



Comune di Bomporto
Servizio Sport e Volontariato

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE ED ALTRE ATTIVITÀ A CARATTERE SOCIO-SANITARIO DA PREVEDERE SUL TERRITORIO COMUNALE NEGLI ANNI 2025-2027.

Viste

- *) il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (cosiddetto “Codice del Terzo settore”) e ss.mm.ii.;
- *) il Decreto Legislativo 31 marzo 2021, n. 72 (Approvazione delle “Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”) e ss.mm.ii.;
- *) la Legge Regionale 13 aprile 2023, n. 3 (“Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva”) e ss.mm.ii.;

Rilevato che, ai sensi delle sopracitate norme nazionali e regionali in materia di volontariato ed associazionismo,

- *) gli Enti Locali possono stipulare convenzioni con le organizzazioni iscritte in appositi registri regionali o locali per la gestione di attività di volontariato o di promozione sociale verso terzi, pubblicizzando la volontà di stipulare detta convenzione, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità;
- *) la scelta da parte degli Enti Locali dell'organizzazione o associazione con cui stipulare accordi convenzionali deve essere effettuata attraverso una valutazione comparativa, valutando la loro attitudine e capacità operativa;

Stabilito che la Giunta comunale, con propria Deliberazione n. 7 del 24/01/2025, dal titolo “Servizi di informazione, formazione ed altre attività a carattere socio-sanitario da prevedere sul territorio comunale, mediante l'apporto di Associazioni di volontariato e Cooperative sociali per il periodo 2025-2027. Provvedimenti”, ha provveduto ad individuare obiettivi specifici in ordine alla promozione di progetti informativo-sanitari sul territorio comunale, ritenuti strategici rispetto al proprio programma di legislatura;

SI RENDE NOTO CHE

verranno raccolte manifestazioni di interesse da parte di Enti presenti ed iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (cosiddetto RUNTS), per il periodo 2025-2027, al fine di attivare progetti che permettano di

- *) presidiare il territorio in ordine alle possibili urgenze a carattere sanitario e sostenere le azioni volte a garantire la pubblica sicurezza, con particolare riguardo agli eventi pubblici, alle manifestazioni e in generale alle attività rivolte alla cittadinanza;
- *) incentivare progetti di formazione ed informazione sanitaria, in rapporto con il mondo variegato del Terzo Settore, al fine di prevenire fenomeni di emergenza sanitaria, mitigandone gli effetti a breve e lungo periodo;
- *) cooperare con le associazioni di volontariato, al fine di favorire interventi integrativi di pubblico interesse, e così favorire la partecipazione attiva della cittadinanza e stabilire un piano di interventi pluriennale, integrato e sostanziale agli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione comunale;

Art. 1 - Contenuti e finalità

Il Servizio Sport e Volontariato è impegnato nella valorizzazione di esperienze e progettualità, volte alla promozione ed incentivazione di presidi di informazione e assistenza socio-sanitaria, anche attraverso l'apporto e la collaborazione di associazioni di volontariato e di promozione sociale, secondo il principio di sussidiarietà e di condivisione previsti dalle Leggi nazionali e regionali.

L'apporto dell'Associazione che si intende individuare, è tesa al raggiungimento di specifici obiettivi, promossi dall'Amministrazione comunale, che così si possono riassumere:

- a) consolidare la presenza di un punto informativo, a carattere socio-sanitario, volto a soddisfare le richieste di informazioni dei cittadini del territorio comunale, per almeno quattro giornate al mese;
- b) garantire la presenza di personale volontario adeguatamente formato in contesti emergenziali di carattere ambientale (alluvioni, terremoti, stato di allerta per rischi meteo-idrologici, grandinate, trombe d'aria, incidenti industriali, smarrimento di persone) ed altri eventi calamitosi di origine sia naturale che antropica;
- c) incentivare altri servizi, non a carattere emergenziale, a fini di prevenzione e mitigazione dei rischi (informazione alla popolazione, seminari, incontri pubblici, interventi di collaborazione con autorità di Pubblica Sicurezza e così via);
- d) attività di tipo formativo ed esercitazioni (evacuazione di edifici pubblici e scolastici, case protette, luoghi di cura e così via), con particolare riguardo alle giovani generazioni, agli anziani e alle persone con disabilità;
- e) presidiare il territorio comunale nell'ambito di manifestazioni pubbliche di particolare rilevanza, al fine di garantire la presenza di un punto sanitario attivo di primo soccorso;

Art. 2 - Modalità di realizzazione

Al fine dello svolgimento delle attività che si intendono realizzare, l'Ente del Terzo Settore si impegna a

- *) individuazione e nomina dei propri soci da impiegare nei progetti, inseriti in

apposito elenco che l'Associazione dovrà consegnare al Servizio Sport e Volontariato del Comune di Bomporto prima dell'inizio dell'attività. Tale elenco dovrà essere tenuto aggiornato a cura della stessa Associazione;

*) garantire la copertura assicurativa per i propri aderenti secondo le indicazioni dell'art. 4 della L. 266/91;

*) garantire lo svolgimento delle attività progettuali secondo tempi e modalità stabiliti dal presente Avviso e concordati preliminarmente con Servizio Sport e Volontariato del Comune di Bomporto;

*) garantire che i volontari siano in possesso delle informazioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle prestazioni, così come previsto dal D. Lgs 81/2008 in riferimento ai rischi specifici;

Art. 3 - Periodo di convenzionamento

La realizzazione del progetto qui sommariamente indicato dovrà essere avviata entro il 31/03/2025 e si concluderà il 31/12/2027. Si prevede la possibilità di rinnovo della Convenzione per ulteriori 3 anni (nuova scadenza: 31 dicembre 2030), sulla base di espresso atto amministrativo.

Art. 4 - Contributo economico

Al fine di sostenere parte delle spese inerenti la realizzazione delle attività qui elencate, è riconosciuto un contributo economico annuale onnicomprensivo pari a 5.500,00 euro, erogato sulla base di un rendiconto tecnico-economico, da consegnare al Servizio Sport e Volontariato entro dicembre di ogni anno di convenzionamento, nel quale siano individuate le attività svolte e quantificate le spese sostenute.

In assenza di tale documento non sarà riconosciuto alcun contributo.

Art. 5 - Requisiti e modalità di partecipazione

Le Associazioni interessate dovranno possedere i seguenti requisiti:

*) essere iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (cosiddetto RUNTS) da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso;

*) prevedere nel proprio Statuto la realizzazione di attività che includano quelle richieste nel presente Avviso;

*) vantare passate esperienze, in contesti pubblici o privati, che siano analoghe o simili a quelle qui indicate.

Al fine della partecipazione al presente avviso pubblico, l'Ente del Terzo Settore dovrà redigere un progetto complessivo per gli ambiti di intervento individuati di massime 6 pagine (formato A4, carattere Times New Roman, punti 12), nel quale emergano chiaramente le modalità di svolgimento del progetto generale e delle azioni più sopra identificate (frequenza e periodicità delle aperture dello sportello informativo, incontri pubblici, seminari e attività scolastiche, attività straordinarie e non ricorrenti, altre attività specifiche), il numero di volontari dell'Organizzazione coinvolti e quanto ancora ritenuto utile per la definizione chiara e puntuale delle azioni previste.

Art. 6 - Tempi e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le domande di partecipazione, redatte sullo schema della proposta progettuale ("Allegato

A'') al presente Avviso, dovranno essere inviate (a pena esclusione) entro il

ore 12.00 di mercoledì 12 febbraio 2025

mediante invio all'indirizzo PEC del Comune di Bomporto (comunedibomporto@cert.comune.bomporto.mo.it)

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga alla casella PEC del Comune entro il termine indicato, non sarà tenuta in considerazione.

Nella manifestazione di interesse, firmata dal legale rappresentante dell'Ente o altro Soggetto delegato, dovrà essere indicato il numero di iscrizione al RUNTS più sopra citato, anche al fine di permettere al Servizio Sport e Volontariato di procedere con i necessari controlli e valutare la documentazione amministrativa là depositata (Statuto, Atto costitutivo, Bilanci e così via).

Art. 7 - Valutazione delle proposte

Al termine del periodo di ricezione dei progetti, il Servizio Sport e Volontariato provvederà a dare avvio alla fase istruttoria di verifica e valutazione, tesa ad individuare l'Ente in grado di contribuire nella realizzazione del progetto, verificando in particolare:

- 1) quantità e qualità delle attività e delle iniziative programmate (punti massimi 45);
- 2) aspetti organizzativi e gestionali (punti massimi 30);
- 3) grado di esperienza maturata in attività analoghe a quelle qui oggetto di interesse (punti massimi 20)
- 4) iscrizione all'Albo comunale delle Forme associative del Comune di Bomporto (5 punti)

La Commissione, riunita in seduta riservata, provvederà ad attribuire una valutazione per ognuna delle offerte presentate. Ciascun Commissario esprimerà un giudizio, che sarà tradotto in valore numerico sulla base del seguente schema:

<i>Giudizio</i>	<i>Corrispondente numerico</i>
Proposta Ottima/Eccellente	Da 0,86 a 1,00
Proposta Buona	Da 0,61 a 0,85
Proposta Discreta	Da 0,41 a 0,60
Proposta Sufficiente	Da 0,26 a 0,40
Proposta insufficiente/inadeguata	Da 0,1 a 0,25
Proposta Assente	0

Si procederà successivamente a calcolare la media dei corrispondenti numerici (somma dei punteggi assegnati dai Commissari in rapporto al numero dei Commissari stessi), che costituirà il coefficiente moltiplicatore da applicare al punteggio massimo per ognuno degli ambiti più sopra descritti (1, 2, 3 e 4), secondo la seguente formula:

$$PT = (45 \times VA_1) + (30 \times VA_2) + (20 \times VA_3) + (5 \times VA_4)$$

Dove:

PT = punteggio tecnico totale attribuito

VA1= coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 1

VA2= coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 2

VA3= coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 3

VA4= coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 4

La somma dei valori così risultanti per ogni ambito andrà a costituire il punteggio tecnico complessivo dell'offerta analizzata.

Affinché il progetto tecnico sia riconosciuto valido è necessario che il punteggio complessivo provvisorio risulti almeno pari a **punti 45**. In difetto la proposta verrà esclusa.

Al termine della valutazione, la Commissione provvederà a trasmettere il verbale della seduta al Servizio Sport e Volontariato, il quale procederà alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, ovvero di non procedere qualora nessuna Associazione sia ritenuta idonea;

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti degli enti proponenti.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Nella procedura di selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento europeo 27 aprile 2016, n. 679, compatibilmente con l'esercizio delle funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e le normative riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto Regolamento, il Comune di Bomporto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali. Nello specifico:

Titolare del trattamento	Comune di Bomporto Via per Modena, 7 41030 - Bomporto (MO)
Responsabile della protezione dei dati	Società Lepida S.p.A. Via della Liberazione, 15 40128 - Bologna (BO)
Soggetti autorizzati al trattamento	Personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Bomporto per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e non necessita del suo consenso.

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da

instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella qualità di Interessato, l'Operatore economico contraente il presente contratto ha il diritto di:

- *) accesso ai dati personali; ai sensi dell'art. 15 del Regolamento europeo 27 aprile 2016, n.679;
- *) ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; ai sensi degli artt. 16 e 17 del Regolamento più sopra richiamato;
- *) opporsi al trattamento; ai sensi dell'art. 18 del Regolamento più sopra richiamato;
- *) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 78 del Regolamento più sopra richiamato;

Art. 9 - Obblighi di riservatezza

L'operatore economico ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Amministrazione

L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.

L'operatore economico è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui al primo comma e, pertanto, si impegna a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole con il contratto.

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, la Stazione appaltante garantisce il rispetto da parte dei dipendenti pubblici coinvolti nelle procedure di appalto, delle disposizioni previste dal Codice di comportamento così come modificato dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013.

L'Appaltatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 19 giugno 2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54, c. 5, del medesimo Decreto, dal codice di comportamento dell'Unione approvato con deliberazione di Giunta n. 6 del 27.01.2014,

Il contratto di appalto che sarà stipulato con l'aggiudicatario del presente appalto conterrà la seguente clausola:

*) "ARTICOLO __ (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) L'Appaltatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 19 giugno 2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54 c. 5 del medesimo Decreto, dal codice di comportamento dell'Unione approvato con deliberazione di Giunta n. 6 del 27/01/2014".

L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti sia dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, c. 3 dello stesso D.P.R., che dal codice di comportamento dell'Unione,, come previsto all'art. 1 del medesimo Codice. A tal fine si dà atto che la Stazione Appaltante, in occasione della stipula del presente contratto ha consegnato all'Appaltatore, per una più completa e piena conoscenza, copia del Decreto e del Codice di Comportamento del Comune di Bomporto, ai sensi degli artt. 17 del D.P.R. n. 62/2013.

L'Appaltatore si impegna a trasmettere copia degli stessi ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 nonché al codice di comportamento del Comune di Bomporto, e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

La Stazione appaltante, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Appaltatore il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni."

Art. 11 - Ulteriori informazioni

Il Servizio Sport e Volontariato rimane a disposizione per qualunque ulteriore chiarimento (tel. 059 800722).

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Bomporto, 27 gennaio 2025

Il Responsabile del
Servizio Promozione del territorio
(F.to dott. Luca Verri)