.	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	4. Ampliamento e miglioramento della dotazione patrimoniale	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Miglioramento dei livelli di servizio
	5. Controllo di gestione: potenziamento della gestione del patrimonio comunale e miglioramento delle	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Monitoraggio e presidio puntuale del patrimonio comunale

	modalità di programmazione della manutenzione				
	6. Razionalizzazione e potenziamento del sistema di videosorveglianza del territorio comunale.				

PROGRAMMA 07: Elezioni – anagrafe – stato civile

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	N.20 Moderne tecnologie Digitalizzazione processi/prodotti anagrafe	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Efficientamento tecnologico dei servizi anagrafe-stato civile-elezioni resi all'utenza. Miglioramento front office.

PROGRAMMA 10: – Personale

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	Aumentare l'efficienza dell'apparato amministrativo comunale, anche attraverso le politiche del personale e la formazione e valorizzazione delle risorse interne	Cittadini Dipendenti	-----	2021/2023	Sviluppare azioni positive per favorire il miglioramento dei comportamenti e della qualità professionale del personale

MISSIONE 04 – DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1 .Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto,Ravarino e Nonantola attraverso la gestione associata	Interni: Amministratori dei Comuni di Bastiglia, Bomporto, Ravarino e Nonantola Esterni: Famiglie utenti dei servizi	Comuni di Bastiglia Ravarino e Nonantola Unione Comuni del Sorbara	2020/2022	Qualificazione e razionalizzazione dei servizi erogati sul territorio anche in considerazione del periodo pandemico che stiamo attraversando.

PROGRAMMA 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1 Sostegno delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio	Genitori dei bambini 3/6 e bambini utenti		2020/2022	Mantenimento e qualificazione delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio

PROGRAMMA 06: Servizi ausiliari all'istruzione

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	Monitoraggio dell'andamento e qualificazione degli Istituti Comprensivi del territorio	Interni: Amministratori dei Comuni di Bastiglia, Bomporto e Ravarino Esterni: Famiglie utenti dei servizi	Provincia Regione Emilia Romagna	2020/2022	Consolidamento e miglioramento modello di scuola verticale con capacità di coordinare rapporti con il territorio

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	4. Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto e Nonantola attraverso la gestione associata	Interni: Amministratori; Esterni: Dirigenze Scolastiche del territorio Famiglie alunni	Comuni di Bastiglia e Ravarino	2020/2022	Gestione coerente ed omogenea della procedura tra i comuni interessati

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	5. Collaborazione con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione delle scuole del territorio	<i>Famiglie utenti dei servizi</i>		2020/2022	<i>Arricchimento dell'Offerta Formativa delle singole scuole</i>

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	6. Sostegno all'accesso all'istruzione e al Diritto allo Studio	Famiglie e utenti dei servizi		2020/2022	Consolidamento e miglioramento dei servizi

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Legalità, Informazione, Partecipazione	<p><i>(10.1) Bomporto e la legalità al centro</i></p> <p>Legalità come tema da rimettere al centro, come luogo di incontro e di confronto per una crescita collettiva, come espressione di un rinnovato senso civico e come collante duraturo della comunità bomportese</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p>	-----	2021-2023	<p>“Progetto Casa della Legalità”: prosecuzione del percorso iniziato, con potenziamento e miglioramento delle condizioni per definirne gestione e calendario iniziative.</p> <p>Maggiore coinvolgimento delle realtà locali nella discussione sulla legalità e nel contrasto alle varie forme di criminalità e di dissesto civico, dalle scuole alle aziende, dalle associazioni ai singoli cittadini</p>
Promozione del territorio	<p><i>(15.1) Bomporto come sistema culturale</i></p> <p>La cultura è memoria, crescita, turismo, educazione, appartenenza. L’obiettivo è perseguire una cultura del vivere e nel vivere, eterogenea nelle forme e nei generi, plurale verso i fruitori, diffusa tutto l’anno e in tutto il territorio, alla portata di ogni cittadino, attraverso un percorso di confronto e sperimentazione</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p> <p>Storici, cultori e studenti di storia locale</p>	-----	2021-2023	<p>Ampliamento dell'offerta formativa ed aggregazione della Biblioteca comunale.</p> <p>Creazione di proposte, eventi ed altri appuntamenti all'interno del nuovo centro culturale (di prossima costruzione).</p> <p>Ampliamento dell'offerta culturale e processo partecipativo di intitolazione del Cinema-Teatro comunale di Bomporto.</p> <p>Creazione di “Museo reale/virtuale” di storia locale, costituito, in forma partecipata ed attiva con studiosi ed interessati da studi, ricerche e materiali documentali, sia cartacei che informatici</p>

	pubblico-privato dedicato alla valorizzazione, potenziamento e stabilizzazione del “sistema cultura” nel suo complesso				Migliore presidio organizzativo in ordine alle manifestazioni e ricorrenze civili (Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, 25 aprile, 1 Maggio, 2 Giugno, 4 Novembre e così via)
--	--	--	--	--	--

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare comunità	<p><i>(16.1) Bomporto e la promozione sportiva</i></p> <p>Crederne nella cultura dello sport come patrimonio di benessere e stile di vita, facilitandone la pratica tra le fasce più deboli.</p> <p>Continuare a dialogare e a sostenere il tessuto associativo e le società sportive, con l'impegno a sostenerle nella gestione sportiva ordinaria e straordinaria, anche a salvaguardia e presidio degli investimenti pubblici in ambito di impiantistica.</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni sportive</p> <p>Volontari</p> <p>Associazioni di categoria</p>	-----	2021-2023	<p>Aumento della qualità di vita dei concittadini che si prestano ad attività sportiva e fisica.</p> <p>Aumento della qualità gestionale in ordine alle attività sportive e agli impianti comunali.</p>
Legalità, Informazione, Partecipazione	<p><i>(17.1) Bomporto giovane</i></p> <p>Determinare azioni opportune per il coinvolgimento dei giovani nella comunità e contestualmente per contrastare i fenomeni di vandalismo ed emarginazione sociale.</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni giovanili</p>	Unione Comuni del Sorbara – Servizio Politiche giovanili	2021-2023	<p>Ripresa di progetti di inclusione sociale e di partecipazione rivolti al mondo giovanile.</p> <p>Aumento delle attività promosse dal mondo giovanile, con particolare riguardo a contesti ed eventi più generali e partecipati.</p> <p>Aumento dei luoghi di aggregazione e di opportunità di azioni da parte del mondo giovanile</p>

MISSIONE 07 – TURISMO

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Promozione del territorio	<p><i>(7.1) Bomporto tra tutela e promozione territoriale</i></p> <p>Rendere Bomporto più attraente e più amata dai cittadini, attraverso la riqualificazione degli spazi culturali, storico-monumentali ed architettonici. L'obiettivo è rinnovare il territorio comunale senza snaturarlo, valorizzando i suoi luoghi simbolo, poli attorno ai quali ritrovarsi. Un Comune facile da raggiungere, agevolmente connesso al suo interno, dove è anche più facile insediarsi per fare impresa, a qualunque livello, e trovare occasioni per attrarre visitatori e turisti (eventi, manifestazioni, attività di forte risalto ed incentrate sulle qualità riconosciute del territorio bomportese)</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni volontariato</p> <p>Volontari</p> <p>Associazioni di categoria</p>	<p>-----</p>	<p>2021-2023</p>	<p>Aumento dei visitatori e del numero di contatti nell'ambito generale del turismo enogastronomico.</p> <p>Costituzione ed aggiornamento di un calendario di eventi ricorrenti ed eventi straordinari, gestiti con la partecipazione diretta o mediata delle associazioni di promozione territoriale locali, del volontariato locale e delle imprese direttamente o indirettamente collegate alle eccellenze locali (Lambrusco di Sorbara, Pera, Parmigiano Reggiano, Aceto Balsamico Tradizionale di Modena).</p> <p>Aumento del numero delle imprese commerciali, artigiane ed industriali.</p>

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	Adeguamento della pianificazione territoriale vigente a fronte dell'entrata in vigore della nuova legge urbanistica RER	Cittadini	-----	2021/2023	Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati, incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica ed in funzione agli eventi alluvionali registrati.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

PROGRAMMA 01: Difesa del suolo

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Miglioramento della sicurezza idraulica del territorio.	Cittadini	----- --	2021-2023	Aumento sicurezza della cittadinanza

PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Incremento e valorizzazione Verde Pubblico.	Cittadini	-----	2020/2022	Miglioramento del servizio di Verde Pubblico erogato
	2. censimento e verifica dello stato di salute del patrimonio arboreo comunale	Cittadini	-----	2021-2023	Mappatura analitica e funzionale agli interventi necessari a garantire la sicurezza

PROGRAMMA 03: Rifiuti

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Miglioramento della qualità della raccolta differenziata, contrasto all'abbandono di rifiuti.	Cittadini	-----	2021-2023	Riduzione della quantità di rifiuti indifferenziati da avviare allo smaltimento. Aumentare nella cittadinanza il senso civico e la cultura di partecipazione attiva e responsabile su questi temi ambientali. Diminuzione degli abbandoni irregolari.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali	Cittadini	-----	2021-2023	Mantenimento in buono stato di conservazione ed efficienza della rete stradale comunale.
	2. Riqualificazione fermate del trasporto pubblico locale				Migliorare la qualità e la sicurezza delle fermate del trasporto pubblico sul territorio comunale

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Esercitazioni GCVPC. 2. Adeguamento attrezzature e dotazioni	Cittadini	----- -	2021-2023	Aumento sicurezza della cittadinanza

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare comunità	<p><i>(11.1) Bomporto e il volontariato</i></p> <p>Coinvolgimento dei Volontari e delle Associazioni cittadine nel contesto istituzionale dell'Ente attraverso l'utilizzo dell'Albo dei Volontari e delle Forme associative, anche al fine di predisporre forme di collaborazione per la gestione di progetti ed attività di interesse pubblico</p>	<p>Associazioni di volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p> <p>Cittadini</p>	-----	2021-2023	<p>Aumento e consolidamento delle attività del volontariato locale attraverso l'individuazione di progetti specifici.</p> <p>Aumento delle azioni previste mediante l'Albo comunale delle Forme associative, nonché il Registro dei singoli Volontari</p> <p>Creazione ed incentivazione di luoghi di aggregazione (ad esempio, la “Casa del Volontariato”) per le Associazioni locali, al fine di aumentare il confronto e le buone politiche civiche.</p> <p>Aumento dei momenti di confronto, sostegno e reciprocità con le Associazioni dell'Unione Comuni del Sorbara, con il Centro Servizi per il Volontariato provinciale e con le realtà territoriali di confine.</p>
Legalità, Informazione, Partecipazione	<p><i>(17.1) Bomporto e la tutela degli animali</i></p> <p>Le politiche legate al cosiddetto “Welfare animale” mirano al miglioramento generalizzato dei servizi finalizzati alla tutela</p>	<p>Cittadini</p> <p>Mondo associativo</p>	-----	2021-2023	<p>Miglioramento del servizio di gestione intercomunale del canile e del gattile, secondo le disposizioni previste dai Comuni capofila di Modena e Carpi e dai bandi da loro promossi.</p> <p>Presidio e miglioramento del servizio cattura</p>

	<p>degli animali da affezione e alla prevenzione dei fenomeni di randagismo, potenzialmente pericolosi per la salute ed il benessere della comunità</p>				<p>cani vaganti, animali feriti ed incidentati, spoglie e carcasse di animali, compresi quelli selvatici, da affidarsi tramite contratto a una ditta specializzata.</p> <p>Valutazione di nuove aree per lo sgambamento dei cani a Sorbara e Solara e mantenimento di quella già attiva a Bomporto.</p> <p>Gestione e monitoraggio delle colonie feline, con aggiornamento della registrazione delle colonie e dei nuclei di volontari (cosiddette “gattare”).</p> <p>Maggiore diffusione della cultura di sensibilizzazione verso gli animali e la loro tutela, con azioni mirate, anche di ordine legislativo (adozione di un regolamento specifico).</p>
--	---	--	--	--	---

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PROGRAMMA 01: Fonti energetiche

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
	1. Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica	Cittadini	3	2021-2023	Efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica con significativa riduzione del consumo energetico
	2. Pianificazione stazioni di ricarica per veicoli elettrici	Cittadini		2021-2023	Montaggio di stazioni pubbliche di alcune colonnine di ricarica per autoveicoli elettrici

RELATIVAMENTE AI SERVIZI UNICI IN CONVENZIONE A FAVORE DEGLI ENTI ADERENTI ALL'UNIONE DEI COMUNI DEL SORBARA (BASTIGLIA-BOMPORTO-NONANTOLA-RAVARINO) CON PERSONALE DIPENDENTE DELL'UNIONE.

Gli obiettivi relativi all'attività dei Servizi sono inseriti nel PEG dell'Unione Comuni del Sorbara

**SEZIONE OPERATIVA (SeO)
2021-2023**

SVILUPPO DEGLI OBIETTIVI PER SERVIZIO

Parte Prima

SERVIZIO ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

Responsabile: dott. Luca Verri

*) Segreteria del Sindaco e della Giunta

Il Servizio Segreteria Sindaco, che svolge compiti di coordinamento, supervisione e promozione della comunicazione istituzionale integrata, si impegnerà per aumentare le potenzialità del nuovo sito internet istituzionale, rivedendone sia la struttura che i contenuti, al fine di renderne più immediata e semplice la consultazione e la ricerca delle informazioni. Le principali attività sono:

- a) assistenza agli organi istituzionali, (Sindaco, Giunta, Conferenza capi gruppo, ecc.)
- b) comunicazione verso i cittadini, gli organi di stampa, le associazioni di categoria ed il mondo produttivo rispetto a specifici temi di interesse collettivo
- c) tenuta dell'agenda del Sindaco e degli Assessori

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: (20.1) Bomperto come garanzia di servizi per la comunità

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A - Ricevimento del Sindaco e della Giunta: aumento dei contatti con la cittadinanza	<p>Aumento del numero di appuntamenti gestiti, attraverso un maggior controllo delle richieste (urgenze, casi da riassegnare agli uffici) ed il coinvolgimento più diretto degli Assessori competenti.</p> <p>Particolare attenzione al mondo produttivo e alle associazioni del territorio, con il coinvolgimento degli Assessori competenti</p>	<p>Cittadini</p> <p>Realtà produttive</p> <p>Mondo associativo</p>	2021	Cittadini ricevuti 2021 / cittadini ricevuti 2020	Sindaco	Giunta comunale e Servizi

***) Comunicazione**

La comunicazione istituzionale è uno dei terreni su cui si gioca la sfida del cambiamento: attraverso le attività di informazione e comunicazione l'amministrazione può, infatti, da una parte rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra diventare organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Curare la comunicazione – luogo privilegiato del rapporto tra Amministrazione e cittadino – significa far conoscere quanto viene fatto per consentire al cittadino-fruitori di comprendere, utilizzare e giudicare, e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative della città. In quest'ottica si continuerà ad operare per produrre azioni integrate di informazione e di comunicazione sia tradizionali che telematiche.

La sempre maggiore diffusione fra i cittadini dell'accesso a nuovi canali di comunicazione (informatizzazione di molti servizi, applicativi strutturati tramite smartphone, social media e così via), impone la progettazione di nuove modalità di erogazione dei servizi ad un livello superiore di digitalizzazione. Si interverrà in tale contesto mediante la collaborazione o direttamente mediante affidamento in gestione a Soggetti esperti e qualificati, al fine di aumentare la qualità del servizio reso alla cittadinanza.

Si proseguirà con la pubblicazione del Notiziario comunale "Fatti & Persone del Comune di Bomporto", sia in formato cartaceo che digitale, da distribuire gratuitamente alle famiglie del territorio comunale.

Il largo uso e la diffusione di strumenti informatici induce parallelamente a un più radicale utilizzo del web e di servizi online per la comunicazione istituzionale pubblica, al fine di rendere maggiormente chiaro e disponibile per l'utenza punti di riferimento per confrontarsi con i servizi offerti dall'amministrazione, e per raccogliere segnalazioni, esperienze e suggerimenti.

Particolare importanza verrà data al sistema di allerta tramite SMS dei cittadini e delle aziende in caso di fenomeni calamitosi ed eventi emergenziali (il cui numero si intende incrementare per una maggiore copertura del territorio), alla quale verrà accompagnato un ulteriore servizio di informazione mediante social network e specifica "App" collegata al sito comunale, in corso di definizione.

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Legalità, Informazione, Partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO: (8.1) Bomporto informata e partecipata

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Progettazione e gestione dei Servizi di comunicazione (stampa, notiziario comunale, sito web e social media)	Predisposizione di un pacchetto di azioni di comunicazione ordinarie e a periodicità definita (notiziario comunale, comunicati stampa, sito web istituzionale), mediante ricorso a Soggetto esterno qualificato. Redazione, coordinamento tra uffici e gestione del	Cittadinanza Mondo produttivo Associazioni di Volontariato Associazioni di categoria	2021	Contatti accertati sul sito web del Comune di Bomporto (al 31/12/2021) Numero di comunicati stampa e di pubblicazioni per anno rispetto all'anno precedente	Sindaco Giunta comunale	Unione Comuni del Sorbara – SIA

	<p>notiziario comunale “Fatti & Persone del Comune di Bomporto”, da mantenere a cadenza bimestrale.</p> <p>Maggiore fruibilità del sito istituzionale e ricorso alle nuove forme di comunicazione sociale (Piattaforme informatiche, adatte anche agli applicativi degli smartphone, canali social e specifiche App per smartphone).</p> <p>Presidio ed aumento dei canali di informazione rivolti alla cittadinanza, al fine di raccogliere informazioni, suggerimenti, reclami e quanto ancora utile al miglioramento dell'azione amministrativa.</p>			<p>Numero e variazione su anno precedente degli appuntamenti pubblici con cittadinanza, associazioni di categorie e di volontariato, mondo produttivo e altri Soggetti del contesto territoriale</p> <p>Numero delle richieste di iscrizione a specifici servizi di informazione comunale (copertura di almeno il 50% delle famiglie del territorio).</p> <p>Numero e periodicità di notiziari comunali consegnati sul territorio</p>		
<p>B – Gestione dei canali di informazione in situazione di emergenza</p>	<p>Presidio e gestione del software per l'invio di SMS ad aziende e privati cittadini in caso di emergenza (implementando il servizio anche per informazioni non emergenziali)</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Mondo produttivo</p> <p>Associazioni di Volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p>	<p>2021</p>	<p>Contatti complessivi e numero di nuove adesioni accertati sul portale al 31 dicembre rispetto anno precedente e rispetto al totale</p>	<p>Sindaco</p> <p>Giunta comunale</p>	<p>Unione Comuni del Sorbara – SIA</p> <p>Servizio Protezione civile</p>

***) Pari Opportunità**

Il Comune di Bomporto intende organizzare e sostenere azioni ed iniziative concrete per favorire l'effettiva uguaglianza di diritti tra uomo e donna (con particolare attenzione al mondo dei bambini e dei ragazzi), per contrastare in ogni sua forma la violenza di genere e per tutelare le minoranze presenti presso il territorio comunale. Tali temi vanno curati e posti al centro di attività di divulgazione e sensibilizzazione, in tutti gli ambienti di grande aggregazione e in ogni sede opportuna (scuole, luoghi di lavoro, centri sociali e culturali, manifestazioni pubbliche e così via).

Si prevedono collaborazioni specifiche con Soggetti del Terzo Settore e con Istituzioni esperte in tali tematiche, al fine di coordinare al meglio azioni sui territori dell'Unione del Sorbara e della provincia modenese.

Data la complessità e la trasversalità degli obiettivi qui promossi si è ritenuto congruo e maggiormente efficace l'istituzione di un servizio apposito e risorse economiche specifiche.

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Legalità, Informazione, Partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO: (18.1) Bomporto dei diritti e delle pari opportunità

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Sensibilizzazione e confronto sui temi di pari opportunità, violenza di genere e tutela delle minoranze	<p>Predisposizione di un piano di attività (incontri, seminari, conferenza, eventi culturali, spettacoli e così via) per aumentare la conoscenza critica sui temi di pari opportunità, violenza di genere e tutela delle minoranze, da rivolgere alla cittadinanza, al mondo produttivo e commerciale, alle scuole e qualunque ambiente si ritenga emblematico in tal senso.</p> <p>Calendario di ricorrenze sui temi qui trattati, con particolare riguardo alla “Giornata contro la violenza sulle donne”, “Giornata internazionale della donna”,</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Mondo produttivo</p> <p>Associazioni di Volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p>	2021	<p>Numero di azioni organizzate per anno,</p> <p>Numero di contatti e di presenti alle iniziative</p>	<p>Assessore Pari Opportunità</p> <p>Giunta comunale</p>	Servizio Cultura

	<p>“Giornata internazionale per l’eliminazione della discriminazione razziale” e così via.</p> <p>Collaborazione con le principali Associazioni e Centri culturali che si occupano di tali temi</p>					
--	---	--	--	--	--	--

**) Canile e gattile*

Le politiche legate al cosiddetto “Welfare animale” mirano al miglioramento generalizzato dei servizi finalizzati alla tutela degli animali da affezione e alla prevenzione dei fenomeni di randagismo, potenzialmente pericolosi per la salute ed il benessere della comunità

MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: (17.1) Bomporto e la tutela degli animali

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Presidio delle attività istituzionali di tutela degli animali	<p>Miglioramento del servizio di gestione intercomunale del canile e del gattile, secondo le disposizioni previste dai Comuni capofila di Modena e Carpi e dai bandi da loro promossi.</p> <p>Acquisizione ed analisi di report da parte dei Soggetti coinvolti nel monitoraggio del benessere animale (colonie feline, casi di</p>	<p>Cittadini</p> <p>Mondo associativo</p>	2021	<p>Numero di casi legati alla tutela animale rispetto anno precedente</p> <p>Numero di iniziative / anno precedente</p>	<p>Sindaco</p> <p>Giunta</p>	<p>Servizio Ambiente</p> <p>Servizio Polizia Municipale</p>

	<p>maltrattamento animale e così via)</p> <p>Valutazione di nuove aree per lo sgambamento dei cani a Sorbara e Solara e mantenimento di quella già attiva a Bomporto.</p> <p>Gestione e monitoraggio delle colonie feline, con aggiornamento della registrazione delle colonie e dei nuclei di volontari (cosiddette “gattare”).</p> <p>Maggiore diffusione della cultura di sensibilizzazione verso gli animali e la loro tutela, con azioni mirate, anche di ordine legislativo (adozione di un regolamento specifico).</p> <p>Programmazione e studio di campagne di sensibilizzazione che evitino casi di rivalsa ed incidenti tra possessori di animali ed altri cittadini</p>					
--	---	--	--	--	--	--

***) Manifestazioni civili**

La ricorrenza civile rappresenta uno snodo fondamentale nel processo di identità e di memoria collettiva di uno Stato e permette di recuperare nel presente quanto nel passato è stato compiuto per rendere la nazione italiana una moderna democrazia, libera da vincoli ed impegnata a promuovere quanto necessario all'individuo e alla comunità in generale.

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: (15.1) Bomporto e le manifestazioni civili ed istituzionali

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Organizzazione e presidio delle manifestazioni e ricorrenze civili	Organizzazione degli eventi culturali e delle attività collegate alle maggiori manifestazioni civili (Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, 25 aprile, 1 Maggio, 2 Giugno, 4 Novembre e così via), promuovendo la collaborazione con Istituti ed Associazioni locali e provinciali	Cittadini Associazioni locali e provinciali Istituzioni scolastiche	2021	Raccolta di materiali storici, declinazione in temi selezionati ed organizzati attraverso un percorso museale reale/virtuale	Sindaco Assessore alla Cultura	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott.ssa Esther Melania Carletta

SEGRETERIA GENERALE

La Segreteria si occupa dell'attività di gestione dei servizi generali.

Le principali attività sono:

- gestione del protocollo informatico;
- gestione dell'archivio comunale di parte corrente e di deposito;
- convocazione degli organi collegiali;
- preparazione materiale per riunioni Capigruppo, Consiglio e Giunta;
- predisposizione determinazioni e atti deliberativi di competenza del servizio;
- redazione, pubblicazione, trasmissione degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio Comunale (artt. 124, 125, 135 TUEL);
- pubblicazione delle determinazioni dei Responsabili;
- supporto al Segretario comunale nell'attività contrattuale e svolgimento di tutti gli adempimenti connessi;
- supporto e collaborazione con il Segretario Generale per gli adempimenti relativi ai controlli interni di regolarità amministrativa, mirati sulle attività a rischio corruzione, previsti dall'art. 148 del TUEL e dal Regolamento sui controlli interni;
- supporto e collaborazione con il Segretario Generale per assolvimento di adempimenti previsti dal D. Lgs 33/2013 e dal PTPCT in materia di trasparenza;
- pubblicazione e aggiornamento sul sito internet dell'Ente del curriculum, dei compensi e della situazione economico patrimoniale dei titolari di incarichi politici (art. 14 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 25.05.2016, n. 97).
- rilascio copie conformi atti deliberativi e determinazioni;
- trasmissione agli organi competenti statistica mensile abusi edilizi;
- registrazione ordinanze sindacali e dirigenziali
- rilascio tesserini venatori.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 02: Segreteria generale****AMBITO STRATEGICO: Fare comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Digitalizzazione**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – uso delle nuove tecnologie per velocizzare i procedimenti amministrativi	Implementazione dell'uso della posta certificata, della firma digitale e processi di dematerializzazione dei documenti	Dipendenti	2021-2023	Numero poste certificate ricevute/inviata come dematerializzazione raccomandate	Sindaco	Tutti i settori
B - Applicazione del Manuale di gestione del protocollo informatico, del flusso documentale e degli archivi e suo successivo aggiornamento a seguito di modifiche legislative. Aggiornamento delle procedure in essere e della documentazione in relazione al Regolamento UE 679/2016 (GDPR- <i>General Data Protection Regulation</i>) e DLgs attuativo 101/18 sul trattamento dei dati personali.	Dispiegamento dell'utilizzo del Manuale di gestione, verifica della sua applicazione ed eventuale adeguamento In collaborazione con il Responsabile della Protezione dei Dati procedere alla mappatura delle aree di attività valutandone il grado di rischio in termini di protezione dei dati	Tutte le Aree e Servizi Comunali	2021-2023	Controllo periodico applicazione	Sindaco	SIA

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 01: Organi istituzionali****AMBITO STRATEGICO: Fare comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: n.9 Consolidamento dell'Unione a sei**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Consolidamento dell'Unione	Convenzioni per i servizi trasferiti all'Unione allargata a 6 : SUE,Ufficio sismica. Revisione dell'organizzazione dell'ente in connessione con le politiche sui servizi associati e l'allargamento dell'Unione.	Organi istituzionali	2021-2023	Verifica attuazione al 31/12/2021	Sindaco	Sei comuni interessati ed Unione

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 10 Personale****AMBITO STRATEGICO: Fare comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: aumentare l'efficienza dell'apparato amministrativo comunale, anche attraverso le politiche del personale e la formazione e valorizzazione delle risorse interne**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Orientare la politica delle assunzioni dall'esterno al fine di acquisire il personale più idoneo per i servizi comunali	L'acquisizione di personale dall'esterno, sia con contratti a tempo indeterminato che con contratti flessibili, l'acquisizione di personale da altri enti pubblici e la mobilità tra Unione ed enti aderenti all'Unione oltre che la mobilità interna all'ente in un periodo di stringenti vincoli finanziari deve focalizzarsi su quelle figure e quegli ambiti organizzativi più strategici per meglio rispondere alle esigenze del territorio e della struttura organizzativa	Dipendenti cittadini	2021-2023	Adozione annuale e realizzazione del Piano annuale e triennale dei fabbisogni del personale con le modalità previste dal Dlgs 75/2017 nonché alla luce delle linee guida in materia di assunzioni, della specifica giurisprudenza in materia e dei vincoli di spesa ; individuazione degli strumenti più opportuni di acquisizione del personale a seconda dell'ambito organizzativo e delle caratteristiche ricercate	Sindaco Assessore al Personale	
Sviluppare azioni positive per favorire il miglioramento dei comportamenti e della qualità professionale del personale	realizzazione di interventi specifici di formazione volti al miglioramento dei comportamenti organizzativi del personale, soprattutto nell'ottica dell'utenza esterna	Dipendenti	2021-2023	Adozione da parte dell'Unione e realizzazione del piano di formazione annuale; numero dei corsi di formazione e numero di ore nelle materie di interesse specifico dei diversi settori, in materia di anticorruzione, trasparenza, protezione dei dati, codice dei	Sindaco Assessore al Personale	

				contratti anche a distanza e in modalità telematica e compatibilmente con le problematiche legate all'epidemia di Covid 19		
--	--	--	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott.ssa Esther Melania Carletta

ANAGRAFE STATO CIVILE SERVIZI ELETTORALI – LEVA -

Il servizio riguarda tutta l'area delle funzioni delegate dallo Stato ai comuni, comprendente gli adempimenti anagrafici (compresi gli adempimenti relativi alla intitolazione delle aree di circolazione e dell'assegnazione della numerazione civica), di stato civile, elettorali, di leva militare.

A titolo esemplificativo:

– Procedimenti relativi alle consultazioni popolari (DPR 20 marzo 1967 n. 223 e successive modificazioni e integrazioni, tra le quali vanno menzionate la legge 7 febbraio 1979 n. 40, la legge 30 giugno 1989 n. 244, la legge 16 gennaio 1992 n. 15, il DPR 8 settembre 2000 n. 299 e normative speciali relative alle singole consultazioni);

– Procedimenti connessi alla gestione degli elenchi dei giudici popolari (Legge 10 aprile 1951, n. 287, art. 21); – Procedimenti di stato civile (Codice civile art. 449-455, Legge 5 febbraio 1992, n° 91, D.P.R. 3 novembre 2000 n° 396 e normative speciali connesse) – Procedimenti relativi all'Anagrafe della popolazione residente (Legge 24 dicembre 1954, n° 1228; D.P.R. 30 maggio 1989, n° 223),

Anagrafe degli italiani all'estero (Legge 27 ottobre 1988, n° 470 e D.P.R. 6 settembre 1989, n° 323); – Procedimenti relativi al rilascio delle carte d'identità (R.D. 18 giugno 1931, n.773 "TULPS")e degli altri documenti di identificazione; – Procedimenti connessi alla leva (d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare")

1. Le funzioni esercitate dai servizi demografici sono quelle delegate dallo Stato (anagrafe, leva, stato civile, elettorale) e quindi la loro attività, sia ordinaria che straordinaria, è strettamente legata alle direttive provenienti dal Ministero dell'Interno e all'adeguamento alle novità normative negli specifici rami di attività. In questo ambito, lo sforzo dell'Amministrazione comunale è quello di organizzare in modo ottimale il servizio reso, attraverso una informatizzazione delle procedure ed il conseguente migliore utilizzo del personale al fine di ottenere una ottimizzazione dell'efficienza dell'attività gestionale e di conseguenza una maggiore corrispondenza alle esigenze dell'utenza. Viene altresì esercitata la funzione statistica nell'ambito del SISTAN, adempiendo alle richieste provenienti dall'ISTAT. Questo servizio è strettamente interconnesso con il Servizio di polizia mortuaria dell'Area Finanziaria Contabile e Tributi.
2. I servizi demografici sviluppano le attività in ambito di anagrafe, stato civile, elettorale e leva.

Per tutte le attività dei demografici si procede con il superamento ove consentito dalla norma del fascicolo cartaceo (tutta la documentazione viene scansionata) per la creazione del fascicolo digitale e successiva conservazione nel protocollo informatico al fine dell'innovazione, semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Anagrafe:

3. con il d.P.C.M. n.194 del 10/11/2014 recante le modalità di attuazione e di funzionamento dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e successive circolari del Ministero dell'Interno sono pervenute le prime indicazioni per avviare la concreta realizzazione della banca dati centralizzata. La prima fase consente nel popolamento dell'ANPR con i dati presenti in INA e AIRE. Al fine di allineare le banche dati comunali al sistema centrale occorre procedere alla validazione dei dati previo confronto con l'anagrafe tributaria, una volta sanate le posizioni anagrafiche discordanti avverrà il subentro definitivo all'ANPR.
4. Consolidamento delle procedure per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica (CIE) iniziato il primo di settembre 2018;
5. L'ufficio anagrafe, attraverso l'applicativo Datagraph che fa emergere le irregolarità ed i disallineamenti fra la banca dati anagrafica, l'Anagrafe Tributaria e l'INA, verifica e bonifica gli errori; in questo modo i dati saranno univoci e validati per le successive trasmissioni all'USL, alla Motorizzazione civile e INPS.

6. Consolidamento delle procedure per la realizzazione del Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni dal primo ottobre al 20 dicembre 2021 per l'anno in corso e con date da determinarsi per i prossimi anni (in attesa di istruzioni dall'istat),
7. Controllo dichiarazioni su piattaforma GEPI per richiedenti reddito di cittadinanza.

Stato civile:

1. Decreto del 19/03/2014 relativo alla trasmissione telematica dei deceduti al sistema informativo del Casellario (SIC). Per potere procedere al trasferimento dei file in formato xlm, il Comune deve nominare il referente che deve essere dotato di firma digitale e inviare con posta certificata i dati al Ministero della Giustizia.
2. Trasmissione atti e documenti riguardanti lo stato civile con firma digitale e posta certificata nell'ottica della digitalizzazione dell'Amministrazione.
3. Procedure relative all'attuazione del DAT "Disposizione Anticipata Trattamento".

Elettorale:

1. Realizzazione in forma digitale del fascicolo elettorale acquisendo la documentazione degli altri Enti e conservazione nell'archivio informatico con completo superamento dello schedario cartaceo.
2. Adempimenti relativi alle revisioni elettorali ordinarie e straordinarie: semplificazione di alcune procedure nella trasmissione della documentazione alla Circondariale di Modena.
3. Predisposizione adempimenti legati alle eventuali tornate elettorali del 2021.
4. Predisposizione adempimenti legati al Referendum Costituzionale ex art. 138 della Costituzione.
5. Predisposizione Albo Giudici Popolari biennio 2021-2022.
6. Raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare.

Leva:

1. Consolidamento trasmettere delle Liste di Leva al Ministero della Difesa con l'applicativo "Teleleva"; ed'inserimento informatizzato degli aggiornamenti dei ruoli Matricolari.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 07: Elezioni – anagrafe - stato civile****AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Digitalizzazione**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni	Controllo entro marzo 2021 delle convivenze istituite sui territori e dei cittadini senza fissa dimora Ottobre 2021 adeguamento Circolari Istat	Cittadini	2021/2022	Numero rilevatori coordinati dall'ufficio Anagrafe	Sindaco	
B - Collegamento telematico Ministero della giustizia	Trasmissione telematica dei soggetti deceduti al sistema informativo del casellario (SIC) con firma digitale come previsto dal decreto del 19 marzo 2014 del Ministero della Giustizia	Ministero della Giustizia	2021/2023	Numero deceduti trasmessi	Sindaco	
C - Fascicolo elettorale elettronico –	Aggiornamento archivio elettorale informatizzato Acquisizione della documentazione in formato digitale dai Comuni e dal Casellario. Formazione, gestione e conservazione del fascicolo elettorale digitale Predisposizione fasi di attuazione per eventuali tornate elettorali 2021.	Enti pubblici- Cittadini	2021/2023	Numero elettori iscritti all'archivio elettorale informatizzato Realizzazione fasi elettorali e rispetto scadenze ad essa connesse	Sindaco	SIA

Carta identità Elettronica	Attivazione delle procedure per il rilascio della carta d'identità elettronica			Numero CIE rilasciate		
D - Firma digitale	Attuazione procedura di acquisizione e trasmissione atti anagrafe -stato civile - elettorale con firma digitale (art.6 del D.L. n.5/2012)	Enti pubblici	2021/2023	Atti trasmessi con firma digitale	Sindaco	Servizi informatici
E - Unioni civili	attuazione adempimenti predisposizione nuova modulistica	Cittadini	2021/2023	Modulistica predisposta Verifica semestrale richieste	Sindaco	
F – DAT Disposizione Anticipata Trattamento	Raccolta e conservazione delle dichiarazioni anticipate presentate dai cittadini	Cittadini	2021/2023	Dat raccolte e conservate	Sindaco	SIA
G – Reddito di cittadinanza	Controllo dichiarazione su piattaforma GEPI	Enti pubblici	2021/2023	Numero controlli	Sindaco	
H – Procedimenti elettotiali	Aggiornamento Albo Giudici Popolari	Corte d'Appello	2021	Atti trasmessi	Sindaco	
I - Aggiornamento sito	Aggiornamento informazioni/modulistica, predisposizione agenda appuntamenti <i>on line</i>	Cittadini	2021	Fase di implementazione e sviluppo 2021 Agenda on line per appuntamenti 2022		Sia

SERVIZIO CULTURA

Responsabile: dott. Luca Verri

Gli interventi in ambito culturali sono volti a costituire una rete complessa e variegata di interventi, in altri termini un sistema di produzione e fruizione culturale da promuovere e programmare nel territorio comunale.

In particolare, i piani che si intendono sviluppare sono i seguenti:

1) *Legalità*, intesa come ideazione e gestione di attività all'interno della “Casa della Legalità” di Sorbara, un luogo di incontro di idee e di conoscenze, nel quale promuovere modelli di crescita della comunità in termini di senso civico, giustizia sociale, diritti e partecipazione.

2) *Sistema culturale*, inteso come insieme delle progettualità promosse dal Servizio nei cosiddetti “luoghi del sapere e dell'arte”:

a) Progetto Biblioteca “J.R.R. Tolkien” e centro culturale: gestione e promozione del patrimonio librario e delle attività culturali promosse presso la Biblioteca comunale e (una volta terminata la costruzione) presso il nuovo centro culturale di via Verdi, al fine di incentivare l'aggregazione di idee, di iniziative e di intenzioni;

b) Progetto “Sistema Interbibliotecario di Castelfranco Emilia – Nonantola”: incentivazione delle azioni volte alla semplificazione gestionale ed amministrativa e a politiche di Unione volte alla riqualificazione della proposta patrimoniale e culturale delle biblioteche

c) Progetto “Cinema”: rilancio delle attività legate al Cinema, mediante l'ingresso in circuiti di programmazione promossi dalla Regione Emilia-Romagna;

d) Progetto “Teatro comunale”, mediante lo sviluppo di produzioni specifiche, in accordo con i Teatri dei Comuni dell'Unione del Sorbara, che permettano di rendere la programmazione “caratteristica” del territorio, ma in una logica più ampia di promozione ed informazione;

e) Progetto “La storia di Bomporto”, con il recupero, l'analisi e la diffusione su mezzi diversi (cartaceo, informatico, multimediale) di materiale documentale inerente la Bomporto ed il suo sviluppo, dalle origini sino ai giorni nostri.

MISSIONE 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AMBITO STRATEGICO: Legalità, Informazione, Partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO: (10.1) Bomporto e la legalità al centro

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Interventi di sensibilizzazione sui temi della legalità e della convivenza civile	Negli spazi della “Casa della Legalità” di Sorbara si intende predisporre un piano di attività (incontri, seminari, conferenza, eventi culturali, spettacoli e così via) per aumentare la conoscenza critica sui temi connessi alla legalità e alla convivenza	Cittadinanza Mondo produttivo Associazioni di Volontariato Associazioni di	2021	Numero di azioni organizzate per anno, Numero di contatti e di presenti alle iniziative	Sindaco Giunta comunale	Servizio Polizia Municipale

	civile, da rivolgere alla cittadinanza, al mondo produttivo e commerciale, alle scuole e qualunque ambiente si ritenga emblematico in tal senso. Collaborazione con le principali Associazioni locali e nazionali e Centri culturali che si occupano di tali temi	categoria				
--	--	-----------	--	--	--	--

MISSIONE 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
AMBITO STRATEGICO: Promozione del territorio
OBIETTIVO STRATEGICO: (15.1) Bomporto come sistema culturale

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Gestione e di organizzazione della Biblioteca “J.R.R. Tolkien” e del Cinema-Teatro di Bomporto	Modalità organizzativa da assumere per garantire l'apertura e la qualità dei due Servizi	Cittadini	2021	Numero delle attività organizzate Presenze medie Tipologia e qualità dell'offerta culturale	Sindaco Assessore alla Cultura	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni
B – Ideazione e progettazione di iniziative ed interventi culturali all'interno e all'esterno della Biblioteca “J.R.R. Tolkien” di	Stesura di un piano di proposte, suddiviso per tipologia d'utenza e per aree di interesse e per obiettivi, al fine di incentivare la lettura e promuovere l'aggregazione in spazi pubblici confortevoli ed attrezzati	Cittadini Associazioni volontariato Associazioni di categoria	2021	Numero delle attività organizzate Presenze medie	Sindaco Assessore alla Cultura Assessore all'Istruzione	Altri servizi comunali (Ambiente, Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni Sistema Interbibliotecario di Castelfranco Emilia - Nonantola

Bomporto	<p>Promozione culturale in luoghi non abituali e non convenzionali (parchi, altri luoghi naturali), al fine di restituire alla cittadinanza spazi ed ambiti poco frequentati</p> <p>Condivisione con le Biblioteche dell'unione Comuni del Sorbara di strategie unitarie, al fine di aumentare il numero e la qualità delle programmazioni e delle iniziative promosse dal Sistema Bibliotecario di Castelfranco Emilia - Nonantola</p>	Mondo della Scuola				
C – Programmazione e promozione del Cinema-Teatro comunale di Bomporto	<p>Programmazione delle attività proprie del Cinema e del Teatro comunale, al fine di soddisfare le varie richieste provenienti dalle varie tipologie di utenze, ma soprattutto al fine di stabilire una caratteristica propria del Cinema-Teatro comunale, specifica nel contesto dell'Unione Comuni del Sorbara e della provincia modenese</p> <p>Coordinare azioni con il Servizio Cultura del Comune di Nonantola, al fine di stabilire programmazioni</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni culturali</p> <p>Associazioni locali</p>	2021	Definizione di un calendario di attività per il mese di ottobre, composto da almeno 4 appuntamenti teatrali	<p>Sindaco</p> <p>Assessore alla Cultura</p>	<p>Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato)</p> <p>ATER</p> <p>Comune di Nonantola – Servizio Cultura</p> <p>Compagnie teatrali locali</p>

	comuni e sinergie organizzative					
D – Gestione e promozione del nuovo Centro culturale di Via Verdi	Progettazione di iniziative ed eventi che definiscano la vocazione di aggregazione giovanile del nuovo modulo	Cittadini Associazioni locali	2021	Definizione di un progetto di gestione del nuovo modulo aggiuntivo del centro culturale	Sindaco Assessore alla Cultura Assessore al Volontariato	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni
E – Creazione ed organizzazione di iniziative legate alla storia locale di Bomporto (pubblicazioni, museo virtuale, raccolta documentale e così via)	Valorizzazione della cultura e della storia locale attraverso il recupero e la digitalizzazione di risorse, materiali e fonti storiche Ideazione e progettazione di un museo dedicato alla storia calcistica di Bomporto	Cittadini Storici, studiosi e cultori di storia locale	2021	Raccolta di materiali storici, declinazione in temi selezionati ed organizzati attraverso un percorso museale reale/virtuale	Sindaco Assessore alla cultura	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni

SERVIZIO SPORT E VOLONTARIATO

Responsabile: dott. Luca Verri

Descrizione del servizio erogato e delle linee programmatiche

***) Sport**

A parere dei maggiori esperti del settore, lo sport non solo si dimostra come strumento idoneo ed adeguato per accrescere e mantenere un alto grado di salute fisica, ma rappresenta anche una delle dimensioni più interessanti sulle quali investire per esplorare nuove forme di convivenza, educazione e creazione del valore nella comunità. La stessa Regione Emilia-Romagna, approvando il 31 maggio 2017 la nuova legge sullo Sport, ha inteso rafforzare il proprio impegno in materia, portando sempre più persone - soprattutto i giovani – a misurarsi e divertirsi nei campi di gioco, nelle palestre, nelle piscine, negli spazi all'aperto.

In quello provvedimento legislativo la Regione riconosce la funzione sociale dello sport e i valori che ne costituiscono il naturale corollario (integrazione sociale, tutela della salute, sviluppo relazionale...) che rappresentano principi indispensabili per la realizzazione di un pieno diritto di cittadinanza attiva in un concetto di sport inteso quale servizio alla persona. Riconosce pertanto ai propri cittadini un diritto generalizzato alla pratica sportiva e si impegna a rimuovere qualsiasi ostacolo che possa creare limitazioni o discriminazioni all'esercizio della pratica sportiva. Si impegna inoltre a garantire l'esercizio in sicurezza delle attività sportive e promuove la più ampia collaborazione con le istituzioni del territorio, l'associazionismo sportivo e gli altri Servizi regionali cui competono politiche sociali, turistiche, culturali ed economiche. Considera inoltre lo sport come strumento di valorizzazione del territorio e promuove gli interventi che abbiano ricadute culturali, turistiche ed economiche.

Anche per l'Assessorato allo sport del Comune di Bomporto, la pratica sportiva rappresenta un momento di incontro e pertanto una modalità per la cura delle relazioni: questo vuole essere un nuovo modo di guardare al ruolo delle politiche sportive, al pari delle politiche culturali, secondo una strategia complessiva (il programma "Stati Generali dello Sport"), volta al miglior utilizzo e sfruttamento degli impianti pubblici, attraverso il sostegno ed il supporto del mondo del volontariato e delle associazioni sportive.

***) Volontariato**

Approvata nel luglio del 2017, la nuova Legge del Terzo Settore stabilisce che: "è riconosciuto il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti locali".

Su questi presupposti di massima, si procederà al raggiungimento dell'obiettivo principale del Servizio, che è quello di tutelare, promuovere ed agevolare le forme associative locali, come modalità primaria di socialità, aggregazione e comunità, percorrendo le seguenti linee direttrici:

- a) istituzione della "Casa del Volontariato" e valorizzazione della rete locale del volontariato;
- b) incentivazione e monitoraggio delle nuove forme di impiego volontario (volontariato civico, ambientale, culturale, sociale), sia in forma individuale che collettiva;
- c) principio della sussidiarietà: forme di collaborazione tra Comune e Volontariato nell'organizzazione e gestione di eventi pubblici, manifestazioni, momenti di formazione e condivisione e così via;
- d) creazione e confronto sul programma "Welfare di Comunità": costruzione partecipata di una rete di relazioni ed azioni comuni tra Amministrazione pubblica, Associazioni e singoli cittadini, per rispondere alle esigenze della comunità, in un mutuo scambio di idee e progetti da realizzare, anche attraverso l'adesione a programmi regionali e nazionali;
- e) incentivazione e presidio del sito web "Bomporto e Volontariato" e dell'Albo delle Forme associative, nonché del Bando annuale per la valutazione ed il sostegno economico a progetti provenienti dal mondo del volontariato;

f) creazione di una o più giornate di confronto e formazione per tutte le realtà del volontariato locale (Festa del Volontariato), con la collaborazione del Centro Servizi per il Volontariato provinciale.

MISSIONE 06: Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero

PROGRAMMA: 01 Sport e Tempo Libero

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: (16.1) Bomperto e la promozione sportiva

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Gestione e valorizzazione dell'impiantistica sportiva	Creazione e mantenimento di un registro patrimoniale legato agli impianti sportivi della gestione e del corretto utilizzo degli impianti sportivi comunali Bando di affidamento e/o di concessione degli impianti sportivi, secondo le modalità previste dalle normative nazionali e regionali	Cittadinanza Associazioni sportive	2021	Creazione del registro Numero degli impianti schedati e monitorati	Sindaco Assessore allo Sport Assessore ai Lavori Pubblici Assessore alle Manutenzioni Assessore al Bilancio	Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio
B – Valorizzazione promozione delle attività sportive in genere	Incentivazione di attività a carattere sportivo, con particolare attenzione alle cosiddette fasce deboli (pre-adolescenti sino a 12 anni, anziani, portatori di handicap), in accordo e collaborazione con le	Cittadinanza Associazioni sportive	2021	Numero di attività sportive organizzate Numero di atleti coinvolti (con particolare riguardo alle cosiddette "fasce protette") Numero totale di	Sindaco Assessore allo Sport	Servizio Sport e Volontariato Servizi Sociali dell'Unione Comuni del Sorbara

	<p>associazioni di volontariato sportivo.</p> <p>Adesione ai bandi regionali e nazionali in materia sportiva in cofinanziamento con il Comune, con particolare riguardo alle forme di promozione della salute mediante l'esercizio fisico ("Progetto Sport nei Parchi")</p> <p>Promozione di attività rivolte alla valorizzazione di sportivi bomportesi</p>			<p>società sportive in rapporto alla popolazione residente</p>		
<p>C - Istituzione degli "Stati generali dello Sport"</p>	<p>Progettazione di un percorso di confronto con le realtà sportive attraverso un insieme di incontri e l'organizzazione di una manifestazione sportiva</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Associazioni sportive</p>	<p>2021</p>	<p>Numero di incontri con le Associazioni sportive</p> <p>Numero di attività sportive organizzate</p> <p>Numero di atleti coinvolti (con particolare riguardo alle cosiddette "fasce protette")</p>	<p>Sindaco</p> <p>Assessore allo Sport</p> <p>Assessorato al Volontariato</p>	<p>Servizio Istruzione</p> <p>Servizi Sociali dell'Unione Comuni del Sorbara</p>

MISSIONE 12: Diritti sociali, Politiche sociali e Famiglia
PROGRAMMA: 08 Cooperazione e associazionismo
AMBITO STRATEGICO: Fare comunità
OBIETTIVO STRATEGICO: (11.1) Bomporto e il volontariato

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A – Creazione di uno spazio dedicato alle Associazioni denominato "Casa del Volontariato"	Progettazione di uno spazio dedicato alle attività istituzionali delle Associazioni operanti sul territorio comunale, come l'organizzazione di corsi, iniziative ed incontri per la presentazione delle proprie attività alla cittadinanza	Cittadinanza Mondo del Volontariato locale	2021	Numero di iniziative ed incontri con la cittadinanza organizzati in tale spazio	Sindaco Assessore allo Sport Assessore al Volontariato	Centro Servizi per il Volontariato di Modena
B – Tavolo permanente di confronto, condivisione e partecipazione – Programma "Welfare di Comunità"	Creazione e mantenimento di una rete di relazioni ed azioni comuni tra Amministrazione pubblica, Associazioni e singoli cittadini, per rispondere alle esigenze della comunità, in un mutuo scambio di idee e progetti da realizzare, anche attraverso l'adesione a programmi regionali e nazionali	Cittadinanza Mondo del Volontariato locale	2021	Numeri di incontri organizzati Numero di iniziative organizzate	Sindaco Assessore allo Sport Assessore al Volontariato	Centro Servizi per il Volontariato di Modena Associazioni del territorio
C – Organizzazione di eventi e manifestazioni in	Creazione di tavoli di lavoro per l'organizzazione	Cittadinanza Mondo del	2021	Numero di incontri annuali con le realtà associative	Sindaco Assessore allo	Centro Servizi per il Volontariato di Modena

<p>collaborazione con il mondo del volontariato</p>	<p>coordinata di eventi ed attività da parte del mondo del volontariato, al fine di integrare le azioni presentate dalle stesse con gli obiettivi di programma dell'Amministrazione.</p> <p>Manutenzione della sezione del sito comunale dedicata alle iniziative del mondo del volontariato.</p> <p>Manutenzione dell'Albo comunale delle Forme Associative, al fine di stabilire criteri e modalità di riparto dei contributi comunali in linea con la normativa vigente in termini di trasparenza ed efficacia.</p> <p>Creazione ed organizzazione della "Festa del Volontariato", appuntamento annuale di confronto tra tutte le associazioni locali ed occasione di aggregazione per la comunità bompotese</p>	<p>volontariato locale</p>		<p>Numero annuale di richieste di contributo o patrocinio</p>	<p>Sport</p> <p>Assessore al Volontariato</p>	<p>Associazioni del territorio</p>
<p>D- Bando per il finanziamento di progetti promossi da</p>	<p>Redazione e pubblicazione del Bando per la raccolta di</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Mondo del</p>	<p>2021</p>	<p>Numero di progetti raccolti e finanziati</p>	<p>Sindaco</p> <p>Assessore al</p>	<p>Servizi Sociali</p> <p>Servizi scolastici</p>

Associazioni di Volontariato	proposte progettuali da parte delle Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Forme associative, con successiva valutazione delle stesse da parte di apposita Commissione e conferimento di contributi.	volontariato locale		Rendiconto dei progetti Percentuale di copertura delle spese dichiarate	Volontariato Assessore allo Sport	Servizio Ambiente
---	---	---------------------	--	--	--	-------------------

SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Responsabile: dott. Luca Verri

Promuovere un territorio significa riconoscere le forme ricorrenti che lo hanno caratterizzato in un lasso di tempo significativo (elementi architettonici e monumentali, opere artistiche, tipicità ed eccellenze eno-gastronomiche, luoghi naturali di aggregazione e così via), da mediare e coordinare con altre iniziative legate all'attualità e alle nuove tendenze, secondo una direzione che va intrapresa con il coinvolgimento attivo del mondo produttivo, delle associazioni di categoria, del mondo del volontariato e dei singoli cittadini.

Il territorio di Bomporto è riconosciuto per una serie di manifestazioni ricorrenti fortemente partecipate, che nel tempo hanno saputo caratterizzare l'offerta culturale, turistico-promozionale e di aggregazione che l'Amministrazione comunale ha posto alla base della propria azione politico-amministrativa.

In tale senso, per la promozione di una eccellenza locale, per il connotato storico-culturale, per la caratterizzazione di un momento ludico-ricreativo per la comunità bomportese, si vogliono ricordare:

- *) “Rosso Rubino. Lambrusco Wine Festival”, in collaborazione con le Cantine del Lambrusco di Sorbara presenti sul territorio comunale;
- *) “Festa Matildica di Sorbara”, in collaborazione con l'Associazione dei Commercianti “ViviAmo Sorbara” e con le altre associazioni della frazione;
- *) “Notte Blu”, in collaborazione con l'Associazione dei Commercianti “Porto delle Idee” e con le altre associazioni del capoluogo;
- *) “Muri Liberi”;
- *) “Fiera di San Martino”, in collaborazione con l'Associazione dei Commercianti “Porto delle Idee” e con le altre associazioni del capoluogo;
- **) “Sagra parrocchiale di Fine Maggio di Bomporto”, “Festa della Tagliatella di Solara”, “Festa del Lambrusco di Sorbara”, “E...state in Baracca” di Bomporto, “I Giovedì di Luglio” di Sorbara ed altre attività gestite direttamente dirette e gestite dalle Associazioni locali, con il patrocinio del Comune di Bomporto;
- ***) Nuovi eventi, ad oggi non ancora programmabili, ma che potranno diventare parte integrante dell'elenco di iniziative già in essere.

Contestualmente a tali progetti, sono stati nel tempo individuate alcune azioni, volte alla promozione degli elementi architettonici e storico-geografici, che hanno reso Bomporto interessante anche sotto il profilo turistico e come tema di ricerca. In particolare, ieri come oggi si intende promuovere il tema della navigazione (Naviglio e Panaro), la Darsena comunale e le Porte vinciane, il circuito delle Ville solaresi, la Pieve Matildica di Sorbara, la Chiesa di Bomporto (Statue del Begarelli) e quanto ancora può rappresentare motivo di visita del territorio.

Viste infine le direttive promosse da contesti internazionali (“Agenda 2030” dell'Assemblea Generale delle Nazioni Unite) e nazionali (in particolare la “Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile”), tutte le azioni promosse saranno attentamente valutate sotto il profilo della sostenibilità ambientale, al fine di ridurre al massimo i consumi di materiali non riciclabili o difficilmente riutilizzabili, incentivando contemporaneamente l'impiego di risorse, materiali ed attrezzature eco-compabili.

MISSIONE: 07 Turismo

PROGRAMMA: 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

AMBITO STRATEGICO: Promozione del territorio

OBIETTIVO STRATEGICO: (7.1) Bomporto tra tutela e promozione territoriale

Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
A - Definizione degli obiettivi operativi,	Predisposizione del piano di interventi culturali,	Cittadinanza	2021	Numero delle proposte culturali	Sindaco	Servizio Cultura

<p>del piano di lavoro e del calendario delle manifestazioni ricorrenti e straordinarie di promozione territoriale</p>	<p>rispetto alla promozione delle eccellenze e delle tipicità del territorio comunale, con il coinvolgimento diretto ed indiretto delle realtà associative e del mondo produttivo;</p> <p>Organizzazione delle manifestazioni ricorrenti, gestite direttamente dall'Amministrazione comunale o in collaborazione con le principali associazioni locali (Rosso Rubino. Lambrusco Wine Festival; Festa Matildica di Sorbara; Notte Blu; Muri Liberi e Fiera di San Martino);</p> <p>Presidio e supporto alle iniziative patrocinate dal Comune ed organizzate dalle Associazioni del territorio;</p>	<p>Mondo produttivo</p> <p>Realtà associative</p> <p>Associazioni culturali e di promozione territoriale locali e regionali</p>		<p>inserite all'interno di ogni singola manifestazione;</p> <p>Rispetto dei tempi di realizzazione delle singole iniziative</p> <p>Numero (indicativo) dei partecipanti alle singole manifestazioni</p> <p>Indicatori di qualità, con somministrazione agli intervenuti di questionari di valutazione</p>	<p>Assessore alla Promozione del territorio</p> <p>Assessore alla Cultura</p> <p>Assessore al Volontariato</p>	<p>Mondo dell'Associazionismo</p>
<p>B – Attivazione di progetti di valorizzazione dei beni paesaggistici, culturali ed architettonici del territorio</p>	<p>Organizzazione di attività di promozione culturale e turistica (percorsi ciclabili ed enogastronomici, visite guidate, seminari ed incontri specifici), che permettano la conoscenza</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Mondo produttivo</p> <p>Realtà associative</p> <p>Associazioni culturali e di promozione</p>	<p>2021</p>	<p>Numero delle proposte organizzate sul territorio comunale;</p> <p>Rispetto dei tempi di realizzazione delle singole</p>	<p>Sindaco</p> <p>Giunta (Cultura, Ambiente, Promozione del Territorio, Volontariato)</p>	<p>Servizio Cultura</p> <p>Mondo dell'Associazionismo</p>

	<p>e la fruizione dei beni paesaggistici, culturali ed architettonici del territorio di Bomporto;</p> <p>Creazione e produzione di materiali turistico-promozionali (mappe e cartine, pubblicazioni, gadget, etc.) che permettano al visitatore un primo orientamento e una comoda e semplice fruizione delle tipicità locali;</p> <p>Valutazione di percorsi ciclabili e pedonali, che permettano la riscoperta dei luoghi verdi e naturali del territorio comunale, anche secondo programmi regionali e nazionali</p> <p>Presidio e supporto ad analoghe iniziative organizzate dal mondo del Terzo Settore, con concessione di patrocinio o sottoscrizione di Convenzioni</p>	<p>territoriale locali e regionali (Terzo Settore)</p>		<p>iniziative</p> <p>Numero (indicativo) dei partecipanti alle singole manifestazioni</p> <p>Indicatori di qualità, con somministrazione agli intervenuti di questionari di valutazione</p>		
--	--	--	--	---	--	--

SERVIZIO FINANZIARIO
Responsabile dott. CARLO BELLINI

Descrizione del servizio erogato e delle linee programmatiche

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Il programma prevede funzioni di indirizzo e proposta in ordine alle metodologie e strumenti di programmazione finanziaria, gestione delle liquidità e flussi di cassa, ricorso al mercato del credito, innovazioni negli strumenti di gestione economico/finanziaria.

Ha una competenza “trasversale”, e svolge funzioni di supporto e consulenza in materia contabile e fiscale per tutti gli uffici e servizi comunali. Attua la tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate ed alle spese di parte corrente nelle varie fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria Comunale. Predisporre gli elaborati contabili previsti dalla legge e gli schemi per la redazione dei documenti di programmazione. Rilascia i pareri di regolarità contabile e copertura finanziaria sugli atti degli organi politici e dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa ed esercita il controllo sulle procedure ed attività che stanno alla base dei flussi finanziari dell’ente. Predisporre i documenti di rendicontazione . Assolve gli adempimenti fiscali con particolare riferimento a fatturazione elettronica, split payment e reverse charge. Provvede all'assunzione di mutui e gestione dell’indebitamento mediante la scelta delle modalità maggiormente convenienti. Si occupa del controllo di gestione con monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei programmi e sui livelli della spesa per centri di costo; Svolge attività di supporto e collaborazione con il Revisore dei conti. Tiene tutti i rapporti con organismi e società partecipate.

In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate, la programmazione e gestione finanziaria dovrà tendere a coniugare una sana gestione del bilancio che tenga conto dei vincoli di finanza pubblica previsti dalle norme con obiettivi importanti quali la difesa dei servizi e l’attuazione di interventi adeguati ai bisogni dei cittadini. La gestione economica e finanziaria dell’ente verrà, pertanto, ulteriormente improntata a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza e funzionalità, ad un’allocazione delle risorse strettamente coerente con le priorità di intervento delineate dal programma di mandato, abbandonando la logica incrementale a favore di un processo che evidenzii la relazione tra spesa prevista ed obiettivi perseguiti.

Obiettivo centrale e di portata pluriennale è il processo di armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni, al fine di contribuire alle esigenze conoscitive della finanza pubblica. Obiettivo ulteriore di rilievo per la legislatura 2019-2024 è l'implementazione di un sistema di controllo di gestione tramite gestionale sw di ragioneria con particolare riferimento al patrimonio dell'ente e all'impiantistica sportiva.

Per quanto concerne le politiche di approvvigionamento, si lavorerà per realizzare ulteriori razionalizzazioni della spesa relativa a forniture di beni e servizi dando attuazione a quanto previsto dal D.L. 66/2014 in ordine al ricorso a Consip e alle centrali di committenza presenti nell’elenco dei soggetti aggregatori istituito presso l’Autorità di vigilanza. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi: il comma 424 della LGB 2017 individua dal 2018 l’obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi (e i relativi aggiornamenti annuali) che hanno un importo unitario stimato pari o superiore a 40 mila euro, previsto dall’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 per il DUP del triennio 2021/2023.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato****AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: N.20 Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Perfezionamento procedure Bilancio armonizzato anche tramite l'utilizzo della contabilità generale. Procedure bilancio consolidato.	Riforma dei procedimenti contabili e bilancistici dell'Ente anche tramite procedimenti partiduplistici Individuazione degli Enti da considerare ai fini della redazione bilancio consolidato.	Ministero dell'economia e delle finanze Cittadini	2021	Approvazione dei documenti di programmazione e di rendicontazione previsti dalle norme di settore nei termini di legge.	Assessore Bilancio	Tutte le Aree comunali

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità
OBIETTIVO STRATEGICO: N.20 Implementazioen sistema Pago-PA

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Implementazione su tutte le entrate comunali del sistema PAGO-PA	pago-pa è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la pubblica amministrazione. pagopa è adottato obbligatoriamente da tutte le pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti obbligati per legge e da un numero crescente di banche e di istituti di pagamento (prestatori di servizi di pagamento - psp). pagopa è previsto in attuazione dell'art. 5 del cad (codice dell'amministrazione digitale) e dal d.l. 179/2012.	Ministero dell'economia e delle finanze - Cittadini	2021	Al 31/12/2021 implementazione del sistema Pago PA su tutte le entrate comunali e attivazione delle utilities necessarie sul sito istituzionale del Comune per la fruizione da parte dei cittadini-utenti	SINDACO ASSESSORE AL BILANCIO ASSESSORE AL CONTROLLO DI GESTIONE	Tutte le aree e gli uffici comunali

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità
OBIETTIVO STRATEGICO N.20 : CONTROLLO DI GESTIONE

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Attivazione modulo controllo di gestione del SW contabile datagraph	Implementazione sistema informativo contabile che permetta conoscenza analitica costi / ricavi economici degli impianti sportivi comunali	Società sportive / Cittadini	2021/2023	Al 31/12/2021: 1) Implementazione modulo contabilità analitica datagraph. 2) Impostazione piano dei conti contabilità analitica per impiantistica sportiva comunale .	Assessore al controllo di Gestione	Area Tecnica Area Cultura

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità
OBIETTIVO STRATEGICO N.20 : COLLABORAZIONE ALLA RENDICONTAZIONE OPERE PUBBLICHE

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Collaborazione e con Area Tecnica alla rendicontazione delle opere pubbliche finanziate da soggetti terzi	Ricerche contabili in ordine a impegni di spesa, liquidazioni di spesa, mandati di pagamento relativi alla rendicontazione delle opere pubbliche	Giunta	2021/2023	Numero risposte dell'Ufficio Ragioneria correlate al numero di richieste di ricerche contabili provenienti dall'Area Tecnica per rendicontazione opere pubbliche entro il 30 novembre di ogni anno	Assessore al Bilancio Assessore al Controllo di Gestione	Area Tecnica

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. CARLO BELLINI

GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

L'attività di gestione dei tributi locali è di fatto molto complessa e articolata poiché richiede a monte un lavoro di studio e approfondimento delle norme che di anno in anno vengono modificate ed integrate dalle leggi finanziarie e dai relativi collegati fiscali rendendo necessario il conseguente adeguamento delle procedure, degli atti emessi e dei regolamenti tributari che, in quanto fonte normativa secondaria, devono essere coerenti con le disposizioni legislative vigenti. L'art. 1 commi 738/783 - Legge di bilancio 2020 del 27 dicembre 2019, n. 160, ha abolito dal 1° gennaio 2020 la IUC (ad eccezione della TARI) sostituita dalla nuova imposta (**NUOVA IMU**) che unifica IMU e TASI. L'obiettivo è quello di semplificare l'insieme delle tasse sulla casa, che fino allo scorso anno erano divise in due diversi tributi dalle regole pressoché identiche.

ISTITUZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO: DAL 1° GENNAIO 2021 IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO) RIUNISCE IN UNA SOLA FORMA DI PRELIEVO LE ENTRATE RELATIVE ALL'OCCUPAZIONE DI AREE PUBBLICHE E ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI.

Il canone sostituisce, a partire dal 2021, per effetto dell'art. 1, comma 816 della legge di bilancio 2020:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP)
- ed il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP)
- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA)
- ed il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP)
- infine il canone di cui all'art. 27, commi 7e 8, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (codice della strada).

Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

TARIFFA CORRISPETTIVA PUNTUALE (TCP) AI SENSI DELL'ART. 1, C. 668 DELLA L. 147/2013, PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI PER L'ANNO 2021.

L'Amministrazione Comunale ha istituito con efficacia dal 1° gennaio 2018, la tariffa corrispettiva puntuale ai sensi del comma 668 della Legge 147 del 27/12/2013, che non costituisce entrata di natura tributaria per il Comune di BOMPORTO, in luogo della tassa sui rifiuti (TARI) e quindi tale entrata scompare dal bilancio del Comune di Bomporto; la tariffa puntuale ha natura corrispettiva ed è applicata e riscossa dal gestore affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, HERA SPA. Il Comune svolge la Gestione del Regolamento TCP.

RECUPERO MOROSITÀ TARI 2016-2017.

Compatibilmente alla normativa Covid-19 di salvaguardia socio-economica: TARI 2016-2017: emissione accertamenti. Recupero impagato anche tramite decreti ingiuntivi. In corso riscossione coattiva TARI tramite ingiunzione al debitore compatibilmente con le misure di emergenza/crisi socio economica COVID.

Oltre che per evidenti fini di equità fiscale e di rispetto del dettato normativo tale procedimento viene posto in atto al fine di attenuare il rilevante accantonamento annuale di costi al fondo crediti dubbia esigibilità sul bilancio comunale.

COMPARTICIPAZIONE DEI COMUNI AL GETTITO DERIVANTE DELLA LOTTA ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI STATALI

Continuerà l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 44 del DPR 600/73 secondo il quale il Comune "segnala all'ufficio delle imposte dirette qualsiasi integrazione degli elementi contenuti nelle dichiarazioni presentate dalle persone fisiche". Questa attività di recupero evasione dei tributi erariali, iniziata nel 2013 con l'attivazione di un gruppo di lavoro trasversale ai vari servizi dell'Ente, verrà ulteriormente incrementata considerato che i proventi derivanti saranno riversati per intero nelle casse del Comune.

STATUTO DEL CONTRIBUENTE. Nel contempo viene prestata continua attenzione a tutte quelle iniziative che agevolano il contribuente nell'assolvimento degli obblighi tributari, nello spirito dello Statuto dei diritti del contribuente approvato con la legge n. 212 del 2000. Oltre al servizio di assistenza e consulenza garantito dal servizio tributi in tutte le giornate di apertura dello sportello, con particolare attenzione ai periodi di scadenza del versamento dei tributi comunali, sul sito internet del Comune sono stati ampliati i servizi di informazione, di scarico della modulistica nonché il calcolo dell'Imu e della Tasi e la stampa dei modelli F24.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 04: Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: N.19 Recupero evasione/ elusione fiscale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A- Controlli Ici-Imu	Controllo sui fabbricati non dichiarati e sugli immobili che risultano aver subito modificazioni strutturali. Verifica mancati pagamenti.	Cittadini	2021	Riscossione nel corso del 2021 da recupero evasione IMU della somma minima di euro 300.000,00.	Assessore al Bilancio	Ufficio Tecnico

--	--	--	--	--	--	--

B - Controlli Tari	Compatibilmente alla normativa Covid-19 di salvaguardia socio-economica: Predisposizione degli atti amministrativi finalizzati al recupero anche coattivo dell'evasione Tari-Tares 2016-2017	Cittadini	2021	Atti di accertamento emessi nel corso del 2021 per un valore pari a 100.000,00 euro..	Assessore al Bilancio	-----
C- Collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero dell'evasione dei tributi erariali	Prosecuzione del tavolo Ricerca degli elementi indicativi di posizioni fiscalmente non corrette emerse nel corso di procedimenti espletati da ciascun servizio Attività istruttoria finalizzata al caricamento delle segnalazioni qualificate sul sito dell'Agenzia delle Entrate	Cittadini	2021	Invio nell'anno 2021 di almeno n. 2 segnalazioni qualificate all'Agenzia entrate.	Assessore al Bilancio	Ufficio Tecnico Polizia municipale Unione

D – Gestione segnalazioni e monitoraggio della tariffa puntuale per la gestione rifiuti	Monitoraggio e valutazioni sull'applicazione della tariffa puntuale	Cittadini	2021	Numero segnalazioni da utenti per applicazione tariffa puntuale 2021	Assessore Ambiente	Ufficio Tecnico
---	---	-----------	------	--	--------------------	-----------------

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende *perseguire ed è articolata in due livelli strategici*:

- La valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni;
- La razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia di beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito dell'attività del Servizio trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli Enti locali, il D.Lgs. 25/06/2008 n. 112, che all'art. 58 indica le procedure di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Comuni e altri Enti Locali, prevedendo la redazione del Piano delle Alienazioni da allegare al bilancio di previsione e il D.Lgs. 28/05/2010 n. 85, il cosiddetto "Federalismo Demaniale", riguardante l'attribuzione a comuni, province e regioni del patrimonio dello Stato.

La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, operativamente, quale attività di organizzazione e aggiornamento degli inventari, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati. Conoscenza che è rappresentata attraverso la descrizione e la quantificazione di ciascun cespite. L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di poter:

- migliorare i costi gestionali;
- individuare l'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- adeguare la normativa urbanistica.

L'attività corrente, sulla base di indirizzi già individuati, è riconducibile ad iniziative, quali:

- destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali, di partecipazione e di decentramento, dismissione delle affittanze passive;
- mantenimento dell'esternalizzazione della gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, in una logica di economicità di scala;
- concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato e per agevolare l'avvicinamento delle istituzioni ai bisogni primari della paese;
- conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza, all'efficienza energetica e all'accessibilità da parte degli utenti.

Un obiettivo strategico particolarmente rilevante riguarda la programmazione dei lavori di adeguamento sismico del patrimonio comunale post eventi sismici di Maggio 2012, trattandosi altresì di edifici pubblici esistenti e ricompresi all'interno del Piano di Protezione Civile.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Miglioramento e adeguamento sismico degli edifici pubblici con rilevanza strategica**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Ristrutturazione palestra di Bomporto	Lavori di miglioramento sismico della palestra scolastica scuola media "A.Volta" di via Verdi a Bomporto.	Giunta Comunale ed utenti.	2021 2022	Inizio lavori entro il 31/03/2021 Conclusione lavori entro il 31/03/2022.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
B Realizzazione palestra di via De Andrè a Bomporto	Realizzazione di nuova palestra con struttura antisismica in luogo della precedente ad uso scolastico demolita.	Giunta Comunale ed utenti	2021 2022 2023	Aggiudicazione lavori entro il 30/06/2021 Inizio lavori entro il 31/12/2021	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
C Ristrutturazione con miglioramento sismico edificio Bottegone "Irfata"	Lavori di miglioramento sismico edificio Bottegone "Irfata"	Giunta Comunale ed utenti.	2021	Pereffionamento del trasferimento del procedimento al Comune di Camposanto entro il 31.12.2021.	Sindaco	

D. Recupero con riqualificazione edificio ex- Cantina Poppi	Studio di fattibilità con valutazione delle ipotesi progettuali per il recupero e la valorizzazione dell'immobile.	Giunta comunale	2021	Redazione dello stuio di fattibilità	Sindaco	
---	--	-----------------	------	---	---------	--

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
E Ristrutturazione del cimitero di Bomporto con miglioramento sismico (Rotonda Centrale)	Lavori di miglioramento sismico cimitero di Bomporto (Rotonda Centrale)	Giunta Comunale ed utenti.	2021 2022 2023	Determina a contrarre entro il 31/12/2021.	Sindaco	

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 02: Adeguamento alla normativa antincendio degli edifici comunali

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Rinnovamento dei CPI in scadenza degli edifici comunali.	Verifica della conformità degli edifici alla normativa antincendio.	Giunta Comunale ed utenti	2021 2022 2023	Completamento delle procedure di rinnovo	Sindaco	

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 03: Adeguamento alla normativa impiantistica degli edifici cimiteriali e del magazzino comunale**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Adeguamento impiantistico dei cimiteri e del magazzino comunale.	Lavori di adeguamento degli impianti degli edifici cimiteriali e magazzino alla normativa impiantistica.	Giunta Comunale ed utenti	2021 2022 2023	Esecuzione interventi: 2021 Bomporto 2022 Sorbara 2023 Solara	Sindaco	
B Controllo di gestione	Attività di censimento del patrimonio comunale e costruzione di un data base gestionale	Giunta Comunale Servizi comunali	2021 2022 2023	2021 censimento 2022 Completamento data base 2023 Monitoraggio	Sindaco Assessore al Patrimonio e Controllo di Gestione	
C. Razionalizzazione e potenziamento del sistema di videosorveglianza del territorio comunale.	Adeguamento postazioni esistenti Programmazione e realizzazione varchi Adeguamento e potenziamento collegamenti in fibra ottica. Sviluppo secondo		2021 2022 2023	2021 Adeguamento postazioni esistenti 2022 Potenziamento 2023 Monitoraggio	Sindaco Assessore sicurezza urbana	

step del
porgramma con
implementazione
videosorveglianza
nei parchi, piazze e
punti sensibili.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 04: Ampliamento e miglioramento della dotazione patrimoniale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Realizzazione di fabbricato a uso del centro culturale di Bomporto	Nuova realizzazione di fabbricato	Giunta Comunale ed utenti.	2021	Ultimazione lavori entro il 30.06.2021	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili
B. Lavori di riqualificazione del centro sportivo di Sorbara	Realizzazione di nuovo fabbricato a uso spogliatoio, di nuovo fabbricato a uso deposito bici, realizzazione di nuovo campo di calcio in erba sintetica,	Giunta Comunale ed utenti.	2021	Conclusione lavori entro il 31/12/2021.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

	manutenzione campo di calcio esistente e realizzazione tribuna.					
--	---	--	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Valorizzazione dei beni di interesse storico

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

PROGRAMMA 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Secondo stralcio interventi Piano Organico	Recupero e riqualificazione del centro storico di Solara	Giunta Comunale ed utenti	2021 2022	2021 Esecuzione lavori 2022 Conclusione lavori	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione della nuova pianificazione urbanistica.

La legge urbanistica regionale n. 24/2017 prevede che gli enti territoriali si dotino di un nuovo strumento urbanistico denominato PUG (Piano urbanistico generale).

In continuità con la pianificazione urbanistica vigente e recependo le nuove indicazioni regionali in materia di contenimento del consumo del suolo e recupero del tessuto urbanistico esistente, le linee programmatiche prevedono una Bomporto resiliente sia da un punto di vista sociale che urbanistico, cioè capace di rispondere in modo adeguato alle sollecitazioni e agli impulsi provenienti dall'esterno, siano essi cambiamenti sociali legati alla crisi economica e alla trasformazione della società; siano essi effetti legati a cambiamenti climatici o catastrofi naturali.

La scelta di operare per la tutela e la valorizzazione del paesaggio rurale e del vino; la trasformazione della pianificazione territoriale alla luce dei terremoti emiliani del 2012 e la successiva alluvione del 2014, sono concreta attuazione di una politica resiliente del territorio.

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Approvazione varianti agli strumenti urbanistici vigenti: PSC-RUE-POC

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Adeguamento strumenti urbanistici alla nuova legge regionale	Adeguamento strumenti urbanistici alla nuova legge regionale. PUG.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022	2021 Assunzione/Adozione PUG 2022 Approvazione PUG	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Verde Pubblico.

Il Servizio Verde Pubblico Comunale svolge le funzioni di gestione e manutenzione (sia ordinaria trasferita all'Unione Comuni del Sorbara che straordinaria) di tutta questa parte di patrimonio comunale compreso gli impianti installati, gli arredi e le varie attrezzature, comprendendo altresì tutte le necessarie attività di controllo, verifica e monitoraggio sul territorio e i procedimenti di carattere tecnico – progettuale ed amministrativo. Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento e valorizzazione delle varie zone di verde pubblico e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio. Coerentemente con le linee programmatiche di mandato presentate, l'attività di gestione del Servizio Verde Pubblico sarà improntata a implementare ulteriormente la rilevanza del Verde Pubblico in ambito urbano mediante diversi canali:

- particolare attenzione alle manutenzioni da effettuarsi sul verde pubblico e relativi arredi, finalizzate ad avere una sempre migliore qualità, sicurezza e valorizzazione del patrimonio verde. In questo ambito sarà molto utile la partecipazione attiva dei cittadini mediante segnalazioni e/o proposte all'Amministrazione Comunale.
- Ulteriore miglioramento ed aumento nelle dotazioni di attrezzature per il gioco e arredi nei principali parchi pubblici cittadini. -Incremento ulteriore degli spazi ed aree di verde pubblico urbano, anche mediante l'attuazione degli standard urbanistici previsti nel nuovo PUG.
- coinvolgimento ed accrescimento nella cittadinanza del senso civico di partecipazione responsabile e attiva nel percepire il verde pubblico come “*bene comune*” di tutta la collettività da preservare e valorizzare. In questo senso potranno essere organizzate anche iniziative ed eventi pubblici all'interno dei parchi urbani cittadini. La diffusione di questa cultura della partecipazione civica al “*bene comune*” avrà senz'altro riscontri positivi anche nel fronteggiare gli episodi di atti di vandalismo che a volte si verificano all'interno dei parchi urbani.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE**PROGRAMMA 01: Difesa del suolo****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 02: Miglioramento della sicurezza idraulica del territorio**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Programma di manutenzione dei fossi e dei canali di guardia stradali	Campagna di informazione sulla corretta manutenzione dei canali e dei fossi. Sensibilizzazione dei proprietari e dei gestori sulla necessità di manutenzione e pulizia costante.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021	Monitoraggio annuale	Sindaco	
		AIPO	2022			
		Consorzio Bonifica del Burana	2023			

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE**PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Incremento e valorizzazione Verde Pubblico**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Programmazione annuale di manutenzioni.	Programmazione annuale di manutenzioni del verde pubblico, e miglioramento delle attrezzature e arredi nei parchi.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021	Elaborazione di programma annuale delle manutenzioni.	Sindaco Assessore all’ambiente	
			2022			
			2023			

B Piantumazione aree a verde pubblico.	Piantumazione di alberi nelle aree di verde pubblico.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021	Rendicontazione annuale del numero di alberi piantumati	Sindaco Assessore all'ambiente	
			2022			
			2023			

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Censimento e verifica dello stato di salute del patrimonio arboreo comunale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Verifica di sicurezza del verde pubblico	Controllo dello stato di salute del verde pubblico, con riferimento agli alberi ad alto fusto, per la prevenzione delle cause accidentali e degli sradicamenti dovuti ad eventi metereologici intensi	Giunta comunale e cittadinanza	2021	Elaborazione del programma di manutenzione straordinaria alberature ad alto fusto	Sindaco Assessore all'ambiente	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Rifiuti

Ciclo dei Rifiuti

Lo svolgimento del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli R.S.U. e della raccolta differenziata è affidato per il nostro ambito ad HERA S.p.a.; ATERSIR tramite il Consiglio Locale della Provincia di Modena attua le sue funzioni di regolazione e controllo.

All'interno dell'attività complessiva di carattere ambientale il Comune interviene mediante il proprio Servizio Ambiente svolgendo importanti funzioni di coordinamento e controllo quali:

- Coordinamento delle attività e rapporti con il gestore Hera Spa di Modena in materia di igiene ambientale. In questo ambito vengono svolte continue attività di monitoraggio sul territorio comunale degli standard di erogazione del Servizio per individuazione di eventuali criticità, anche mediante confronto con la cittadinanza, e conseguenti azioni di miglioramento.
- Attività di controllo e vigilanza sul territorio, anche tramite le GEV, circa i corretti comportamenti dell'utenza
- Attività di informazione ed incentivazione nell'ambito della raccolta differenziata dei rifiuti.
- Attività di coordinamento delle operazioni di spazzamento e pulizia su tutto il territorio comunale e particolarmente in ambito urbano nei luoghi pubblici (piazze, parchi, zone sportive ecc) con monitoraggio di queste attività al fine di ottenere elevati livelli di decoro urbano.

Negli ultimi anni il Comune di Bomporto ha messo in atto importanti novità con il nuovo metodo di raccolta dei rifiuti e il passaggio alla tariffa puntuale, novità abbinata a campagne di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza.

Grazie a tutte queste attività, la Raccolta Differenziata a Bomporto è via via aumentata anno dopo anno fino a raggiungere nel 2019 l'ottimo risultato del 92%, con contestuale diminuzione della parte "indifferenziata" dei rifiuti da destinare allo smaltimento e come attestato da Legambiente nell'ambito dei Comuni Ricicloni si sono raggiunti 67,9 kg/ab.

I nuovi obiettivi ambientali in tema di gestione dei rifiuti che andranno perseguiti nei prossimi anni dovranno essere quelli di valorizzare sempre di più questi materiali, aumentando ulteriormente la percentuale di raccolta della differenziata ma, soprattutto, migliorarne la "qualità". In questo modo si passa da un concetto di 'scarti da eliminare' al riconoscere i rifiuti come "risorsa" utile da trasformare e rimettere nel circuito produttivo-economico. Il raggiungimento di questi elevati standard di gestione passa attraverso una diffusione e accrescimento nella cittadinanza della cultura di senso civico e partecipazione attiva e responsabile su questi temi ambientali.

L'Amministrazione Comunale in tal senso proseguirà nella propria attività di sensibilizzazione e comunicazione verso la cittadinanza, anche attraverso iniziative dedicate

(incontri pubblici, giornate/iniziative dedicate a tema, coinvolgimento delle scuole, ecc.).

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

PROGRAMMA 03: Rifiuti

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01 Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti sotto l’aspetto qualitativo e quantitativo. Perfezionamento tariffa puntuale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A- Azioni operative utili a incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti in quantità e qualità.	Attività, in sinergia con il Gestore Hera S.p.a., di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza sui temi ambientali e dei rifiuti. Monitoraggio e vigilanza sul territorio circa il corretto comportamento dell’utenza.	Sindaco Assessore all’ambiente	2021 2022 2023	Rendicontazione annuale dei dati sulla raccolta R.S.U e differenziata desunti dalla pubblicazione dell’Osservatorio Provinciale sui Rifiuti. Organizzazione di una iniziativa ogni anno dedicata ai temi ambientali.	Sindaco Assessore all’ambiente	Settore Ragioneria e Tributi
B- Azioni operative utili al contrasto all’abbandono di rifiuti e alle discariche abusive	Attività, in sinergia con il gestore Hera S.p.a. E con Il Corpo di Polizia Municipale dell’Unione comuni del Sorbara, con posizionamento di ‘fotrappole’, elaborazione dei dati e irrogazione di sanzioni.	Sindaco Assessore all’ambiente	2021 2022 2023	Rendicontazione annuale dei dati	Sindaco Assessore all’ambiente	Settore Ragioneria e Tributi

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Sicurezza stradale, manutenzioni straordinarie, nuovo piano parcheggi e mobilità ciclopedonale

Il Servizio svolge molteplici attività che possono essere suddivise secondo le seguenti partizioni principali:

-Attuazione degli interventi programmati dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle opere pubbliche inerenti la Viabilità e le Infrastrutture;
-Manutenzione e gestione di tutta la viabilità comunale, con relative infrastrutture e pertinenze (segnaletica stradale, marciapiedi, piste ciclabili, parcheggi, impianti di illuminazione pubblica ecc.), comprendendo altresì tutte le necessarie attività di controllo, verifica e monitoraggio sul territorio. Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento delle condizioni di sicurezza e agibilità della intera rete viaria comunale e relative infrastrutture, e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio. Rientrano tra le competenze del Servizio le procedure tecnico-amministrative, progettuali, di direzione dei lavori e collaudazione delle opere viarie e infrastrutturali sia di nuova realizzazione (compreso quelle dei nuovi interventi edificatori urbanistici), che delle opere di manutenzione alla viabilità esistente.

Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento delle condizioni di sicurezza e agibilità della intera rete viaria comunale e relative infrastrutture, e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio.

Le linee programmatiche di mandato sul "*Sistema Viabilità*" prevedono importanti interventi, finalizzati a realizzare:

- Manutenzioni straordinarie delle pavimentazioni stradali secondo programmazione annuale;
- Incremento della dotazione di percorsi ciclo pedonali sul territorio comunale per promuovere e favorire questo tipo di mobilità in condizioni di sicurezza.

Parte degli interventi sopra indicati potranno essere realizzati mediante accordo procedimentale tra l'Amministrazione Comunale e gli altri Enti coinvolti (Provincia di Modena ed ANAS) .

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali.	Interventi di manutenzioni straordinaria delle pavimentazioni stradali secondo programmazione annuale.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Elaborazione ed approvazione di programma annuale delle manutenzioni. Approvazione atti e procedimenti per esecuzione lavori. Rendicontazione annuale delle manutenzioni entro il 31/10 di ogni annualità.	Sindaco	
Interventi di manutenzione straordinaria della segnaletica stradale	Interventi di manutenzione straordinaria della segnaletica stradale secondo programmazione annuale.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Elaborazione ed approvazione di programma annuale delle manutenzioni. Approvazione atti e procedimenti per esecuzione lavori. Rendicontazione annuale delle manutenzioni entro il 31/10 di ogni annualità.	Sindaco	

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Riqualificazione fermate del trasporto pubblico locale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Migliorare la qualità e la sicurezza della fermate del trasporto pubblico sul territorio comunale	Interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza delle fermate del trasporto pubblico locale.	Cittadinanza	2021 2022 2023	Progettazione ed esecuzione dei lavori.	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

ing. PASQUALE LO FIEGO

Protezione Civile

Il Comune di Bomporto si è dotato di un nuovo Piano Comunale di Protezione Civile.

Trattasi di necessario e fondamentale strumento di pianificazione a livello comunale delle attività di prevenzione dei rischi, di preparazione ed organizzazione per fronteggiare le emergenze e di assistenza alla popolazione in caso di calamità naturali e/o eventi accidentali,

Affinchè il Piano Comunale di Protezione Civile – strumento di per se operativo – risulti sempre utile ed attuale è di fondamentale importanza che venga mantenuto periodicamente aggiornato nei suoi dati conoscitivi specifici (quali viabilità, infrastrutture, reti tecnologiche, patrimonio edilizio pubblico, attrezzature e mezzi disponibili, numeri telefonici utili, popolazione oggetto di assistenza a domicilio, popolazione scolastica, allevamenti argicoli ecc). Inoltre è altrettanto importante che vengano effettuate periodiche esercitazioni al fine di mantenere il più possibile efficiente e funzionale l'operatività delle varie fasi organizzative previste nei casi di emergenza e/o calamità. Al verificarsi di calamità e/o emergenze è importante che i cittadini adottino comportamenti responsabili e consapevoli, e ciò avviene se tra la cittadinanza vi è stata una diffusione e comunicazione dei temi della protezione civile. Per questo tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione vi è quello di attivare incontri pubblici, o organizzare giornate dedicate al tema ed altresì portare questa cultura della responsabilità all'interno delle scuole affinché anche i cittadini più piccoli crescano già con questo approccio positivo.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 04: Piano specifico di protezione civile per barriere antinondazione**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Esercitazioni GCVPC per utilizzo dispositivi antinondazione	Periodiche esercitazioni del GCVPC per l' utilizzo delle barriere antinondazione in situazione di emergenza	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Programma di esercitazioni	Sindaco	Polizia Municipale

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Aggiornamento Piano di protezione civile**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Aggiornamento del piano di emergenza comunale di protezione civile	Verifica ed aggiornamento della documentazione del piano di emergenza	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Approvazione aggiornamenti	Sindaco	

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 02: Diffusione di una maggiore cultura di protezione civile**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Promuovere attività rivolte alle cittadinanza per accrescere consapevolezza e responsabilità nei comportamenti da adottare in caso di emergenza	Attività di comunicazione e promozione verso la cittadinanza sui temi della protezione civile e del ruolo attivo e responsabile di ciascun cittadino in relazione alle emergenze	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Organizzazione di incontri pubblici con cittadini, organizzazione di incontri didattici nelle scuole 31/12/2021	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

ing. PASQUALE LO FIEGO

Ambiente:emissioni/energie rinnovabili

Dopo la “Manifestazione d’interesse all’adesione al Patto dei Sindaci” l’Amministrazione ha deliberato l’adesione allo stesso, approvando formalmente il documento predisposto dall’Unione Europea denominato “Covenant of Mayor – Patto dei Sindaci”.

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PROGRAMMA 01: Fonti energetiche

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Fonti energetiche

Obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Utilizzo di fonti energetiche rinnovabili per gli edifici pubblici	Potenziamento alimentazione da fonti rinnovabili degli impianti degli edifici pubblici, utilizzo del teleriscaldamento.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Randicontazione annuale	Sindaco Assessore all’ambiente	

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**PROGRAMMA 01: Fonti energetiche****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica	Completa sostituzione dei corpi illuminanti della rete di illuminazione pubblica con impianti a tecnologia LED ad elevate prestazioni energetiche	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Percentuale dei punti luce convertiti a LED	Sindaco Assessore all'ambiente	

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**PROGRAMMA 01: Fonti energetiche****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 3: Pianificazione stazioni di ricarica per veicoli elettrici**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Rete di punti di ricarica veicoli ad alimentazione elettrica	Implementazione di una rete di ricarica dei veicoli ad alimentazione elettrica sul territorio comunale, con realizzazione di almeno un punto di ricarica per ciascun centro abitato.	Giunta Comunale e cittadinanza	2021 2022 2023	Numero di punti di ricarica realizzati	Sindaco Assessore all'ambiente	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Il Servizio Unico Scuola – Area Scuola e Istruzione Primaria si occupa di interventi di gestione diretta di alcuni servizi e di interventi di sostegno all'attività scolastica ed extrascolastica in genere.

Da diversi anni con l'approvazione della Convenzione per la gestione associata dei servizi scolastici i comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola hanno costituito la volontà di costituire un Servizio Unico Scuola che agisca in nome e per conto dei tre Enti, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi: a) sviluppare la regolamentazione in forma unitaria; standardizzare le procedure informatiche e le strumentazioni necessarie ad erogare i servizi; b) sviluppare le forme di interazione coi cittadini e gli utenti anche attraverso strumenti informatici, quale forma di miglioramento della qualità dei servizi; c) migliorare la qualità dei servizi erogati oltre, laddove possibile, il contenimento del loro costo. La riorganizzazione ha tenuto conto della presenza del Servizio in un polo funzionale e tre sportelli di front-office articolati presso la sede del comune di Bastiglia Bomporto e Nonantola, nel rispetto delle specificità degli Enti e dei rispettivi territori e garantendo ai cittadini l'accesso ai servizi all'interno del comune di appartenenza.

Più recentemente con la votazione espressa nei rispettivi Consigli Comunali della deliberazione n. 52 del 30/10/2019, deliberazione n.40 del 30/10/2019, deliberazione n.74 del 31/10/2019 e la deliberazione n. 58 del 5/11/2019, le Amministrazioni comunali di Bastiglia – Bomporto – Nonantola e Ravarino è stata approvata la convenzione per la gestione associata del Servizio Scolastico Unico, riorganizzando il servizio con quattro front-office articolati presso le sedi dei comuni di Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino.

Questi importanti obiettivi verranno monitorati dal Comitato dei Sindaci oltre che dagli Assessori di riferimento. Non mancheranno come stakeholder finali, gli utenti.

Dato atto che:

- a poche settimane dall'avvio del anno 2020 e più precisamente il 31 gennaio è stato decretato lo stato di emergenza nazionale da contagio Covid -19;
- sono stati adottati numerosi provvedimenti - decreti ed ordinanze da parte degli organismi preposti - Ministero della Salute e Regione Emilia Romagna - tesi al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica, tra i quali è bene ricordare la sospensione e chiusura di tutti i servizi educativi e scolastici a partire dal **24 febbraio e sino al termine dell'anno scolastico 2019/20;**
- la sospensione dei servizi educativi 0/6 anni causata dal Covid 19 ha determinato una situazione grave e difficile per i bambini e le bambine, le famiglie, gli educatori, in quanto la chiusura inaspettata e improvvisa dei nidi e delle scuole ha creato un senso d'instabilità, un cambiamento del ciclo della giornata del tempo in generale;
- per l'avvio in sicurezza del nuovo anno scolastico è stata programmata la Conferenza di servizi – ex art. 14 co 1, L. 241/90 - dei quattro comuni del Servizio Unico Scuola - Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino con i rispettivi Dirigenti Scolastici per concertare l'avvio dell'a.s. 20/21 rispondenti alle linee guida adottate dal Decreto del Ministero dell'Istruzione del 26 giugno 2020, n. 39, oltre a successive Conferenze di Servizi territoriali.

Tutti i servizi sono ripartiti tenendo conto di una importante riorganizzazione rispondente alle linee guida relative la riduzione della diffusione del virus. Si sono registrati aumenti dei costi relativi alla maggiore pulizia e sanificazione dei locali, delle attrezzature e beni utilizzati per l'erogazione dei singoli servizi.

Si precisa inoltre l'attivazione anche per tutti i servizi scolastici di pagoPA che è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

Sul piano amministrativo l'Area Servizi Scolastici è un servizio in convenzione fra i comuni di Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino fino al 31/12/2024 in forza della deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 30/10/19, nel quale sono impiegate 8 persone (4 Nonantola, 2 Ravarino, 1 Bastiglia, 1 Bomporto). Fondamentale la riorganizzazione degli istituti scolastici in senso verticale attraverso l'insediamento degli Istituti Comprensivi, ovvero di un modello organizzativo che riunisce in una stessa organizzazione scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado: gli uffici di segreteria e il dirigente scolastico sono quindi comuni, per tutti i tre ordini di scuola. Il percorso andrà condiviso con il comitato genitori, la dirigenza scolastica e la cittadinanza. Il nostro futuro, di cittadini consapevoli, parte dalla scuola e dobbiamo far sì che questo rimanga uno dei nostri punti di riferimento più importanti.

I servizi per l'infanzia 3-6 anni sul territorio sono: la scuola dell'Infanzia statale "Arcobaleno" e le scuole dell'infanzia Paritarie. Per la scuola dell'infanzia statale "Arcobaleno" a 3 sezioni, ospitanti 74 bambini, vengono erogati i servizi di refezione scolastica, di pre e post scuola. Dovrà essere approvato il nuovo testo di convenzione in scadenza a.s. 20/21. Dovrà mantenersi al contempo il monitoraggio sul funzionamento delle singole scuole Paritarie a seguito della riduzione delle nascite più marcata nella frazione di Solara rispetto agli altri, oltre alla qualità del servizio erogato attraverso la compilazione annuale di questionari da parte dei genitori.

Si conferma l'applicazione dell'ISEE per favorire l'accesso ai servizi da parte delle famiglie con reddito medio-basso, spesso costrette a corrispondere rette di frequenza non corrispondenti alle disponibilità del bilancio familiare o a rinunciare al servizio stesso.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica****AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO 1: Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto e Nonantola attraverso la gestione associata**

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Miglioramento delle procedure standardizzate e della dotazione software necessaria ad erogare i servizi	Attività di confronto per giungere alla definizione di procedure e software condivisi che possano essere adottati per tutte le Amministrazioni.	2021 2022	fase 1: incremento procedimenti standardizzati;	Sindaco Assessore alla Scuola	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola. Servizio Unificato Informatico Unione Comuni del Sorbara.
B. Incentivazione dell'interazione con i cittadini e gli utenti attraverso strumenti informatici con riferimento iscrizioni e pagamenti on-line e azioni a sostegno delle famiglie	Attività di sviluppo della piattaforma web comunale per introdurre servizi on-line dedicati agli Utenti.	2021 2022 2023	fase 1: attivazione pagamenti on-line entro avvio a.s. 20/21 fase 2: gestione ISEE per le famiglie in difficoltà economiche	Sindaco Assessore alla Scuola	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola e Ravarino. Servizio Unificato Informatico Unione Comuni del Sorbara.

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Implementazione su tutte le entrate comunali del sistema PAGO-PA	pagopa è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la pubblica amministrazione. pagopa è adottato obbligatoriamente da tutte le pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti obbligati per legge e da un numero crescente di banche e di istituti di pagamento (prestatori di servizi di pagamento - psp). pagopa è previsto in attuazione dell'art. 5 del cad (codice dell'amministrazione digitale) e dal d.l. 179/2012.	Ministero dell'economia e delle finanze - Cittadini	2021	Al 31/12/2021 implementazione del sistema Pago PA su tutte le entrate dei servizi scolastici e attivazione delle utilities necessarie sul sito istituzionale del Comune per la fruizione da parte dei cittadini-utenti	SINDACO ASSESSORE AL BILANCIO ASSESSORE AL CONTROLLO DI GESTIONE ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Tutte le aree e gli uffici comunali

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Sostegno delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Coordinamento della Commissione paritetica	Verifica iscrizioni alle scuole paritarie, verifica eventuali segnalazioni genitori, verifica	2021	- Numero incontri commissione paritetica	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

C. Monitoraggio della qualità del servizio offerto	bilanci		- N. monitoraggi e confronti con le scuole paritarie		
--	---------	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Servizi ausiliari all'istruzione

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio – con precisazioni relative il sostegno alla frequenza delle scuole dell'Infanzia, si inserisce il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA quale tipologia di intervento.

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare:

- l'erogazione di contributi alle scuole per l'acquisto di beni e per la conduzione di progetti di qualificazione: dovrà essere rideterminata la procedura per rispondere in modo coordinato alle Dirigenze scolastiche raccordandosi anche con il Comune di Ravarino; lo sportello psico-pedagogico presso l'istituto scolastico, finanziato con fondi distrettuali, provenienti dai piani di zona - la fornitura di educatori in appoggio ai bambini diversamente abili inseriti nei servizi all'interno dei servizi prescolari e scolastici garantito dall'Unione ed in particolare dal Settore delle Politiche Sociali. I progetti di qualificazione ed il raccordo con le associazioni di volontariato sarà possibile confermarli solo se consentito dalla disciplina di contenimento diffusione Covid-19.

Tra le altre ATTIVITA INTEGRATIVE ED EDUCATIVE si collocano:

- Il SERVIZIO DI PRESCUOLA E PROLUNGAMENTO gestito attraverso la concessione del servizio da svolgere nei numerosi plessi del territorio, mantenendo il monitoraggio e supervisione dell'andamento: il servizio viene svolto a beneficio della collettività ed in particolare ai genitori dei bambini della scuola di Infanzia Statale e degli alunni frequentanti le scuole Primarie del territorio di Bomporto, che per esigenze lavorative, chiedono che i propri figli vengano accolti a scuola prima dell'inizio dell'orario scolastico giornaliero; La conferma del servizio è in attesa di linee guida più puntuali non ancora emanate dagli organismi competenti.
- I SERVIZI ESTIVI. Si intendono confermare le attività estive mettendo a disposizione i locali scolastici attraverso manifestazioni di interesse per l'individuazione del soggetto gestore del servizio nel rispetto della disciplina in vigore.
- Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all'attuazione del "Progetto di Conciliazione" promosso e sostenuto dalla regione Emilia Romagna, previo accordo distrettuale

Tra i PROGETTI SPECIFICI TRASVERSALI si collocano:

- le attività svolte all'interno delle scuole con il coordinamento del Ceas di Nonantola. Tali attività si sostanziano nella promozione delle tematiche ambientali,

del rispetto e valorizzazione delle risorse, di progettualità specifiche di contrasto allo spreco delle risorse naturali.

Nell'ambito dell'Area SCOLASTICA si colloca inoltre un importante progetto biennale concordato ed elaborato a livello distrettuale, all'interno del coordinamento pedagogico distrettuale, composto dai dirigenti scolastici, dalle pedagogiste, da un rappresentante della Fism, a cui partecipano su invito anche rappresentanti dei soggetti gestori Progetto continuità 0/6 i cui destinatari sono genitori ed educatori di nido d'infanzia dei Comuni del Distretto pubblici e privati; insegnanti e genitori scuole dell'infanzia statali, comunali e private paritarie e insegnanti delle scuole primarie. Tutti i progetti verranno svolti in modalità a distanza e tramite piattaforme che consentono gli incontri in streaming.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 4: Sostegno unitario e condiviso dei comuni di Bastiglia e Bomporto alla qualificazione scolastica delle scuole del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Monitoraggio Intese con le Dirigenze scolastiche: Funzionamento (L.23/99) e qualificazione offerta formativa (comuni di Bomporto e Bastiglia) in raccordo con Ravarino	Gestione amministrativa Intese con le Dirigenze scolastiche: Funzionamento (L.23/99) e qualificazione offerta formativa (Comuni di Bomporto e Bastiglia in raccordo con Ravarino)	2021 2022 2023	Redazione Delibere di approvazione delle Intese Qualificazione scolastica (LR26/01) (entro maggio 2020) Funzionamento (L23/96)(entro maggio 2020)	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 07: Diritto allo studio****AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO 5: Collaborazione con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione delle scuole del territorio**

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Azioni di mediazione tra pubblico e privato per la definizione di un progetto formativo a sostegno della qualificazione dell'offerta formativa-compatibilmente con la normativa di contenimento diffusione Covid	Scambio regolare di informazioni con l'associazione relativamente l'andamento del progetto	2021 2022 2023	Numero progetti presentati alle Dirigenze scolastiche	Ass.re Pubblica Istruzione	Servizio Staff del Sindaco

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all'attuazione del "Progetto di Conciliazione" promosso e sostenuto dalla regione Emilia Romagna, previo accordo distrettuale, se rinnovato anche per gli anni 2021	Il progetto riconosce la necessità di sostegno alle famiglie e alla conciliazione tra i tempi di vita e i tempi di lavoro che		n. gestori di centri estivi accreditati; n. famiglie richiedenti il	Ass.re Pubblica Istruzione	

<p>e 2022.</p>	<p>non si esaurisce dopo i primi anni di vita dei figli. La Regione ha scelto di promuovere, all'interno delle risorse del fondo sociale europeo, azioni che potenzino l'offerta di servizi e opportunità diurne nel periodo di sospensione delle attività scolastiche. prevede un contributo alle famiglie per il pagamento delle rette dei centri estivi per gli alunni delle scuole dell'infanzia, della scuola primaria e delle scuole secondarie di primo grado nel rispetto dei criteri fissati dagli atti regionali</p>	<p>2021 2022</p>	<p>contributo (VOUCHER Centri estivi)</p>		
----------------	--	----------------------	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Diritto allo studio

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio (ai sensi della Legge Regionale 26/2001) – si inseriscono prioritariamente due tipologie di interventi che sono stati profondamente riorganizzati nel rispetto della disciplina di contenimento della diffusione del Covid-19.

- il servizio di TRASPORTO SCOLASTICO casa-scuola, scuola-casa per gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, dal lunedì al sabato (e comunque dipendenti dalle valutazioni di natura educativo didattica condotte dall'Istituto Comprensivo con le conseguenti decisioni in merito)
- il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA nelle scuole d'infanzia statali e nelle scuole primarie, attraverso produzione pasti interna con adesione convenzione regionale IntercentER

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare: l'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI per acquisto gratuito o semigratuito di libri di testo per i ragazzi frequentanti le scuole dell'obbligo (attraverso la gestione della procedura amministrativa), sostegni alla frequenza scolastica attraverso i contributi erogati direttamente alle famiglie con due o più figli.

In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate e a fronte della complessità dell'intervento operato dall'Assessorato in materia di Diritto allo Studio, la programmazione per la legislatura, prevede la definizione di differenti livelli di intervento. Per sostenere e promuovere la qualificazione del sistema formativo scolastico, l'Amministrazione Comunale si fa promotrice della collaborazione fra **pubblico e privato** per la definizione di progetti di qualificazione in grado di arricchire l'offerta agli Istituti del territorio. Vi sono collaborazioni ormai consolidate nel tempo si pensi all'Associazione "Giocasport". In termini generali le collaborazioni ricercate sono frutto di un'attenta analisi condotta sul territorio per utilizzare le risorse in termini di conoscenze ed esperienza, quali potenziali elementi di arricchimento del percorso formativo. Sarà doveroso verificare le forme più sicure con le quali confermare queste attività alla luce della pandemia.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo Studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 4: Sostegno unitario e condiviso dei comuni di Bastiglia e Bomporto alla qualificazione scolastica delle scuole del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
----------------------------	------------------------------	---------------	-------------------	------------------------------	---

Sviluppo della modalità di pagamento ONLINE per i servizi scolastici	Attività di confronto per giungere alla definizione di modalità di pagamenti omogenei ed ONLINE anche con il comune di Ravarino	2021	Fase 1: analisi congiuntamente al servizio SIA	Sindaco Ass.re Istruzione	Pubblica	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola;
		2022				
		2023				

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo Studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 6: Sostegno all'accesso all'istruzione e al Diritto allo Studio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Monitoraggio servizio di trasporto scolastico in appalto, Controllo ed efficientamento	Attività di controllo e miglioramento del servizio erogato, attraverso un continuo monitoraggio dell'appalto con riferimento alla Carta del Servizio (da estendere a Ravarino)	2021	Fase 1: Numero utenti; analisi segnalazioni pervenute (maggio 2021) Fase 2: numero utenti; riduzione n. segnalazioni pervenute (maggio 2021)	Sindaco Ass.re Istruzione	Pubblica

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
B. Erogazione, controllo ed efficientamento del servizio di Refezione Scolastica	Attività di controllo e miglioramento del servizio erogato, attraverso un continuo confronto con il soggetto gestore.	2021	Fase 1: Esiti dei controlli effettuati dal Servizio Unico Scuola Fase 2: n. verbali commissione mensa e analisi segnalazioni o indicazioni pervenute	Ass.re Istruzione	Pubblica

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Interventi per l'Infanzia e minori e per Servizi Nido

Dovrà essere impostato un importante lavoro di armonizzazione dei servizi nido vista la gestione associata allargata al comune di Ravarino.

L'avvio dell'A.E. 2020/2021 dei servizi nidi d'infanzia comunali, è stato definito alla data del 7 settembre 2020 in condivisione con gli altri Comuni afferenti alla Convenzione per la gestione dei Servizi Scolastici (Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino) nel rispetto della disciplina di riferimento – DM 80 del 3 agosto 2020. I servizi comunali per l'infanzia rivolti alla fascia 0 – 3 anni comprendono – il Nido d'Infanzia “Peter Pan” e “Mirò”: il primo presenta n. 3 sezioni con un numero di bambini pari a 47 bambini (*a.s. 2020/21*); il “Mirò” organizzato come micronido è autorizzato per accogliere n. 14 bambini (*mentre per a.s. 20/21 ne accoglierà 12*) entrambi i servizi sono aperti da settembre a giugno, mentre il “Peter Pan” anche il mese di luglio erogando il servizio di Centro Estivo;

Un importante intervento riguarda la **rielaborazione dell'offerta** di alcuni servizi educativi prescolari, per affrontare il significativo calo di servizi 0/3 anni, al quale è seguita una improvvisa ripresa di richiesta del servizio. Una rimodulazione che si inserisce all'interno di una visione di flessibilità che i servizi devono essere in grado di garantire, a fronte della continua trasformazione dei bisogni dell'utenza.

Vista l'emergenza Covid e la delicatezza del servizio erogato, per l'anno educativo 2020/21, è stato approvato il patto di corresponsabilità ove, così come precisato nel decreto sopracitato si sottolinea che “...per assicurare una adeguata riapertura del sistema 0/6, sarà fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa finalizzato al contenimento del rischio...”. Il documento prevede la sottoscrizione tra il genitore (o il titolare con responsabilità genitoriale) e il titolare del servizio con un'illustrazione condotta attentamente in occasione delle assemblee con i genitori.

L'amministrazione ha inoltre aderito alla misura sperimentale “Al Nido con la Regione” promossa dalla Regione Emilia-Romagna anche per l'anno educativo 2020/2021. Con questa azione si è voluto offrire alle famiglie maggiore facilità di accesso a esperienze di educazione e cura dei più piccoli nei servizi educativi per la prima infanzia. In particolare fornendo un sostegno economico per l'abbattimento delle rette di frequenza del servizio nido alle famiglie il cui ISEE non superiore a 26.000 euro. Al Comune di Bomporto con DGR 945/2020 verranno assegnati - in due tranches (*pari al 40% bilancio finanziario 2020 e 60% bilancio finanziario 2021*) - contributi per € **38.731,35**. Nel merito il provvedimento, valido per l'anno educativo 2020/2021, verrà stabilita una riduzione analoga a quella adottata nell'anno precedente per ogni retta corrispondente agli scaglioni da € 0,00 ad € 26.000,00.

Le rette corrispondenti agli ISEE superiori ai 26 mila euro restano invariate. In corso d'anno saranno ugualmente applicate tutte le riduzioni previste dal regolamento per assenze e presenza contemporanea di fratelli, calcolandole sulle rette aggiornate.

Si conferma il conferimento della funzione di qualificazione pedagogica all'Unione dei comuni del Sorbara (limitatamente ai comuni di Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino) per le attività di supporto, formazione e coordinamento dei servizi nido per l'Infanzia. Con la convenzione adottata con delibera di C.U n. 24 del 27/09/2019 vengono disciplinati i rapporti con il Comune di Castelfranco e San Cesario per la gestione del progetto intercomunale di qualificazione dei servizi per l'Infanzia ed in particolare ciò che riguarda :

§ il coordinamento pedagogico;

§ la formazione permanente degli operatori per l'infanzia;

§ i progetti di continuità e raccordo interistituzionale 0-6 anni;

§ ulteriori azioni, interventi e progetti collocabili in ambito distrettuale quale ambito territoriale ottimale.

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 01: Interventi per l'Infanzia e minori e per asili Nido

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBBIETTIVO STRATEGICO 01: Sviluppo di politiche integrate per la prima infanzia con progettazione di servizi flessibili fascia di età 0/3

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Armonizzazione Regolamento servizio educativo per la prima infanzia al comune di Ravarino. (Fatto) Definizione di un programma di intervento per organizzare la proposta di servizi integrativi e /o flessibili fascia 0/3 anni Sviluppo e semplificazione criteri di accesso e iscrizione ONLINE servizio Nido Adesione alla misura sperimentale "Al Nido con la Regione" promossa dalla Regione Emilia-Romagna per l'anno educativo 2020/2021.	Attività di analisi e proposta per giungere ad una proposta di fattibilità Monitoraggio andamento e conseguente rendicontazione alla Regione delle risorse assegnate.	2021 2022	Analisi Regolamento Ravarino e confronto con Regolamento in essere nei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola. Procedura di armonizzazione con adozione nei consigli comunali dei nuovi regolamenti. Fase 1: analisi delle domande pervenute servizio nido; fase 2: Elaborazione di una relazione tecnica con i contenuti della proposta	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

SEZIONE OPERATIVA

2020-2022

Parte Seconda

Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci dei soggetti partecipati considerati nel gruppo amministrazione pubblica

Agenzia per la Mobilità di Modena: http://www.amo.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci_annuali_1.aspx

Aimag: <http://www.aimag.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=16607&idArea=616&idCat=8882&ID=9107&TipoElemento=Categoria>

Hera spa: http://www.gruppohera.it/gruppo/investor_relations/bilanci_presentazioni/

Lepida spa: <http://www.lepida.it/bilanci#overlay-context=personale>

Seta spa: http://www.setaweb.it/azienda.php?id_azienda=20#52

ACER Modena: <http://www.aziendacasamo.it/ita/Bilanci>

ASP Delia Repetto: <https://one33.robyone.net/pdfdocuments.aspx?cid=166&sid=100>

CAP : <http://www.capmodena.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo>

Unione Comuni Sorbara: http://www.unionedelsorbara.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo/index.htm

Bilanci comune di Bomporto: <https://www.comune.bomporto.mo.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=24329&idArea=24347&idCat=24353&ID=24353&TipoElemento=categoria>

Bilancio consolidato Comune di Bomporto: <https://www.comune.bomporto.mo.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=24329&idArea=24347&idCat=24353&ID=24596&TipoElemento=pagina>

Programma biennale 2021-2022 degli acquisti dei beni e dei servizi ex D. Lgs. 50/2016 (superiori ai 40.000,00 euro)

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE **COMUNE DI BOMPORTO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	1.276.170,00	1.276.170,00	2.552.340,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
totale	1.276.170,00	1.276.170,00	2.552.340,00

Il referente del programma
Dr. Carlo Bellini

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
DELL'AMMINISTRAZIONE **COMUNE DI BOMPO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMM.

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO
1	'00662760362	2021	2021	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	80110000-8	Servizio di pulizia e sanificazione degli immobili comunali
2	'00662760362	2021	2021	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	80110000-8	Concessione per l'affidamento del Servizio di Prescuola e Prolungamento orario per gli alunni della Scuola d'Infanzia Statale e delle Scuole Primarie Statali del territorio di Bomporto
3	00662760362	2021	2021	codice	no	----		Emilia Romagna	servizi	92331210-5	CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI CENTRO ESTIVO RIVOLTI AI BAMBINI FREQUENTANTI LA SCUOLA DI INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI BOMPORTO E BASTIGLIA. 2021- 2022-2023
4	'00662760362	2021	2021	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	85312110-3	Gestione del servizio Nido d'Infanzia di Bomporto
5	'00662760362	2021	2021	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	92000000-1	Appalto per la gestione Impianti sportivi comunali 2021-2024
6	'00662760363	2021	2021	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	92000000-1	Concessione della Piscina comunale 2021-2030
7	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	40000000-2	Fornitura Elettricità 2021- 2022
8	'00662760362	2021	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	40000000-2	Fornitura Gas 2021-2022
9	'00662760362	2021	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	41110000-3	Fornitura Acqua 2021- 2022
10	'00662760362	2021	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	64210000-1 / 64212000-5	Fornitura Telefonia fissa e mobile 2021-2022
11	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	45212330-8	Appalto del servizio reference Biblioteca comunale 2021-2022

Il referente del programma
Dr. Carlo Bellini

FORNITURE E SERVIZI 2021/2022

ARTO

A

Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
				Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	rto di capitale priva		codice AUSA	denominazione	
								Importo	Tipologia			
massima	Ing. Pasquale Lo Flego	36	NO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	0,00	0	----	----	----
massima	Pivetti Sandra	36	si	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00	0	----	----	----
massima	Pivetti Sandra	36	si	46.170,00	46.170,00	46.170,00	138.510,00	0,00	0	----	----	----
massima	Pivetti Sandra	36	si	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00	0,00	0	----	----	----
massima	dott. Luca Verri	36	SI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	150.000,00	€ -	0	----	----	----
massima	dott. Luca Verri	96	SI	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 300.000,00	400.000,00	€ -	0		----	----
media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	250.000,00	250.000,00	-	500.000,00	0,00	0	----	----	----
media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	300.000,00	300.000,00	-	600.000,00	0,00	0	----	----	----
media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	30.000,00	30.000,00	-	60.000,00	0,00	0	----	----	----
media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	50.000,00	50.000,00	-	100.000,00	0,00	0	----	----	----
massima	dott. Luca Verri	36	NO	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ 60.000,00	190.000,00	€ -	0	----	----	----

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE **COMUNE DI BOMPORTO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Il referente del programma
(Dr. Carlo Bellini)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

2.2 PARTE SECONDA

2.2.1 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023

RISPETTO DEI VINCOLI ASSUNZIONALI ED IN MATERIA DI SPESA DI PERSONALE TURN OVER E DELLE NUOVE MISURE PER LA DEFINIZIONE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI COMUNI.

L'art. 3 del d.l. 90/2014 ha previsto che il turn-over 2019 sia fissato al 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente

L'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, ha previsto il cumulo dal 2014 delle facoltà assunzionali per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

L'art. 4, comma 3, del D.L. n. 78/2015, integrando l' art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 ha poi previsto, oltre al cumulo dal 2014 delle risorse per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.

Il riferimento "al triennio precedente" è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni (delibera Corte dei Conti sezione Autonomie n. 28/2015).

In materia di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557 della L.n. 296/2006), ai fini della determinazione della spesa per il personale, a decorrere dall'anno 2014, gli Enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione (triennio 2011-2013).

Tuttavia, con l'entrata in vigore del D.L. n. 90/2014, nei confronti dei comuni colpiti dal sisma nel 2012, i vincoli alla spesa di personale di cui al comma 557, della Legge n. 296/2006, dal 2014 e per tutto il periodo dello stato di emergenza, (fissato al momento al 31.12.2020 ex) si applicano con riferimento alla spesa di personale dell'anno 2011. Dalla conclusione dello stato di emergenza, l'obbligo di riduzione delle spese di personale avrà come riferimento il valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge.

In materia di assunzioni flessibili le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale.

Pertanto i Comuni sottoposti al patto di stabilità interno che hanno garantito la costante riduzione della spesa per il personale non sono più soggetti all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il 50% della corrispondente spesa sostenuta nel 2009. Resta il limite della spesa sostenuta nel 2009.

Tuttavia nei confronti dei comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, i vincoli assunzionali relativi al lavoro flessibile non si applicano a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il periodo dello stato di emergenza ovvero, ad oggi, a tutto il 31.12.2020.

Con riferimento alle politiche del personale di aziende, istituzioni e società partecipate , la legge n. 89/2014, di conversione del decreto legge n. 66/2014, ha previsto che gli enti controllati si attengano al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni, sulla base degli atti di indirizzo dell'Ente controllante, che definiscono specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto controllato opera.

Sono escluse aziende speciali ed istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona e farmacie

Vincoli in materia di personale sono:

PRESUPPOSTI PROGRAMMATORI:

1) Programmazione annuale e triennale dei fabbisogni, rideterminazione della dotazione organica, verifica delle eventuali eccedenze di personale.

ADOZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI:

- 2) Adozione del piano triennale delle azioni positive e delle pari opportunità.
- 3) Adozione del Piano della performance.

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E CONNESSI CON IL PAREGGIO DI BILANCIO:

- 4) Rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- 5) Rispetto del pareggio di bilancio; invio certificazione pareggio di Bilancio entro il 31.03; trasmissione alla banca dati (Bdap-Mop) delle informazioni relative ai patti di solidarietà regionale e nazionale;
- 6) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.

RISPETTO DEI VINCOLI IN MATERIA DI ADEMPIMENTI CONTABILI:

- 7) Rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009.
- 8) Rispetto dei termini di pagamento.

LIMITI E VINCOLI IN MATERIA DI PERSONALE E SPESA DI PERSONALE:

- 9) Limiti alle procedure di mobilità in entrata.
- 10) Rispetto dei limiti al lavoro flessibile.
- 11) Rispetto del tetto alla spesa del personale.
- 12) Rispetto del turn over e delle nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.

L'ente rispetta i vincoli in materia di spesa del personale come di seguito evidenziato:

- 1) Rispetto vincoli di finanza pubblica: i bilanci 2019 e 2020 sono stati predisposti nel rispetto dei nuovi vincoli di finanza pubblica;

2)Rispetto del tetto alla spesa del personale: il piano dei fabbisogni assunzionali, rispetta il tetto di spesa media sostenuta negli esercizi 2011, 2012 e 2013. Dalla tabella riepilogativa dei costi si evince che la spesa di personale assunto a qualsiasi titolo, e la spesa di personale che si prevede complessivamente di dover sostenere, è inferiore alla spesa di personale media degli esercizi 2011-2013;

3)Rispetto del turn over: l'Ente ha rispettato il vincolo, in quanto le risorse cessate per quiescenza o dimissioni sono state parzialmente sostituite, nel rispetto del Piano dei fabbisogni.

I Comuni con popolazione oltre 1.000 abitanti dall'anno 2019, possono procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente, con riferimento alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno. Il budget assunzionale va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità. Ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, è consentito il cumulo dal 2014 delle facoltà assunzionali per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. E' consentito, altresì, di utilizzare anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente; il riferimento è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni (delibera Corte dei Conti sezione Autonomie n. 28/2015). Quindi, per le assunzioni relative all'anno 2020, è stato possibile utilizzare i "resti" delle facoltà assunzionali degli anni 2015-2016-2017-2018-2019. A tal fine, vanno applicate le percentuali delle facoltà assunzionali vigenti nel tempo, come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la delibera n. 25/2017;

I vincoli assunzionali di cui all'art. 3 del D.L. n. 90/2014 non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette, ai fini della copertura delle quote d'obbligo (art. 3, comma 6, D.L. 90/2014).

La Legge n. 26/2019, di conversione del D. L. n. 4/2019, ha previsto che, per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le Regioni e gli Enti Locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.

Il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, del decreto attuativo del 17 marzo 2020 e della relativa Circolare si evincono dal prospetto allegato.

TABELLA TURN OVER

Cessazioni	Cessazioni	Percentuale turn over	Limite	Assunzioni effettuate nel rispetto del Piano già approvato	Spesa
Residuo anni precedenti	€ 21.166,71		€ 21.166,71	Istruttore direttivo tecnico D1 E.Z. dal 20.01.2020	€ 21.166,71
L.V. Cessato il 28.02.2019	28.35.39	100,00%	€ 19.454,15	Istruttore Servizio tributi C1 E.M. Dal 08.07.2019	€ 19.454,15
A.F. Quiescenza il 30.11.2019	30/11/19	100,00%	€ 19.454,15	Istruttore C1 L.P. dal 07.09.2020	€ 19.454,15
TOTALE			€ 60.075,01		€ 60.075,01
Cessazione ZR 2016 (75%)	14590,61			Utilizzato per aumento P.O.	

4) Rispetto dei termini di pagamento: l'Ente ha rispettato il vincolo nell'anno 2015 come da prospetti pubblicati nel sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente "Pagamenti dell'Amministrazione > Indicatore di tempestività dei pagamenti". Il vincolo è stato abrogato con la sentenza 22 dicembre 2015, n. 272, 187

con cui la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 41, comma 2, del DI 66/2014, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'effetto che gli Enti Locali possono ora dare corso alle assunzioni nei limiti di legge, anche se hanno registrato tempi medi di pagamento superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal D.lgs. 231/2002.

5) Rispetto dei limiti al lavoro flessibile: Rispetto del tetto di spesa relativo al personale flessibile in forza nel 2009. Il vincolo alle assunzioni in forma flessibile, che devono rimanere entro il 20% del personale dell'ente in servizio a tempo indeterminato.

VINCOLO	NUMERO DIPENDENTI RUOLO SERVIZIO 31.12.2020	DI DI IN AL	SOGLIA MASSIMA PERSONALE FLESSIBILE	PERSONALE FLESSIBILE FORZA 31.08.2020	VINCOLO IN AL RISPETTATO
Le assunzioni in forma flessibile devono rimanere entro il 20% del personale in servizio a tempo indeterminato	24		4,6	0	SI

6)rispetto delle pari opportunità: l'ente ha adottato deliberazione di Giunta n. 57 in data 13.05.2019;

7)limiti alle procedure di mobilità in entrata: l'Ente ha rispettato il limite e non ha concluso procedure di mobilità in entrata nel periodo di blocco. Con nota del Dipartimento della Funzione Pubblica del 18/07/2016, adottata ai sensi dell'art. 1, comma 234, della 208/2015, sono state ripristinate le facoltà di assunzione e le procedure di mobilità delle Regioni Emilia Romagna, Lazio, Marche e Veneto e degli Enti Locali che insistono sul loro territorio. Inoltre, si richiama l'art 16 comma1-ter del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 che recita: "A decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nelle Regioni

in cui sia stato ricollocato il 90 per cento del personale soprannumerario delle Province, i Comuni e le Città Metropolitane possono riattivare le procedure di mobilità.”

Con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, del decreto attuativo del 17 marzo 2020 e della relativa Circolare, le procedure di mobilità in entrata sono possibili solo nel rispetto dei vincoli finanziari ivi previsti.

8)rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009. Il vincolo è stato rispettato.

PIANO DEI FABBISOGNI ASSUNZIONALI 2021-2023.

Area tecnica:

Si è provveduto alla copertura del posto al profilo di Istruttore direttivo tecnico vacante tramite scorrimento di graduatoria, con applicazione dell'art 1-bis. Del DL 162/ del 30.12.2019, al fine di garantire il corretto funzionamento del Servizio edilizia urbanistica;

Area economico finanziaria tributi.

anni 2020/2021:

Riscontrata la necessità di individuare le figure e gli ambiti che possano meglio rispondere alle esigenze del territorio ed organizzative, anche nell'ottica della digitalizzazione della pubblica amministrazione, valutando altresì l'opportunità di inserire risorse dotate di una buona preparazione di base che, affiancandosi al personale di ruolo, possano acquisire esperienze e competenze specifiche, condividendo a loro volta le cognizioni in materia informatica tipiche di una generazione con attitudine digitale.

Anno 2021:

- copertura di un posto vacante al profilo di Istruttore amministrativo, tramite assegnazione di un contratto di formazione-lavoro, caratterizzato da particolari competenze informatiche propedeutiche all'attivazione dei procedimenti digitali, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Area Economico finanziaria tributi.

anno 2022:

- a seguito della cessazione per quiescenza di una risorsa, copertura di un posto al profilo di Istruttore amministrativo tramite procedura concorsuale.

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO 2021-2023 (art. 2, commi 594 - 599, Legge 24 dicembre 2007, n° 244).

SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

La funzione giuridica e le risorse economiche e strumentali legata ai sistemi ed alle attrezzature informatiche è stata da tempo trasferita all'Unione Comuni del Sorbara che dallo 01/01/2018 vede 6 comuni associati in questa gestione. La gestione associata presso l'Unione permette certamente la realizzazione di significative economie di scala e di specializzazione nella gestione dei sistemi informativi e risparmi negli acquisti di attrezzature informatiche sul mercato elettronico dati dal maggior numero di prodotti richiesti per singola gara posta in atto.

In generale l'attuale sistema di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni. La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è composta da un personal computer con annesse periferiche (tastiera, mouse, monitor) con relativo sistema operativo e con software applicativi specifici. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici. Nell'arco del triennio si prevederà la dismissione dei personal computer il cui grado di obsolescenza non consente di supportare efficacemente l'evoluzione degli applicativi. Per le modalità di approvvigionamento delle nuove dotazioni informatiche saranno opportunamente valutate le caratteristiche tecnico-funzionali adeguandole alle esigenze degli uffici. L'uso delle strumentazioni deve essere finalizzato alle effettive necessità di ufficio.

Per quanto attiene all'utilizzo degli strumenti e servizi informatici dell'Ente, è fatto divieto di: - utilizzare la rete internet per scopi incompatibili con l'attività istituzionale del Comune; - agire deliberatamente con attività che distruggano risorse (persone, capacità, elaboratori, ecc.); - installare programmi sul personal computer in dotazione senza la preventiva autorizzazione; - modificare la configurazione del personal computer in dotazione qualora discordi con le precitate direttive; - utilizzare le risorse hardware e software e i servizi disponibili per scopi personali.

TELEFONIA FISSA

Ciascuna postazione di lavoro è dotata di un proprio apparecchio telefonico fisso ed è stata abilitata ad effettuare le telefonate urbane e/o extraurbane e verso cellulari, secondo le esigenze d'ufficio. Nel corso del triennio 2021/2023 sarà valutata l'implementazione di tecnologie che consentano di effettuare conversazioni telefoniche a costi ridotti e con gestori diversi. La razionalizzazione delle spese sarà garantita con il monitoraggio dei consumi riferiti ad ogni semestre.

Il Comune di Bomporto ha aderito in data 30.05.2019 alla Convenzione "Fornitura di servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1) e mobili (Lotto 2)" stipulata il 17/07/2018 tra INTERCENTER-ER e TELECOM ITALIA SPA – durata 48 mesi – scadenza 16/07/2022.

TELEFONIA MOBILE

L'utilizzo della scheda SIM è finalizzata alle attività previste e l'assegnatario dovrà porre la massima attenzione al controllo della durata delle telefonate. Nel triennio 2021/2023 si continuerà ad espletare una costante verifica a che le utenze telefoniche siano costantemente monitorate, sia in termini di analisi delle direttrici di chiamata che di analisi comparativa tra costi fissi e variabili, al fine di valutare il mantenimento o l'eventuale migrazione contrattuale correlata a risparmio di spesa. Da Maggio 2017 le n. 5 utenze di telefonia mobile della Polizia Municipale sono state volturate all'Unione del Sorbara. Il Comune di Bomporto ha aderito in data 30.05.2019 alla Convenzione "Fornitura di servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1) e mobili (Lotto 2)" stipulata il 17/07/2018 tra INTERCENTER-ER e TELECOM ITALIA SPA – durata 48 mesi – scadenza 16/07/2022.

Il Comune di Bomporto dispone di n. 14 cellulari a noleggio (ordinati su piattaforma Intercent-er come da convenzione di cui sopra) e di SIM relative utilizzati dai vari servizi comunali.

STAMPANTI – FOTOCOPIATRICI - FAX

Sono presenti n. 5 stampanti-fotocopiatrici multifunzioni collegate in rete e pertanto utilizzabili da tutte le postazioni presenti all'interno dell'Ente. Le stampanti collegate in rete prevedono la possibilità di stampa fronte/retro, consentendo ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa e ottenendo risparmi nell'ambito degli acquisti del materiale di consumo e dei costi di manutenzione. La dotazione agli uffici di dette stampanti è effettuato tramite GARA sul MEPA con il sistema del noleggio a costo copia che comprende nel canone gli interventi manutentivi, i consumi di toner e l'eventuale sostituzione del mezzo con quelli più moderni presenti sul mercato.

NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI			
DITTA	DETERMINA	CIG	SERVIZI - modello
KYOCERA SPA	260 DEL 09.08.2017	Z121F9D07F	Ragioneria - TASKALFA 3511 i
CONVERGE SPA	258 DEL 09.08.2017	ZC81F9D27D	Biblioteca - Samsung
KYOCERA SPA	347 DEL 06.11.2017	Z70208F327	Sindaco - TASKALFA 5052 ci
KYOCERA SPA	140 DEL 25.05.2018	ZA723BB27B	Uff. Tecnico - TASKALFA 4052 ci
KYOCERA SPA	139 DEL 25.05.2018	Z6123BAC5C	Anagrafe - TASKALFA 3511 i

CALCOLATRICI

Le calcolatrici messe a disposizione della struttura sono alimentate a corrente elettrica e predisposte per la stampa su apposito supporto cartaceo. I costi per il consumo di corrente elettrica e per l'acquisto dei rotoli di carta potrebbero essere eliminati con l'utilizzo di excel.

CRITERI E DIRETTIVE PER L'UTILIZZO DELLA CARTA

Ai fini di ottenere un risparmio di gestione, vengono già adottate misure organizzative volte ad ottimizzare l'uso della carta, quali: • l'attivazione di un sistema di cartelle condivise sul server; • l'incentivazione dell'uso della posta elettronica per le diverse tipologie di comunicazione interna ed esterna; • l'utilizzazione dei collegamenti via internet tra i vari enti pubblici per lo scambio dei dati; • l'ottimizzazione dello spazio all'interno di una pagina utilizzando le funzioni di riduzione stampa 2 pagine in 1 (riducendo i margini della pagina e le dimensioni del carattere) e la stampa, quando è possibile, fronte/retro; • l'utilizzazione della qualità di stampa "bozza" per ridurre il consumo di toner; • la riutilizzazione di carta già stampata su un solo lato per gli appunti. Nell'ambito di questo processo di razionalizzazione, in particolare per quanto concerne la trasmissione ai vari uffici della posta in arrivo, l'Ufficio Protocollo è stato dotato di software che hanno come finalità la riduzione sistematica di utilizzo della carta e di visualizzazione della posta e di tutti gli atti prodotti dagli uffici mediante le scrivanie virtuali installate sul proprio PC.

VEICOLI DI SERVIZIO

	SCADENZA	SCADENZA PAGAMENTO	TARGA	TIPO	PESO	KW	IMPORTO BOLLO	SERVIZIO	CAPITOLO
1	DICEMBRE	GENNAIO	FN848FN	FIAT PANDA	KG 1080	54	159,96	UTC	1887-605
2	DICEMBRE	GENNAIO	FN845FN	FIAT PANDA	KG 1080	54	159,96	UTC	1887-605
3	GENNAIO	FEBBRAIO	FM743MW	AUTOCARRO	KG 1972	32	41,07	CANTONIERI	8187-605
4	GENNAIO	FEBBRAIO	CD517CV	AUTOCARRO CANT.	KG 1305	62	54,77	CANTONIERI	8187-605
5	SETTEMBRE	OTTOBRE	CX474GM	AUTOCARRO	KG 1330	63	54,77	CANTONIERI	8187-605
6	MAGGIO	GIUGNO	DN898VD	RENAULT Cimitero	kg. 400	110	22,82	NECROFORO	10587-605
7	GENNAIO	FEBBRAIO	EM409EZ	PICK UP ISUZU	KG 2040	60	41,07	PROT CIVILE	1887-605

Gli automezzi di servizio in dotazione al Comune sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Ente (ufficio tecnico, lavori pubblici, cimitero, protezione civile). In relazione alla gestione di detti veicoli, nel triennio 2021/2023, si provvederà a cura degli Uffici utilizzatori al costante monitoraggio delle relative spese e alla loro razionalizzazione attraverso il controllo dei chilometri percorsi, il controllo delle manutenzioni e la verifica della congruità della spesa per carburante. Per quanto concerne quest'ultimo aspetto, la fornitura del carburante, avviene mediante da alcuni anni attraverso l'adesione a convenzione CONSIP, che ha consentito, in termini di costi, un risparmio della relativa spesa occorrente.

CRITERI DI GESTIONE DEI BENI IMMOBILI

Tutti i numerosi alloggi di edilizia residenziale pubblica del Comune di Bomporto di cui alla tabella sottostante (allegato a), che costituiscono la quasi totalità degli edifici destinati ad uso abitativo sono stati affidati in gestione manutentiva ed economica (si veda più sotto il modello di rendiconto semestrale della gestione utilizzato da ACER – allegato c) all'Azienda Casa Emilia Romagna Modena con la delibera di Giunta n.61 del 29/04/2011 avente ad oggetto:

<APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI BOMPORTO, L'UNIONE COMUNI DEL SORBARA, E ACER DELLA PROVINCIA DI MODENA PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEI COMUNI.>>

La manutenzione degli immobili di uso pubblico non abitativo rimasti in capo al Comune di Bomporto di cui all'art.2, comma 594, lettera c) della legge n. 244/2007 deve essere opportunamente pianificata dall'Ufficio Tecnico Comunale in modo da evitare spese impreviste e gli interventi devono essere programmati con congruo anticipo al fine di evitare che il degrado diventi irreversibile. Il Comune di Bomporto provvede costantemente attraverso l'Ufficio Tecnico alla ricognizione del patrimonio demaniale, indisponibile e disponibile, in relazione al quale ha sviluppato concetti quali la redditività, la ricerca del profitto, l'abbattimento dei costi, al fine di perseguire il risparmio gestionale. L'Amministrazione Comunale sostiene e promuove la presenza del volontariato e dell'associazionismo locale destinando diverse strutture a servizio della collettività attraverso la concessione in uso ad associazioni presenti sul territorio aventi esclusivamente finalità culturali, ricreative o sportive. Previa ricognizione e attenta analisi della situazione in essere relativa agli immobili verrà valutata la fattibilità per l'attivazione di una razionalizzazione degli spazi al fine di ottenere risparmi delle utenze, servizi di pulizia, ecc.. e verranno attivate azioni tese alla valorizzazione degli immobili (recupero, cambi di funzione) e all'aumento della redditività degli stessi. In particolare sono stati realizzati numerosi interventi di miglioramento energetico sugli edifici scolastici, allo scopo di giungere ad una riduzione dei consumi di gas ed energia elettrica che hanno subito sostanziosi aumenti negli ultimi anni. Interventi di varia natura su basi di finanziamento regionale e nazionale con cofinanziamento comunale sono in via di definizione per ottenere l'ottimizzazione del patrimonio pubblico.

			ALLEGATO a)		
ALLOGGI IN BOMPORTO IN GESTIONE AD A.C.E.R. - GRUPPO A02 - C02					
COMUNE	INDIRIZZO	FOGLIO	MAPPALE	SUBALT.	CATEG.
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	9	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	10	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	11	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	12	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	13	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	11	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	12	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	13	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	14	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	15	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	16	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	17	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	18	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	19	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	20	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	21	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	22	A02
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	2	A03
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	1	A03
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	6	A03
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 2	38	228	39	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 2	38	228	41	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	30	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	31	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	32	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	33	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	34	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	35	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	23	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	24	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	25	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	28	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	1	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	2	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	3	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	4	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	5	A03

BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	6	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	7	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	8	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	9	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	3	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	5	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	4	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	8	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	7	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	6	A02
BOMPORTO	Via MONTEVERDI 3	34	293	17	A02
BOMPORTO	Via MONTEVERDI 3	34	293	18	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	13	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	12	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	18	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	16	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	15	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	14	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	19	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	20	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	21	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	22	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	23	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	24	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	25	A02
TOTALE ALLOGGI: 66					

Allegato c) Modello di rendiconto semestrale della gestione

PARTE A) RENDICONTO DELLA GESTIONE D' ESERCIZIO : PERIODO

	Descrizione	parziali	TOTALI	allegati al rendiconto
A.1.	Ammontare dei canoni e altri ricavi di competenza del periodo (RICAVI)			no
A.2.	Spese per le attività di gestione corrente			no
A.3.	Spese per le attività di manutenzione ordinaria e ripristino alloggi			copia scheda contabile analitica delle spese
A.4.	Spese per le attività di manutenzione straordinaria			copia scheda contabile analitica delle spese
a.4.1	(dettaglio dei programmi ove esistenti)			
A.5.	Spese per altre attività di investimento			copia scheda contabile analitica delle spese
a.5.1	(dettaglio dei programmi ove esistenti)			
A.6.	Spese per contributi sostegno per l'Affitto			copia scheda contabile analitica delle spese
A.7.	Altre spese autorizzate			no
a.7.1	(specificare la natura)			
	Avanzo della gestione d'esercizio		0	

PARTE B) RENDICONTO DEGLI IMPIEGHI RELATIVI AL FONDO " Residui per le politiche abitative anni precedenti "

	Descrizione	parziali	TOTALI	allegati al rendiconto
B.1.	Ammontare dei residui per le politiche abitative al 01.01.20..	Anno preced.		no
B.2.	Impieghi effettuati da ACER :			
B.2.a	per programmi e interventi di manutenzione straordinaria			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio programmi)			
B.2.b	per programmi e interventi di investimento			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio programmi)			
B.2.c	per altre spese autorizzate			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio spese)			
B.3	Impieghi effettuati dal Comune:			
B.3.a	per programmi e interventi di manutenzione straordinaria			no
	(dettaglio programmi)			
B.3.b	per programmi e interventi di investimento			no
	(dettaglio programmi)			
B.3.c	per altre spese autorizzate			no
	(dettaglio spese)			
	Ammontare dei residui per le politiche abitative al		0	copia scheda contabile relativa al Fondo

ParteA)+B) TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA AL 0

PARTE C) RENDICONTO RELATIVO ALLA MOROSITA'

	Descrizione	TOTALI	allegati al rendiconto
	Ammontare della morosità al 01.01.20.....		
	Ammontre della morosità al 30.06.20...		
	Ammontare della morosità al 31.12.20.....		

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,300,489.57	0.00	2,520,000.00	3,820,489.57
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	300,000.00	250,000.00	830,000.00	1,380,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,600,489.57	250,000.00	3,350,000.00	5,200,489.57

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)									
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale					
																					0.00
																					0.00
																					0.00
																					0.00
																					0.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00662760362202100001		H82F17000210002	2021	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 Restauro e risarcimento conservativo della Cappella centrale del Cimitero di Bomporto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2916.	2	302.693.02	0.00	0.00	0.00	302.693.02	0.00		0.00			
L00662760362202100002		H81E17000230002	2021	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		05 - Restauro	05.08 - Sociali e scolastiche	Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 Interventi di ripristino con miglioramento sismico dell'edificio di proprietà consistente dei Comuni di Bomporto e Camposanto denominato Sede Didattica ex scuole di Bottegare sito in via Bottegare 21 - Camposanto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2930.	2	997.796.55	0.00	0.00	0.00	997.796.55	0.00		0.00			
L00662760362202100003		H67H1900240004	2021	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE URBANE ED EXTRAURBANE	2	300.000.00	0.00	0.00	0.00	300.000.00	0.00		0.00			
L00662760362202100004		H65G1800050007	2022	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "A. VOLTA" - BOMPORTO	3	0.00	250.000.00	3.350.000.00	0.00	3.600.000.00	0.00		0.00			
															1.600.489.57	250.000.00	3.350.000.00	0.00	5.200.489.57	0.00		0.00			

Note:
 (1) Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs.50/2016
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12.
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità.
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Tabella D.1
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finanzia di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.5
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00662760362202100001	H62F17000010002	*Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012. Restauro e risanamento conservativo della Cappella centrale del Cimitero di Bomporto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2916.*	Lo Fiego Pasquale	302,693.02	302,693.02	CPA	2	Si	Si	3	0000244781	Centrale unica di committenza Unione Comuni del Sorbara	
L00662760362202100002	H81E17000230002	*Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 Interventi di ripristino con miglioramento sismico dell'edificio di proprietà consorziate dei Comuni di Bomporto e Camposanto denominato Sede Dinamica ex scuole di Bottegone sito in via Bottegone 21, Camposanto., Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2930.*	Lo Fiego Pasquale	997,796.55	997,796.55	CPA	2	Si	Si	2	0000244781	Centrale unica di committenza Unione Comuni del Sorbara	
L00662760362202100003	H67H19002440004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE URBANE ED	Lo Fiego Pasquale	300,000.00	300,000.00	CPA	2	Si	Si	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Tipologia immobile	Dati identificativi	Superficie	Luogo	Modalità cessione
Lotto PEEP	F. 14 M. 313	1063,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 359	558,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 360	708,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 361	553,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 362	704,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 363	561,00	Solara	bando pubblico di assegnazione

INCARICHI LEGALI 2021 -2023

Consulenza legale per urbanistica e LLPP € 5.000,00 anno 2021-2022-2023;

Patrocinio legale per eventuali contenziosi insorti da revisioni contratti in corso a seguito crisi pandemica e sospensione di erogazione servizi comunali € 10.000,00 anno 2021;

Patrocinio legale per potenziali ricorsi tributari € 5.000,00 anno 2021-2022-2023;



Comune di Bomporto

CONSUNTIVO 2019

Dati di sintesi

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2019

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2019 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	CP	325.601,73						
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	CP	3.425.900,75						
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	CP	2.074.678,89						
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	865.210,86	RR	538.693,07	R	0,00	EP	326.517,79
		CP	3.470.643,45	RC	2.851.300,92	A	3.324.654,04	EC	473.353,12
		CS	4.335.854,31	TR	3.389.993,99	CS	-945.860,32	TR	799.870,91
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	313.376,04	RR	92.237,51	R	-70.150,65	EP	150.987,88
		CP	1.430.687,87	RC	153.381,57	A	1.289.758,12	EC	1.136.376,55
		CS	1.744.063,91	TR	245.619,08	CS	-1.498.444,83	TR	1.287.364,43
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	294.513,36	RR	238.985,63	R	-4.217,25	EP	51.310,48
		CP	1.424.130,50	RC	1.057.179,15	A	1.315.974,92	EC	258.795,77
		CS	1.718.643,86	TR	1.296.164,78	CS	-422.479,08	TR	310.106,25
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	4.892.640,97	RR	366.513,20	R	-173.510,60	EP	4.352.617,17
		CP	2.567.761,93	RC	504.053,30	A	2.531.260,09	EC	2.027.206,79
		CS	7.460.402,90	TR	870.566,50	CS	-6.589.836,40	TR	6.379.823,96
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	500.000,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	500.000,00	TR	0,00	CS	-500.000,00	TR	0,00
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	270,33	RR	170,33	R	0,00	EP	100,00
		CP	1.426.500,00	RC	705.018,97	A	705.878,70	EC	859,73
		CS	1.426.770,33	TR	705.189,30	CS	-721.581,03	TR	959,73

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2019

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2019 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE TITOLI	RS	6.366.011,56	RR	1.236.599,74	R	-247.878,50			EP	4.881.533,32	
	CP	10.819.723,75	RC	5.270.933,91	A	9.167.525,87	CP	-1.652.197,88	EC	3.896.591,96	
	CS	17.185.735,31	TR	6.507.533,65	CS	-10.678.201,66			TR	8.778.125,28	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	6.366.011,56	RR	1.236.599,74	R	-247.878,50			EP	4.881.533,32	
	CP	16.645.905,12	RC	5.270.933,91	A	9.167.525,87	CP	-1.652.197,88	EC	3.896.591,96	
	CS	17.185.735,31	TR	6.507.533,65	CS	-10.678.201,66			TR	8.778.125,28	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2019 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00									
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	2.514.865,42	PR	1.797.227,50	R	-310.366,39			EP	407.271,53	
		CP	6.652.829,75	PC	4.230.546,52	I	6.078.901,77	ECP	375.281,32	EC	1.848.355,25	
		CS	9.774.133,80	TP	6.027.774,02	FPV	198.646,66			TR	2.255.626,78	
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	3.810.624,06	PR	1.664.492,45	R	-330.045,80			EP	1.816.085,81	
		CP	8.055.540,67	PC	895.082,37	I	4.375.397,00	ECP	1.184.172,97	EC	3.480.314,63	
		CS	11.134.064,73	TP	2.559.574,82	FPV	2.495.970,70			TR	5.296.400,44	
TITOLO 3	INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	500.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500.000,00	EC	0,00	
		CS	500.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	11.034,70	PC	11.034,70	I	11.034,70	ECP	0,00	EC	0,00	
		CS	11.034,70	TP	11.034,70	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	344.141,61	PR	333.255,03	R	-31,29			EP	10.855,29	
		CP	1.426.500,00	PC	671.194,78	I	705.878,70	ECP	720.621,30	EC	34.683,92	
		CS	1.770.641,61	TP	1.004.449,81	FPV	0,00			TR	45.539,21	
	TOTALE TITOLI	RS	6.669.631,09	PR	3.794.974,98	R	-640.443,48			EP	2.234.212,63	
		CP	16.645.905,12	PC	5.807.858,37	I	11.171.212,17	ECP	2.780.075,59	EC	5.363.353,80	
		CS	23.189.874,84	TP	9.602.833,35	FPV	2.694.617,36			TR	7.597.566,43	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	6.669.631,09	PR	3.794.974,98	R	-640.443,48			EP	2.234.212,63	
		CP	16.645.905,12	PC	5.807.858,37	I	11.171.212,17	ECP	2.780.075,59	EC	5.363.353,80	
		CS	23.189.874,84	TP	9.602.833,35	FPV	2.694.617,36			TR	7.597.566,43	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.031.356,85			
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.074.678,89		Disavanzo di amministrazione	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	325.601,73				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	3.425.900,75				
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.324.654,04	3.389.993,99	Titolo 1 - Spese correnti	6.078.901,77	6.027.774,02
			<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)</i>	<i>198.646,66</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.289.758,12	245.619,08			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.315.974,92	1.296.164,78			
<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)</i>	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.375.397,00	2.559.574,82
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.531.260,09	870.566,50	<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)</i>	<i>2.495.970,70</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	0,00	0,00	<i>- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	8.461.647,17	5.802.344,35	Totale spese finali.....	13.148.916,13	8.587.348,84
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.034,70	11.034,70
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	705.878,70	705.189,30	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	705.878,70	1.004.449,81
Totale entrate dell'esercizio	9.167.525,87	6.507.533,65	Totale spese dell'esercizio	13.865.829,53	9.602.833,35
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	14.993.707,24	14.538.890,50	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	13.865.829,53	9.602.833,35
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.127.877,71	4.936.057,15
TOTALE A PAREGGIO	14.993.707,24	14.538.890,50	TOTALE A PAREGGIO	14.993.707,24	14.538.890,50

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	1.127.877,71
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	53.195,49
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	767.816,55
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	306.865,67

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	306.865,67
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)(10)	-687.369,14
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	994.234,81

Pag.

2

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO 2019

Allegato a) - Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				8.031.356,85
RISCOSSIONI	(+)	1.236.599,74	5.270.933,91	6.507.533,65
PAGAMENTI	(-)	3.794.974,98	5.807.858,37	9.602.833,35
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.936.057,15
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.936.057,15
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.881.533,32	3.896.591,96	8.778.125,28
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.234.212,63	5.363.353,80	7.597.566,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			198.646,66
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.495.970,70
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019(A) (2)	(=)			3.421.998,64

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019

Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità				239.401,30
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				36.319,18
Altri accantonamenti				12.369,36
			Totale parte accantonata (B)	288.089,84
Parte vincolata				
Vincoli derivanti dalla legge				100.887,63
Vincoli derivanti da Trasferimenti				102.311,50
Vincoli derivanti da finanziamenti				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				731.612,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	934.811,13
Parte destinata agli investimenti				
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	360.317,13
			E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.838.780,54
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)				

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO ECONOMICO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2019	2018	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	2.676.654,04	2.896.161,52		
2	Proventi da fondi perequativi	648.000,00	641.604,23		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.493.317,78	1.837.008,53		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.289.758,12	1.606.483,56		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	203.559,66	230.524,97		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	923.355,15	832.988,12	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	236.432,69	217.999,42		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	-	-		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	686.922,46	614.988,70		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	121.185,41	126.053,83	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		5.862.512,38	6.333.816,23		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	73.912,70	52.534,08	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.464.796,42	2.004.387,99	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	6.100,00	6.526,14	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	2.257.171,90	2.204.217,74		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	2.157.964,45	2.200.417,16		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	99.207,45	3.800,58		
13	Personale	929.689,94	993.010,97	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	692.834,27	781.836,42		
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	35.366,47	54.841,93	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	657.467,80	638.436,98	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	-	88.557,51	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	-	-	B12	B12
17	Altri accantonamenti	47.195,28	7.680,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	315.797,00	454.738,60	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.787.497,51	6.504.931,94		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)		-924.985,13	-171.115,71		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	197.326,39	152.137,30	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	-	-		
b	<i>da società partecipate</i>	197.326,39	152.137,30		
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
20	Altri proventi finanziari	2,27	8,34	C16	C16
Totale proventi finanziari		197.328,66	152.145,64		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	3136,94	3606,9	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	3.136,94	3.606,90		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-		
Totale oneri finanziari		3.136,94	3.606,90		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		194.191,72	148.538,74		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	-	-	D18	D18
23	Svalutazioni	-	-	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		-	-		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	1.153.110,47	231.206,71	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	-	-		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	-	-		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	936.440,27	111.257,41		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	216.670,20	119.949,30		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	-	-		
Totale proventi straordinari		1.153.110,47	231.206,71		
25	Oneri straordinari	307.141,82	793.775,16	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	40.000,00	-		
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	267.141,82	793.775,16		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	-	-		E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	-	-		E21d
Totale oneri straordinari		307.141,82	793.775,16		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		845.968,65	- 562.568,45		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-b+C+D+E)		115.175,24	- 585.145,42		
26	Imposte (*)	70.503,17	47.306,22	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	44.672,07	- 632.451,64	E23	E23

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	4.505.638,31	6.002.899,43	AI	AI
II	Riserve	25.428.667,83	24.285.453,05		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	-	694.043,65	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
b	da capitale	-	-	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	-	101.163,12		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	25.304.905,70	23.451.381,93		
e	altre riserve indisponibili	123.762,13	38.864,35		
III	Risultato economico dell'esercizio	44.672,07	- 632.451,64	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		29.978.978,21	29.655.900,84		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	48.688,54	10.240,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		48.688,54	10.240,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	62.988,05	74.022,75		
a	prestiti obbligazionari	-	-	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	verso banche e tesoriere	-	-	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	62.988,05	74.022,75	D5	
2	Debiti verso fornitori	5.906.349,90	4.747.724,47	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.090.780,13	1.150.990,51		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	-	-		
b	altre amministrazioni pubbliche	912.412,80	814.953,83		
c	imprese controllate	-	-	D9	D8
d	imprese partecipate	-	209.834,48	D10	D9
e	altri soggetti	178.367,33	126.202,20		
5	Altri debiti	797.744,14	769.981,85	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	51.770,82	70.004,41		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	42.462,78	5.619,22		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	-	-		
d	altri	703.510,54	694.358,22		
TOTALE DEBITI (D)		7.857.862,22	6.742.719,58		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	-	172.764,26	E	E
II	Risconti passivi	12.091.844,89	10.167.836,48	E	E
1	Contributi agli investimenti	12.085.359,19	10.167.836,48		
a	da altre amministrazioni pubbliche	11.822.916,38	9.896.249,43		
b	da altri soggetti	262.442,81	271.587,05		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	6.485,70	-		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		12.091.844,89	10.340.600,74		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		49.977.373,86	46.749.461,16	-	-
CONTI D'ORDINE					
1	Impegni su esercizi futuri	4.863.732,79	5.709.413,40		
2	beni di terzi in uso	17.609,06	47.922,37		
3	beni dati in uso a terzi	-	-		
4	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
5	garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
6	garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
7	garanzie prestate a altre imprese	-	-		
TOTALE CONTI D'ORDINE		4.881.341,85	5.757.335,77	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	17.349,74	1.301,28	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
5	Avviamento	-	-	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI6	BI6
9	Altre	17.609,06	48.556,77	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	34.958,80	49.858,05		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
1.1	Beni demaniali	5.545.394,61	5.267.058,01		
1.1.1	Terreni	591,09	591,09		
1.2	Fabbricati	260.436,66	208.980,94		
1.3	Infrastrutture	5.118.178,68	4.884.598,08		
1.9	Altri beni demaniali	166.188,18	172.887,90		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	20.741.776,16	20.731.155,30		
2.1	Terreni	3.914.241,65	3.914.241,65	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	-	-		
2.2	Fabbricati	15.563.628,70	15.622.477,23		
a	di cui in leasing finanziario	-	-		
2.3	Impianti e macchinari	12.626,36	1.105,00	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario	-	-		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	236.666,85	226.590,41	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	33.769,68	48.554,52		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	98,60	1.186,78		
2.7	Mobili e arredi	47.997,01	42.037,95		
2.8	Infrastrutture	209.905,30	218.402,98		
2.99	Altri beni materiali	722.842,01	656.558,78		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.965.510,60	4.021.664,02	BI15	BI15
	Totale immobilizzazioni materiali	33.252.681,37	30.019.877,33		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	3.204.046,57	3.119.148,79	BI111	BI111
a	imprese controllate	123.537,54	-	BI111a	BI111a
b	imprese partecipate	3.080.509,03	3.119.148,79	BI111b	BI111b
c	altri soggetti	-	-		
2	Crediti verso	-	-	BI112	BI112
a	altre amministrazioni pubbliche	-	-		
b	imprese controllate	-	-	BI112a	BI112a
c	imprese partecipate	-	-	BI112b	BI112b
d	altri soggetti	-	-	BI112c BI112d	BI112d
3	Altri titoli	2.625,00	2.625,00	BI113	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.206.671,57	3.121.773,79		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	36.494.311,74	33.191.509,17	-	-

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	-	-	CI	CI
	Totale rimanenze	-	-		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	589.952,12	279.853,09		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	139.744,06	279.853,09		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	450.208,06	-		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	7.667.188,39	5.182.491,95		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	6.782.981,04	4.326.017,01		
b	<i>imprese controllate</i>	-	-	CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	-	-	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	884.207,35	856.474,94		
3	Verso clienti ed utenti	229.188,35	11.775,92	CII1	CII1
4	Altri Crediti	45.840,07	7.523,58	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	-	-		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	292,15	100,00		
c	<i>altri</i>	45.547,92	7.423,58		
	Totale crediti	8.532.168,93	5.481.644,54		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	4.936.057,15	8.031.356,85		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	4.936.057,15	8.031.356,85		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	-	-		
2	Altri depositi bancari e postali	14.813,77	44.950,60	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
	Totale disponibilità liquide	4.950.870,92	8.076.307,45		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	13.483.039,85	13.557.951,99		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	-	-	D	D
2	Risconti attivi	22,27	-	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	22,27	-		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	49.977.373,86	46.749.461,16	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	198.646,66	95.248,79	130.622,49	130.622,49
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	2.495.970,70	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.302.100,00	579.421,19	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	4.936.057,15	6.128.474,21		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	170.961,91	previsione di competenza	2.852.500,00	2.981.294,51	3.203.182,48	3.203.182,48
			previsione di cassa	3.198.622,66	3.152.256,42		
	Cap. 1000.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMU - RECUPERO EVASIONE ANNI PRECEDENTI	0,00	previsione di competenza	385.000,00	340.000,00	325.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	397.927,85	340.000,00		
	Cap. 1002.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	13.860,54	previsione di competenza	1.550.000,00	1.950.000,00	2.020.000,00	2.045.000,00
			previsione di cassa	1.550.000,00	1.963.860,54		
	Cap. 1004.0 Cod. 1.0101.16 Pdc E.1.01.01.16.001 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	182,84	previsione di competenza	585.000,00	565.000,00	838.000,00	838.000,00
			previsione di cassa	586.864,48	565.182,84		
	Cap. 1006.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA	29,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	54.439,54	29,00		
	Cap. 1010.0 Cod. 1.0101.99 Pdc E.1.01.01.99.002 COMPARTICIPAZIONE RECUPERO TRIBUTI ERARIALI	0,00	previsione di competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	10.000,00		
	Cap. 1011.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMU ANNI PRECEDENTI	0,00	previsione di competenza	203.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	203.000,00	0,00		
	Cap. 1012.0 Cod. 1.0101.76 Pdc E.1.01.01.76.001 TASI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	13.294,51	7.182,48	7.182,48
			previsione di cassa	5.000,00	13.294,51		
	Cap. 1026.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 TARI	156.863,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	326.517,79	156.863,53		
	Cap. 1029.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 RECUPERO EVASIONE TARI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	100.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	100.000,00		
	Cap. 1041.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	26,00	previsione di competenza	4.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	4.873,00	3.026,00		
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	3.540,19	previsione di competenza	6.743,16	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			previsione di cassa	10.283,35	7.540,19		
	Cap. 1003.0 Cod. 1.0104.06 Pdc E.1.01.04.06.001 QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF PER ATTIVITA' SOCIALI (ART.1 C.337 L. 266/2005)	3.540,19	previsione di competenza	6.743,16	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			previsione di cassa	10.283,35	7.540,19		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	450.208,06	previsione di competenza	589.083,79	589.083,79	589.083,79	589.083,79
			previsione di cassa	1.039.291,85	1.039.291,85		
	Cap. 1040.0 Cod. 1.0301.01 Pdc E.1.03.01.01.001 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (EX FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO)	450.208,06	previsione di competenza	589.083,79	589.083,79	589.083,79	589.083,79
			previsione di cassa	1.039.291,85	1.039.291,85		
10000	Totale TITOLO 1	624.710,16	previsione di competenza	3.448.326,95	3.574.378,30	3.796.266,27	3.796.266,27
			previsione di cassa	4.248.197,86	4.199.088,46		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.109.960,53	previsione di competenza	2.214.125,71	1.388.325,45	1.338.611,94	1.338.611,94
			previsione di cassa	3.497.282,79	2.498.285,98		
	Cap. 1015.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FSC RISTORO STATO - TASI	650.314,95	previsione di competenza	695.406,93	695.406,93	695.406,93	695.406,93
			previsione di cassa	1.345.721,88	1.345.721,88		
	Cap. 1016.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO PER CRITICITA' IMU TASI	54.799,30	previsione di competenza	54.799,30	54.799,30	54.799,30	54.799,30
			previsione di cassa	109.598,60	109.598,60		
	Cap. 2011.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO PER MINOR GETTITO IMU	114.807,01	previsione di competenza	114.807,00	114.807,00	114.807,00	114.807,00
			previsione di cassa	229.614,01	229.614,01		
	Cap. 2012.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO COMPENSATIVO IMU IMMOBILI MERCE	7.978,71	previsione di competenza	14.408,00	11.843,15	11.843,15	11.843,15
			previsione di cassa	22.386,71	19.821,86		
	Cap. 2016.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO SPENDING ANNO 2017	43.613,06	previsione di competenza	44.001,68	44.001,68	44.001,68	44.001,68
			previsione di cassa	87.614,74	87.614,74		
	Cap. 2017.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO IMU INAGIBILI 2015-2016	73.800,47	previsione di competenza	80.728,40	80.728,40	80.728,40	80.728,40
			previsione di cassa	154.528,87	154.528,87		
	Cap. 2018.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FONDO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0-6. TRASF. DA STATO.	0,00	previsione di competenza	0,00	44.251,21	44.251,21	44.251,21
			previsione di cassa	0,00	44.251,21		
	Cap. 2020.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI DA STATO PER SPESE A.N.P.R.	0,00	previsione di competenza	1.237,60	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			previsione di cassa	1.237,60	1.300,00		
	Cap. 2021.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO STATO PROTEZIONE CIVILE PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE	0,00	previsione di competenza	110.122,88	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	110.122,88	0,00		
	Cap. 2022.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI DA MINISTERO INTERNO PER STRAORDINARI PM (ART 115 DL 18/2020)	0,00	previsione di competenza	1.595,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.595,48	0,00		
	Cap. 2023.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE ART. 114 DL 18/2020	0,00	previsione di competenza	10.982,50	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.982,50	10.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 2024.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FONDO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI (ART. 106 DL 34/2020)	0,00	previsione di competenza	508.545,94	49.713,51	0,00	0,00
			previsione di cassa	508.545,94	49.713,51		
	Cap. 2025.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 ENTRATE D.M. CENTRI ESTIVI 25 GIUGNO 2020	0,00	previsione di competenza	26.844,84	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.844,84	0,00		
	Cap. 2026.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FONDO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0-6. TRASF. DA STATO	0,00	previsione di competenza	88.100,19	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	88.100,19	0,00		
	Cap. 2027.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO D.M. 34/2020 FONDO STATO PER RIMBORSO TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO EMERGENZIALE COVID-19 ANNO 2020	0,00	previsione di competenza	3.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	0,00		
	Cap. 2028.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 PER AFFITTI ATTIVITA' DIDATTICA	0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00		
	Cap. 2029.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 SPESE DI CONDUZIONE DEGLI SPAZI IN AFFITTO E DI RELATIVO ADATTAMENTO ALLE ESIGENZE DIDATTICHE	0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00		
	Cap. 2045.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ENTRATE REGIONE VOUCHER SPORT CONTRIBUTO A FAMIGLIE	1.470,00	previsione di competenza	7.350,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.350,00	1.470,00		
	Cap. 2046.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ENTRATE REGIONE FONDO INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI	0,00	previsione di competenza	10.307,60	10.307,60	10.307,60	10.307,60
			previsione di cassa	10.307,60	10.307,60		
	Cap. 2049.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 EMERGENZA SISMA REGIONE PARTE CORRENTE (U 1389-650)	0,00	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	60.000,00	60.000,00		
	Cap. 2055.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO VOUCHER CENTRI ESTIVI - CONTR. REGIONE	28.079,00	previsione di competenza	12.432,00	19.575,00	19.575,00	19.575,00
			previsione di cassa	28.079,00	47.654,00		
	Cap. 2058.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO (inc PROVINCIA)	0,00	previsione di competenza	24.478,20	13.500,00	13.500,00	13.500,00
			previsione di cassa	24.478,20	13.500,00		
	Cap. 2061.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER ALLUVIONE DEL 19.01.2014	5.465,60	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.465,60	5.465,60		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 2062.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER EMERGENZA TERREMOTO	10.104,45	previsione di competenza	26.460,00	26.460,00	26.460,00	26.460,00
			previsione di cassa	27.693,91	36.564,45		
	Cap. 2066.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	23.600,00	previsione di competenza	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
			previsione di cassa	34.672,00	41.100,00		
	Cap. 2070.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTI DA UNIONE COMUNI DEL SORBARA	69.209,67	previsione di competenza	107.897,96	36.000,00	36.000,00	36.000,00
			previsione di cassa	333.026,29	105.209,67		
	Cap. 2073.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER DIRITTO ALLO STUDIO L.R. 26/2001	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 2084.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNI DI BASTIGLIA E NONANTOLA PER CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA	22.024,30	previsione di competenza	22.038,45	22.038,45	22.038,45	22.038,45
			previsione di cassa	60.532,90	44.062,75		
	Cap. 2085.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNI DI BASTIGLIA PER ADDETTO STAMPA	0,00	previsione di competenza	6.832,00	6.832,00	6.832,00	6.832,00
			previsione di cassa	6.832,00	6.832,00		
	Cap. 2089.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNE DI BASTIGLIA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	0,00	previsione di competenza	6.499,99	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			previsione di cassa	6.499,99	27.000,00		
	Cap. 2091.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER EMERGENZA EVENTI METEO	1.637,49	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.637,49	1.637,49		
	Cap. 2092.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.017 CONTRIBUTO STRAORDINARIO ATERSIR PER COVID19	0,00	previsione di competenza	17.222,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.222,00	0,00		
	Cap. 2095.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO STATALE PER RIMBORSO ELETTORALE	3.056,52	previsione di competenza	37.098,00	28.408,00	28.408,00	28.408,00
			previsione di cassa	39.768,85	31.464,52		
	Cap. 2096.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 ENTRATE PER PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	previsione di competenza	40.001,90	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.001,90	0,00		
	Cap. 2097.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER INIZIATIVA "AL NIDO CON LA REGIONE"	0,00	previsione di competenza	37.926,87	8.853,22	8.853,22	8.853,22
			previsione di cassa	37.926,87	8.853,22		
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 2099.0 Cod. 2.0102.01 Pdc E.2.01.02.01.001 ENTRATE DA DONAZIONI COVID	0,00	previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	0,00		
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	4.650,39	previsione di competenza	5.812,99	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.020,34	4.650,39		
	Cap. 2030.0 Cod. 2.0104.01 Pdc E.2.01.04.01.001 CONTRIBUTO CASSA DI RISPARMIO MODENA FONDAZIONE PER PROGETTO "TUTTI AL NIDO"	4.650,39	previsione di competenza	5.812,99	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.020,34	4.650,39		
20000	Totale TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	1.114.610,92	previsione di competenza	2.222.438,70	1.388.325,45	1.338.611,94	1.338.611,94
			previsione di cassa	3.509.803,13	2.502.936,37		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	200.841,13	previsione di competenza	748.270,49	1.000.712,00	1.000.712,00	1.000.712,00
			previsione di cassa	1.001.019,43	1.201.553,13		
	Cap. 3001.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	previsione di competenza	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	10.000,00		
	Cap. 3002.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DALL'UFFICIO TECNICO	501,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.708,00	30.501,00		
	Cap. 3004.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	Cap. 3005.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA' A RISTORO SPESE DI GESTIONE STATO	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
	Cap. 3031.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RECUPERO SPESE DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE DELLA DIREZIONE DIDATTICA	2.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
	Cap. 3037.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 RIMBORSO SPESE PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI	0,00	previsione di competenza	1.747,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			previsione di cassa	1.747,00	1.800,00		
	Cap. 3050.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 PROVENTI PER REFEZIONE SCUOLA MATERNA STATALE	0,00	previsione di competenza	30.086,00	47.500,00	47.500,00	47.500,00
			previsione di cassa	30.086,00	47.500,00		
	Cap. 3060.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RECUPERO SPESE DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA MEDIA	47.987,17	previsione di competenza	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	103.926,36	92.987,17		
	Cap. 3070.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	0,00	previsione di competenza	145.077,00	262.000,00	262.000,00	262.000,00
			previsione di cassa	145.077,00	262.000,00		
	Cap. 3080.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.016 PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	previsione di competenza	27.890,82	36.000,00	36.000,00	36.000,00
			previsione di cassa	27.890,82	36.000,00		
	Cap. 3100.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.006 PROVENTI DA VENDITA LIBRI E ALTRI BENI CULTURALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		
	Cap. 3121.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.006 RIMBORSO UTENZE PER IMPIANTI SPORTIVI	14.630,74	previsione di competenza	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			previsione di cassa	31.790,55	31.630,74		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 3140.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.002 PROVENTI PER RETTE DELL'ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza	80.071,67	160.000,00	160.000,00	160.000,00
			previsione di cassa	80.159,41	160.000,00		
	Cap. 3215.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RIMBORSO PASTI DIPENDENTI	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
	Cap. 3230.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DELL' ILLUMINAZIONE VOTIVA	27.781,46	previsione di competenza	48.820,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	99.714,33	72.781,46		
	Cap. 3240.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	615,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.400,88	15.615,00		
	Cap. 3250.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.013 PROVENTI PER ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA FIERA DI SAN MARTINO	164,10	previsione di competenza	11.247,00	11.247,00	11.247,00	11.247,00
			previsione di cassa	15.582,10	11.411,10		
	Cap. 3260.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE SOLARA	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 3280.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI REALI DEI FABBRICATI	19.488,98	previsione di competenza	45.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
			previsione di cassa	64.488,98	67.488,98		
	Cap. 3281.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 COSAP	0,00	previsione di competenza	26.166,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.166,00	0,00		
	Cap. 3283.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE ACQUEDOTTO	13.550,44	previsione di competenza	22.585,00	22.585,00	22.585,00	22.585,00
			previsione di cassa	39.030,40	36.135,44		
	Cap. 3284.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE GASDOTTO	56.541,88	previsione di competenza	94.235,00	94.235,00	94.235,00	94.235,00
			previsione di cassa	157.574,00	150.776,88		
	Cap. 3285.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE FOGNATURA	12.514,73	previsione di competenza	20.855,00	20.855,00	20.855,00	20.855,00
			previsione di cassa	36.038,40	33.369,73		
	Cap. 3286.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE DEPURAZIONE	5.065,63	previsione di competenza	8.440,00	8.440,00	8.440,00	8.440,00
			previsione di cassa	14.589,20	13.505,63		
	Cap. 3288.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.001 CANONE DI CONCESSIONE USO DI AREA PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONE RADIO	0,00	previsione di competenza	23.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	23.000,00	20.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 3291.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 CANONE UNICO PATRIMONIALE	0,00	previsione di competenza	0,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
			previsione di cassa	0,00	66.000,00		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza	45.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	45.000,00	40.000,00		
	Cap. 3042.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.002 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI	0,00	previsione di competenza	45.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	45.000,00	40.000,00		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza	50,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	0,00		
	Cap. 3300.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.04.001 INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	0,00	previsione di competenza	50,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	0,00		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	203.832,75	178.646,00	178.646,00	178.646,00
			previsione di cassa	203.832,75	178.646,00		
	Cap. 3410.0 Cod. 3.0402.00 Pdc E.3.04.02.02.002 DIVIDENDI DA SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	203.832,75	178.646,00	178.646,00	178.646,00
			previsione di cassa	203.832,75	178.646,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	49.395,95	previsione di competenza	152.053,92	118.090,00	118.090,00	118.090,00
			previsione di cassa	209.411,23	167.485,95		
	Cap. 3011.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.001 RIMBORSI DA ISTAT PER INDAGINI STATISTICHE	3.823,50	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.703,00	3.823,50		
	Cap. 3032.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 RECUPERO SPESE CONDOMINIALI CENTRO POLIFUNZIONALE	14.270,79	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			previsione di cassa	21.910,68	26.270,79		
	Cap. 3500.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	7.591,50	previsione di competenza	41.341,61	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	47.767,47	47.591,50		
	Cap. 3503.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 PROGETTI ART. 15, LETT. K, CCNL 1.4.2009 - ICI + PROGETTAZIONE	13.991,89	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.819,52	13.991,89		
	Cap. 3504.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.004 RIMBORSO PER CONCESSIONE SALE COMUNALI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	2.600,01	1.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 3507.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 RIMBORSO INTERESSI SUL MUTUO CASSA DD.PP. PER LA COPERTURA DELLA PISCINA	0,00	previsione di competenza	11.810,00	11.810,00	11.810,00	11.810,00
			previsione di cassa	11.810,00	11.810,00		
	Cap. 3508.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.999 FONDO PER L'INNOVAZIONE E LA progettazione 20% I.114/2014 - (DA NON UTILIZZARE)	2.898,24	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.898,24	2.898,24		
	Cap. 3509.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.02.001 PROGETTI ART. 15, LETT. K, CCNL 1.4.2009 - ICI + PROGETTAZIONE	0,00	previsione di competenza	45.902,31	13.280,00	13.280,00	13.280,00
			previsione di cassa	45.902,31	13.280,00		
	Cap. 3599.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 IVA COMMERCIALE CREDITO	6.820,03	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	46.820,03		
30000	Totale TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	250.237,08	previsione di competenza	1.149.207,16	1.337.448,00	1.337.448,00	1.337.448,00
			previsione di cassa	1.459.313,41	1.587.685,08		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	380.510,20	previsione di competenza	595.153,33	356.500,00	189.000,00	189.000,00
			previsione di cassa	1.153.034,34	737.010,20		
	Cap. 4050.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTO COMPENSATIVO IMU/TASI comma 892-895 L.145/2018	94.653,33	previsione di competenza	94.653,33	94.000,00	94.000,00	94.000,00
			previsione di cassa	189.306,66	188.653,33		
	Cap. 4052.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADI SCUOLE, sTRADE, EDIFICI PUBBLICI, E PATRIMONIO COMUNALE.Comma 107 Legge 145/2018, di attribuzione ai comuni aventi popolazione fino a 20.000 abitanti.	100.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
	Cap. 4053.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 TRASFERIMENTI STATO DECRETO CRESCITA	90.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
	Cap. 4054.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.003 ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE OCDPC N 622 DEL 17 DICEMBRE 2019 - PIANO DEI PRIMI INTERVENTI URGENTI DI PROTEZIONE CIVILE – PRIMO STRALCIO - MESSA IN SICUREZZA PONTE BAILEY	13.068,64	previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	13.068,64		
	Cap. 4055.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTI DESTINATI ALLA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI DESTINATI AD OPERE PUBBLICHE, IN MATERIA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE – PIANO PICCOLI CANTIERI - ART. 1, COMMA 29, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160	43.876,48	previsione di competenza	90.000,00	180.000,00	90.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	90.000,00	223.876,48		
	Cap. 4086.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ACER CONVEZIONE ERP (CLG. U. 21511/4)	0,00	previsione di competenza	110.000,00	77.500,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	144.315,93	77.500,00		
	Cap. 4095.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	previsione di competenza	30.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	30.500,00	5.000,00		
	Cap. 4104.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione	0,00	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.000,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 4128.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.002 CONTRIBUTO PROVINCIA PER INFISSI SCUOLA MEDIA VOLTA BOMPORTO	8.911,75	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.911,75	8.911,75		
	Cap. 4158.0 Cod. 4.0204.00 Pdc E.4.02.04.01.001 CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI MODENA PER REALIZZAZIONE CASA DEL VOLONTARIATO (CLG. CAP. U. 21526/703)	30.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	230.000,00	30.000,00		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	4.264.970,28	previsione di competenza	1.699.830,87	1.280.519,57	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.491.773,82	5.545.489,85		
	Cap. 4087.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.01.001 CONTRIBUTO REGIONE C/CAPITALE PER MIGLIORAMENTO IMPIANTISTICA SPORTIVA CAMPO CALCIO BOMPORTO CAPOLUOGO	49.332,50	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	493.325,00	49.332,50		
	Cap. 4097.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.01.001 ENTRATE PARTE CAPITALE REGIONE EMERGENZA SISMA 20-29 MAGGIO (U 21514-760)	2.641.554,39	previsione di competenza	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.798.772,54	2.701.654,39		
	Cap. 4098.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 ENTRATE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE EMERGENZA SISMA (U 21515-760)	646.683,39	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.909.945,41	646.683,39		
	Cap. 4099.0 Cod. 4.0313.00 Pdc E.4.03.13.01.001 ENTRATE PARTE CAPITALE LIBERALITA' SISMA 20-29 MAGGIO (U 21517-760)	650.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	650.000,00	650.000,00		
	Cap. 4100.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONE INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA NEI TERRITORI COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI FACENTI PARTE DEL CRATERE RIDOTTO - PIANO ORGANICO - ORDINANZA N. 10 DEL 2 APRILE 2019 (U 21533-760)	277.400,00	previsione di competenza	292.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	292.000,00	277.400,00		
	Cap. 4101.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE EVENTI SISMICI 20/05/2012 - 29/05/2012 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA CAPPELLA CENTRALE CIMITERO BOMPORTO ORDINANZA 17 - N° ORDINE 2916. (U 21537-760)	0,00	previsione di competenza	222.623,02	222.623,02	0,00	0,00
			previsione di cassa	222.623,02	222.623,02		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 4102.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONE EVENTI SISMICI DEL 20/05/2012 E DEL 29/05/2012 INTERVENTI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL EDIFICIO DI PROPRIETÀ CONSORZIATA DEI COMUNI DI BOMPORTO E CAMPOSANTO DENOMINATO SEDE DINAMICA EX SCUOLE DI BOTTEGONE SITO IN VIA BOTTEGONE 21, CAMPOSANTO. ORDINANZA 17/2017 - N° ORDINE 2930 (U 21539-760)	0,00	previsione di competenza	997.796,55	997.796,55	0,00	0,00
			previsione di cassa	997.796,55	997.796,55		
	Cap. 4105.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 TRASFERIMENTI C/CAPITALE DA REGIONE EMILIA ROMAGNA ORDINANZA 66/2013 PER LAVORI SISMA 20 29 MAGGIO 2012 (CAP U 21545/760)	0,00	previsione di competenza	127.311,30	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	127.311,30	0,00		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	77.819,39	105.000,00	105.000,00	105.000,00
			previsione di cassa	77.819,39	105.000,00		
	Cap. 4010.0 Cod. 4.0402.00 Pdc E.4.04.02.01.002 PROVENTI PER CESSIONE DI AREE PEEP	0,00	previsione di competenza	32.819,39	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	32.819,39	30.000,00		
	Cap. 4016.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza	40.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	70.000,00		
	Cap. 4152.0 Cod. 4.0403.00 Pdc E.4.04.03.99.001 MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	101.306,68	87.000,00	87.000,00	87.000,00
			previsione di cassa	101.306,68	87.000,00		
	Cap. 4140.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI PER IL COSTO DI COSTRUZIONE	0,00	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	40.000,00		
	Cap. 4141.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	Cap. 4142.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI D + S	0,00	previsione di competenza	6.306,68	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			previsione di cassa	6.306,68	7.000,00		
	Cap. 4143.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	0,00	previsione di competenza	35.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	35.000,00	30.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
40000	Totale TITOLO 4		ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
		4.645.480,48	previsione di competenza	2.474.110,27	1.829.019,57	381.000,00	381.000,00	
			previsione di cassa	8.823.934,23	6.474.500,05			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
50200	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
	Cap. 4610.0 Cod. 5.0201.00 Pdc E.5.02.01.02.003 RISCOSSIONE CREDITI CONCESSI	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
50000	Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	261.405,15	previsione di competenza	1.121.000,00	3.121.000,00	3.121.000,00	3.121.000,00
			previsione di cassa	1.121.667,58	3.382.405,15		
	Cap. 6001.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	84.078,36	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	150.000,00	234.078,36		
	Cap. 6002.1 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE	154.390,52	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	300.000,00	454.390,52		
	Cap. 6002.3 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	7.575,73	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.667,58	57.575,73		
	Cap. 6006.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 6030.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	11.930,85	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	31.930,85		
	Cap. 6080.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 TRATTENUTA IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	3.429,69	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	603.429,69		
	Cap. 6090.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.06.001 RIDUZIONE CASSA VINCOLATA - DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE NON VINCOLATE AI SENSI ART. 195 DEL TUEL	0,00	previsione di competenza	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			previsione di cassa	0,00	1.000.000,00		
	Cap. 6091.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.06.002 AUMENTO CASSA VINCOLATA - REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART. 195 DEL TUEL	0,00	previsione di competenza	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			previsione di cassa	0,00	1.000.000,00		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	11.406,66	previsione di competenza	305.500,00	305.500,00	305.500,00	305.500,00
			previsione di cassa	305.792,15	316.906,66		
	Cap. 6004.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 6007.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 6050.0 Cod. 9.0201.00 Pdc E.9.02.01.02.001 SERVIZI PER CONTO DI TERZI	11.406,66	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	300.292,15	311.406,66		
90000	Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
		272.811,81	previsione di competenza	1.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00
			previsione di cassa	1.427.459,73	3.699.311,81		
	TOTALE TITOLI	6.907.850,45	previsione di competenza	11.220.583,08	12.055.671,32	10.779.826,21	10.779.826,21
			previsione di cassa	19.968.708,36	18.963.521,77		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	6.907.850,45	previsione di competenza	15.217.300,44	12.730.341,30	10.910.448,70	10.910.448,70
			previsione di cassa	24.904.765,51	25.091.995,98		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI					
		51.148,43	previsione di competenza	94.375,00	92.375,00	90.695,00	90.695,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		8.244,50	1.244,50	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	142.221,86	143.523,43		
	Cap. 1130.80 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	23.268,85	previsione di competenza	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	INDENNITA' DI FUNZIONE AL SINDACO ED ASSESSORI COMUNALI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	77.118,61	77.268,85		
	Cap. 1130.81 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	335,56	previsione di competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	INDENNITA' DI PRESENZA PER ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.200,00	3.535,56		
	Cap. 1130.82 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	8.803,08	previsione di competenza	6.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	INDENNITA' DI PRESENZA COMMISSIONI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.898,08	10.803,08		
	Cap. 1130.83 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.002	954,01	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AD AMMINISTRATORI		<i>di cui già impegnato *</i>		1.200,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.343,30	2.154,01		
	Cap. 1130.85 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	2.977,91	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	ONERI CONTRIBUTIVI PER AMMINISTRATORI A CARICO DEL COMUNE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.977,91	2.977,91		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1130.86 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	7.017,23	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	18.136,98	18.017,23		
	Cap. 1130.87 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.12.003 SPESE DI RAPPRESENTANZA	400,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	400,00	600,00		
	Cap. 1130.89 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.10.001 COMPENSI PER NUCLEO DI VALUTAZIONE	2.203,65	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.000,00	6.203,65		
	Cap. 1130.600 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. INDENNITA' DI PRESENZA COMMISSIONI	286,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	350,00	336,25		
	Cap. 1132.130 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONE AMMINISTRATORI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.800,00	5.800,00 5.800,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.800,00	5.800,00		
	Cap. 1133.144 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.005 SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.890,67	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.800,00	2.800,00 1.244,50 0,00	2.800,00 1.244,50 0,00	2.800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.090,15	4.690,67		
	Cap. 1165.407 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ORGANI ISTITUZIONALI	1.430,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.430,00	1.430,00 0,00 0,00	1.430,00 0,00 0,00	1.430,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.430,00	2.860,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1172.470 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI - A.N.C.I. - LEGA AUTONOMIE LOCALI - UNCEM	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1187.600 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ORGANI ISTITUZIONALI	461,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.015,00	5.015,00 0,00 0,00	5.015,00 0,00 0,00	5.015,00 0,00 0,00
	Cap. 1231.129 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.15.999 CONVENZIONE COMUNE DI MODENA ARCHIVIO COMUNALE	1.120,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.680,00	1.680,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Organi istituzionali	51.148,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	94.375,00	92.375,00 8.244,50 0,00	90.695,00 1.244,50 0,00	90.695,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	142.221,86	2.800,00	143.523,43	
0102 Programma	02 Segreteria generale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	95.440,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	248.178,70	293.305,16 84.955,96 10.476,10	299.948,09 75.168,49 10.476,10	299.948,09 0,00 10.476,10
			previsione di cassa	308.830,61	378.270,00		
	Cap. 1210.1 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	15.523,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	79.615,53	128.202,55 3.002,92 7.918,44	133.118,07 0,00 7.918,44	133.118,07 0,00 7.918,44
			previsione di cassa	76.612,61	135.807,70		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1210.6 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	103,40	624,00 0,00 0,00 624,00	624,00 0,00 0,00 624,00	624,00 0,00 0,00 624,00
	Cap. 1210.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.002,92	7.918,44 0,00 0,00 0,00	7.918,44 0,00 0,00 7.918,44	7.918,44 0,00 0,00 7.918,44
	Cap. 1211.4 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	5.199,41	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	24.628,14	37.853,78 600,00 1.884,59 41.168,60	39.138,37 0,00 1.884,59 39.138,37	39.138,37 0,00 1.884,59 39.138,37
	Cap. 1211.5 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	360,20	1.870,63 0,00 0,00 1.870,63	1.870,63 0,00 0,00 1.870,63	1.870,63 0,00 0,00 1.870,63
	Cap. 1211.5004 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	600,00	1.884,59 0,00 0,00 0,00	1.884,59 0,00 0,00 1.884,59	1.884,59 0,00 0,00 1.884,59
	Cap. 1212.12 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	442,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,63	700,63 700,00 0,00 1.143,27	700,63 0,00 0,00 700,63	700,63 0,00 0,00 700,63
	Cap. 1212.13 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	488,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	1.000,00 1.000,00 0,00 1.488,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1212.15 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 COMPENSO PER INCARICO DI SUPPLENZA A SCAVALCO DEL SEGRETARIO COM.LE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	23,24	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1212.16 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO	3.661,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1231.131 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.12.001 SPESE PER LA FORNITURA LAVORO TEMPORANEO	895,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1231.600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP LAVORO TEMPORANEO	985,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1232.131 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.750,00	21.005,00 21.004,30 0,00	21.005,00 16.750,00 0,00	21.005,00 0,00 0,00
	Cap. 1233.5 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL SU LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	15,00 0,00 0,00	15,00 0,00 0,00	15,00 0,00 0,00
	Cap. 1233.146 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.12.999 PROMOZIONE LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	3.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1233.195 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.002 SPESE PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI - AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI	217,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.185,83	2.217,80		
	Cap. 1234.240 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.002 PUBBLICAZIONI PER GARE, INCARICHI E AVVISI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	300,00	300,00		
	Cap. 1234.241 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALLA CITTADINANZA	2.785,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	5.500,00 3.652,68 0,00	5.500,00 3.652,68 0,00	5.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.119,36	8.285,31		
	Cap. 1235.241 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.999 SERVIZIO ADDETTO COMUNICAZIONE	13.845,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	35.000,00	35.000,00 33.539,00 0,00	35.000,00 33.539,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	39.000,00	48.845,81		
	Cap. 1235.245 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.006 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	35.570,75	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	86.901,81	45.570,75		
	Cap. 1265.400 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONVENZIONI PER GESTIONE DEL CANILE E DEL GATTILE INTERCOMUNALI	6.391,41	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.500,00	21.500,00 21.226,81 0,00	21.500,00 21.226,81 0,00	21.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	26.000,00	27.891,41		
	Cap. 1265.407 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - SEGRETERIA GENERALE	7.730,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.730,00	7.730,00 0,00 0,00	7.730,00 0,00 0,00	7.730,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.730,00	15.460,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1287.600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.703,50	previsione di competenza	7.667,56	11.503,57	11.946,39	11.946,39
			<i>di cui già impegnato *</i>		230,25	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	230,25	673,07	673,07	673,07
			previsione di cassa	7.517,98	12.534,00		
	Cap. 1287.5600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	previsione di competenza	230,25	673,07	673,07	673,07
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	15.680,12	previsione di competenza	12.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.347,74	15.680,12		
	Cap. 21280.753 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.01.001 ACQUISTO DI AUTOMEZZI	3.680,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.347,74	3.680,12		
	Cap. 21535.753 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.01.001 ACQUISTO DI AUTOMEZZI (FINANZIATO AVANZO)	12.000,00	previsione di competenza	12.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.000,00	12.000,00		
Totale Programma	02 Segreteria generale	111.121,06	previsione di competenza	260.178,70	293.305,16	299.948,09	299.948,09
			<i>di cui già impegnato *</i>		84.955,96	75.168,49	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.833,17	10.476,10	10.476,10	10.476,10
			previsione di cassa	327.178,35	393.950,12		
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	406.094,29	previsione di competenza	741.855,27	418.442,40	419.994,14	419.994,14
			<i>di cui già impegnato *</i>		27.583,17	11.860,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.683,01	4.683,00	4.683,00	4.683,00
			previsione di cassa	912.744,15	819.853,69		
	Cap. 1139.341 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.002 TELEFONIA MOBILE	586,87	previsione di competenza	1.000,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	2.186,87		
	Cap. 1310.1 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	2.419,64	previsione di competenza	94.427,36	85.534,60	107.612,53	107.612,53
			<i>di cui già impegnato *</i>		3.500,01	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,01	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			previsione di cassa	90.927,35	84.454,24		
	Cap. 1310.3 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.12.999 STIPENDI AL PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0,00	previsione di competenza	0,00	22.077,94	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	22.077,94		
	Cap. 1310.6 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	37,68	previsione di competenza	6.276,00	6.376,00	6.376,00	6.376,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.276,00	6.413,68		
	Cap. 1310.5001 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	3.500,01	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1311.4 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	2.233,65	previsione di competenza	25.365,41	30.059,28	29.696,68	29.696,68
			<i>di cui già impegnato *</i>		885,50	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	885,50	885,50	885,50	885,50
			previsione di cassa	26.095,13	31.407,43		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1311.5 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	619,45	1.526,84	1.526,84	1.526,84
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	619,45	1.526,84		
	Cap. 1311.5004 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	885,50	885,50	885,50	885,50
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1321.48 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.01.002 ABBONAMENTI A GIORNALI - RIVISTE - PUBBLICAZIONI PER USO UFFICI - GEST. ECONOMICA, FINANZ.	533,01	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		270,00	270,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.489,60	5.533,01		
	Cap. 1321.51 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI E MATERIALI DI CANCELLERIA - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	3.660,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.902,22	11.660,00		
	Cap. 1321.52 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.001 SPESE PICCOLO ECONOMATO	813,49	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	2.313,49		
	Cap. 1331.103 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.02.002 FORNITURA PASTI AI DIPENDENTI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIT	2.682,55	previsione di competenza	11.666,67	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.720,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.886,32	22.682,55		
	Cap. 1332.131 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI GENERALI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIT	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1335.250 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI	25.827,40	previsione di competenza	25.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.806,40	33.827,40		
	Cap. 1338.340 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	15.546,03	previsione di competenza	11.000,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.670,57	25.046,03		
	Cap. 1338.341 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	1.335,89	previsione di competenza	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.600,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.889,77	3.935,89		
	Cap. 1338.342 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV	2.323,42	previsione di competenza	21.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.000,00	27.323,42		
	Cap. 1338.343 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
	Cap. 1355.370 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DIVERSE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	6.059,16	previsione di competenza	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.720,16	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.025,41	12.759,16		
	Cap. 1365.407 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - GESTIONE ECONOMICA	17.085,00	previsione di competenza	17.085,00	17.085,00	17.085,00	17.085,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.085,00	34.170,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1366.409 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI A COMUNE NONANTOLA PERS. COMAND. - BELLINI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1368.411 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO AL COMUNE DI NONANTOLA PER SERVIZIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1387.600 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	203,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.088,62	7.332,74 297,50 297,50	9.247,09 0,00 297,50	9.247,09 0,00 297,50
	Cap. 1387.601 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.99.999 IMPOSTE E TASSE A CARICO COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	5.411,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	29.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1387.605 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE PER COMMISSIONI BANCARIE	6.100,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 11.590,00 0,00	12.000,00 11.590,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1387.5600 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	297,50	297,50 0,00 0,00	297,50 0,00 0,00	297,50 0,00 0,00
	Cap. 1389.650 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZA REGIONE PARTE CORRENTE (E 2049)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	57.675,36	0,00		
			previsione di competenza	2.500,00	0,00		
			previsione di cassa	7.791,12	7.238,64		
			previsione di competenza	35.959,15	30.411,92		
			previsione di competenza	17.520,00	18.100,00		
			previsione di competenza	0,00	297,50	297,50	297,50
			previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	60.000,00	60.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1392.618 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZE ALLUVIONE 19.1.2014 - AREA TECNICA (E 2061/2014)	5.465,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.465,60	5.465,60		
	Cap. 1393.623 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE DA DONAZIONI COVID	480,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.500,00	480,00		
	Cap. 1400.601 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.03.01.001 IVA COMMERCIALE A DEBITO ERARIO	946,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.000,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	17.002,94	30.946,92		
	Cap. 1400.605 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 IVA A DEBITO SCISSIONE CONTABILE SPLIT PAYMENT	15.811,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	26.350,00	26.350,00 0,00 0,00	26.350,00 0,00 0,00	26.350,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	53.480,00	42.161,47		
	Cap. 1839.344 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE SPEDIZIONE MASSIVA ATTI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 1904.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.01.001 REGOLAZIONE RENDICONTO 2020 FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	281.799,99	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	324.334,45	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	324.334,45	281.799,99		
	Cap. 4178.250 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI LEGALI AREA TECNICA	8.731,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.000,00	8.731,20		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 5137.370 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.04.01.001 NOLEGGIO PREFABBRICATI SOSTITUTIVI CAMPO SPORTIVO SOLARA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 10476.500 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESA PER REGOLAZIONE FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K,D CCNL 1/4/1999	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.142,31	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 3	INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500.000,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00
	Cap. 21300.901 Cod. 01.03.3 Pdc U.3.04.01.02.003 CONCESSIONE CREDITI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500.000,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	406.094,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.241.855,27	918.442,40 27.583,17 4.683,01 1.412.744,15	919.994,14 11.860,00 4.683,00 1.319.853,69	919.994,14 0,00 4.683,00 0,00
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	93.234,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	130.335,35	102.178,21 24.668,40 0,00 195.412,41	102.178,21 11.858,40 0,00 0,00	102.178,21 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1410.1 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	0,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	44.797,92	44.797,62 0,00 0,00	44.797,62 0,00 0,00	44.797,62 0,00 0,00
			previsione di cassa	44.812,33	44.797,87		
	Cap. 1411.4 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVL.I E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.496,44	12.496,44 0,00 0,00	12.496,44 0,00 0,00	12.496,44 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.496,44	12.496,44		
	Cap. 1411.5 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	358,38	678,62 0,00 0,00	678,62 0,00 0,00	678,62 0,00 0,00
			previsione di cassa	358,38	678,62		
	Cap. 1432.131 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.860,00	1.860,00 0,00 0,00	1.860,00 0,00 0,00	1.860,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.860,00	1.860,00		
	Cap. 1433.147 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.15.999 AGGI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	5.996,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.543,41	7.496,42		
	Cap. 1434.147 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.15.999 AGGIO AL CONCESSIONARIO PER GESTIONE PUBBLICITA' AFFISSIONI	1.561,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 11.858,40 0,00	12.000,00 11.858,40 0,00	12.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.914,73	13.561,52		
	Cap. 1487.600 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.845,53	3.845,53 0,00 0,00	3.845,53 0,00 0,00	3.845,53 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.845,53	3.845,53		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1493.621 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	82.491,54	previsione di competenza	38.477,08	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	120.831,98	92.491,54		
	Cap. 1493.622 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.99.99.999 STUDIO E VERIFICA STRAORDINARIA IMPOSIZIONE FISCALE	3.184,47	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.810,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.070,02	18.184,47		
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	93.234,20	previsione di competenza	130.335,35	102.178,21	102.178,21	102.178,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		24.668,40	11.858,40	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	224.732,82	195.412,41		
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	46.398,25	previsione di competenza	108.500,00	94.980,00	94.980,00	94.980,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		21.812,60	12.737,84	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	136.539,52	141.378,25		
	Cap. 1387.603 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.99.999 IMPOSTE, TASSE E CANONI UFFICIO TECNICO	495,60	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.375,60	7.495,60		
	Cap. 1522.76 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.011 ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	22.432,69	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.490,00	5.490,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.959,20	37.432,69		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1531.87 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMPIANTI DI ALLARME	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	6.098,84 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1531.88 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DEL PATRIMONIO COMUNALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	4.106,40 0,00 0,00	11.280,00 0,00 0,00	11.280,00 0,00 0,00
	Cap. 1531.90 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E TERMOIDRAULICI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	7.655,92 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1531.91 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - LAVORI DI TIPO EDILE E AFFINE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	8.752,16 0,00 0,00	8.752,16 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1536.303 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIO TORNACANALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.500,00	16.500,00 0,00 0,00	16.500,00 0,00 0,00	16.500,00 0,00 0,00
	Cap. 1818.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 SPESA FONDO PER L'INNOVAZIONE E LA PROGETTAZIONE 20% L.114/2014	848,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	4.767.278,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.587.306,80	1.660.019,57 0,00 0,00	212.000,00 0,00 0,00	212.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.002,35	848,25		
			previsione di competenza	8.935.869,95	6.427.298,38		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 21480.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE FINANZIATE DA CONTRIBUTO COMPENSATIVO IMU/TASI comma 892-895 L.145/2018	27.067,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.186,38	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	65.391,00	27.067,22		
	Cap. 21481.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 SPESE FINANZIATE DA CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI, E PATRIMONIO COMUNALE. Comma 107 Legge 145/2018, di attribuzione ai comuni aventi popolazione fino a 20.000 abitanti.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	17.073,90	0,00		
	Cap. 21482.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 SPESE FINANZIATE DA DECRETO CRESCITA COMUNI TRA I 10.000 E I 20.000 ABITANTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	90.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	90.000,00	0,00		
	Cap. 21483.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.003 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.7 – Azione 10.7.1 - "Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici (efficientamento energetico, sicurezza, attrattività e innovatività, accessibilità, impianti sportivi, connettività), anche per facilitare l'accessibilità delle persone con disabili	225,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	70.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	70.000,00	225,00		
	Cap. 21498.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 PROGETTAZIONE PER PATRIMONIO COMUNALE	30.020,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	36.677,60	30.020,85		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 21501.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 REIMPIEGO RIMBORSO DA ASSICURAZIONE PER DANNI SISMA 20-29.05.2012 (E CAP. 4151/000/2014)	377.581,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	603.393,03	377.581,44		
	Cap. 21509.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	2.549,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	2.549,32	2.549,32		
	Cap. 21510.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI	98.773,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	196.381,92	98.773,43		
	Cap. 21511.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 INTERVENTI VARI PATRIMONIALI	29.709,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	52.691,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	117.860,38	29.709,64		
	Cap. 21511.704 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 SPESE PER ALLOGGI ERP CONVENZIONE ACER DA CONTRIBUTO REGIONE (CLG. CAP. E 4086)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	110.000,00 0,00	77.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	144.315,93	77.500,00		
	Cap. 21512.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE DI BENI PATRIMONIALI	12.851,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.306,68 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
			previsione di cassa	22.142,46	22.851,46		
	Cap. 21513.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.018 RIQUALIFICAZIONE CENTRO CULTURALE DI BOMPORTO - DIVISORIA E ILLUMINAZIONE - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	3.032,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	3.097,23	3.032,78		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO			
					2021	2022	2023	
	Cap. 21514.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE VIA PER MODENA 7 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21514.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZA REGIONE PARTE CAPITALE (E 4097)	2.112.393,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.680.172,57	60.100,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21515.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.017 ASILO NIDO PETER PAN IMPIANTI ELETTRICI SPECIALI OTTENIMENTO CPI - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	33.253,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21515.705 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 REALIZZAZIONE DI UNA BANCA DATI TECNICI ED AMMINISTRATIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO DA PARTE CORRENTE BILANCIO)	41.236,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21515.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE PARTE CAPITALE (E 4098)	110.733,70	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21516.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SISMA 20-29 MAGGIO INVEST.SU SC. MEDIA FINANZ. DA PARTE CORRENTE DEL BILANCIO (CB 2090201)	22.930,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21517.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE INVESTIMENTI SISMA 20-29 MAGGIO FINANZIATE DA DONAZIONI LIBERALI (E 4099)	750,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa		78.966,92	0,00		
			previsione di competenza	1.680.172,57	60.100,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.698.071,92	2.172.493,97			
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.689,14	33.253,35			
			previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	41.236,00			
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	141.183,97	110.733,70			
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.930,39	22.930,39			
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750,15	750,15			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 21518.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE REIMPIEGO RISORSE DA SISMA LEGGE 19/2017	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21519.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 SPESE ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA IMPIANTI SPORTIVI	2.841,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21523.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.018 INTERVENTO MI LIBRO - MANUTENZIONE STRAORD. BIBLIOTECA COMUNALE - FINANZIATO CONTRIBUTO REGIONALE C/CAPITALE	17.706,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.621,20	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21524.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MIGLIORAMENTO IMPIANTISTICA SPORTIVA BOMPORTO CAPOLUOGO CAMPO SPORTIVO FINANZIATO CONTR. C/CAP. REGIONE (CLG. CAP. E. 4087)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21525.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	211.142,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21526.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO BOMPORTO - CAPOLUOGO CASA DEL VOLONTARIATO FINANZIATO C/CAPITALE FONDAZIONE CRMO	13.314,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21527.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO SORBARA - FINANZIATO CON AVANZO INVESTIMENTI	774.658,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	135.541,34	0,00	2.841,84	
			previsione di cassa	300.489,51	2.841,84		
			previsione di competenza	17.621,20	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.000,00	17.706,60		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	158.059,89	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	344.746,38	211.142,84		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	196.054,86	13.314,05		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	796.735,28	774.658,16		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 21528.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO ONERI)	33.171,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	113.008,53	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	131.726,99	33.171,71		
	Cap. 21529.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE BAILEY BOMPORTO-RAVARINO	14.384,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	59.279,99	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	59.999,99	14.384,36		
	Cap. 21530.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI (FINANZIATO AVANZO)	53.955,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	100.000,00	53.955,16		
	Cap. 21532.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO AVANZO)	14.017,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50.000,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	50.000,00	56.017,15		
	Cap. 21533.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA NEI TERRITORI COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI FACENTI PARTE DEL CRATERE RIDOTTO - PIANO ORGANICO - ORDINANZA N. 10 DEL 2 APRILE 2019 (E 4100)	274.300,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	292.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	292.000,00	274.300,02		
	Cap. 21537.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.015 EVENTI SISMICI DEL DEL 20/05/2012 - 29/05/2012 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA CAPPELLA CENTRALE CIMITERO BOMPORTO ORDINANZA 17 - N° ORDINE 2916 (E 4101)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	222.623,02	222.623,02 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	222.623,02	222.623,02		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 21539.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 EVENTI SISMICI DEL 20/05/2012 E DEL 29/05/2012 INTERVENTI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL EDIFICIO DI PROPRIETÀ CONSORZIATA DEI COMUNI DI BOMPORTO E CAMPOSANTO DENOMINATO SEDE DINAMICA EX SCUOLE DI BOTTEGONE SITO IN VIA BOTTEGONE 21, CAMPOSANTO. ORDINANZA 17/2017 - N° ORDINE 2930 (E 4102)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	997.796,55	997.796,55 0,00 0,00 997.796,55	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21540.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 PROGETTAZIONE PER PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO AVANZO)	27.669,12	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	0,00 0,00 0,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21542.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MESSA IN SICUREZZA EROSIONE SPONDA DESTRA FIUME PANARO IN CORRISPONDENZA DELLE PILE DEL PONTE BAILEY DI COLLEGAMENTO TRA I COMUNI DI BOMPORTO E RAVARINO	19.147,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200.000,00	0,00 0,00 0,00 200.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21543.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.017 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA COPERTURA DELL'ASILO NIDO "PETER PAN" - PIANO PICCOLI CANTIERI - ART. 1, COMMA 29, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160	88.876,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	90.000,00	0,00 0,00 0,00 90.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21545.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.04.24.01.001 TRASFERIMENTI C/CAPITALE PER LAVORI SISMA 20 29 MAGGIO 2012 PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO SOLARA ORDINANZA RER 66/2013 (CAP E 4105)	127.311,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	127.311,30	0,00 0,00 0,00 127.311,30	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21546.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PIANO PICCOLI CANTIERI - ART. 1, COMMA 29, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	180.000,00 0,00 0,00 180.000,00	90.000,00 0,00 0,00	90.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 21589.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE VIA PER MODENA 7 - (FINANZ. CON AVANZO INVESTIMENTI 2019 NEL CORSO ANNO 2020)	60.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	60.000,00	60.000,00		
	Cap. 21590.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 VARIANTE ARCHIVIO MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE VIA PER MODENA 7 - (FINANZ. CON AVANZO LIBERO VINCOLATO 2019 = 80.000,00 NEL CORSO ANNO 2020)	79.687,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	80.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	80.000,00	79.687,96		
	Cap. 29202.701 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.05.99.99.999 INTERVENTI VARI SICUREZZA IMPIANTI E CPI	39.166,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.490,19	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	39.490,19	79.166,19		
	Cap. 29203.701 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.05.99.99.999 INTERVENTI VARI PATRIMONIO SICUREZZA IMPIANTI E CPI (FINANZIATO PROVENTI CESSIONE PEEP)	12.819,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.819,39	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.819,39	42.819,39		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	4.813.677,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	4.695.806,80	1.754.999,57 21.812,60 0,00 9.072.409,47	306.980,00 12.737,84 0,00 6.568.676,63	306.980,00 0,00 0,00
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	100.261,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	216.402,39	249.592,17 33.389,88 0,00	279.592,17 0,00 0,00	279.592,17 0,00 0,00
			previsione di cassa	273.657,78	349.853,18		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1610.1 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNATI FISSI AL PERSONALE - UFFICIO TECNICO	3.685,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	96.594,99	121.047,32 23.952,33 0,00	121.047,32 0,00 0,00	121.047,32 0,00 0,00
			previsione di cassa	98.594,99	124.732,74		
	Cap. 1610.6 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE UFFICIO TECNICO	271,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.590,00	4.390,00 0,00 0,00	4.390,00 0,00 0,00	4.390,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.590,00	4.661,32		
	Cap. 1611.4 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - UFFICIO TECNICO	1.114,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.610,03	34.715,54 6.994,02 0,00	34.715,54 0,00 0,00	34.715,54 0,00 0,00
			previsione di cassa	28.253,63	35.830,26		
	Cap. 1611.5 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	902,83	1.844,90 366,53 0,00	1.844,90 0,00 0,00	1.844,90 0,00 0,00
			previsione di cassa	902,83	1.844,90		
	Cap. 1632.131 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.680,00	5.680,00 0,00 0,00	5.680,00 0,00 0,00	5.680,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.680,00	5.680,00		
	Cap. 1635.251 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICO PER VALUTAZIONE RISCHI SUL LUOGO DI LAVORO - 626/94	2.294,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.100,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.703,90	4.294,80		
	Cap. 1635.259 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICO PER STUDI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI - UFFICIO TECNICO	43.382,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	62.395,36	63.382,31		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1638.341 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - UFFICIO TECNICO	380,27	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	465,73	380,27		
	Cap. 1665.407 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - SPORTELLINO UNICO	48.860,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	48.860,00	48.860,00 0,00 0,00	48.860,00 0,00 0,00	48.860,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	60.082,00	97.720,00		
	Cap. 1672.470 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	522,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	522,00	600,00		
	Cap. 1687.600 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - UFFICIO TECNICO	272,17	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.292,54	10.454,41 2.077,00 0,00	10.454,41 0,00 0,00	10.454,41 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.467,34	10.726,58		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	100.261,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	216.402,39	249.592,17 33.389,88 0,00 273.657,78	279.592,17 0,00 0,00 349.853,18	279.592,17 0,00 0,00
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	33.374,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	188.395,55	200.023,02 2.000,00 0,00	200.023,02 2.000,00 0,00	200.023,02 0,00 0,00
			previsione di cassa	218.657,44	233.397,87		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1710.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNATI FISSI AL PERSONALE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	1.859,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	64.094,33	78.451,45 0,00 0,00	78.451,45 0,00 0,00	78.451,45 0,00 0,00
			previsione di cassa	64.094,33	80.311,02		
	Cap. 1711.4 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	863,56	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.432,17	22.585,26 0,00 0,00	22.585,26 0,00 0,00	22.585,26 0,00 0,00
			previsione di cassa	18.432,17	23.448,82		
	Cap. 1711.5 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	627,61	1.196,75 0,00 0,00	1.196,75 0,00 0,00	1.196,75 0,00 0,00
			previsione di cassa	627,61	1.196,75		
	Cap. 1713.250 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.11.999 ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE - ASSISTENZA INFORMATICA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 1732.131 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STAT.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.720,00	2.720,00 2.000,00 0,00	2.720,00 2.000,00 0,00	2.720,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.720,00	2.720,00		
	Cap. 1735.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI ISTAT OCCASIONALI	760,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.246,00	760,00		
	Cap. 1735.2 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO COMUNE NONANTOLA COORDINATORE ISTAT	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	964,18	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Cap. 1735.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP INCARICHI ISTAT OCCASIONALI		190,91	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	190,91	190,91		
Cap. 1765.414 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 QUOTA SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE		605,15	previsione di competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.705,15	2.705,15		
Cap. 1766.35 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE PER RISTORO STATO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE		16,79	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	671,60	16,79		
Cap. 1767.35 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.01.001 SPESE PER RISTORO STATO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE		0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Cap. 1770.413 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.09.01.01.001 CONVENZIONE UFFICIO ANAGRAFE		7.650,00	previsione di competenza	7.650,00	7.650,00	7.650,00	7.650,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.650,00	15.300,00		
Cap. 1772.472 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.04.01.001 QUOTA ASSOCIATIVA A.N.U.S.C.A. - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STAT.		0,00	previsione di competenza	130,00	130,00	130,00	130,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130,00	130,00		
Cap. 1787.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		165,21	previsione di competenza	5.543,44	6.781,56	6.781,56	6.781,56
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.543,44	6.946,77		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1794.634 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.010 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERV. STAT	572,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	28.109,72	20.572,52		
	Cap. 1795.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RETRIBUZIONI	9.574,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.000,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	28.877,73	25.574,78		
	Cap. 1796.4 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI	2.393,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.998,00	3.808,00 0,00 0,00	3.808,00 0,00 0,00	3.808,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.987,27	6.201,18		
	Cap. 1796.5 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - CONSULTAZIONI ELETTORALI	118,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	315,00	240,00 0,00 0,00	240,00 0,00 0,00	240,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	315,00	358,40		
	Cap. 1797.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - IRAP	827,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.785,00	1.360,00 0,00 0,00	1.360,00 0,00 0,00	1.360,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.454,61	2.187,77		
	Cap. 1798.407 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.005 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RIMBORSO A UNIONE -	7.777,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.000,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	15.937,72	14.777,01		
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	33.374,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	188.395,55	200.023,02 2.000,00 0,00 233.397,87	200.023,02 2.000,00 0,00	200.023,02 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	261.580,50	previsione di competenza	504.187,70	480.481,89	506.474,51	506.474,51
			<i>di cui già impegnato *</i>		97.708,80	15.622,36	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	81.386,44	108.104,39	108.104,39	108.104,39
			previsione di cassa	512.480,02	633.958,00		
	Cap. 1811.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	13.255,56	previsione di competenza	53.366,27	40.660,41	36.578,53	36.578,53
			<i>di cui già impegnato *</i>		15.157,58	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.157,58	11.075,70	11.075,70	11.075,70
			previsione di cassa	38.208,69	42.840,27		
	Cap. 1811.5 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.999 PERSEO PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	300,00	300,00	300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		
	Cap. 1811.7 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL SU FONDI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	0,00	1.566,48	1.566,48	1.566,48
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.566,48		
	Cap. 1811.5004 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	15.157,58	11.075,70	11.075,70	11.075,70
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1812.11 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.003 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO	12.103,03	previsione di competenza	25.430,07	27.333,33	21.608,00	21.608,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		8.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			previsione di cassa	17.430,07	31.436,36		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1812.17 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'	6.400,00	previsione di competenza	14.000,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		600,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	600,00	600,00	600,00
			previsione di cassa	13.400,00	13.400,00		
	Cap. 1812.18 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO	1.054,17	previsione di competenza	3.300,00	1.245,83	1.245,83	1.245,83
			<i>di cui già impegnato *</i>		95,83	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	95,83	95,83	95,83	95,83
			previsione di cassa	3.204,17	2.204,17		
	Cap. 1812.19 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' EDUCATORI	2.000,00	previsione di competenza	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
	Cap. 1812.20 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DI COMPARTO	11.000,00	previsione di competenza	22.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.500,00	22.000,00		
	Cap. 1812.21 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.002 FONDO PROGRESSIONE ORIZZONTALE	20.500,00	previsione di competenza	36.339,99	20.500,00	20.500,00	20.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	36.339,99	41.000,00		
	Cap. 1812.22 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO	11.333,33	previsione di competenza	31.750,00	22.666,67	22.666,67	22.666,67
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.666,67	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.666,67	5.666,67	5.666,67	5.666,67
			previsione di cassa	26.083,33	28.333,33		
	Cap. 1812.23 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE	34.437,55	previsione di competenza	85.802,20	44.348,08	44.348,08	44.348,08
			<i>di cui già impegnato *</i>		22.174,04	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	22.174,04	22.174,04	22.174,04	22.174,04
			previsione di cassa	63.628,16	56.611,59		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Cap. 1812.26 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K CCNL 1/4/1999		81.962,64	previsione di competenza	65.826,52	34.503,88	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		24.503,88	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.503,88	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	97.216,55	106.466,52		
Cap. 1812.27 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 COMPENSO INCENTIVANTE ART.13 CCNL 22/1/2004		0,00	previsione di competenza	0,00	104.432,04	150.968,58	150.968,58
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	46.536,54	46.536,54	46.536,54
			previsione di cassa	0,00	57.895,50		
Cap. 1812.5011 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO		0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Cap. 1812.5017 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'		0,00	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Cap. 1812.5018 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO		0,00	previsione di competenza	95,83	95,83	95,83	95,83
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Cap. 1812.5022 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO		0,00	previsione di competenza	5.666,67	5.666,67	5.666,67	5.666,67
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Cap. 1812.5023 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE		0,00	previsione di competenza	22.174,04	22.174,04	22.174,04	22.174,04
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1812.5026 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K,D CCNL 1/4/1999	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.503,88	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1812.5027 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - COMPENSO INCENTIVANTE ART 13 CCNL 22.01.2004	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	46.536,54 0,00 0,00	46.536,54 0,00 0,00	46.536,54 0,00 0,00
	Cap. 1814.29 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.02.999 ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	275,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.600,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1815.1 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE CONTABILITA' EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1815.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PER EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.760,00	4.760,00 0,00 0,00	4.760,00 0,00 0,00	4.760,00 0,00 0,00
	Cap. 1815.5 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL PER EMERGENZA TERREMOTO	10,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	300,00	310,01		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1815.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP PER EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.700,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.700,00	1.700,00		
	Cap. 1817.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PER EMERGENZA EVENTI METEO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	11,34	0,00		
	Cap. 1821.49 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTI - ALTRI SERVIZI GENERALI	1.482,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.579,39	3.482,49		
	Cap. 1830.100 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTO MATERIALE PER SANIFICAZIONE DISINFEZIONE	9.433,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.982,50	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.982,50	19.433,10		
	Cap. 1831.100 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.13.003 PULIZIA LOCALI	15.755,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.000,00	45.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	55.052,43	60.755,00		
	Cap. 1832.131 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.300,00	16.300,00 15.622,36 0,00	16.300,00 15.622,36 0,00	16.300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.300,00	16.300,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1836.300 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE PARCO AUTOMEZZI - ALTRI SERVIZI GENERALI	2.351,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.823,62	4.351,10		
	Cap. 1838.340 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ALTRI SERVIZI GENERALI	4.230,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.700,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.827,47	5.730,77		
	Cap. 1838.341 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - ALTRI SERVIZI GENERALI	835,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	700,00	700,00 700,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.294,51	1.535,36		
	Cap. 1838.342 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ALTRI SERVIZI GENERALI	73,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.573,42		
	Cap. 1838.343 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.700,00	3.700,00 0,00 0,00	3.700,00 0,00 0,00	3.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.295,96	3.700,63		
	Cap. 1838.344 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE POSTALI	6.508,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	14.500,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.788,11	16.508,71		
	Cap. 1838.345 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ALTRI SERVIZI GENERALI	6.204,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.204,78	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.204,78	21.204,78		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO			
					2021	2022	2023	
	Cap. 1840.350 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SERVIZIO RIORDINO ARCHIVIO STORICO	2.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.000,00	2.500,00			
	Cap. 1865.400 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI MODENA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO DI COLLOCAMENTO	4.600,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.600,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.600,00	9.200,00			
	Cap. 1865.407 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI	2.700,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.700,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.400,00	5.400,00			
	Cap. 1887.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P.	10.572,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	23.125,37	14.065,17 5.188,44 3.955,61	12.832,34 0,00 3.955,61	12.832,34 0,00 3.955,61	12.832,34 0,00 3.955,61
			previsione di cassa	17.936,93	20.682,48			
	Cap. 1887.605 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00			
	Cap. 1887.5600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.188,44	3.955,61 0,00 0,00	3.955,61 0,00 0,00	3.955,61 0,00 0,00	3.955,61 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	180.553,55	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	173.500,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	272.849,43	200.553,55			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 21541.752 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.01.03.002 ARREDI E ATTREZZATURE (FINANZIATO AVANZO)	4.271,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.488,00	4.271,93		
	Cap. 21880.752 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.01.03.002 ARREDI E ATTREZZATURE	277,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	9.971,65	277,42		
	Cap. 21887.820 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.04.01.001 INTERVENTI DESTINATI A CHIESE ED EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI	7.828,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.828,71	12.828,71		
	Cap. 21888.792 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.01.02.005 TRASFERIMENTO ALL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER ATTREZZATURE INFORMATICHE (FINANZIATO DA PARTE CORRENTE BILANCIO)	15.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	15.000,00	25.000,00		
	Cap. 21888.796 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.04.21.02.005 TRASFERIMENTI UNIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	40.000,00	0,00		
	Cap. 21888.797 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.01.02.005 PIANO TELECAMERE - SICUREZZA (FINANZIATO AVANZO VINCOLATO)	100.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
	Cap. 21888.820 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.02.01.001 RIMBORSI ONERI DI URBANIZZAZIONE AI CONTRIBUENTI (FINANZIATO DA PARTE CORRENTE BILANCIO)	28.307,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	59.561,07	33.307,01		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 21891.792 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.01.02.005 TRASFERIMENTO ALL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER TECNOLOGIE ELETTRONICHE ED ATTREZZATURE INFORMATICHE RIPRISTINO VECCHIO MUNICIPIO (FINANZIATO AVANZO INVESTIMENTI=25.000)	24.868,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	442.134,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	677.687,70 97.708,80 81.386,44 785.329,45	500.481,89 15.622,36 108.104,39 834.511,55	526.474,51 0,00 108.104,39 0,00	526.474,51 0,00 108.104,39 0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	6.051.044,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	7.505.036,76 300.363,31 89.902,62 12.456.931,32	4.111.397,42 130.491,59 123.263,49 10.039.178,88	2.725.885,14 0,00 123.263,49 0,00	2.725.885,14 0,00 123.263,49 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza							
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	209.110,00	previsione di competenza	210.705,48	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	419.815,48	418.220,00		
			Cap. 3165.407 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005	209.110,00	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00	209.110,00
			CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - POLIZIA MUNICIPALE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	418.220,00	418.220,00		
			Cap. 3166.407 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005	0,00	previsione di competenza	1.595,48	0,00	0,00	0,00
			TRASFERIMENTI A UNIONE PER STRAORDINARI PM FINANZIATO MINISTERO INTERNO (ART 115 DL 18/2020)		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.595,48	0,00		
	Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	209.110,00	previsione di competenza	210.705,48	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	419.815,48	418.220,00		
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza		209.110,00	previsione di competenza	210.705,48	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	419.815,48	418.220,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio							
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	110.187,28	previsione di competenza	335.104,79	309.051,21	262.800,00	262.800,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		59.888,00	37.138,93	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	406.010,03	419.238,49		
			Cap. 4131.101 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.15.006 FORNITURA PASTI - SCUOLA MATERNA	13.850,78	previsione di competenza	37.904,60	61.000,00	59.000,00	59.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		59.000,00	37.138,93	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	54.980,80	74.850,78		
			Cap. 4138.340 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - SCUOLA MATERNA	23.272,82	previsione di competenza	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	35.899,92	38.272,82		
			Cap. 4138.341 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - SCUOLA MATERNA	1.283,35	previsione di competenza	900,00	900,00	900,00	900,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		888,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.581,42	2.183,35		
			Cap. 4138.342 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - SCUOLA MATERNA	0,00	previsione di competenza	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.407,08	2.400,00		
			Cap. 4138.343 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - SCUOLA MATERNA	1.181,14	previsione di competenza	3.800,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.800,00	4.681,14		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 4138.345 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - SCUOLA MATERNA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4175.521 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 TRASFERIMENTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI E ORDINI RELIGIOSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	180.000,00	180.000,00 0,00 0,00	180.000,00 0,00 0,00	180.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4176.521 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 PIANO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0-6 (CLGT CAP E 2018)	70.599,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	88.100,19	44.251,21 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	110.187,28	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	335.104,79	309.051,21 59.888,00 0,00 419.238,49	262.800,00 37.138,93 0,00	262.800,00 0,00 0,00
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	248.624,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	279.190,00	249.290,00 3.883,00 0,00	249.290,00 0,00 0,00	249.290,00 0,00 0,00
	Cap. 4221.47 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.999 LIBRI SCOLASTICI AGLI ALUNNI - ISTRUZIONE ELEMENTARE	3.205,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.500,00	19.500,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	20.454,14	22.705,89		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 4238.340 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE ELEMENTARE	59.808,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	44.100,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	83.807,00	88.808,05		
	Cap. 4238.341 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	3.381,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.600,00	2.600,00 2.583,00 0,00	2.600,00 0,00 0,00	2.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.195,66	5.981,30		
	Cap. 4238.342 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	9.922,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	33.500,00	32.500,00 0,00 0,00	32.500,00 0,00 0,00	32.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	33.560,36	42.422,13		
	Cap. 4238.343 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	1.215,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.630,00	4.630,00 0,00 0,00	4.630,00 0,00 0,00	4.630,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.231,43	5.845,39		
	Cap. 4238.345 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ISTRUZIONE ELEMENTARE	15.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	21.151,22	30.000,00		
	Cap. 4265.407 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZ. ELEMENTARE	20.400,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.400,00	20.400,00 0,00 0,00	20.400,00 0,00 0,00	20.400,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	40.800,00	40.800,00		
	Cap. 4338.340 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE MEDIA	113.717,91	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	98.500,00	84.500,00 0,00 0,00	84.500,00 0,00 0,00	84.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	186.167,10	198.217,91		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 4338.341 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE MEDIA	982,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.300,00	1.300,00 1.300,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.183,47	2.282,47		
	Cap. 4338.342 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE MEDIA	6.696,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.800,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	19.954,27	26.696,06		
	Cap. 4338.343 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE MEDIA	1.035,23	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.600,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.600,00	5.635,23		
	Cap. 4338.345 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ISTRUZIONE MEDIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 4365.407 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZIONE MEDIA	13.260,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.260,00	13.260,00 0,00 0,00	13.260,00 0,00 0,00	13.260,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	26.520,00	26.520,00		
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	248.624,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	279.190,00	249.290,00 3.883,00 0,00	249.290,00 0,00 0,00	249.290,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	450.624,65	497.914,43		
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	236.823,86	previsione di competenza	590.019,77	805.845,28	744.345,28	744.345,28
			<i>di cui già impegnato *</i>		562.540,63	206.739,65	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	853.956,30	1.042.669,14		
	Cap. 4510.1 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.01.01.01.002	94,17	previsione di competenza	22.493,87	22.498,94	22.498,94	22.498,94
	STIPENDI ED ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.493,87	22.593,11		
	Cap. 4511.4 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.01.02.01.001	9,68	previsione di competenza	5.992,95	5.994,31	5.994,31	5.994,31
	ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.992,95	6.003,99		
	Cap. 4511.5 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999	0,00	previsione di competenza	179,95	337,48	337,48	337,48
	INAIL - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	179,95	337,48		
	Cap. 4531.90 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.13.003	10.716,60	previsione di competenza	16.500,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
	SERVIZI PARASCOLASTICI		<i>di cui già impegnato *</i>		12.151,43	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.329,00	40.216,60		
	Cap. 4531.101 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.006	51.565,65	previsione di competenza	235.157,17	392.000,00	350.000,00	350.000,00
	FORNITURA PASTI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI		<i>di cui già impegnato *</i>		350.000,00	206.739,65	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	310.593,01	443.565,65		
	Cap. 4531.115 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.99.999	12.784,84	previsione di competenza	116.389,20	220.000,00	200.500,00	200.500,00
	TRASPORTO SCOLASTICO		<i>di cui già impegnato *</i>		200.389,20	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	137.922,23	232.784,84		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 4532.132 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.800,00	1.545,00 0,00 0,00	1.545,00 0,00 0,00	1.545,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.800,00	1.545,00		
	Cap. 4535.115 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SPESA A COPERTURA COSTI TRASPORTO SCOLASTICO - DERIVANTE DA TRASFERIMENTO STATO F.F.F.	49.624,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	57.324,76	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	57.324,76	49.624,76		
	Cap. 4538.340 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ASS. SCOL.	6.624,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.400,00	1.400,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.776,57	8.024,13		
	Cap. 4538.341 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - ASSIST. SCOLASTICA, TRASP., REFEZIONE, E ALTRI SERV.	328,61	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	462,14	328,61		
	Cap. 4565.403 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTO DIRIGENZE SCOLASTICHE E PARITARIE PER USCITE DIDATTICHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	5.700,00 0,00 0,00	5.700,00 0,00 0,00	5.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.225,00	5.700,00		
	Cap. 4565.404 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA AI SENSI LR 26/01 E L 23/96	23.074,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	42.000,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	43.354,44	65.074,63		
	Cap. 4565.407 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ASSISTENZA SCOL.	16.170,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.170,00	16.170,00 0,00 0,00	16.170,00 0,00 0,00	16.170,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	32.340,00	32.340,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 4565.409 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA (NON UTILIZZARE)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 4570.409 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.09.01.01.001 CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA	65.727,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	65.985,95	65.497,95 0,00 0,00	65.497,95 0,00 0,00	65.497,95 0,00 0,00
	Cap. 4587.600 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	3,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.911,98	1.912,41 0,00 0,00	1.912,41 0,00 0,00	1.912,41 0,00 0,00
	Cap. 4593.624 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.99.99.999 RIMBORSO BUONI PASTO - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	100,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 10111.5 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	363,94	689,19 0,00 0,00	689,19 0,00 0,00	689,19 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.441,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 24580.752 Cod. 04.06.2 Pdc U.2.02.01.04.001 ARREDI E ATTREZZATURE PER SCUOLE	3.441,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	15.000,00	13.441,78		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	240.265,64	previsione di competenza	595.019,77	815.845,28	754.345,28	754.345,28
			<i>di cui già impegnato *</i>		562.540,63	206.739,65	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	868.956,30	1.056.110,92		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	599.077,35	previsione di competenza	1.209.314,56	1.374.186,49	1.266.435,28	1.266.435,28
			<i>di cui già impegnato *</i>		626.311,63	243.878,58	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.725.590,98	1.973.263,84		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO			
					2021	2022	2023	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	59.985,30	previsione di competenza	196.072,35	194.449,20	196.462,04
					<i>di cui già impegnato *</i>		63.731,16	42.590,04
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	663,16	2.676,00	2.676,00
					previsione di cassa	237.362,74	251.758,50	
			Cap. 5110.1 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	43,72	previsione di competenza	48.536,52	56.371,52	57.870,27
					<i>di cui già impegnato *</i>		501,25	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	501,25	2.000,00	2.000,00
					previsione di cassa	48.035,27	54.415,24	
			Cap. 5110.5001 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLUREINNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza	501,25	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	
			Cap. 5111.4 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	1,10	previsione di competenza	14.172,30	16.519,36	16.906,06
					<i>di cui già impegnato *</i>		119,30	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	119,30	506,00	506,00
					previsione di cassa	14.053,00	16.014,46	
			Cap. 5111.5 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza	368,24	824,36	824,36
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	368,24	824,36	
			Cap. 5111.5004 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza	119,30	506,00	506,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 5121.52 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999 LIBRI PER BIBLIOTECA	4.527,81	previsione di competenza	20.001,90	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		8.500,00	8.500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.619,74	14.527,81		
	Cap. 5121.55 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999 AUDIOVISIVI PER BIBLIOTECA	89,79	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.373,52	1.289,79		
	Cap. 5133.170 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO BIBLIOTECA	10.497,24	previsione di competenza	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		53.000,00	33.822,04	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	64.245,45	63.497,24		
	Cap. 5133.171 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SPESE VARIE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA	8.861,75	previsione di competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		268,00	268,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.855,28	17.361,75		
	Cap. 5138.340 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	21.738,47	previsione di competenza	19.878,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	36.878,00	39.238,47		
	Cap. 5138.341 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	1.542,02	previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.300,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.245,57	2.842,02		
	Cap. 5138.342 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	5.019,55	previsione di competenza	13.561,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.866,89	18.019,55		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 5138.343 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	257,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	350,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	660,00	607,33		
	Cap. 5138.345 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	6.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.000,00	12.000,00		
	Cap. 5165.401 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER SISTEMA BIBLIOTECARIO	1.406,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.000,00	6.406,24		
	Cap. 5187.600 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,28	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.204,39	4.883,96 42,61 170,00	5.011,35 0,00 170,00	5.011,35 0,00 170,00
			previsione di cassa	4.161,78	4.714,24		
	Cap. 5187.5600 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	42,61	170,00 0,00 0,00	170,00 0,00 0,00	170,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	59.985,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	196.072,35	194.449,20 63.731,16 2.676,00	196.462,04 42.590,04 2.676,00	196.462,04 0,00 2.676,00
			previsione di cassa	237.362,74	251.758,50		
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	77.592,16	previsione di competenza	120.300,00	93.300,00	118.300,00	118.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		16.494,20	15.794,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	170.442,16	170.892,16		
	Cap. 5231.118 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TEATRO COMUNALE - CENTRO CULTURALE "BUON PORTO"	20.564,20	previsione di competenza	32.000,00	35.000,00	60.000,00	60.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		7.945,20	7.245,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.160,95	55.564,20		
	Cap. 5233.171 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 INIZIATIVE PER DIFFUSIONE PUBBLICAZIONI CULTURALI	982,44	previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.131,40	982,44		
	Cap. 5233.180 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	4.194,64	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	12.194,64		
	Cap. 5233.200 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 PROGETTO CASA DELLA LEGALITA'	8.685,88	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		8.549,00	8.549,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.684,81	18.685,88		
	Cap. 5265.407 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ATTIVITA' CULTURALI	43.000,00	previsione di competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	76.000,00	81.000,00		
	Cap. 5274.499 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO ISTITUTO STORICO RESISTENZA PER PROGRAMMI CULTURALI	165,00	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.465,00	2.465,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO			
					2021	2022	2023	
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	77.592,16	previsione di competenza	120.300,00	93.300,00	118.300,00	118.300,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		16.494,20	15.794,20	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	170.442,16	170.892,16		
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	137.577,46	previsione di competenza	316.372,35	287.749,20	314.762,04	314.762,04
				<i>di cui già impegnato *</i>		80.225,36	58.384,24	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	663,16	2.676,00	2.676,00	2.676,00
				previsione di cassa	407.804,90	422.650,66		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
0601	Programma	01	Sport e tempo libero						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	53.939,72	previsione di competenza	178.317,00	152.257,00	157.757,00	157.757,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	221.758,75	206.196,72		
			Cap. 6133.200 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 CONTRIBUTO AL GESTORE DELLA PISCINA	0,00	previsione di competenza	90.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	90.000,00	70.000,00		
			Cap. 6238.340 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	49.710,38	previsione di competenza	28.367,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	68.808,75	74.710,38		
			Cap. 6238.342 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	2.240,55	previsione di competenza	43.693,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	43.693,00	48.240,55		
			Cap. 6238.343 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	1.049,69	previsione di competenza	10.757,00	5.257,00	10.757,00	10.757,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.757,00	6.306,69		
			Cap. 6238.345 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMP	0,00	previsione di competenza	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.500,00	5.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 6239.342 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 SPESE UTENZE PER IMPIANTI FOTOVOLTAICI	939,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.939,10		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	815.337,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	613.111,03	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	885.835,76	815.337,63		
	Cap. 26110.703 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PISCINA COMUNALE	6.313,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.313,52	6.313,52		
	Cap. 26202.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.02.01.999 CAMPO SPORTIVO SOLARA	36.843,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	36.843,45	36.843,45		
	Cap. 26203.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.02.01.999 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO BOMPORTO CAPOLUOGO - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	70.141,94	0,00		
	Cap. 26204.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 PISCINA COMUNALE DARSENA - IMPIANTO ANTINCENDIO E ILLUMINAZIONE EMERGENZA - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	159.069,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	159.425,82	159.069,63		
	Cap. 26257.710 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 COSTRUZIONE DELLA NUOVA PALESTRA DI BOMPORTO - VIA DE ANDRE'	504.766,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	504.766,34	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	504.766,34	504.766,34		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 26258.710 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 COSTRUZIONE RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DI BOMPORTO VIA VERDI	108.344,69	previsione di competenza	108.344,69	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	108.344,69	108.344,69		
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	869.277,35	previsione di competenza	791.428,03	152.257,00	157.757,00	157.757,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.107.594,51	1.021.534,35		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	869.277,35	previsione di competenza	791.428,03	152.257,00	157.757,00	157.757,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.107.594,51	1.021.534,35		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa							
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	170.100,00	previsione di competenza	170.100,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	170.100,00	170.100,00		
			Cap. 21536.703 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.05.99.99.999	170.100,00	previsione di competenza	170.100,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			PUG (PIANO URBANISTICO GENERALE) INCARICO PROGETTAZIONE / REALIZZAZIONE COMUNE DI BOMPORTO (FINANZIATO AVANZO)		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	170.100,00	170.100,00		
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	170.100,00	previsione di competenza	170.100,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	170.100,00	170.100,00		
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	19.311,60	previsione di competenza	509,81	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	24.067,60	19.311,60		
			Cap. 29201.701 Cod. 08.02.2 Pdc U.2.02.02.01.002	19.311,60	previsione di competenza	509,81	0,00	0,00	0,00
			INTERVENTI VARI SICUREZZA IMPIANTI E CPI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	24.067,60	19.311,60		
	Totale Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	19.311,60	previsione di competenza	509,81	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	24.067,60	19.311,60		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
TOTALE MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	189.411,60	previsione di competenza	170.609,81	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	194.167,60	189.411,60		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI		165.803,76	previsione di competenza	184.350,00	184.450,00	184.450,00	184.450,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		3.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	335.570,01	350.253,76		
	Cap. 9637.325 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI		14.285,55	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	37.551,80	44.285,55		
	Cap. 9655.370 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGIO AUTOSCALA DEL COMUNE DI NONANTOLA - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE		250,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00	250,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	250,00	500,00		
	Cap. 9665.401 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER CENTRO EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'		8.268,21	previsione di competenza	8.100,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.268,21	17.968,21		
	Cap. 9665.407 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - AMBIENTE		125.400,00	previsione di competenza	125.400,00	125.400,00	125.400,00	125.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	250.800,00	250.800,00		
	Cap. 9666.407 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER UFFICIO SISMICA ASSOCIATO		16.100,00	previsione di competenza	16.100,00	16.100,00	16.100,00	16.100,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	32.200,00	32.200,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 9671.459 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.02.05.999 CONVENZIONE CON LE G.G.E.V. PER CONTROLLO AMBIENTALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9672.450 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.002 CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'ARIA	1.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	165.803,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	184.350,00	184.450,00 3.000,00 0,00 335.570,01	184.450,00 0,00 0,00 350.253,76	184.450,00 0,00 0,00 0,00
0903 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	11.249,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	92.879,77	18.270,00 0,00 0,00	18.270,00 0,00 0,00	18.270,00 0,00 0,00
	Cap. 9521.49 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTE AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	5.591,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.500,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9531.104 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 SERVIZIO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI	3.939,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.000,00	3.939,63		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 9531.106 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 SPESE PER GESTIONE TARI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.493,37	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	175.375,50	0,00	0,00	0,00
	Cap. 9532.106 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 TRASFERIMENTO AL GESTORE HERA PER SCONTISTICA COVID19 ATERSIR	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	49.616,40	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.616,40	0,00	0,00	0,00
	Cap. 9532.132 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.270,00	2.270,00	2.270,00	2.270,00
			previsione di cassa	2.270,00	2.270,00	0,00	0,00
	Cap. 9536.300 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONI AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	1.718,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	9.156,95	7.718,64	0,00	0,00
Totale Programma	03 Rifiuti	11.249,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	92.879,77	18.270,00	18.270,00	18.270,00
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	177.053,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	277.229,77	202.720,00	202.720,00	202.720,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI						
			0,00	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00	5.870,00	5.870,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.870,00	5.870,00		
		Cap. 8368.435 Cod. 10.02.1 Pdc U.1.04.03.02.001 TRASFERIMENTO ALL'AGENZIA PER LA MOBILITA' E IL TRASPORTO LOCALE	0,00	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00	5.870,00	5.870,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.870,00	5.870,00		
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	0,00	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00	5.870,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.870,00	5.870,00	
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI						
			288.085,75	previsione di competenza	581.657,48	655.109,23	664.573,72	664.014,39
				<i>di cui già impegnato *</i>		33.861,01	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.683,01	4.683,00	4.683,00	4.683,00
				previsione di cassa	863.131,08	938.511,98		
		Cap. 8110.1 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.	37,15	previsione di competenza	89.249,37	89.499,74	89.499,73	89.499,73
				<i>di cui già impegnato *</i>		3.500,01	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,01	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				previsione di cassa	85.749,36	86.036,89		
		Cap. 8110.6 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE VIABILITA'	0,00	previsione di competenza	66,24	150,00	150,00	150,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	66,24	150,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 8110.5001 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,01	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00
	Cap. 8111.4 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	638,12	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	26.733,00	26.155,44 885,50 885,50	26.155,44 0,00 885,50	26.155,44 0,00 885,50
	Cap. 8111.5 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	827,79	1.262,51 0,00 0,00	1.262,51 0,00 0,00	1.262,51 0,00 0,00
	Cap. 8111.5004 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	885,50	885,50 0,00 0,00	885,50 0,00 0,00	885,50 0,00 0,00
	Cap. 8131.110 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZI PER RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	41.544,14	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	40.000,00 28.678,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
	Cap. 8132.131 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.420,00	11.420,00 0,00 0,00	11.420,00 0,00 0,00	11.420,00 0,00 0,00
	Cap. 8138.340 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - VIABILITA' E TRASPORTI	5.050,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.348,33	8.550,93		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 8138.341 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - VIABILITA', CIRCOLAZ. STRADALE E SERV. CONNESSI	613,41	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 500,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	917,93	1.113,41		
	Cap. 8138.342 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - VIABILITA' E TRASPORTI	349,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.573,50	2.349,59		
	Cap. 8138.343 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - VIABILITA' E TRASPORTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	160,00	160,00 0,00 0,00	160,00 0,00 0,00	160,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	160,00	160,00		
	Cap. 8165.407 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - VIABILITA'	123.615,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	123.615,00	123.615,00 0,00 0,00	123.615,00 0,00 0,00	123.615,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	247.230,00	247.230,00		
	Cap. 8180.565 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CONN.	1.260,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.700,00	2.133,36 0,00 0,00	1.597,86 0,00 0,00	1.038,53 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.700,00	3.393,70		
	Cap. 8187.600 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	122,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.026,08	5.953,18 297,50 297,50	5.953,18 0,00 297,50	5.953,18 0,00 297,50
			previsione di cassa	5.771,08	5.778,00		
	Cap. 8187.605 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI - VIABILITA'	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 8187.5600 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	297,50	297,50 0,00 0,00	297,50 0,00 0,00	297,50 0,00 0,00
	Cap. 8231.110 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO OPERAI	25.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	80.000,00 0,00 0,00	80.000,00 0,00 0,00	80.000,00 0,00 0,00
	Cap. 8238.342 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	7.855,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	35.600,00	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
	Cap. 8265.407 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	81.999,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	233.560,00	233.560,00 0,00 0,00	233.560,00 0,00 0,00	233.560,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	335.351,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	555.653,33	404.000,00 0,00 0,00	104.000,00 0,00 0,00	104.000,00 0,00 0,00
	Cap. 21531.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE (FINANZIATO AVANZO)	60.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21534.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA E MODERAZIONE DELLA VELOCITA' DI VIA PANARIA BASSA NEI CENTRI ABITATI DI SAN MICHELE E GORGHETTO (FINANZIATO AVANZO)	81.204,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.010.517,22	739.351,31		
			previsione di cassa	60.000,00	60.000,00		
			previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	81.204,87		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 28103.707 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 COFINANZIAMENTO INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI SOLARA BANDO RIVITALIZZAZIONE CENTRI STORICI	12.185,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	30.000,00	12.185,87		
	Cap. 28110.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300.000,00	300.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	300.000,00	300.000,00		
	Cap. 28111.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE	71.123,91	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	94.653,33	94.000,00 0,00 0,00	94.000,00 0,00 0,00	94.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	232.058,68	165.123,91		
	Cap. 28115.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI SOLARA - L.R. 47/2013 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	30.000,00	0,00		
	Cap. 28116.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 BARRIERA ANTIRUMORE LUNGO La S.P.2 aLL' ALTEZZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA CAIUMI - FINANZIATO DA AVANZO INVESTIMENTI	105.631,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	236.157,28	105.631,47		
	Cap. 28157.710 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 COSTRUZIONE DI PISTE CICLABILI	3.185,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	19.500,96	3.185,87		
	Cap. 28157.712 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 ACQUISIZIONE AREA PER COSTRUZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO CON VIA D.ALIGHIERI	1.702,70	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.702,70	1.702,70		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 28201.702 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	316,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	623.437,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.137.310,81	1.059.109,23 33.861,01 4.683,00 1.097,60	768.573,72 0,00 4.683,00 10.316,62	768.014,39 0,00 4.683,00
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	623.437,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.143.180,81	1.064.979,23 33.861,01 4.683,00 1.873.648,30	774.443,72 0,00 4.683,00	773.884,39 0,00 4.683,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	11	Soccorso civile							
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	23.547,97	previsione di competenza	20.045,00	19.685,00	19.685,00	19.685,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		800,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	35.903,24	43.232,97		
			Cap. 9321.54 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.01.02.004 BENI PER IL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE	5.399,39	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	9.800,34	10.399,39		
			Cap. 9322.76 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTO MATERIALE PER EMERGENZE - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	10.147,40	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.147,40	15.147,40		
			Cap. 9338.341 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 UTENZE TELEFONICHE - PROTEZIONE CIVILE	840,35	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		800,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.525,50	1.640,35		
			Cap. 9338.342 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - PROTEZIONE CIVILE VIA DE ANDRE'	15,83	previsione di competenza	2.100,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.100,00	2.515,83		
			Cap. 9364.392 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 TRASFERIMENTI AL FONDO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE	760,00	previsione di competenza	760,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	760,00	760,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 9364.393 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 PIANO ABBATTIMENTO NUTRIE CONVENZIONE PROVINCIA ATC1	3.800,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.800,00	3.800,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00
	Cap. 9364.394 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.03.02.001 PIANO ABBATTIMENTO FORESE COLOMBI ATAC MODENA	400,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
	Cap. 9365.407 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - PROTEZIONE CIVILE	2.185,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.185,00	2.185,00 0,00 0,00	2.185,00 0,00 0,00	2.185,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Sistema di protezione civile	23.547,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	20.045,00	19.685,00 800,00 0,00	19.685,00 0,00 0,00	19.685,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	35.903,24	43.232,97		
TOTALE MISSIONE	11 Soccorso civile	23.547,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	20.045,00	19.685,00 800,00 0,00	19.685,00 0,00 0,00	19.685,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	35.903,24	43.232,97		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	153.585,24	previsione di competenza	417.066,80	525.417,73	525.417,73	525.417,73
					<i>di cui già impegnato *</i>		270.767,64	31.266,63	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	518.185,21	679.002,97		
			Cap. 10110.1 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.01.01.002	179,93	previsione di competenza	45.492,89	45.502,29	45.502,29	45.502,29
			STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	45.492,89	45.682,22		
			Cap. 10110.6 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.02.02.001	52,10	previsione di competenza	3.600,00	3.120,00	3.120,00	3.120,00
			ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ASILO NIDO		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.600,00	3.172,10		
			Cap. 10111.4 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001	10,15	previsione di competenza	12.682,38	12.685,00	12.685,00	12.685,00
			ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	12.682,38	12.695,15		
			Cap. 10131.90 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999	109.273,22	previsione di competenza	243.962,89	363.000,00	363.000,00	363.000,00
			SERVIZIO DEL PERSONALE EDUCATIVO ED INSERVIENTE DELL'ASILO NIDO		<i>di cui già impegnato *</i>		225.291,71	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	320.199,74	472.273,22		
			Cap. 10131.101 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.006	22.238,00	previsione di competenza	40.517,17	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			FORNITURA PASTI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		<i>di cui già impegnato *</i>		40.517,17	27.307,87	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	52.018,00	72.238,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 10132.131 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI GENERALI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.730,00	4.730,00 3.958,76 0,00 4.730,00	4.730,00 3.958,76 0,00 4.730,00	4.730,00 0,00 0,00 4.730,00
	Cap. 10138.340 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	14.296,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12.300,00	11.500,00 0,00 0,00 23.444,24	11.500,00 0,00 0,00 25.796,47	11.500,00 0,00 0,00 11.500,00
	Cap. 10138.341 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SPESE TELEFONICHE - ASILI NIDO, SERV. PER L'INFANZIA E MINORI	1.255,65	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 1.000,00 0,00 1.781,16	1.000,00 0,00 0,00 2.255,65	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
	Cap. 10138.342 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	1.670,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.500,00	5.500,00 0,00 0,00 6.955,33	5.500,00 0,00 0,00 7.170,33	5.500,00 0,00 0,00 5.500,00
	Cap. 10138.343 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	936,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.900,00	2.500,00 0,00 0,00 2.900,00	2.500,00 0,00 0,00 3.436,29	2.500,00 0,00 0,00 2.500,00
	Cap. 10138.345 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E I MINORI	859,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.200,00	2.400,00 0,00 0,00 1.200,00	2.400,00 0,00 0,00 3.259,26	2.400,00 0,00 0,00 2.400,00
	Cap. 10187.600 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	7,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.904,63	3.905,44 0,00 0,00 3.904,63	3.905,44 0,00 0,00 3.912,78	3.905,44 0,00 0,00 3.905,44

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 10194.624 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.10.99.99.999 PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO - VOUCHER CENTRI ESTIVI	2.806,50	previsione di competenza	12.432,00	19.575,00	19.575,00	19.575,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.432,00	22.381,50		
	Cap. 10196.624 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE D.M. CENTRI ESTIVI 25 GIUGNO 2020	0,00	previsione di competenza	26.844,84	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.844,84	0,00		
Totale Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	153.585,24	previsione di competenza	417.066,80	525.417,73	525.417,73	525.417,73
			<i>di cui già impegnato *</i>		270.767,64	31.266,63	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	518.185,21	679.002,97		
1202 Programma	02 Interventi per la disabilità						
	Titolo 2						
	SPESE IN CONTO CAPITALE	30.278,26	previsione di competenza	30.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	61.261,93	35.278,26		
	Cap. 30288.820 Cod. 12.02.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTI A PRIVATI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	30.278,26	previsione di competenza	30.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	61.261,93	35.278,26		
Totale Programma	02 Interventi per la disabilità	30.278,26	previsione di competenza	30.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	61.261,93	35.278,26		
1204 Programma	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	5.880,00	previsione di competenza	7.350,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.350,00	5.880,00		
	Cap. 10195.624 Cod. 12.04.1 Pdc U.1.04.02.02.999 CONTRIBUTO VOUCHER SPORT A FAMIGLIE DA REGIONE	5.880,00	previsione di competenza	7.350,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.350,00	5.880,00		
Totale Programma	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.880,00	previsione di competenza	7.350,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.350,00	5.880,00		
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	517.975,87	previsione di competenza	1.073.875,99	890.344,58	930.500,00	930.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		35.759,94	6.380,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.115.152,09	1.408.320,45		
	Cap. 10433.159 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA ED ADOLESCENZA	936,00	previsione di competenza	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.627,00	4.936,00		
	Cap. 10465.407 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ASSISTENZA E BENEFICIENZA	367.031,55	previsione di competenza	852.753,11	811.844,58	852.000,00	852.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	852.753,11	1.178.876,13		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 10466.407 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE	55.061,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	110.122,88	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	110.122,88	55.061,44		
	Cap. 10473.482 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	8.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 7.880,00 0,00	12.000,00 6.380,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.720,00	20.500,00		
	Cap. 10473.488 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE SOCIALI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.000,00	15.000,00		
	Cap. 10473.489 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	17.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.500,00	17.500,00 6.100,00 0,00	17.500,00 0,00 0,00	17.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	34.672,00	35.000,00		
	Cap. 10473.500 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 SPESA (STIMA) CONTRIBUTO D.M. 34/2020 FONDO STATO PER RIMBORSO TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO EMERGENZIALE COVID-19 ANNO 2020	3.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
	Cap. 10474.499 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE E AL VOLONTARIATO (ALBO COMUNALE)	25.446,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	30.000,00 21.779,94 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	47.757,10	55.446,88		
	Cap. 10475.500 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA O IMPIANTI DI ALLARME SUL TERRITORIO COMUNALE	40.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	40.000,00	40.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	517.975,87	previsione di competenza	1.073.875,99	890.344,58	930.500,00	930.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		35.759,94	6.380,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.115.152,09	1.408.320,45		
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	48.850,43	previsione di competenza	102.845,18	73.655,00	73.655,00	73.655,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		27.309,73	500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	122.824,48	122.505,43		
	Cap. 10532.131 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11.768,33	previsione di competenza	6.680,00	6.680,00	6.680,00	6.680,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.926,67	18.448,33		
	Cap. 10533.147 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 CONVENZIONE PER RENDICONTAZIONE LAMPADE VOTIVE	957,82	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.957,82		
	Cap. 10533.190 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 RECUPERO SALME INCIDENTATE	0,00	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		500,00	500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	667,00	600,00		
	Cap. 10533.191 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZI CIMITERIALI - GLOBAL SERVICE	34.458,25	previsione di competenza	79.140,18	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		26.809,73	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.195,87	84.458,25		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 10538.341 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.001 UTENZE TELEFONICHE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	150,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
	Cap. 10538.342 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.336,53	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.509,94	13.336,53		
	Cap. 10538.343 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	179,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	350,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	350,00	529,50		
	Cap. 10574.500 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI ALL'UNIVERSITA' PER UTILIZZO OBITORIO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 10587.605 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI - SERVIZIO NECROSCOPICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25,00	25,00 0,00 0,00	25,00 0,00 0,00	25,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	25,00	25,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	150.118,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	285.000,00	140.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	335.231,78	290.118,66		
	Cap. 30557.710 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 CIMITERI OPERAZIONI MANUTENZIONI STRAORDINARIE COSTRUZIONI (AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI)	100.118,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	75.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	125.231,78	100.118,66		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 30557.715 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA CIMITERO DI SOLARA (AVANZO VINCOLATO VARIAZ NOVEMBRE 2020)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	110.000,00	110.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30557.720 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA CIMITERO DI SOLARA (FINANZIATO DA PARTE CORRENTE BILANCIO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30558.710 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 ACQUISTI MATERIALI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
	Cap. 30559.710 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 CIMITERI OPERAZIONI MANUTENZIONI STRAORDINARIE COSTRUZIONI (FINANZIATO PARTE CORRENTE DEL BILANCIO)	50.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30588.820 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.03.02.01.001 RIMBORSI PER LA RESTITUZIONE DI LOCULI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	198.969,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	387.845,18	213.655,00 27.309,73 0,00 412.624,09	103.655,00 500,00 0,00	103.655,00 0,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	906.688,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.916.637,97	1.634.417,31 333.837,31 0,00 2.541.105,77	1.564.572,73 38.146,63 0,00	1.564.572,73 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2021	2022	2023
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività				
1403	Programma	03	Ricerca e innovazione			
	Titolo 1		SPESE CORRENTI			
		85.967,73	previsione di competenza	115.324,76	98.000,00	98.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.756,80	1.756,80
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.809,15	183.967,73	
		1.686,69	previsione di competenza	11.569,23	60.000,00	60.000,00
	Cap. 11233.140 Cod. 14.03.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO GESTIONE FIERA DI SAN MARTINO		<i>di cui già impegnato *</i>		512,40	512,40
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.417,55	61.686,69	
		84.281,04	previsione di competenza	103.755,53	38.000,00	38.000,00
	Cap. 11233.143 Cod. 14.03.1 Pdc U.1.03.02.99.999 PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO		<i>di cui già impegnato *</i>		1.244,40	1.244,40
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	113.391,60	122.281,04	
Totale Programma	03	Ricerca e innovazione	85.967,73	previsione di competenza	115.324,76	98.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	1.756,80	1.756,80
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	154.809,15	183.967,73
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	85.967,73	previsione di competenza	115.324,76	98.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	1.756,80	1.756,80
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	154.809,15	183.967,73

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023		
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601	Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	33,90	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.433,90	1.433,90		
			Cap. 11772.473 Cod. 16.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTO ASSOCIAZIONE NAZIONALE "CITTA DEL VINO"	33,90	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.433,90	1.433,90		
Totale Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare		33,90	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.433,90	1.433,90		
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		33,90	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.433,90	1.433,90		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti							
2001	Programma	01	Fondo di riserva						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI						
			0,00	previsione di competenza	41.117,20	46.413,93	47.116,57	47.116,57	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.205.828,27	300.000,00			
			0,00	Cap. 1899.10 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO ACCANTONAMENTO PROCEDIMENTI UFF. PERSONALE previsione di competenza	16.694,94	16.694,94	16.694,94	16.694,94	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
			0,00	Cap. 1899.20 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO RISERVA previsione di competenza	24.422,26	29.718,99	30.421,63	30.421,63	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
			0,00	Cap. 1909.20 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO RISERVA DI CASSA previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.205.828,27	300.000,00			
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	41.117,20	46.413,93	47.116,57	47.116,57
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.205.828,27	300.000,00		
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI						
			0,00	previsione di competenza	24.978,66	20.418,00	20.418,00	20.418,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1901.20 Cod. 20.02.1 Pdc U.1.10.01.03.001 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.978,66	20.418,00 0,00 0,00	20.418,00 0,00 0,00	20.418,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	24.978,66	20.418,00 0,00 0,00 0,00	20.418,00 0,00 0,00 0,00	20.418,00 0,00 0,00 0,00
2003 Programma	03 Altri Fondi						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	35.893,72	69.069,44 0,00 0,00	69.069,44 0,00 0,00	69.069,44 0,00 0,00
	Cap. 1131.90 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.999 FONDO SPESE PER INDENNITA' FINE MANDATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.509,98	2.509,98 0,00 0,00	2.509,98 0,00 0,00	2.509,98 0,00 0,00
	Cap. 1902.20 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.04.001 FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	23.383,74	36.559,46 0,00 0,00	36.559,46 0,00 0,00	36.559,46 0,00 0,00
	Cap. 1903.20 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.999 FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 1905.20 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.999 FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	0,00	previsione di competenza	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	03 Altri Fondi	0,00	previsione di competenza	35.893,72	69.069,44	69.069,44	69.069,44
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.089,44	0,00		
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	101.989,58	135.901,37	136.604,01	136.604,01
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.217.917,71	300.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	50	Debito pubblico							
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
	Titolo 4		Rimborso di prestiti	5.825,48	previsione di competenza	11.525,56	12.038,28	12.573,78	13.133,11
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.525,56	17.863,76		
			Cap. 41311.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.04.003 RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	5.825,48	previsione di competenza	11.525,56	12.038,28	12.573,78	13.133,11
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.525,56	17.863,76		
Totale Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	5.825,48	previsione di competenza	11.525,56	12.038,28	12.573,78	13.133,11	
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.525,56	17.863,76		
TOTALE MISSIONE	50	Debito pubblico	5.825,48	previsione di competenza	11.525,56	12.038,28	12.573,78	13.133,11	
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.525,56	17.863,76		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi							
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	327.481,93	previsione di competenza	1.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.472.039,21	3.753.981,93		
			Cap. 50010.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE	84.078,36	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	150.000,00	234.078,36		
			Cap. 50020.915 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE	154.390,52	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	300.000,00	454.390,52		
			Cap. 50020.917 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	10.269,72	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	54.773,23	60.269,72		
			Cap. 50030.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI - (DA NON UTILIZZARE)	221,82	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	221,82	221,82		
			Cap. 50040.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	1.887,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.050,00	6.887,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 50050.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	4.957,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300.000,00	300.000,00 0,00 0,00	300.000,00 0,00 0,00	300.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	307.370,51	304.957,22		
	Cap. 50060.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 50070.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
	Cap. 50300.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	17.972,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	24.614,37	37.972,44		
	Cap. 50800.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	53.704,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600.000,00	600.000,00 0,00 0,00	600.000,00 0,00 0,00	600.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	626.509,28	653.704,85		
	Cap. 50900.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.06.001 RIDUZIONE CASSA VINCOLATA UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART. 195 DEL TUEL	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	1.000.000,00		
	Cap. 50901.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.06.002 AUMENTO CASSA VINCOLATA - DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI ART. 195 DEL TUEL	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	1.000.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	327.481,93	previsione di competenza	1.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00	3.426.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.472.039,21	3.753.981,93		
	TOTALE MISSIONI	10.205.534,60	previsione di competenza	15.217.300,44	12.730.341,30	10.910.448,70	10.910.448,70
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.380.155,42	472.657,84	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	95.248,79	130.622,49	130.622,49	130.622,49
			previsione di cassa	23.835.546,21	22.969.352,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.205.534,60	previsione di competenza	15.217.300,44	12.730.341,30	10.910.448,70	10.910.448,70
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.380.155,42	472.657,84	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	95.248,79	130.622,49	130.622,49	130.622,49
			previsione di cassa	23.835.546,21	22.969.352,04		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.