



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

DETERMINA N° 448 DEL 17/12/2020

AREA TECNICA

Servizio Tecnico Lavori Pubblici - Manutenzione - Ambiente e Protezione Civile

Oggetto: SERVIZIO DI TRASLOCO DEGLI UFFICI E ARCHIVIO NELLA NUOVA SEDE DEL MUNICIPIO DI BOMPORTO. CIG Z0F2FD5731.

il Responsabile dell'Area

Visto

- il D. gs 30 marzo 2001 n. 165;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli art. 107 e 109, relativi alle competenze dei dirigenti e, in assenza di questi, attribuite ai responsabili dei servizi, e l'art. 183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa;
- il decreto di assegnazione temporanea delle funzioni previste dagli art. 109 e 110 del D.Lgs. 267/00, del 01/10/2020 prot. n. 14627, il quale nomina Responsabile dell'Area Tecnica, il dipendente Ingegnere Lo Fiego Pasquale;
- lo Statuto comunale e in particolare l'art. 48 "Principi e criteri fondamentali" del Capo 8 "Uffici e personale" che detta le competenze dei responsabili;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nello specifico gli art. 11 e seguenti riguardanti il responsabile di area e le sue funzioni;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 28/01/2014;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" (nel seguito "Codice");
- la legge 11 settembre 2020 n. 120 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";

Richiamate

- la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 19.12.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 19.12.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 25.06.2020, immediatamente eseguibile, avente oggetto "Variazioni di Bilancio 2020-2022 ai sensi art.175 del d.lgs. 267/2000. Provvedimenti"

- la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 30.07.2020, immediatamente eseguibile, avente oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'anno 2020 ai sensi degli art. 175, comma 8, e 193 del D.Lgs. n. 267/2000”
- la delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 28.09.2020, immediatamente eseguibile, avente oggetto “Variazioni di Bilancio 2020-2022 ai sensi art.175 del d.lgs. 267/2000. Provvedimenti”
- la delibera di Giunta Comunale n. 77 del 14.09.2020, immediatamente eseguibile, in ordine alla definizione ed approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2020;

Premesso che

- a seguito dei lavori di miglioramento sismico della sede comunale, vi è necessità di provvedere al trasloco degli arredi che si è deciso di recuperare per alcuni uffici ed al trasloco di una parte di archivio storico del Comune di Bomporto che venne trasferito nell'archivio comunale di Modena successivamente agli eventi sismici di Maggio 2012;
- il trasloco di quanto sopra descritto dovrà avvenire in due momenti distinti, prima la parte relativa agli uffici e successivamente la parte relativa all'archivio;
- che per il servizio in oggetto, il Servizio Manutenzione si è rivolto ad una ditta di comprovata esperienza, in quanto le professionalità necessarie non sono rintracciabili tra le figure attualmente in servizio presso il Comune di Bomporto così come le attrezzature;

Richiamati ora

- l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., con il quale si afferma che “l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice”;
- la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1, della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., e, in particolare,
 - il comma 2, lettera a) con il quale si afferma che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo del Codice, le stazioni appaltanti, per le procedure indette entro il 31 dicembre 2021, procedono all'affidamento diretto per forniture di importo inferiore a 150.000 euro
 - il comma 3, in combinato disposto con l'art. 32, comma 2 del Codice, con il quale si afferma che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Specificato che, ai sensi dell'art. 1 c. 450 legge 296/2006 e s.m.i, il ricorso al MEPA di Consip o di altra Centrale di committenza è previsto, come obbligatorio, per importi pari o superiori a € 5.000,00;

Considerato che

- il Servizio Manutenzioni ha provveduta a richiedere un preventivo di spesa per il “Servizio di trasloco uffici e archivio nella nuova sede del Municipio di Bomporto” alla ditta “Meridiana Traslochi Soc. Coop. Con sede in Via Balbo,56 41122 Modena, P.I. 03089910362”;
- la ditta “Meridiana Traslochi Soc.Coop.” ha presentato un offerta di fornitura del servizio, acquisita agli atti al prot. 18152 del 26/11/2020, ritenuta congrua dal Responsabile dell'Area Tecnica e del Procedimento, Ing. Pasquale Lo Fiego;

- la spesa complessiva prevista è pari a 13.100,00 IVA nella misure del 22% esclusa (15.982,00 euro IVA compresa);

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 8 Agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.:

- il fine del presente contratto si individua nella fornitura del servizio di trasloco degli uffici e archivio nella nuova sede del Municipio di Bomporto;
- il contratto sarà sottoscritto secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Preso atto che

- si approvano i seguenti e principali requisiti formali di partecipazione:
 - rispetto D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e delle linee guida emesse da ANAC;
 - dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e relativa linea guida n. 4 ANAC;

che le principali condizioni contrattuali risultano essere:

- contabilizzazione del servizio "a corpo";
- rispetto D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/2010 (parte in vigore);
- dichiarazione di conformità dei materiali e di corretto montaggio;
- fornitura entro 60 giorni dalla conferma dell'ordine;
- rispetto L. 136/2010 e del Codice comportamento dell'Ente;
- sussistenza requisiti art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- il pagamento avverrà a 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica, previo acquisizione della certificazione di regolarità contributiva;

Visto

- che ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione diventerà efficace, nei confronti della Ditta aggiudicataria, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta;

Preso atto

- che secondo quanto previsto, sono stati compiuti gli adempimenti per l'accertamento del possesso, in capo agli aggiudicatari, dei requisiti di idoneità previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che la verifica effettuata del possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, è risultata favorevole e che pertanto, ai sensi art. 33 c.1 del D.Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione si intende approvata;

Dato atto

- che il sottoscritto Responsabile dell'Area che nel presente atto rappresenta il Comune di Bomporto, dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012";

Considerato che

- che alla presente procedura è stato assegnato il numero CIG Z0F2FD5731;

Vista

- la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e s.m.i.;

Dato atto

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, Art. 151, comma 4 e art. 153, comma 5 e 183, comma 9 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, e art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di aggiudicare il "Servizio di trasloco uffici e archivio nella nuova sede del Municipio di Bomporto" alla ditta "Meridiana Traslochi Soc. Coop. Con sede in Via Balbo,56 41122 Modena, P.I. 03089910362" la quale ha offerto il suo miglior prezzo di € 13.100,00 esclusa iva nella misura del 22%;
2. di dare atto ai seguenti e principali requisiti formali di partecipazione:
 - rispetto D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e delle linee guida emesse da ANAC;
 - dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e relativa linea guida n. 4 ANAC;
- che le principali condizioni contrattuali risultano essere:
 - contabilizzazione del servizio "a corpo";
 - rispetto D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/2010 (parte in vigore);
 - dichiarazione di conformità dei materiali e di corretto montaggio;
 - fornitura entro 60 giorni dalla conferma dell'ordine;
 - rispetto L. 136/2010 e del Codice comportamento dell'Ente;
 - sussistenza requisiti art. 80 D.Lgs. 50/2016;
 - il pagamento avverrà in un'unica soluzione a 30 giorni dalla consegna della fornitura, a seguito della verifica di conformità della fornitura, previo acquisizione della certificazione di regolarità contributiva;
3. di impegnare l'importo di euro 15.982,00 in favore di "Meridiana Traslochi Soc. Coop. Con sede in Via Balbo,56 41122 Modena, P.I. 03089910362, con imputazione ai seguenti capitoli:
 - quanto ad € 8.216,00 al capitolo 1522-76-2020 "ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI", PDC 1.03.02.09.011 del Bilancio di previsione per l'anno 2020, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2020;
 - quanto ad € 1.216,09 al capitolo 21512-703-2020 "ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI", PDC 2.02.01.09.000 del Bilancio di previsione per l'anno 2020, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2020;
 - quanto ad € 5.575,95 al capitolo 21540-703-2020 "PROGETTAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO AVANZO)", PDC 2.02.01.09.000 del Bilancio di previsione per l'anno 2020, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando

atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2020;

-quanto ad € 973,96 al capitolo 21530-703-2020 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI (FINANZIATO CON AVANZO)", PDC 2.02.01.09.000 del Bilancio di previsione per l'anno 2020, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2020;

di dare mandato all'ufficio procedente competente di liquidare la relativa fattura ai sensi dell'art.184 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267.

**il Responsabile dell'Area
Pasquale Lo Fiego / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente**