



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

Determina N. 420 del 17/12/2018

AREA CULTURALE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Servizio Cultura

Oggetto: FORNITURA DI SCAFFALATURE TECNICHE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI BOMPORTO. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

il Responsabile dell'Area

Visti

- *) il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli artt. 107 e 109, relativi alle competenze dei dirigenti e, in assenza di questi, attribuite ai responsabili delle aree/servizi e l'art. 183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa;
- *) il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- *) lo Statuto comunale ed in particolare l'art. 48, "Principi e criteri fondamentali" del Capo 8, "Uffici e personale", che detta le competenze dei Responsabili;
- *) il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, e nello specifico gli artt. 11 e seguenti riguardanti il Responsabile di Area/Servizio e le sue funzioni;
- *) il Regolamento comunale di Contabilità;
- *) il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici vigente;

Richiamate

- *) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 27/02/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018-2020;
- *) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/02/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018;
- *) la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 13/06/2018, immediatamente eseguibile, in ordine alla definizione ed approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Richiamati infine

- *) il Decreto sindacale del 14/03/2015, prot. n. 3550, che nomina Responsabile dell'Area contabile-finanziaria e degli uffici ad essa connessi, con effetto dal 16/03/2015 fino alla naturale scadenza del mandato del Sindaco, il dott. Carlo Bellini, dipendente del Comune di Nonantola, risorsa in comando presso il Comune di Bomporto;

*) la Deliberazione n. 45 del 03/04/2015, con la quale si assegna al Responsabile dell'Area Contabile Finanziaria e Tributi la responsabilità di tutte le attività gestionali relative alle iniziative culturali, di sport, volontariato e di promozione del territorio dell'Ente, ricomprese nel Servizio Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Volontariato;

Ricordato che

*) il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 con Deliberazione n. 1 del 27/02/2018 e con esso quanto previsto dalla Missione 5 - "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", Programmazione 2 - "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale", Ambito strategico - "da Paese a Comunità", Obiettivo strategico 1 - "Opera di revisione delle collane e degli arredi";

*) la Giunta comunale, con propria Deliberazione n. 117 del 30/09/2016, ha approvato il piano di revisione delle collezioni e del materiale tecnico e strumentale presenti presso la Biblioteca comunale, che prevede, tra l'altro, l'implementazione delle strutture tecniche (librerie ed altri materiali) ad oggi presenti nella struttura;

Richiamata ancora la L.R. n.18/2000, "Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali", e la successiva deliberazione della Giunta Regionale n. 309/2003, "Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei", dove, all'art. 5.7.1 "Acquisizioni", si sostiene che "è opportuno che le biblioteche attuino politiche di acquisizione tese a garantire ai diversi utenti materiali sempre attuali e aggiornati. Il raggiungimento degli obiettivi prefissati, cioè la capacità di esaudire le esigenze degli utenti in rapporto alle risorse finanziarie disponibili rientra quindi tra i compiti professionali del bibliotecario";

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione, più sopra richiamato, contiene specifica sezione dedicata agli obiettivi previsti per il Servizio Biblioteca (Servizio Cultura), segnatamente la Missione 05 - Programma 02 - Ambito Strategico: Da Paese a Comunità

Obiettivo Strategico 01 (Definizione di un calendario di proposte culturali annuale: Cinema, teatro, Biblioteca);

Obiettivo Strategico 02 (Biblioteca: definizione di un piano di comunicazione efficace);

Obiettivo Strategico 03 (Biblioteca: opera di revisione delle collane e degli arredi).

Considerato che il Servizio scrivente con Determinazione a contrarre n. 350 del 14/11/2018

*) ha avviato l'iter amministrativo, con pubblicazione di Avviso di indagine di mercato per l'individuazione di Soggetti idonei per la fornitura di attrezzature tecniche (scaffalature) per la Biblioteca comunale di Bomporto;

*) ha successivamente provveduto ad istruire la gara all'interno della Centrale di Committenza SATER, gestito dalla Regione Emilia-Romagna, con quanti hanno risposto all'Avviso;

Preso atto che in data 14/12/2017 alle ore 11.00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relative alla procedura negoziata in oggetto, e che, secondo quanto risulta dalla Piattaforma SATER, sono pervenute n. 3 offerte;

Atteso che l'organico del Comune di Bomporto e dei Comuni aderenti all'Unione Comuni del Sorbara, escludendo i dipendenti che hanno svolto o svolgeranno funzioni o incarichi relativamente al contratto in oggetto, presenta, fra i propri dipendenti, professionalità adeguate all'incarico di Commissario in numero tale da formare la Commissione giudicatrice;

Ritenuto opportuno procedere alla nomina della Commissione per la valutazione delle offerte delle ditte partecipanti alla gara in oggetto, così definendola:

- 1) Stefano Sola, Responsabile del Servizio unificato Appalti ed Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di Presidente;
- 2) Maria Rita Santeramo, Servizio Cultura, Sport, Tempo libero e Gestione Registro associazioni del Comune di Ravarino, in qualità di componente esperto;
- 3) Giulia Tubertini, Istruttore Amministrativo presso il Servizio Cultura e Promozione del territorio del Comune di Bomporto, in qualità di componente esperto;

mentre le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte dal personale in servizio presso il Servizio Unico Appalti ed Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara;

Appreso che tutti i membri della Commissione hanno manifestato la piena disponibilità ad assumere l'incarico;

Dato atto che

- *) non sussistono nei confronti dei soggetti sopra indicati nessuna delle incompatibilità previste dall'art. 77, comma 9, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- *) per i dipendenti dell'Unione del Sorbara non si rende necessario assumere alcun impegno di spesa in quanto le prestazioni loro richieste risultano riconducibili agli ordinari compiti di ufficio e da espletare nell'ambito del normale orario di lavoro;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 29 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in merito alle informazioni da pubblicare, contestualmente al presente atto, nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Unione Comuni del Sorbara;

Specificato che la Commissione si insedierà in data 17/12/2018 dalle ore 14.30 presso il Servizio Unico Appalti ed Informatica, collocato funzionalmente a Nonantola in Via Piave 18 (1° Piano), in seduta pubblica, e procederà all'esame della regolarità della documentazione richiesta, al fine di procedere all'ammissione delle ditte partecipanti, e di seguito proseguirà i lavori in seduta riservata;

Dato atto che

- *) con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile Finanziario Contabilità e Tributi attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa,

la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, art. 151, comma 4 e art. 153, comma 5 e 183 , comma 9 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

*) il presente provvedimento diviene esecutivo per effetto della sottoscrizione da parte del Responsabile dell'Area competente;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

1) di costituire la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate per la procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma telematica regionale di SATER, relativa all'affidamento della fornitura di attrezzature tecniche (scaffalature) per la Biblioteca comunale di Bomporto, secondo tipologia ;

2) di nominare componenti della stessa i signori:

a) Stefano Sola, Responsabile del Servizio unificato Appalti ed Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di Presidente;

b) Maria Rita Santeramo, Servizio Cultura, Sport, Tempo libero e Gestione Registro associazioni del Comune di Ravarino, in qualità di componente esperto;

c) Giulia Tubertini, Istruttore Amministrativo presso il Servizio Cultura e Promozione del territorio del Comune di Bomporto, in qualità di componente esperto;

mentre le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte dal personale istruttore amministrativo in servizio presso il Servizio Unico Appalti ed Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara;

3) di dare atto che la suddetta Commissione si insedierà in data 17/12/2018 dalle ore 14.30 presso il Servizio Unico Appalti ed Informatica, collocato funzionalmente a Nonantola in Via Piave 18 (1° Piano), in seduta pubblica, e procederà all'esame della regolarità della documentazione richiesta, al fine di procedere all'ammissione delle ditte partecipanti, e di seguito proseguirà i lavori in seduta riservata;

4) di dare atto che i sopracitati componenti non hanno svolto né svolgeranno alcuna funzione o incarico relativamente al contratto in oggetto, e che non sussistono nei confronti dei Soggetti sopra indicati nessuna delle incompatibilità previste dall'art. 77 comma 9, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

5) di provvedere alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Unione Comuni del Sorbara della nomina della presente Commissione, unitamente ai curriculum vitae dei membri;

6) di impegnare i componenti la Commissione ad effettuare la verifica di incompatibilità, conosciute le composizioni societarie delle ditte partecipanti.

**il Responsabile dell'Area
BELLINI CARLO / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente**